Муниципальная еженедельная газета | 16+

Артёмовский рабочий

№ 38 (11006)
17 сентября 2021
пятница

art-izdatel@mail.ru
тел. 8 (34363) 2-04-68

QR-код сайта info-art.ru

Издается с 17 октября 1930 г.

Ковид опять пошел в гору?

Осеннее понижение температуры и холод в неотапливаемых квартирах сказались на здоровье артемовцев. На фоне роста простудных заболеваний наблюдается и повышение показателей заражения COVID-19.

По информации ГАУЗ СО «Артемовская ЦРБ», на 16 сентября 2021 года общее число подтвержденных случаев ковида в АГО стало 3639, в том числе - 213 у детей.

На вчерашний день на лечении на территории округа находилось 314 человек, несовершеннолетних детей среди них – 30. В других медицинских организациях области поправляли свое здоровье 57 артемовцев.

Итого, активных случаев ковида у нас – 371 (почти как в начале месяца). На 16 сентября под медицинским наблюдением значится 227 человек, контактных с больными COVID-19.

Текущая статистика заражения в АГО не позволяет небрежно относиться к своему здоровью. Не забывайте о тщательной гигиене рук и средствах индивидуальной защиты.

Берегите себя и своих близких!

Лидия КРИСТАПЧУК

Клуб в Красногвардейском нужно развивать

Замминистра был приятно удивлен, увидев, в каком красивом историческом месте находится красногвардейский клуб / фото предоставлено сотрудниками ЦД п. Красногвардейского

Во вторник, 14 сентября, Центр досуга посёлка Красногвардейского посетил заместитель министра культуры Свердловской области Сергей Владимирович Радченко.

Клуб Красногвардейского кранового завода недавно был выкуплен администрацией АГО в муниципальную собственность. Глава Артёмовского городского округа Константин Трофимов намерен также развивать и благоустраивать территорию.

Сергей Радченко высоко оценил важность уникального объекта и его значение для посёлка, для города и области. По его мнению, и сам Центр досуга, и прилегающий берег пруда вновь могут стать местом притяжения для жителей района, если проявить активность, отремонтировать клуб и двигаться дальше.

Понятно, что особо охраняемая территория - культурно-исторический центр поселка Красногвардейского - сегодня требует серьезных капитальных вложений.

В планах администрации города и вышестоящей власти привлечь финансирование для восстановления Центра досуга.

Елена СТРОГАНОВА

18 сентября в рамках Всероссийского дня бега на стадионе «Машиностроитель» (ул. Терешковой, 1) состоится «КРОСС НАЦИЙ».

В программе спортивного проекта:

11.00 – открытие и парад участников;

11.30 – старт среди юношей/девушек до 17 лет;

11.45 – старт среди мужчин/женщин 18/29 лет;

12.00 – старт среди мужчин/женщин 30/39 лет;

12.15 – старт среди мужчин/женщин 40/49 лет;

12.30 – старт среди мужчин/женщин 50/59 лет;

12.45 – старт среди мужчин/женщин 60 лет и старше;

13.00 – старт участников семейного забега;

13.15 – старт среди лиц с ОВЗ;

13.30 – старт среди участников VIP-забега;

13.45 – награждение победителей и призеров соревнований.

Дистанции:

- юноши/мужчины до 49 лет – 1000 м,
- девушки/женщины, мужчины 50 лет и старше – 500 м,
- семейный забег, старт лиц с ОВЗ, VIP-забег – 400 м.

Привитых «ЭпиВакКороной» обследуют на антитела

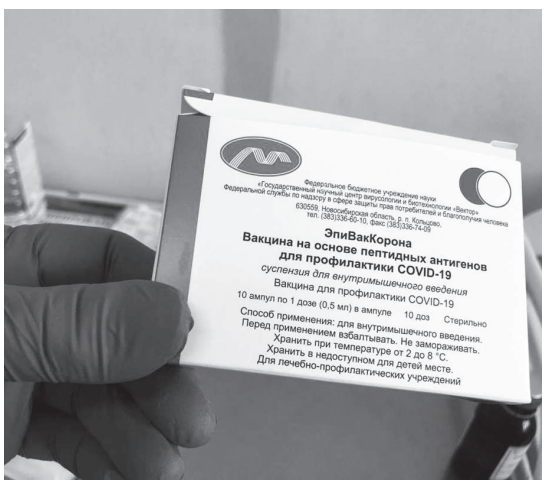
Согласно предписанию руководителя территориального отдела Роспотребнадзора, 188 жителей Артёмовского городского округа будут обследовать на наличие поствакцинального иммунитета.

Антиковидная вакцина «ЭпиВак-Корона», разработанная ФБУН «Государственный научный центр вирусологии и биотехнологии «Вектор» Роспотребнадзора», поступала в Артёмовскую центральную районную больницу дважды. Ею было вакцинировано 525 человек. 188 из этих жителей АГО пригласят в процедурные кабинеты для забора крови на анализ.

Забор крови будет производиться **21, 22, 23 и 24 сентября** в процедурных кабинетах артёмовской и буланашской поликлиник. Каждого пригласят по телефону, сообщат дату и время.

Данный анализ для пациентов бесплатный.

Ольга ГЛАДКИХ, пресс-служба АЦРБ



Вакцина "ЭпиВакКорона" против коронавирусной инфекции разработана в новосибирском наукограде Кольцово, в гражданском обороте – с декабря прошлого года. / фото с сайта http://artcrb.ru

Приложите смартфон к куар-коду и перейдите по ссылке! На сайте газеты «Артемовский рабочий» вы найдете более 100 каналов телепрограммы, самые свежие фото- и видеоматериалы о событиях родного города и сельских территорий. Будьте в курсе событий и оставляйте свои сообщения!

Пятница, 17.09	Суббота, 18.09	Воскресенье, 19.09	Понедельник, 20.09	Вторник, 21.09	Среда, 22.09	Четверг, 23.09
+7°	+7°	+5°	+6°	+9°	+11°	+10°

Глава Артемовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 10.09.2021 № 45-ПГ

О внесении изменения в подпункт 1 пункта 5 постановления главы Артемовского городского округа от 23.12.2019 № 55-ПГ «Об использовании сетевого издания для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, соглашений и иной информации о деятельности органов местного самоуправления Артемовского городского округа»

В соответствии со статьей 11 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации», руководствуясь статьей 28 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в подпункт 1 пункта 5 постановления главы Артемовского городского округа от 23.12.2019 № 55-ПГ «Об использовании сетевого издания для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, соглашений и иной информации о деятельности органов местного самоуправления Артемовского городского округа» (с изменениями, внесенными постановлением главы Артемовского городского округа от 15.04.2020 № 26-ПГ), изложив его в следующей редакции:

«1) обеспечивать опубликование (обнародование) полных текстов МПА и соглашений в сетевом издании два раза в неделю;».

2. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.артемовский-право.рф) и на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (www.artemovsky66.ru).

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава
Артемовского городского округа К.М. ТРОФИМОВ

Администрация Артемовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 09.09.2021 № 769-ПА

О проведении декады бега и муниципального этапа соревнований по легкой атлетике «Всероссийского дня бега «Кросс нации – 2021» на территории Артемовского городского округа

В целях развития и пропаганды физической культуры и спорта в Артемовском городском округе, привлечения людей к активному и здоровому образу жизни, в соответствии постановлением Администрации Артемовского городского округа от 12.04.2021 № 262-ПА «Об утверждении календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий Артемовского городского округа на 2021 год», руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести декаду бега на территории Артемовского городского округа с 8 по 17 сентября 2021 года и муниципальный этап соревнований по легкой атлетике «Всероссийского дня бега «Кросс нации – 2021» 18 сентября 2021 года.

2. Утвердить:

1) состав организационного комитета по проведению декады бега и муниципального этапа соревнований по легкой атлетике «Всероссийского дня бега «Кросс нации – 2021» в Артемовском городском округе (Приложение 1);

2) график проведения декады бега и муниципального этапа соревнований по легкой атлетике «Всероссийского дня бега «Кросс нации – 2021» на территории Артемовского городского округа (Приложение 2).

3. Председателям (исполняющим обязанности председателей) территориальных органов местного самоуправления Артемовского городского округа организовать проведение декады бега на подведомственных территориях в период с 8 по 17 сентября 2021 года.

4. Управлению образования Артемовского городского округа (Багдасарян Н.В.):

1) организовать проведение декады бега в общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях в период с 8 по 17 сентября 2021 года;

2) представить отчет о количестве участников декады бега в отдел по физической культуре и спорту Администрации Артемовского городского округа до 15.00 часов 20.09.2021.

5. Рекомендовать руководителям Артемовского филиала ГАПОУ СО «НТГПК им. Н.А. Демидова» Доможировой Л.И., ГАПОУ СО «Артемовский колледж точного приборостроения» Ежову К.С.:

1) организовать проведение декад бега в образовательных организациях в период с 8 по 17 сентября 2021 года;

2) представить отчеты о количестве участников декады бега в отдел по физической культуре и спорту Администрации Артемовского городского округа до 15.00 часов 20.09.2021.

6. Рекомендовать руководителю Муниципального бюджетного учреждения Артемовского городского округа по работе с детьми и молодежью «Шанс» Ившину С.И.:

1) организовать проведение декады бега в клубах по месту жительства в период с 8 по 17 сентября 2021 года;

2) обеспечить участие воспитанников клубов по месту жительства в муниципальном этапе соревнований по легкой атлетике «Всероссийского дня бега «Кросс нации – 2021», проводимом на территории Артемовского городского округа;

3) представить отчет о количестве участников декады бега в отдел по физической культуре и спорту Администрации Артемовского городского округа до 15.00 часов 20.09.2021.

7. Рекомендовать руководителям организаций, индивидуальным предпринимателям:

1) обеспечить участие работников в декаде бега на территории Артемовского городского округа с 8 по 17 сентября 2021 года;

2) обеспечить участие работников в муниципальном этапе соревнований по легкой атлетике «Всероссийского дня бега «Кросс нации – 2021», проводимом на территории Артемовского городского округа;

3) представить отчет о количестве участников декады бега в отдел по физической культуре и спорту Администрации Артемовского городского округа до 15.00 часов 20.09.2021.

8. Опубликовать постановление в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.артемовский-право.рф), на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Артемовского городского округа по социальным вопросам Лесовских Н.П.

Глава
Артемовского городского округа К.М. ТРОФИМОВ

Администрация Артемовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 10.09.2021 № 783-ПА

О проведении в 2021 году на территории Артемовского городского округа Всероссийского экологического субботника «Зеленая Россия» и осеннего декадника по наведению чистоты и порядка

В соответствии со статьями 21, 22 Федерального закона от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами благоустройства территории Артемовского городского округа, принятыми решением Думы Артемовского городского округа от 24.09.2020 № 720 (с изменениями), руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести Всероссийский экологический субботник «Зеленая Россия», осенний декадник по наведению чистоты и порядка на территории Артемовского городского округа в период с 08.09.2021 по 17.09.2021.

2. Утвердить Перечень территорий общего пользования для уборки в рамках Всероссийского экологического субботника «Зеленая Россия», осеннего декадника по наведению чистоты и порядка на территории Артемовского городского округа в 2021 году (Приложение).

3. Рекомендовать руководителям организаций, осуществляющих деятельность на территории Артемовского городского округа, провести в коллективах организационную работу по наведению чистоты и порядка на закрепленных территориях. Срок – 08.09.2021.

4. Заместителю главы Администрации Артемовского городского округа – начальнику Управления по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа Миронову А.И. провести совещание с руководителями управляющих компаний по мобилизации усилий по санитарной очистке закрепленных за ними территорий. Срок –08.09.2021.

5. Муниципальному казенному учреждению Артемовского городского округа «Жилкомстрой» (Шуклин А.Ю.), председателям территориальных органов местного самоуправления Артемовского городского округа обеспечить уборку и вывоз мусора в период проведения Всероссийского экологического субботника «Зеленая Россия» и осеннего декадника по наведению чистоты и порядка на территории Артемовского городского округа в 2021 году, заключив муниципальный контракт (договор) на услуги по сбору и транспортированию отходов со специализированной организацией, а в части сбора и транспортирования отходов, относящихся к твердым коммунальным отходам (далее – ТКО), - с региональным оператором по обращению с ТКО (ЕМУП «Спецавтобаза»). Срок окончания работ – 19.09.2021.

6. Рекомендовать Государственному казенному учреждению занятости населения Свердловской области «Артемовский центр занятости» (Новиков О.Р.) реализовать в полной мере заявки работодателей на проведение общественных работ безработными гражданами в период проведения Всероссийского экологического субботника «Зеленая Россия», осеннего декадника по наведению чистоты и порядка на территории Артемовского городского округа в 2021 году.

7. Заместителю главы Администрации Артемовского городского округа – начальнику Управления по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа Миронову А.И:

7.1 подвести итоги проведения Всероссийского экологического субботника «Зеленая Россия», осеннего декадника по наведению чистоты и порядка на территории Артемовского городского округа в 2021 году;

7.2 предоставить информацию об итогах осеннего декадника в Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области. Срок - 20.09.2021.

8. Постановление опубликовать в газете Артемовский рабочий, разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.артемовский-право.рф) и официальном сайте Артемовского городского округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (www.artemovsky66.ru).

9. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Артемовского городского округа - начальника Управления по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа Миронова А.И.

Глава
Артемовского городского округа К.М. ТРОФИМОВ

Окончание. Начало в № 36, 37.

Приложение.
УТВЕРЖДЕНО
решением Думы
Артемовского городского округа
от 26 августа 2021 года № 871

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управлении по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа

6. В своей деятельности Управление взаимодействует с органами государственной власти Российской Федерации и Свердловской области, с органами местного самоуправления, муниципальными органами, предприятиями, учреждениями, организациями любой формы собственности, общественными объединениями.

7. Место нахождения Управления: 623780, Свердловская область, Артемовский район, город Артемовский, площадь Советов, 3.

Статья 2. Основная цель и задачи Управления

1. Основной целью Управления является обеспечение решения вопросов местного значения Артемовского городского округа, а также отдельных государственных полномочий, переданных Администрации Артемовского городского округа федеральными законами, законами Свердловской области, в области жилищно-коммунального хозяйства, строительства, энергетики, транспорта, связи, жилищных отношений, погребения и похоронного дела, лесного хозяйства.

2. Основными задачами Управления являются:

1) формирование и реализация единой политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства Артемовского городского округа;

2) разработка предложений и проектов муниципальных правовых актов, связанных с реализацией федерального законодательства и законодательства Свердловской области в области реформирования сферы жилищно-коммунального хозяйства и формирования эффективных механизмов управления муниципальным жилищным фондом;

3) реализация единой политики в сфере бюджетного планирования, финансирования и ценообразования в жилищно-коммунальном хозяйстве и коммунальной энергетике;

4) обеспечение реализации жилищной политики, организации похоронного дела на территории Артемовского городского округа в пределах полномочий, предоставленных действующим законодательством, настоящим Положением и муниципальными правовыми актами;

5) формирование и реализация единой политики в сфере благоустройства и озеленения территории Артемовского городского округа;

6) координация деятельности организаций жилищно-коммунального комплекса, энергетики, строительства, транспорта, связи, независимо от формы собственности, осуществляющих деятельность на территории Артемовского городского округа, в целях обеспечения эффективного механизма по устойчивому и надежному функционированию систем жизнеобеспечения населения Артемовского городского округа;

7) организация содержания муниципального жилищного фонда;

8) обеспечение уплаты взносов на капитальный ремонт общего имущества собственников помещений многоквартирных домов соразмерно муниципальной доле собственности;

9) создание условий для управления многоквартирными домами;

10) организация и проведение мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и повышении энергетической эффективности;

11) обеспечение формирования современной городской среды;

Статья 3. Функции Управления

В соответствии с возложенными задачами Управление выполняет следующие функции:

1) обеспечивает разработку программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Артемовского городского округа, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры Артемовского городского округа, в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

2) разрабатывает муниципальные программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, участвует в их реализации; участвует в проведении энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах Артемовского городского округа, организует и проводит иные мероприятия, предусмотренные законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

3) обеспечивает организацию электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации:

а) принимает меры по организации обеспечения теплоснабжения потребителей на территории Артемовского городского округа в случае неисполнения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;

б) рассматривает обращения потребителей по вопросам надежности теплоснабжения в порядке, установленном правилами организации теплоснабжения, утвержденными Правительством Российской Федерации;

в) выполняет требования, установленные правилами оценки готовности городских округов к отопительному периоду, и контролирует готовность теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, отдельных категорий потребителей к отопительному периоду;

г) организует разработку схемы теплоснабжения Артемовского городского округа, в том числе подготавливает проект муниципального правового акта о присвоении статуса единой теплоснабжающей организации;

д) подготавливает население к использованию газа в соответствии с межрегиональными и региональными программами газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций;

е) обеспечивает согласования схем расположения объектов газоснабжения, используемых для обеспечения населения газом;

ж) участвует в организации водоснабжения населения и (или) водоотведения в случае невозможности исполнения организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, своих обязательств либо в случае отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;

з) подготавливает проект муниципального правового акта об определении для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения Артемовского городского округа гарантирующей организации;

и) обеспечивает согласование вывода объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения в ремонт и из эксплуатации;

к) организует разработку схем водоснабжения и водоотведения Артемовского городского округа;

л) в случае выявления бесхозяйных тепловых сетей (тепловых сетей, не имеющих эксплуатирующей организации) до признания права собственности на указанные бесхозяйные тепловые сети в течение тридцати дней с даты их выявления обеспечивает определение теплосетевой организации, тепловые сети которой непосредственно соединены с указанными бесхозяйными тепловыми сетями, или единой теплоснабжающей организации в системе теплоснабжения, в которую входят указанные бесхозяйные тепловые сети и которая осуществляет содержание и обслуживание указанных бесхозяйных тепловых сетей;

м) обеспечивает проверку готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организация и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду совместно с единой теплоснабжающей организацией, с которой заключен договор теплоснабжения;

4) организует в границах Артемовского городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) организует дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах Артемовского городского округа и обеспечивает безопасность дорожного движения на них:

а) разрабатывает основные направления инвестиционной политики в области развития автомобильных дорог местного значения;

б) обеспечивает принятие решений о временных ограничении или прекращении движения транспортных средств на автомобильных дорогах местного значения в границах Артемовского городского округа в целях обеспечения безопасности дорожного движения;

в) обеспечивает подготовку проекта муниципального правового акта об утверждении перечней аварийно-опасных участков дорог и разрабатывает первоочередные меры, направленные на устранение причин и условий совершения дорожно-транспортных происшествий;

г) осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Артемовского городского округа;

д) разрабатывает порядок создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения;

е) обеспечивает организацию дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения:

а) разрабатывает документы планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом;

б) обеспечивает принятие решений об установлении, изменении, отмене муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом;

в) организует и осуществляет в пределах своей компетенции контроль за осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам;

г) заключает муниципальные контракты на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам таких перевозок по регулируемым тарифам и выдает карты этих маршрутов;

д) обеспечивает ведение реестров муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом;

е) обеспечивает осуществление других полномочий в сфере организации транспортного обслуживания населения в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

7) обеспечивает ведение в установленном законом Свердловской области учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

8) организует предоставление в установленном Жилищным кодексом Российской Федерации порядке малоимущим гражданам, признанным таковыми в установленном законом Свердловской области порядке, жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма, организует содержание муниципального жилищного фонда, создает условия для жилищного строительства;

9) определяет порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

10) предоставляет в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

11) обеспечивает участие Артемовского городского округа в государственных программах, направленных на улучшение жилищных условий граждан;

12) обеспечивает ведение сводных списков участников федеральных и областных программ по обеспечению граждан жилыми помещениями по Артемовскому городскому округу;

13) обеспечивает ведение учета граждан, подлежащих отселению из муниципального жилищного фонда, признанного в установленном порядке непригодным для проживания; оформляет предоставление муниципальных жилых помещений гражданам, выселяемым из муниципальных жилых помещений, признанных непригодными для проживания в соответствии с жилищным законодательством;

14) обеспечивает признание в установленном порядке жилых помещений муниципального и частного жилищного фонда непригодными для проживания, многоквартирных домов, за исключением многоквартирных домов, все жилые помещения в которых находятся в собственности Российской Федерации или субъекта Российской Федерации, аварийными и подлежащими сносу или реконструкции;

15) обеспечивает участие Артемовского городского округа в реализации федеральных и областных программ по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

Продолжение на стр. 3

Приложения размещены (опубликованы) на Официальном интернет-портале правовой информации Артемовского городского округа http://артемовский-право.рф

16) осуществляет муниципальный жилищный контроль;

17) обеспечивает осуществление установленных федеральными законами, законами Свердловской области полномочий в сфере обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Артемовского городского округа:

а) обеспечивает подготовку проектов муниципальных правовых актов об утверждении краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

б) предоставляет в Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области и Региональный Фонд содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области сведения, необходимые для подготовки и актуализации региональной программы капитального ремонта;

в) обеспечивает информирование собственников помещений в многоквартирном доме о способах формирования фонда капитального ремонта, порядке выбора способа формирования фонда капитального ремонта, последствиях непринятия ими решения о выборе способа формирования фонда капитального ремонта и организация проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме для решения вопроса о выборе способа формирования фонда капитального ремонта в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

г) обеспечивает подготовку проекта муниципального правового акта о формировании фонда капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на счете регионального оператора, а также уведомление собственников помещений в таком доме о принятом решении в случаях и порядке, установленном действующим законодательством;

д) обеспечивает уплату взносов в фонды капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов (в части жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности);

е) обеспечивает подготовку проекта муниципального правового акта о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с региональной программой капитального ремонта и предложениями регионального оператора в случае, если в срок, установленный федеральным законом, собственники помещений в многоквартирном доме, формирующие фонд капитального ремонта на счете (счетах) регионального оператора, не приняли решение о проведении капитального ремонта общего имущества в этом многоквартирном доме, в порядке, установленном действующим законодательством;

ж) организует сбор и обобщение информации о техническом состоянии многоквартирных домов на территории Артемовского городского округа;

з) обеспечивает согласование актов приемки выполненных работ по договорам на выполнение работ по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством;

18) осуществляет полномочия собственника муниципальных жилых помещений в отношениях с организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами;

19) организует определение организаций для управления многоквартирными домами, способ управления которыми не выбран или выбран, но не реализован, не определена управляющая организация в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством;

20) обеспечивает подготовку проекта муниципального правового акта об утверждении размера платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые на общем собрании не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения;

21) организует реализацию мероприятий по приспособлению жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения их доступности для инвалидов, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов»;

22) разрабатывает правила благоустройства территории Артемовского городского округа для утверждения Думой Артемовского городского округа; осуществляет муниципальный контроль в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории Артемовского городского округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организует благоустройство территории Артемовского городского округа в соответствии с указанными правилами, а также организует использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах Артемовского городского округа;

23) обеспечивает планирование мероприятий по содержанию в порядке находящихся на территории Артемовского городского округа мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества; обеспечивает взаимодействие с уполномоченным федеральным органом исполнительной власти по увековечению памяти погибших при защите Отечества в целях организации централизованного учета мемориальных сооружений, находящихся вне воинских захоронений и содержащих Вечный огонь или Огонь памяти;

24) осуществляет муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий;

25) организует создание условий для обеспечения жителей Артемовского городского округа услугами связи;

26) организует оказание ритуальных услуг на территории Артемовского городского округа:

а) обеспечивает определение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению;

б) обеспечивает установление требований, которым должно соответствовать качество услуг по погребению;

в) обеспечивает принятие решения о создании мест погребения на территории городского округа;

г) обеспечивает принятие решения о перенесении мест погребения на территории городского округа;

д) разрабатывает правила содержания мест погребения;

27) обеспечивает участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов:

а) создает и организует содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда такая обязанность лежит на других лицах;

б) разрабатывает схему размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и обеспечивает ведение реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;

в) разрабатывает и реализует программы в области обращения с отходами на территории Артемовского городского округа;

г) контролирует размещение отходов производства и потребления;

д) разрабатывает муниципальные правовые акты Артемовского городского округа в сфере обращения с отходами в пределах своей компетенции;

28) осуществляет муниципальный лесной контроль;

29) обеспечивает установление ставок платы за единицу объема лесных ресурсов и ставок платы за единицу площади такого лесного участка в целях его аренды; установление ставок платы за единицу объема древесины; обеспечивает разработку лесохозяйственных регламентов, а также проведение муниципальной экспертизы проектов освоения лесов;

30) организует учет древесины, заготовленной гражданами для собственных нужд в лесах, расположенных на лесных участках, находящихся в муниципальной собственности;

31) обеспечивает представление информации в единую государственную автоматизированную информационную систему учета древесины и сделок с ней;

32) обеспечивает установление тарифов на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными унитарными предприятиями Артемовского городского округа, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

33) обеспечивает подготовку проекта муниципального правового акта об утверждении размера платы за наем и содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма или по договорам найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда; осуществление контроля за поступлением платы за наем;

34) обеспечивает рассмотрение проектируемых тарифов на коммунальные услуги ресурсоснабжающих организаций, осуществляющих деятельность на территории Артемовского городского округа, расчет критериев доступности платы за коммунальные услуги для граждан, проживающих на территории Артемовского городского округа для утверждения проектируемых тарифов в РЭК Свердловской области;

35) организует проведение мониторинга цен и тарифов на услуги предприятий жилищно-коммунального хозяйства, обеспечение соответствия размеров платы граждан за жилое помещение и платы граждан за коммунальные услуги, проживающих на территории городского округа, утвержденным РЭК Свердловской области предельным индексам изменения размеров платы граждан за жилое помещение и размеров платы граждан за коммунальные услуги для Артемовского городского округа;

36) организует сбор и анализ данных об оплате потребителями перед ресурсоснабжающими организациями по оплате коммунальных ресурсов;

37) организует информирование населения Артемовского городского округа о ценах и тарифах на жилищно-коммунальные услуги, о размерах платы за наем муниципальных жилых помещений, о муниципальных правовых актах органов местного самоуправления Артемовского городского округа, регулирующих отношения в данных сферах, о состоянии расположенных на территории Артемовского городского округа объектов коммунальной и инженерной инфраструктур, об организациях, осуществляющих эксплуатацию указанных объектов, об их производственных и инвестиционных программах, о соблюдении установленных параметров качества товаров и услуг таких организаций, о муниципальных программах в жилищной сфере и в сфере коммунальных услуг;

38) обеспечивает реализацию государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Артемовского городского округа, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги и возмещению организациям или индивидуальным предпринимателям, являющимся исполнителями коммунальных услуг, затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории Артемовского городского округа, меры социальной поддержки по частичному освобождению от оплаты за коммунальные услуги;

39) обеспечивает подготовку проекта программы муниципальных гарантий; рассматривает пакет документов претендента на предоставление муниципальной гарантии; обеспечивает подготовку проекта муниципального правового акта Артемовского городского округа о предоставлении муниципальной гарантии либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной гарантии;

40) обеспечивает формирование сводного плана наземных и подземных коммуникаций, отображающем информацию о местоположении на территории Артемовского городского округа существующих и проектируемых сетей инженерно-технического обеспечения, электрических сетей; обеспечивает подготовку, регистрацию и выдачу заключений о соответствии проектной документации сводному плану наземных и подземных коммуникаций на территории Артемовского городского округа;

41) в области управления муниципальными унитарными предприятиями (Муниципальное унитарное предприятие Артемовского городского округа «Лебедкинское жилищно-коммунальное хозяйство» (ИНН 6602011297), Муниципальное унитарное предприятие Артемовского городского округа «Мостовское жилищно-коммунальное хозяйство» (ИНН 6602011272), Муниципальное унитарное предприятие Артемовского городского округа «Мироновское жилищно-коммунальное хозяйство» (ИНН 6602011280), Муниципальное унитарное предприятие Артемовского городского округа «Прогресс» (ИНН 6677002412), Муниципальное унитарное предприятие Артемовского городского округа «Жилищно-коммунальное хозяйство поселка Буланаш» (ИНН 6677011181), Муниципальное унитарное предприятие Артемовского городского округа «Развитие и благоустройство» (ИНН 6677010300), Муниципальное унитарное предприятие Артемовского городского округа «Управляющая компания «Наш дом» (ИНН 6677010413), Муниципальное унитарное предприятие Артемовского городского округа «Люкс-сервис» (ИНН 6602009210), Муниципальное унитарное предприятие Артемовского городского округа «Цветы» (ИНН 6602006258)):

а) готовит предложения главе Артемовского городского округа о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий; готовит предложения по вопросам определения цели, предмета и видов их деятельности; готовит предложения о внесении изменений в уставы;

б) осуществляет координацию их деятельности;

в) готовит предложения главе Артемовского городского округа по назначению на должность и освобождению от должности руководителей муниципальных предприятий;

г) участвует в проведении мероприятий по предотвращению банкротства муниципальных унитарных предприятий, а также в реализации процедур банкротства муниципальных унитарных предприятий;

д) в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, обеспечивает принятие решения об осуществлении муниципальным унитарным предприятием жилищно-коммунального комплекса отдельных полномочий концедента;

42) формирует показатели экономической эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий Артемовского городского округа и контролирует их выполнение;

43) участвует в формировании бюджетной сметы МКУ АГО «Жилкомстрой» (ИНН 6602009869), осуществляет координацию деятельности;

44) предоставляет муниципальные услуги и исполняет муниципальные функции в соответствии с муниципальными правовыми актами Администрации Артемовского городского округа;

45) обеспечивает разработку проектов муниципальных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

46) обеспечивает участие Артемовского городского округа в реализации федеральных и областных программ по вопросам, относящихся к компетенции Управления

47) обеспечивает ведение отраслевого статистического учета и отчетности, предусмотренной действующим законодательством;

48) обеспечивает размещение информации по вопросам, отнесенным к компетенции Управления, в государственных информационных системах;

49) обеспечивает рассмотрение обращений граждан по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

50) осуществляет полномочия заказчика на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к компетенции Управления;

51) обеспечивает представительство в судах от имени главы Артемовского городского округа, Администрации Артемовского городского округа при рассмотрении споров по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

52) взаимодействует с исполнительными органами государственной власти Свердловской области в пределах своих полномочий;

53) осуществляет иные функции по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

Статья 4. Организация деятельности Управления

1. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Артемовского городского округа. Начальник Управления осуществляет руководство деятельностью Управления и несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Управление.

2. Работники Управления назначаются на должности и освобождаются от должностей начальником Управления (представитель нанимателя). Представитель нанимателя заключает, изменяет и расторгает с работниками Управления трудовые договоры.

3. Начальник управления в своей деятельности подчиняется главе Артемовского городского округа, заместителю главы Администрации Артемовского городского округа.

4. Условия и гарантии деятельности, а также полномочия начальника Управления определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Артемовского городского округа, настоящим Положением, трудовым договором и должностной инструкцией, утвержденной распоряжением Администрации Артемовского городского округа.

5. Полномочия начальника Управления:

1) действует без доверенности от имени Управления, представляет его интересы по всем вопросам его деятельности во всех организациях, выдает доверенности;

2) подписывает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения по вопросам организации деятельности Управления;

3) определяет должностные обязанности и утверждает должностные инструкции работников Управления;

4) в пределах своей компетенции дает указания, обязательные для исполнения работниками Управления, и проверяет их исполнение;

5) применяет к работникам Управления меры поощрения и дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) представляет главе Артемовского городского округа штатное расписание Управления для утверждения;

7) участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой Артемовского городского округа, заместителями главы Администрации Артемовского городского округа, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Управления;

8) организует кадровую работу в Управлении в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Артемовского городского округа;

9) создает необходимые условия для труда и отдыха работников Управления;

10) организует подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников Управления;

11) осуществляет полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении работников Управления;

12) несет персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы в Управлении и за защиту сведений, составляющих государственную тайну;

13) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами и трудовым договором.

6. В случае временного отсутствия начальника Управления его обязанности исполняет заместитель начальника Управления.

7. Организационная структура и штатное расписание Управления утверждается постановлением Администрации Артемовского городского округа.

8. Работники Управления выполняют свои функции в соответствии с трудовым договором и должностными инструкциями.

9. На работников Управления распространяются социальные гарантии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Свердловской области и Уставом Артемовского городского округа.

Статья 5. Имущество и финансы Управления

1. Имущество, используемое Управлением при осуществлении возложенных на него функций, является муниципальной собственностью.

2. За Управлением в установленном действующим законодательством порядке закрепляется движимое и недвижимое имущество, необходимое для исполнения возложенных на него функций. В отношении указанного имущества Управление осуществляет права владения и пользования в пределах, установленных законом и назначением имущества.

3. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета Артемовского городского округа и на основании бюджетной сметы. Управление отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Управления несет городской округ. Управление не несет ответственности по обязательствам Артемовского городского округа.

Статья 6. Порядок создания, реорганизации и ликвидации Управления

1. Создание, реорганизация и ликвидация Управления осуществляются в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Артемовского городского округа.

2. При реорганизации или ликвидации Управления его работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Окончание. Начало в № 36, 37.

Приложение.
УТВЕРЖДЕНО
решением Думы
Артемовского городского округа
от 26 августа 2021 года № 872

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управлении культуры Администрации
Артемовского городского округа

Статья 2. Основная цель и задачи Управления

1. Основной целью деятельности Управления является реализация государственной политики в сфере культуры, направленной на обеспечение и защиту конституционных прав граждан, проживающих на территории Артемовского городского округа, в пределах полномочий, установленных настоящим Положением.

2. Основными задачами Управления являются:

1) обеспечение реализации федеральной и региональной стратегии в сфере культуры;

2) обеспечение культурного обслуживания населения Артемовского городского округа с учетом культурных интересов и потребностей различных социально-возрастных групп;

3) обеспечение доступности и качества предоставляемых услуг в сфере культуры для жителей Артемовского городского округа;

4) создание благоприятной культурной среды для самореализации творческих способностей и развития личности, формирование у жителей позитивных ценностных установок;

5) создание условий для культурно-творческой деятельности, эстетического и художественного воспитания населения в целях сохранения и развития культурного потенциала Артемовского городского округа, направленных на пропаганду здорового образа жизни населения;

6) обеспечение эффективной работы подведомственных учреждений;

7) сохранение и развитие традиционной народной культуры и обычаев; оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Артемовского городского округа;

8) организация деятельности по использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Артемовского городского округа.

Статья 3. Функции Управления

Управление осуществляет следующие функции и полномочия Администрации Артемовского городского округа по решению вопросов местного значения в сфере культуры:

1) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей Артемовского городского округа услугами организаций культуры;

2) разрабатывает и участвует в реализации программы развития сферы культуры на территории Артемовского городского округа;

3) разрабатывает план культурно-массовых мероприятий, организует подготовку и проведение на территории Артемовского городского округа праздников, фестивалей, концертов, конкурсов, смотров, выставок и иных мероприятий;

4) организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Артемовского городского округа;

Продолжение на стр. 4

5) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества Артемовского городского округа;

6) использует и популяризирует объекты культурного наследия (памятники истории и культуры), находящиеся в собственности Артемовского городского округа, расположенные в границах Артемовского городского округа;

7) организует работу музея и создает условия для организации музейно-выставочной и краеведческо-искусствоведческой деятельности на территории Артемовского городского округа;

8) осуществляет полномочия главного распорядителя бюджетных средств в отношении подведомственных учреждений, главного администратора доходов бюджета, получателя бюджетных средств;

9) вносит предложения главе Артемовского городского округа по созданию, реорганизации, ликвидации и изменению типа подведомственных учреждений;

10) вносит предложения главе Артемовского городского округа об определении цели, предмета и видов деятельности подведомственных учреждений; разрабатывает проекты уставов подведомственных учреждений и вносит предложения по их изменениям; контролирует соблюдение подведомственными учреждениями уставной деятельности;

11) создает условия для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг подведомственными учреждениями;

12) координирует деятельность и участие подведомственных учреждений в комплексном социально-экономическом и инвестиционном развитии Артемовского городского округа;

13) формирует и утверждает муниципальные задания, нормативы затрат на выполнение работ (оказание услуг), объемы финансового обеспечения муниципальных заданий для подведомственных учреждений, контролирует их выполнение;

14) обеспечивает содержание закрепленных за подведомственными учреждениями зданий и сооружений, прилегающей к ним территории;

15) обеспечивает подведомственные учреждения информационными, научно-методическими, нормативными, правовыми документами, содействует внедрению новых технологий в сфере культуры;

16) определяет показатели эффективности деятельности подведомственных учреждений и контролирует их выполнение;

17) оказывает содействие подведомственным учреждениям по привлечению внебюджетных средств на развитие в сфере культуры;

18) обеспечивает реализацию кадровой политики в сфере культуры, определяет потребность и осуществляет мероприятия по совершенствованию системы подготовки и повышению квалификации работников культуры, проводит аттестацию руководителей и работников подведомственных учреждений;

19) составляет бюджетную роспись, распределяет лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств, формирует реестр расходных обязательств по отрасли «Культура»;

20) согласовывает штатные расписания подведомственных учреждений;

21) утверждает фонд оплаты труда подведомственных учреждений;

22) утверждает бюджетные сметы подведомственных казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности подведомственных бюджетных учреждений;

23) принимает решения об отнесении имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений к категории особо ценного движимого имущества;

24) осуществляет сбор, систематизацию, консолидацию и анализ информации о финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений, проведение финансовых мониторингов, экономического планирования и анализа финансовых показателей;

25) осуществляет контроль финансово-хозяйственной деятельности подведомственных Управлению учреждений в рамках выполнения ими муниципальных заданий;

26) обеспечивает соблюдение подведомственными учреждениями - получателями субсидий на иные цели условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

27) осуществляет ведомственный контроль за соблюдением подведомственными учреждениями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

28) утверждает Порядок предоставления подведомственными учреждениями платных услуг населению сверх установленного муниципального задания;

29) проводит документарные и иные проверки деятельности подведомственных учреждений;

30) осуществляет ведомственный контроль за соблюдением требований Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации;

31) осуществляет ведомственный контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

32) определяет отраслевой перечень муниципальных услуг и работ, оказываемых подведомственными учреждениями;

33) обеспечивает организацию деятельности подведомственных учреждений по вопросам гражданской обороны и защиты населения от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

34) обеспечивает выполнение юридическими и физическими лицами требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), переданных в оперативное управление подведомственным учреждениям;

35) обеспечивает реализацию мер по противодействию коррупции в Управлении и подведомственных учреждениях;

36) осуществляет полномочия заказчика на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к компетенции Управления;

37) разрабатывает административные регламенты предоставления муниципальных услуг в сфере культуры, которые являются обязательными для предоставления на территории Артемовского городского округа и подлежат переводу в электронный вид;

38) предоставляет муниципальные услуги, включенные в реестр муниципальных услуг (функций) Артемовского городского округа;

39) издает правовые акты в пределах своей компетенции;

40) разрабатывает и обеспечивает согласование в установленном порядке проектов муниципальных нормативных правовых актов главы Артемовского городского округа и Администрации Артемовского городского округа по вопросам, находящимся в компетенции Управления;

41) осуществляет взаимодействие по вопросам, находящимся в компетенции Управления, с органами местного самоуправления, учреждениями, организациями, общественными объединениями, а также должностными лицами;

42) обеспечивает подготовку документов для заключения соглашений с Министерством культуры Свердловской области по реализации проектов, программ в сфере культуры;

43) обеспечивает рассмотрение обращений граждан и организаций по вопросам, находящимся в компетенции Управления, в соответствии с действующим законодательством; прием граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

44) обеспечивает разработку проектов положений о новой системе оплаты труда, подготовку изменений системы оплаты труда работников подведомственных учреждений и контролирует применение новой системы оплаты труда в подведомственных учреждениях;

45) участвует в формировании проекта бюджета Артемовского городского округа на очередной год и плановый период по отрасли «Культура», его последующей корректировке;

46) заключает соглашения о предоставлении подведомственным учреждениям субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий, субсидий на иные цели;

47) организует деятельность по представлению к награждению работников сферы культуры наградами органов государственной власти Российской Федерации и Свердловской области, поощрению работников;

48) содействует развитию культурных связей, расширению творческих контактов и обменов;

49) выполняет иные функции и полномочия, предусмотренные федеральными законами, законами Свердловской области, Уставом Артемовского городского округа, Положением об Администрации Артемовского городского округа, настоящим Положением.

Статья 4. Организация деятельности Управления

1. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Артемовского городского округа. Начальник Управления осуществляет руководство деятельностью Управления и несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Управление.

2. Работники Управления назначаются на должности и освобождаются от должностей начальником Управления (представитель нанимателя). Представитель нанимателя заключает, изменяет и расторгает с работниками Управления трудовые договоры.

3. Начальник Управления в своей деятельности подчиняется главе Артемовского городского округа и заместителю главы Администрации Артемовского городского округа, курирующему вопросы в сфере культуры.

4. Условия и гарантии деятельности, а также полномочия начальника Управления определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Артемовского городского округа, настоящим Положением, трудовым договором и должностной инструкцией, утвержденной распоряжением Администрации Артемовского городского округа.

5. Полномочия начальника Управления:

1) действует без доверенности от имени Управления, представляет его интересы по всем вопросам его деятельности во всех организациях, выдает доверенности;

2) издает и подписывает в пределах своей компетенции приказы по вопросам организации деятельности Управления и подведомственных учреждений, подлежащих обязательному исполнению;

3) определяет должностные обязанности и утверждает должностные инструкции работников Управления, разрабатывает проекты должностных инструкций руководителей подведомственных учреждений;

4) в пределах своей компетенции дает указания, обязательные для исполнения работниками Управления, подведомственными учреждениями и проверяет их исполнение;

5) применяет к работникам Управления меры поощрения и дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) представляет главе Артемовского городского округа штатное расписание Управления для утверждения;

7) участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой Артемовского городского округа, заместителями главы Администрации Артемовского городского округа, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Управления;

8) организует кадровую работу в Управлении в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Артемовского городского округа;

9) создает необходимые условия для труда и отдыха работников Управления;

10) организует подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников Управления;

11) осуществляет полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении работников Управления;

12) несет персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы в Управлении;

13) представляет главе Артемовского городского округа кандидатуры на должность руководителей подведомственных учреждений;

14) согласовывает штатные расписания подведомственных учреждений;

15) награждает грамотами Управления работников подведомственных учреждений, готовит представления и документы к награждению работников подведомственных учреждений и Управления наградами органов государственной власти Российской Федерации и Свердловской области, по подготовке документов для поощрения работников;

16) распоряжается финансовыми средствами Управления в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Артемовского городского округа в соответствии со сводной бюджетной росписью на очередной финансовый год и плановый период, установленными лимитами бюджетных обязательств, предельными объемами финансирования;

17) ведет личный прием граждан;

18) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами и трудовым договором.

6. В случае временного отсутствия начальника Управления его обязанности исполняет работник, назначаемый главой Артемовского городского округа.

7. Организационная структура и штатная численность работников Управления утверждаются постановлением Администрации Артемовского городского округа.

8. Работники Управления выполняют свои функции в соответствии с трудовым договором и должностными инструкциями, являются муниципальными служащими.

9. На работников Управления распространяются социальные гарантии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Свердловской области и Уставом Артемовского городского округа.

Статья 5. Имущество и финансы Управления

1. Имущество, используемое Управлением при осуществлении возложенных на него полномочий и функций, является муниципальной собственностью.

2. За Управлением в установленном действующим законодательством порядке закрепляется движимое и недвижимое имущество, необходимое для исполнения возложенных на него полномочий и функций. В отношении указанного имущества Управление осуществляет права владения и пользования в пределах, установленных законом и назначением имущества.

3. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета Артемовского городского округа и на основании бюджетной сметы. Управление отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Управления несет Артемовский городской округ. Управление не несет ответственности по обязательствам Артемовского городского округа.

4. Управление в установленном порядке осуществляет бухгалтерский учет, предоставляет в органы статистическую, налоговую и бухгалтерскую отчетность в соответствии с действующим законодательством.

Статья 6. Порядок создания, реорганизации и ликвидации Управления

1. Создание, реорганизация и ликвидация Управления осуществляются в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Артемовского городского округа.

2. При реорганизации или ликвидации Управления его работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Окончание. Начало в № 36, 37.

Приложение. УТВЕРЖДЕН
решением Думы
Артемовского городского округа
от 26 августа 2021 года № 873

Порядок
предварительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа

К уведомлению при наличии прилагаются копии или проекты документов, подтверждающих информацию, указанную в уведомлении (копия или проект трудового (гражданско-правового) договора, в соответствии с которым будет выполняться иная оплачиваемая работа, копии или проекты должностной инструкции, график выполнения иной оплачиваемой работы).

4. Выполнение муниципальными служащими иной оплачиваемой работы должно осуществляться в свободное от основной работы время с соблюдением запретов и ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы.

5. Муниципальные служащие до направления уведомлений представителю нанимателя (работодателю) направляют уведомления для ознакомления своим непосредственным руководителям.

6. Непосредственный руководитель муниципального служащего в день получения уведомления проставляет отметку об ознакомлении и в тот же день возвращает его муниципальному служащему.

7. Уведомление с информацией, подтверждающей предусмотренное в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка ознакомление, направляется муниципальным служащим лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в кадровой работе, до даты начала выполнения муниципальным служащим иной оплачиваемой работы.

Рекомендуется направлять уведомление лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в кадровой работе, не позднее чем за 15 рабочих дней до даты начала выполнения муниципальным служащим иной оплачиваемой работы.

8. Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в кадровой работе, осуществляет регистрацию уведомления в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о предстоящем выполнении иной оплачиваемой работы по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

9. Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в кадровой работе, изучает представленную в уведомлении информацию и материалы к нему, готовит по результатам рассмотрения мотивированное заключение и передает его вместе с уведомлением представителю нанимателя (работодателю) муниципального служащего в течение 3 рабочих дней с момента регистрации уведомления.

10. Мотивированное заключение должно содержать:

1) анализ должностных обязанностей муниципального служащего, в соответствии с которыми им могут приниматься решения по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим или иным вопросам в отношении указанного в уведомлении работодателя (заказчика), с которым будет заключен договор о выполнении иной оплачиваемой работы;

2) анализ соблюдения муниципальным служащим запретов, ограничений, соблюдение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, обеспечивающих добросовестное исполнение должностных обязанностей;

3) вывод о возможности или невозможности возникновения конфликта интересов при выполнении муниципальным служащим иной оплачиваемой работы.

11. Уведомление с резолюцией представителя нанимателя (работодателя) направляется лицу, ответственному за ведение кадрового делопроизводства в органе местного самоуправления Артемовского городского округа, для приобщения в личное дело муниципального служащего не позднее дня, следующего за днем наложения резолюции.

12. В случае возможного возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при выполнении муниципальным служащим иной оплачиваемой работы, представитель нанимателя (работодатель) не позднее чем на следующий рабочий день после дня, в котором ему стало известно о возможном возникновении личной заинтересованности, принимает решение о проведении проверки несоблюдения муниципальным служащим требований об урегулировании конфликта интересов.

13. Муниципальные служащие, поступившие на должность муниципальной службы в органы местного самоуправления Артемовского городского округа, и осуществляющие иную оплачиваемую работу на день назначения на должность муниципальной службы, уведомляют представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы в день назначения на должность муниципальной службы в порядке, предусмотренном пунктами 2 - 7 настоящего Порядка.

14. В случае предполагаемого изменения сведений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, требуется направление нового уведомления.

Приложение № 1
к Порядку предварительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа

_____
(должность руководителя)
от _____
(Ф.И.О., должность муниципального служащего)
_____

Уведомление
о предстоящем выполнении иной оплачиваемой работы

В соответствии с пунктом 2 статьи 11 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» уведомляю о предстоящем выполнении мною иной оплачиваемой работы
с «___» _____ 20__ года

в _____
(наименование и место нахождения работодателя (заказчика)
_____
(должность, обязанности по трудовому договору, обязанности по гражданско-правовому договору)
_____
(тематика выполняемой работы, в том числе наименование предмета преподавания, темы лекций,
_____
научно-исследовательской работы)

по _____
(трудовому договору или гражданско-правовому договору, вид договора)
_____
(предполагаемый график и период выполнения иной оплачиваемой работы)
_____
(условия оплаты труда (сроки, размер и порядок оплаты)
_____
(иные сведения, которые муниципальный служащий считает необходимым сообщить)

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь не нарушать запреты и соблюдать требования к служебному поведению муниципального служащего, установленные статьями 14 и 14.2 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение: 1)
2)
3)

Ознакомлен:
_____ _____ _____ _____
(должность) (дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Продолжение на стр. 9

Приложения размещены (опубликованы) на Официальном интернет-портале правовой информации Артемовского городского округа http://артемовский-право.рф

Уважаемые работники сферы информационных технологий!

Поздравляем с профессиональным праздником – Днем программиста России!

В руках профессионала любая техника становится податливой и работает без промедления. Пусть ни одна кнопочка по жизни не съезжает, пусть ни одна заранее установленная программа не слетает.

Желаем вам, уважаемые программисты, чтобы ваши умы не знали скуки, а ваша фантазия — границ. Пусть ваши разработки покоряют мир, даря ему новые компьютерные технологии и усовершенствования. Пусть ваши заветные коды и языки делают мир ярким и динамичным.

Глава Артемовского городского округа К. М. ТРОФИМОВ

Председатель Думы Артемовского городского округа В. С. АРСЕНОВ

Уважаемые работники лесного хозяйства: егеря, лесники, труженики лесной отрасли, ветераны труда!

Поздравляем с профессиональным праздником — Днем работников леса!

Ваша работа – это огромный вклад в оздоровление всей страны, вы – хранители грандиозного производителя кислорода – леса, гармоничная составляющая которого на территории нашей Родины является неотъемлемой частью живых ресурсов. Вам удается сохранить и увеличить лучшие виды животных и растений.

Вы знаете все лесные тропинки, – и мы желаем, чтобы тропинки вашей судьбы вели вас туда, куда вы желаете. Вы чувствуете природу и в дождь, и в снег, и в жару и знаете, как ей помочь. Так пусть и ваши судьбы не знают засух и морозов. Пусть ваша работа приносит вам настоящее удовольствие, дарит здоровье и долголетие!

Лес дает людям силы, так желаем вам постоянно чувствовать это на себе, пользуясь этой благодатной энергией.

С профессиональным праздником вас!

Глава Артемовского городского округа К. М. ТРОФИМОВ

Председатель Думы Артемовского городского округа В. С. АРСЕНОВ

Чтобы дорога в школу была безопасной

В рамках профилактического мероприятия «Внимание - дети!» сотрудники Госавтоинспекции г. Артемовского совместно с педагогами МБОУ «СОШ № 3», а также с неравнодушными родителями провели на пешеходных переходах и прилегающей территории образовательного учреждения «Родительский патруль».

В начале учебного года особенно важно проверить, имеются ли на одежде учащихся световозвращающие элементы. Кроме того, «Родительские патрули» контролируют, чтобы школьники переходили проезжую часть в установленных местах, при необходимости помогают детям перейти дорогу правильно и безопасно, обращают внимание ребят на значение дорожных знаков.

После завершения работы «патруля», сотрудники Госавтоинспекции провели профилактическую беседу с учащимися начальных классов по безопасности дорожного движения и повторили систему составления безопасного маршрута «дом-школа-дом».

Помочь детям избежать опасной ситуации на дороге, а также напомнить родителям о необходимости подавать подрастающему поколению правильный пример ответственного поведения на проезжей части – вот главная цель проведенной акции.

Евгений БАЧЕНИН, пресс-служба ОМВД

ТВ-программа

Понедельник, 20 сентября

05.00, 09.15 ДОБРОЕ УТРО
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 НОВОСТИ
09.55 ЖИТЬ ЗДОРОВО! (16+)
10.55 МОДНЫЙ ПРИГОВОР (6+)
12.10, 17.00, 01.15, 03.05 ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ (16+)
15.15 ДАВАЙ ПОЖЕНИМСЯ! (16+)
16.00 «МУЖСКОЕ/ЖЕНСКОЕ» (16+)
18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ
18.40 НА САМОМ ДЕЛЕ (16+)
19.45 ПУСТЬ ГОВОРЯТ (16+)
21.00 ВРЕМЯ
21.30 Т/С «РУССКИЕ ГОРКИ» (16+)
23.35 ВЕЧЕРНИЙ УРГАНТ (16+)
00.15 Д/Ф «ЭДВАРД РАДЗИНСКИЙ. ЦАРСТВО ЖЕНЩИН» (16+)

05.00, 09.30 «УТРО РОССИИ»
09.00, 14.30, 21.05 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ-УРАЛ
09.55 «О САМОМ ГЛАВНОМ». ТОК-ШОУ (12+)
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 ВЕСТИ
11.30 «СУДЬБА ЧЕЛОВЕКА С БОРИСОМ КОРЧЕВНИКОВЫМ» (12+)
12.40, 18.40 «60 МИНУТ». ТОК-ШОУ (12+)
14.55, 02.20 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» (16+)
17.15 «АНДРЕЙ МАЛАХОВ. ПРЯМОЙ ЭФИР» (16+)
21.20 Т/С «ПОДРАЖАТЕЛЬ» (16+)
23.40 «ВЕЧЕР С ВЛАДИМИРОМ СОЛОВЬЁВЫМ» (12+)
04.05 Т/С «ЛИЧНОЕ ДЕЛО» (16+)

06.00, 09.00, 11.55, 14.15, 16.50, 02.50 НОВОСТИ
06.05, 12.00, 18.10, 23.00 ВСЕ НА МАТЧ! (12+)
09.05, 12.35 СПЕЦИАЛЬНЫЙ РЕПОРТАЖ (12+)
09.25 Т/С «ПЯТЬ МИНУТ ТИШИНЫ. ВОЗВРАЩЕНИЕ» (12+)
11.25 ЕВРОФУТБОЛ. ОБЗОР (0+)
12.55 «ГЛАВНАЯ ДОРОГА» (16+)
14.20 Х/Ф «Ж.К.В.Д.» (16+)
16.15, 16.55 Х/Ф «ИНФЕРНО» (16+)
19.00 ФУТБОЛ. ТИНЬКОФФ РОССИЙСКАЯ ПРЕМЬЕР-ЛИГА. ЦСКА - «СПАРТАК» (МОСКВА) (0+)
21.30 ПОСЛЕ ФУТБОЛА С ГЕОРГИЕМ ЧЕРДАНЦЕВЫМ (12+)
22.30 ТОТАЛЬНЫЙ ФУТБОЛ (12+)
23.45 СМЕШАННЫЕ ЕДИНОБОРСТВА. АСА. АРТЁМ ДАМКОВСКИЙ ПРОТИВ РАШИДА МАГОМЕДОВА (16+)
00.10 СМЕШАННЫЕ ЕДИНОБОРСТВА. АСА. АЛЕКСАНДР САРНАВСКИЙ ПРОТИВ АРТЁМА ДАМКОВСКОГО (16+)
00.25 СМЕШАННЫЕ ЕДИНОБОРСТВА. АСА. РАШИД МАГОМЕДОВ ПРОТИВ МУХАМЕДА КОКОВА (16+)
00.50 РЕГБИ. ЧЕМПИОНАТ РОССИИ. «КРАСНЫЙ ЯР» (КРАСНОЯРСК) - «СЛАВА» (МОСКВА) (0+)
02.55 «ЧЕЛОВЕК ИЗ ФУТБОЛА» (12+)
03.25 Д/Ф «СЕННА» (16+)
05.30 «КОМАНДА МЕЧТЫ» (12+)

04.40 Т/С «ГЛАЗА В ГЛАЗА» (16+)
06.30 «УТРО. САМОЕ ЛУЧШЕЕ» (16+)
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 СЕГОДНЯ
08.25, 10.25 Т/С «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ» (16+)
13.25, 14.00 «МЕСТО ВСТРЕЧИ» (16+)
16.25 «ЗА ГРАНЬЮ» (16+)
17.30 «ДНК» (16+)
18.35, 19.40 Т/С «БАЛАБОЛ» (16+)
21.20 Т/С «ШЕФ. ВОЗВРАЩЕНИЕ» (16+)
23.55 Т/С «ШЕЛЕСТ. БОЛЬШОЙ ПЕРЕДЕЛ» (16+)
02.50 «ИХ НРАВЫ» (0+)
03.15 Т/С «ДРУГОЙ МАЙОР СОКОЛОВ» (16+)

06.30, 07.00, 07.30, 08.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ
06.35 «ПЕШКОМ...». МОСКВА ФРАНЦУЗСКАЯ
07.05, 20.05 «ПРАВИЛА ЖИЗНИ»
07.35 Д/Ф «ТЕХНОЛОГИИ СЧАСТЬЯ»
08.15, 13.45 Д/С «ЗАБЫТОЕ РЕМЕСЛО»
08.35 Д/Ф «ГОЛЛИВУДСКАЯ ИСТОРИЯ»
10.15 «НАБЛЮДАТЕЛЬ»
11.10, 23.50 XX ВЕК. «КИНОПАНОРАМА. НАМ 30 ЛЕТ». 1992 Г.
12.25 Т/С «ШАХЕРЕЗАДА» (12+)
14.05 ЛИНИЯ ЖИЗНИ. РОБЕРТ ЛЯПИДЕВСКИЙ
15.05 НОВОСТИ. ПОДРОБНО. АРТ
15.20 «АГОРА». ТОК-ШОУ С МИХАИЛОМ ШВЫДКИМ
16.25 Д/Ф «РАЗВЕДКА В ЛИЦАХ. НЕЛЕГАЛЫ»
17.20 Д/С «ПЕРВЫЕ В МИРЕ»
17.35, 02.00 К ЮБИЛЕЮ ОРКЕСТРА МГАФ. СИМФОНИЧЕСКИЙ ОРКЕСТР МОСКОВСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФИЛАРМОНИИ, КИРИЛЛ КОНДРАШИН И ВАН КЛИБЕРН. ВЕДУЩИЙ ЦИКЛА АЛЕКСАНДР ЧАЙКОВСКИЙ
18.35, 01.05 Д/Ф «ТАЙНЫ МОЗГА»
19.45 ГЛАВНАЯ РОЛЬ
20.30 «СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!»
20.45 Т/С «СИМФОНИЧЕСКИЙ РОМАН» (12+)
21.30 «САТИ. НЕСКУЧНАЯ КЛАССИКА...» С НАТАЛЬЕЙ ИВАНОВОЙ И ТУГАНОМ СОХИЕВЫМ
22.10 Д/Ф «ТАКАЯ ЖИЗА АЛЕКСЕЯ НОВОСЕЛОВА»
22.30 К 85-ЛЕТИЮ ЭДВАРДА РАДЗИНСКОГО. «МОЙ ТЕАТР». 1Ч.

05.00 «РАННИЕ ПТАШКИ» (0+)
06.55 «ПРОСТАЯ АРИФМЕТИКА» (0+)
07.00 «С ДОБРЫМ УТРОМ, МАЛЫШИ!» (0+)
07.30 «ДИНОЗАВРЫ» (0+)
07.35 М/С «РОБОКАР ПОЛИ И ЕГО ДРУЗЬЯ» (0+)
08.05 М/С «ЛЕГО. ДУПЛО» (0+)
08.15 М/С «СКАЗОЧНЫЙ ПАТРУЛЬ» (0+)
09.20 «СПРОСИ У ТРИО!» (0+)
09.25 М/С «ЗЕБРА В КЛЕТОЧКУ» (0+)
10.45, 02.55 «MAGIC ENGLISH» (0+)
11.10 М/С «ДЕРЕВЯШКИ» (0+)
11.45 М/С «СУПЕРКРЫЛЬЯ. СУПЕРПОМОЩНИКИ» (0+)
12.15 М/С «ТОБОТ. ДЕТЕКТИВЫ ГАЛАКТИКИ» (6+)
12.40 М/С «ЛЕГО СИТИ. ПРИКЛЮЧЕНИЯ» (0+)
13.05 М/С «ДИКИЕ СКРИЧЕРЫ!» (6+)
13.30 М/С «ФИКСИКИ. НОВЕНЬКИЕ» (0+)
14.00 «НАВИГАТОР. НОВОСТИ» (0+)
14.15 М/Ф «БЕЛКА И СТРЕЛКА. ЗВЁЗДНЫЕ СОБАКИ» (0+)
15.40 «ЗЕЛЁНЫЙ ПРОЕКТ» (0+)
16.10 М/С «ПРИКЛЮЧЕНИЯ БАРБИ В ДОМЕ МЕЧТЫ» (0+)
16.55 М/С «МИ-МИ-МИШКИ» (0+)
17.50 М/С «КИНДИ КИДС. ТВОИ ВЕСЁЛЫЕ ПОДРУЖКИ!» (0+)
18.00 М/С «РОБОТЫ-ПОЕЗДА» (0+)
18.30 М/С «ОРАНЖЕВАЯ КОРОВА» (0+)
19.20 М/С «АКУЛЁНОК» (0+)
19.25 М/С «ЩЕНЯЧИЙ ПАТРУЛЬ» (0+)
20.15 М/С «СВИНКА ПЕППА» (0+)
20.30 «СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!» (0+)
20.45 М/С «ТРИ КОТА» (0+)
22.00 М/С «НИНДЗЯГО» (6+)
22.25 М/С «БАКУГАН» (6+)
22.50 М/С «ПРИКЛЮЧЕНИЯ АМ НЯМА» (0+)
23.15 М/С «ЧЕРЕПАШКИ-НИНДЗЯ» (6+)
23.40 М/С «СУПЕР СПИН КОМБО» (6+)
00.00 «МОЙ МУЗЕЙ» (0+)
00.10 М/С «ЭЛВИН И БУРУНДУКИ» (6+)
01.40 «ТРИО!» (0+)
01.45 М/С «ВЕЗУХА!» (6+)
03.15 М/С «СМЕШАРИКИ. ПИНКОД» (6+)
04.45 «ЛАБОРАТОРИУМ. МАЛЕНЬКИЕ ИССЛЕДОВАТЕЛИ» (0+)
04.50 «ПОДЗАРЯДКА» (0+)

05.00, 04.35 «ТЕРРИТОРИЯ ЗАБЛУЖДЕНИЙ» (16+)
06.00 ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ (16+)
07.00 «С БОДРЫМ УТРОМ!» (16+)
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 НОВОСТИ (16+)
09.00 Д/П «ЗАСЕКРЕЧЕННЫЕ СПИСКИ» (16+)
11.00 «КАК УСТРОЕН МИР» (16+)
12.00, 16.00, 19.00 «ИНФОРМАЦИОННАЯ ПРОГРАММА 112» (16+)
13.00 «ЗАГАДКИ ЧЕЛОВЕЧЕСТВА» (16+)
14.00 «НЕВЕРОЯТНО ИНТЕРЕСНЫЕ ИСТОРИИ» (16+)
15.00 ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ СПЕЦПРОЕКТ (16+)
17.00, 03.45 «ТАЙНЫ ЧАПМАН» (16+)
18.00 «САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ» (16+)
20.00 Х/Ф «БЕЗ КОМПРОМИССОВ» (18+)
21.55 «ВОДИТЬ ПО-РУССКИ» (16+)
23.30 «НЕИЗВЕСТНАЯ ИСТОРИЯ» (16+)
00.30 Х/Ф «КРАСНАЯ ШАПОЧКА» (16+)
02.20 Х/Ф «НЕСНОСНЫЕ БОССЫ» (18+)

05.00, 00.10 «ДЕНЬ ПАТРИАРХА» (0+)
05.10, 04.30 М/ФЫ НА СПАСЕ (0+)
06.00, 06.30, 14.00, 14.30 «МОНАСТЫРСКАЯ КУХНЯ» (0+)
07.00, 09.00 «УТРО НА СПАСЕ» (0+)
11.00, 01.15 «ПРОСТЫЕ ЧУДЕСА» (12+)
11.50 «ЗНАК РАВЕНСТВА» (16+)
12.05 «ПРОФЕССОР ОСИПОВ» (0+)
13.00 «ВСТРЕЧА» (12+)
15.00 Д/Ц «ОПТИНСКИЕ СТАРЦЫ. ДЕНЬ АНГЕЛА» (0+)
15.35 Д/Ц «РОЖДЕСТВО БОГОРОДИЦЫ. ПРАЗДНИКИ» (0+)
16.10 Х/Ф «ИНСПЕКТОР ГАИ» (12+)
17.45 Х/Ф «ОНИ ВСТРЕТИЛИСЬ В ПУТИ» (6+)
19.30, 02.00 «ВЕЧЕР НА СПАСЕ» (0+)
22.20 «ПРЯМАЯ ЛИНИЯ. ОТВЕТ СВЯЩЕННИКА» (12+)
23.15 «ПРЯМАЯ ЛИНИЯ ЖИЗНИ» (16+)
00.25 Д/Ф «ЛИК ЦАРИЦЫ НЕБЕСНОЙ» (0+)
04.45 «ТАЙНЫ СКАЗОК» (0+)

06.00, 05.50 «ЕРАЛАШ»
06.15 М/С «ТОМ И ДЖЕРРИ» (0+)
07.05 Х/Ф «АСТЕРИКС НА ОЛИМПИЙСКИХ ИГРАХ» (12+)
09.25 Х/Ф «МЕЖДУ НЕБОМ И ЗЕМЛЁЙ» (12+)
11.25 Х/Ф «КРАСОТКА» (16+)
13.55, 18.30 Т/С «ГРАНД» (16+)
19.00, 19.20 Т/С «ГОТОВЫ НА ВСЁ» (16+)
19.45 Х/Ф «ПИРАТЫ КАРИБСКОГО МОРЯ. ПРОКЛЯТИЕ «ЧЁРНОЙ ЖЕМЧУЖИНЫ» (12+)
22.30 Х/Ф «ПОСЛЕ НАШЕЙ ЭРЫ» (16+)
00.25 «КИНО В ДЕТАЛЯХ С ФЁДОРОМ БОНДАРЧУКОМ» (18+)
01.30 Х/Ф «РИТМ-СЕКЦИЯ» (18+)
03.20 «6 КАДРОВ» (16+)
05.15 М/ФЫ (КАТ0+)

06.30, 06.10 «6 КАДРОВ» (16+)
06.40, 04.05 Д/С «РЕАЛЬНАЯ МИСТИКА» (16+)
07.40 «ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ» (16+)
08.45 «ДАВАЙ РАЗВЕДЁМСЯ!» (16+)
09.50 «ТЕСТ НА ОТЦОВСТВО» (16+)
12.00 Д/С «ПОНЯТЬ. ПРОСТИТЬ» (16+)
13.10, 05.20 Д/С «ПОРЧА» (16+)
13.40, 05.45 Д/С «ЗНАХАРКА» (16+)
14.15, 04.55 Д/С «ВЕРНУ ЛЮБИМОГО» (16+)
14.50 Х/Ф «НЕ МОГУ ЗАБЫТЬ ТЕБЯ» (16+)
19.00 Х/Ф «СЧАСТЬЕ МЕНЯ НАЙДЁТ» (12+)
23.25 Т/С «ЧТО ДЕЛАЕТ ТВОЯ ЖЕНА?» (16+)

06.00, 05.45 М/ФЫ (0+)
09.30, 10.05, 10.40, 11.15, 17.25, 18.00 Т/С «СЛЕПАЯ» (16+)
11.50, 12.25, 13.00, 15.45, 16.20 Д/С «ГАДАЛКА» (16+)
13.35 «ДОБРЫЙ ДЕНЬ С ВАЛЕРИЕЙ» (16+)
14.40 «МИСТИЧЕСКИЕ ИСТОРИИ» (16+)
16.55 Д/С «ЗНАКИ СУДЬБЫ» (16+)
18.30, 19.30 Т/С «ИСТОРИК» (16+)
20.30, 21.15, 22.10 Т/С «СВЕРХЪЕСТЕСТВЕННОЕ» (16+)
23.00 Х/Ф «ИСЧЕЗНУВШАЯ» (18+)
02.00, 02.45 «АЗБУКА ЗДОРОВЬЯ» (12+)
03.30 «ТАЙНЫЕ ЗНАКИ. ПОРТРЕТ СУДЬБЫ» (16+)
04.15 «ТАЙНЫЕ ЗНАКИ. ОХОТА НА СТРАДИВАРИ» (16+)
05.00 «ТАЙНЫЕ ЗНАКИ. КАК СБЕЖАТЬ ИЗ СССР» (16+)

05.00 ОРЕЛ И РЕШКА. ПО МОРЯМ (16+)
06.30 Т/С «ЗАЧАРОВАННЫЕ» (16+)
10.00 ОРЕЛ И РЕШКА. 10 ЛЕТ (16+)
11.00 ОРЕЛ И РЕШКА. РОССИЯ (16+)
12.00 ОРЕЛ И РЕШКА. ЧУДЕСА СВЕТА (16+)
13.10 МИР НАИЗНАНКУ. БРАЗИЛИЯ (16+)
16.00 МИР НАИЗНАНКУ. КИТАЙ (16+)
18.00 МИР НАИЗНАНКУ. ПАКИСТАН (16+)
20.00 МИР НАИЗНАНКУ. ЯПОНИЯ (16+)
23.40 ГАСТРОТУР (16+)
00.30 ПЯТНИЦА NEWS (16+)
01.00 ОРЕЛ И РЕШКА. МЕГАПОЛИСЫ (16+)
02.00, 04.00 ОРЕЛ И РЕШКА. КРУГОСВЕТКА (16+)
02.30 ОРЕЛ И РЕШКА. ЮБИЛЕЙНЫЙ (16+)
03.20 ОРЕЛ И РЕШКА. ПЕРЕЗАГРУЗКА (16+)

07.00, 07.30, 07.55, 08.25 «ТНТ. GOLD» (16+)
09.00 «НОВЫЕ ТАНЦЫ» (16+)
11.00, 11.30, 12.00, 12.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30 Т/С «САШАТАНЯ» (16+)
13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30 Т/С «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА» (16+)
18.00, 19.00 Т/С «ПОЛИЦЕЙСКИЙ С РУБЛЕВКИ» (16+)
20.00, 20.30 Т/С «#ЯЖОТЕЦ» (16+)
21.00 «ГДЕ ЛОГИКА?» (16+)
22.00, 23.00 «STAND UP» (16+)
00.00 «ТАКОЕ КИНО!» (16+)
00.30, 01.25, 02.20 «ИМПРОВИЗАЦИЯ» (16+)
03.10 «COMEDY БАТТЛ» (16+)
04.00, 04.50, 05.45 «ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН» (16+)
06.30 «ТНТ. BEST» (16+)

05.00 «ДАВАЙТЕ, СПОЁМ!» (6+)
05.50, 07.00, 18.30 НОВОСТИ ТАТАРСТАНА (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (12+)
06.00, 02.00 «МАНЗАРА» (ПАНОРАМА) (6+)
08.00, 14.30, 21.30 НОВОСТИ ТАТАРСТАНА (12+)
08.10 «ЗДРАВСТВУЙТЕ!» (12+)
09.00, 23.30 Т/С «ВТОРОЕ ДЫХАНИЕ» (16+)
10.00, 17.00 Т/С «НЕ ГОВОРИ, ПРОЩАЙ» (12+)
11.00 «ЗАКОН. ПАРЛАМЕНТ. ОБЩЕСТВО» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (12+)
11.30 «ТОЧКА ОПОРЫ» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (16+)
12.00, 22.40 Т/С «ПОЛНОЛУНИЕ» (12+)
13.00 Д/Ф «ЖИВЫЕ СИМВОЛЫ ПЛАНЕТЫ» (12+)
14.00 «ЗАКОН. ПАРЛАМЕНТ. ОБЩЕСТВО» (12+)
14.50 «ШАЯН ТВ» (0+)
16.00 «ПЕРЕВЕДИ!» (УЧИМ РОДНОЙ ЯЗЫК) (6+)
16.30 ЗОЛОТАЯ КОЛЛЕКЦИЯ. «ПОЁТ ВЕНЕРА ГАНИЕВА» (6+)
18.00 «Я» (16+)
19.00 ХОККЕЙ. ЧЕМПИОНАТ КХЛ. «АК БАРС» (КАЗАНЬ) - «ВИТЯЗЬ» (МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ) (6+)
22.00 «ВЫЗОВ 112» (16+)
22.10 «РЕАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА»
00.20 «СООТЕЧЕСТВЕННИКИ» (12+)
00.45 «ЧЕРНОЕ ОЗЕРО» (16+)
01.10 Т/С «ЗАПРЕТНАЯ ЛЮБОВЬ» (16+)
03.30 «ЛИТЕРАТУРНОЕ НАСЛЕДИЕ» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (6+)
03.55 «ОТ СЕРДЦА - К СЕРДЦУ» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (6+)
04.45 РЕТРО-КОНЦЕРТ (6+)

Вторник, 21 сентября

ПЕРВЫЙ

05.00, 09.15 ДОБРОЕ УТРО
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 НОВОСТИ
09.55 ЖИТЬ ЗДОРОВО! (16+)
10.55 МОДНЫЙ ПРИГОВОР (6+)
12.10, 17.00, 01.15, 03.05 ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ (16+)
15.15 ДАВАЙ ПОЖЕНИМСЯ! (16+)
16.00 «МУЖСКОЕ/ЖЕНСКОЕ» (16+)
18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ
18.40 НА САМОМ ДЕЛЕ (16+)
19.45 ПУСТЬ ГОВОРЯТ (16+)
21.00 ВРЕМЯ
21.30 Т/С «РУССКИЕ ГОРКИ» (16+)
23.35 ВЕЧЕРНИЙ УРГАНТ (16+)
00.15 Д/Ф «ЭДВАРД РАДЗИНСКИЙ. ЦАРСТВО ЖЕНЩИН» (16+)

РОССИЯ 1

05.00, 09.30 «УТРО РОССИИ»
09.00, 14.30, 21.05 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ-УРАЛ
09.55 «О САМОМ ГЛАВНОМ». ТОК-ШОУ (12+)
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 ВЕСТИ
11.30 «СУДЬБА ЧЕЛОВЕКА С БОРИСОМ КОРЧЕВНИКОВЫМ» (12+)
12.40, 18.40 «60 МИНУТ». ТОК-ШОУ (12+)
14.55, 03.00 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» (16+)
17.15 «АНДРЕЙ МАЛАХОВ. ПРЯМОЙ ЭФИР» (16+)
21.20 Т/С «ПОДРАЖАТЕЛЬ» (16+)
23.40, 01.20 «ВЕЧЕР С ВЛАДИМИРОМ СОЛОВЬЁВЫМ» (12+)
00.30 Х/Ф «ЛУЖКОВ» (12+)

МАТЧ!

06.00, 09.00, 11.55, 14.15, 16.50, 02.50 НОВОСТИ
06.05, 16.15, 19.00, 23.45 ВСЕ НА МАТЧ! (12+)
09.05, 12.35 СПЕЦИАЛЬНЫЙ РЕПОРТАЖ (12+)
09.25 Т/С «ПЯТЬ МИНУТ ТИШИНЫ. ВОЗВРАЩЕНИЕ» (12+)
11.25 «ПРАВИЛА ИГРЫ» (12+)
12.00 ВСЕ НА РЕГБИ! (12+)
12.55 «ГЛАВНАЯ ДОРОГА» (16+)
14.20 Х/Ф «ХРАНИТЕЛЬ» (16+)
16.55 ФУТБОЛ. «ЧЕМПИОНАТ МИРА-2023». ОТБОРОЧНЫЙ ТУРНИР. ЖЕНЩИНЫ. РОССИЯ - ЧЕРНОГОРИЯ (0+)
19.25 ХОККЕЙ. КХЛ. «СПАРТАК» (МОСКВА) - «АВАНГАРД» (ОМСК) (0+)
21.40 ФУТБОЛ. КУБОК АНГЛИЙСКОЙ ЛИГИ. 1/16 ФИНАЛА. «НОРВИЧ» - «ЛИВЕРПУЛЬ» (0+)
00.50 ФУТБОЛ. КУБОК АНГЛИЙСКОЙ ЛИГИ. 1/16 ФИНАЛА. «МАНЧЕСТЕР СИТИ» - «УИКОМ УОНДЕРЕРС» (0+)
02.55 СКАЛОЛАЗАНИЕ. ЧЕМПИОНАТ МИРА. ЛАЗАНИЕ НА ТРУДНОСТЬ. ФИНАЛ (0+)
03.25 ФУТБОЛ. КУБОК ЛИБЕРТАДОРЕС. 1/2 ФИНАЛА. «ПАЛМЕЙРАС» (БРАЗИЛИЯ) - «АТЛЕТИКО МИНЕЙРО» (БРАЗИЛИЯ) (0+)
05.30 «КОМАНДА МЕЧТЫ» (12+)

НТВ

04.45 Т/С «ГЛАЗА В ГЛАЗА» (16+)
06.30 «УТРО. САМОЕ ЛУЧШЕЕ» (16+)
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 СЕГОДНЯ
08.25, 10.25 Т/С «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ» (16+)
13.25, 14.00 «МЕСТО ВСТРЕЧИ» (16+)
16.25 «ЗА ГРАНЬЮ» (16+)
17.30 «ДНК» (16+)
18.35, 19.40 Т/С «БАЛАБОЛ» (16+)
21.20 Т/С «ШЕФ. ВОЗВРАЩЕНИЕ» (16+)
23.55 Т/С «ШЕЛЕСТ. БОЛЬШОЙ ПЕРЕДЕЛ» (16+)
02.50 «ИХ НРАВЫ» (0+)
03.15 Т/С «ДРУГОЙ МАЙОР СОКОЛОВ» (16+)

РОССИЯ К

06.30, 07.00, 07.30, 08.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ
06.35 ЛЕТО ГОСПОДНЕ. РОЖДЕСТВО ПРЕСВЯТОЙ БОГОРОДИЦЫ
07.05 «ПРАВИЛА ЖИЗНИ»
07.35, 18.35, 00.50 Д/Ф «ТАЙНЫ МОЗГА»
08.35, 17.25 ЦВЕТ ВРЕМЕНИ. КАРАНДАШ
08.45 ЛЕГЕНДЫ МИРОВОГО КИНО. ГЕОРГИЙ ЖЖЁНОВ
09.10, 20.45 Т/С «СИМФОНИЧЕСКИЙ РОМАН» (12+)
10.15 «НАБЛЮДАТЕЛЬ»
11.10, 23.50 Д/Ф «ПОТОМУ ЧТО МЫ ПИЛОТЫ...»
12.10, 02.40 Д/С «ПЕРВЫЕ В МИРЕ»
12.25 Т/С «ШАХЕРЕЗАДА» (12+)
13.35 Д/Ф «ДМИТРИЙ ДОНСКОЙ. СПАСТИ МИР»
14.20 ОСТРОВА. ЗИНОВИЙ ГЕРДТ
15.05 НОВОСТИ. ПОДРОБНО. КНИГИ
15.20 Д/С «НЕИЗВЕСТНАЯ». ИВАН КРАМСКОЙ»
15.50 «САТИ. НЕСКУЧНАЯ КЛАССИКА...» С НАТАЛЬЕЙ ИВАНОВОЙ И ТУГАНОМ СОХИЕВЫМ
16.35 «МОЙ ТЕАТР». ЭДВАРД РАДЗИНСКИЙ. 1Ч.
17.35, 01.45 К ЮБИЛЕЮ ОРКЕСТРА МГАФ. АКАДЕМИЧЕСКИЙ СИМФОНИЧЕСКИЙ ОРКЕСТР МОСКОВСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФИЛАРМОНИИ И ДМИТРИЙ КИТАЕНКО. ВЕДУЩИЙ ЦИКЛА АЛЕКСАНДР ЧАЙКОВСКИЙ
19.45 ГЛАВНАЯ РОЛЬ
20.05 Д/Ф «МОЯ КОНВЕРГЕНЦИЯ»
21.30 «БЕЛАЯ СТУДИЯ»
22.15 Д/Ф «ТАКАЯ ЖИЗА КОНСТАНТИНА ФОМИНА»
22.30 К 85-ЛЕТИЮ ЭДВАРДА РАДЗИНСКОГО. «МОЙ ТЕАТР». 2Ч.
23.20 ЦВЕТ ВРЕМЕНИ. МИКЕЛАНДЖЕЛО БУОНАРРОТИ. «СТРАШНЫЙ СУД»

КАРУСЕЛЬ

05.00 «РАННИЕ ПТАШКИ» (0+)
06.55 «ПРОСТАЯ АРИФМЕТИКА» (0+)
07.00 «С ДОБРЫМ УТРОМ, МАЛЫШИ!» (0+)
07.30 «ДИНОЗАВРЫ» (0+)
07.35 М/С «РОБОКАР ПОЛИ И ЕГО ДРУЗЬЯ» (0+)
08.05 М/С «ЛЕГО. ДУПЛО» (0+)
08.15 М/С «СКАЗОЧНЫЙ ПАТРУЛЬ» (0+)
09.20 «СПРОСИ У ТРИО!» (0+)
09.25 М/С «ЗЕБРА В КЛЕТОЧКУ» (0+)
10.45, 02.55 «MAGIC ENGLISH» (0+)
11.10 М/С «ДЕРЕВЯШКИ» (0+)
11.45 М/С «СУПЕРКРЫЛЬЯ. СУПЕРПОМОЩНИКИ» (0+)
12.15 М/С «ТОБОТ. ДЕТЕКТИВЫ ГАЛАКТИКИ» (6+)
12.40 М/С «ЛЕГО СИТИ. ПРИКЛЮЧЕНИЯ» (0+)
13.05 М/С «ДИКИЕ СКРИЧЕРЫ!» (6+)
13.30 М/С «ФИКСИКИ. НОВЕНЬКИЕ» (0+)
14.00 «НАВИГАТОР. НОВОСТИ» (0+)
14.15 М/С «ЛЕКС И ПЛУ. КОСМИЧЕСКИЕ ТАКСИСТЫ» (6+)
16.10 М/С «ПРИКЛЮЧЕНИЯ БАРБИ В ДОМЕ МЕЧТЫ» (0+)
16.55 М/С «МИ-МИ-МИШКИ» (0+)
17.50 М/С «КИНДИ КИДС. ТВОИ ВЕСЁЛЫЕ ПОДРУЖКИ!» (0+)
18.00 М/С «РОБОТЫ-ПОЕЗДА» (0+)
18.30 М/С «ОРАНЖЕВАЯ КОРОВА» (0+)
19.20 М/С «АКУЛЁНОК» (0+)
19.25 М/С «ЩЕНЯЧИЙ ПАТРУЛЬ» (0+)
20.15 М/С «СВИНКА ПЕППА» (0+)
20.30 «СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!» (0+)
20.45 М/С «ТУРБОЗАВРЫ» (0+)
22.00 М/С «НИНДЗЯГО» (6+)
22.25 М/С «БАКУГАН» (6+)
22.50 М/С «ПРИКЛЮЧЕНИЯ АМНЯМА» (0+)
23.15 М/С «ЧЕРЕПАШКИ-НИНДЗЯ» (6+)
23.40 М/С «СУПЕР СПИН КОМБО» (6+)
00.00 «МОЙ МУЗЕЙ» (0+)
00.10 М/С «ЭЛВИН И БУРУНДУКИ» (6+)
01.40 «ТРИО!» (0+)
01.45 М/С «ВЕЗУХА!» (6+)
03.15 М/С «СМЕШАРИКИ. ПИНКОД» (6+)
04.45 «ЛАБОРАТОРИУМ. МАЛЕНЬКИЕ ИССЛЕДОВАТЕЛИ» (0+)
04.50 «ПОДЗАРЯДКА» (0+)
СРЕДА, 22 СЕНТЯБРЯ

РЕН

05.00 «ТЕРРИТОРИЯ ЗАБЛУЖДЕНИЙ» (16+)
06.00 ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ (16+)
07.00 «С БОДРЫМ УТРОМ!» (16+)
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 НОВОСТИ (16+)
09.00 Д/П «ЗАСЕКРЕЧЕННЫЕ СПИСКИ» (16+)
11.00 «КАК УСТРОЕН МИР» (16+)
12.00, 16.00, 19.00 «ИНФОРМАЦИОННАЯ ПРОГРАММА 112» (16+)
13.00 «ЗАГАДКИ ЧЕЛОВЕЧЕСТВА» (16+)
14.00 «НЕВЕРОЯТНО ИНТЕРЕСНЫЕ ИСТОРИИ» (16+)
15.00 «СОВБЕЗ» (16+)
17.00, 03.15 «ТАЙНЫ ЧАПМАН» (16+)
18.00, 02.25 «САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ» (16+)
20.00 Х/Ф «РЫЦАРЬ ДНЯ» (12+)
22.10 «ВОДИТЬ ПО-РУССКИ» (16+)
23.30 «ЗНАЕТЕ ЛИ ВЫ, ЧТО?» (16+)
00.30 Х/Ф «ПОСЛЕДНИЙ БОЙСКАУТ» (16+)

СПАС

05.00, 00.40 «ДЕНЬ ПАТРИАРХА» (0+)
05.10, 04.30 М/ФЫ НА СПАСЕ (0+)
05.30, 14.00, 14.30 «МОНАСТЫРСКАЯ КУХНЯ» (0+)
06.00, 08.00 «УТРО НА СПАСЕ» (0+)
10.00 БОЖЕСТВЕННАЯ ЛИТУРГИЯ (0+)
13.00 Д/Ф «ЛИК ЦАРИЦЫ НЕБЕСНОЙ» (0+)
15.00 Д/Ф «АЛЬФА И ОМЕГА. ВТОРОЙ. БОГОРОДИЧНЫЕ ПРАЗДНИКИ» (0+)
15.30, 17.35 Х/Ф «ХОЗЯЙКА ДЕТСКОГО ДОМА» (0+)
19.30, 02.00 «ВЕЧЕР НА СПАСЕ» (0+)
22.20 «ПРЯМАЯ ЛИНИЯ. ОТВЕТ СВЯЩЕННИКА» (12+)
23.15 Х/Ф «БЕЗ ГОДУ НЕДЕЛЯ» (12+)
00.55 Д/Ф «УБИТЬ ГАУЛЯЙТЕРА. ПРИКАЗ ДЛЯ ТРОИХ» (0+)
01.45 «ЗНАК РАВЕНСТВА» (16+)
04.45 «ТАЙНЫ СКАЗОК» (0+)

СТС

06.00, 05.50 «ЕРАЛАШ»
06.15 М/С «ТОМ И ДЖЕРРИ» (0+)
08.00, 18.00, 19.00, 19.30 Т/С «ГОТОВЫ НА ВСЁ» (16+)
09.00 Т/С «ВОРОНИНЫ» (16+)
10.35 «УРАЛЬСКИЕ ПЕЛЬМЕНИ. СМЕХBOOK» (16+)
10.45 Х/Ф «ПОСЛЕ НАШЕЙ ЭРЫ» (16+)
12.40 Т/С «ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ» (16+)
17.00, 17.30 Т/С «ГРАНД» (16+)
20.00 Х/Ф «ПИРАТЫ КАРИБСКОГО МОРЯ. СУНДУК МЕРТВЕЦА» (12+)
23.00 Х/Ф «ВОЗВРАЩЕНИЕ СУПЕРМЕНА» (12+)
01.55 Х/Ф «ЧУЖИЕ ПРОТИВ ХИЩНИКА. РЕКВИЕМ» (16+)
03.25 Х/Ф «ЧУЖОЙ ПРОТИВ ХИЩНИКА» (12+)
04.50 «6 КАДРОВ» (16+)
05.15 М/ФЫ (КАТ0+)

ДОМАШНИЙ

06.30 «6 КАДРОВ» (16+)
06.40, 04.00 Д/С «РЕАЛЬНАЯ МИСТИКА» (16+)
07.40 «ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ» (16+)
08.45 «ДАВАЙ РАЗВЕДЁМСЯ!» (16+)
09.50 «ТЕСТ НА ОТЦОВСТВО» (16+)
12.00, 06.05 Д/С «ПОНЯТЬ. ПРОСТИТЬ» (16+)
13.10, 05.15 Д/С «ПОРЧА» (16+)
13.40, 05.40 Д/С «ЗНАХАРКА» (16+)
14.15, 04.50 Д/С «ВЕРНУ ЛЮБИМОГО» (16+)
14.50 Х/Ф «ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬ НА КАНАРЫ» (16+)
19.00 Х/Ф «ИДЕАЛЬНЫЙ ВЫБОР» (16+)
23.15 Т/С «ЧТО ДЕЛАЕТ ТВОЯ ЖЕНА?» (16+)

ТВ3

06.00 М/ФЫ (0+)
09.30, 10.05, 10.40, 11.15, 17.25, 18.00 Т/С «СЛЕПАЯ» (16+)
11.50, 12.25, 13.00, 13.35, 14.10, 15.45, 16.20 Д/С «ГАДАЛКА» (16+)
14.40 «МИСТИЧЕСКИЕ ИСТОРИИ» (16+)
16.55 Д/С «ЗНАКИ СУДЬБЫ» (16+)
18.30, 19.30 Т/С «ИСТОРИК» (16+)
20.30, 21.15, 22.10 Т/С «СВЕРХЪЕСТЕСТВЕННОЕ» (16+)
23.00 Х/Ф «УБИЙЦА» (18+)
01.30, 02.15, 03.00, 03.45 Т/С «СНЫ» (16+)
04.30 «ТАЙНЫЕ ЗНАКИ. СМЕРТЬ ПО КУРСУ ДОЛЛАРА» (16+)
05.15 «ТАЙНЫЕ ЗНАКИ. АРМИЯ, КОТОРОЙ НЕ БЫЛО» (16+)

ПЯТНИЦА!

05.00 ОРЕЛ И РЕШКА. ПО МОРЯМ (16+)
06.30 Т/С «ЗАЧАРОВАННЫЕ» (16+)
10.00 КОНДИТЕР (16+)
23.20 ТЕПЕРЬ Я БОСС (16+)
00.30 ПЯТНИЦА NEWS (16+)
01.00 ОРЕЛ И РЕШКА. МЕГАПОЛИСЫ (16+)
02.00, 04.20 ОРЕЛ И РЕШКА. КРУГОСВЕТКА (16+)
02.50 ОРЕЛ И РЕШКА. ЮБИЛЕЙНЫЙ (16+)
03.30 ОРЕЛ И РЕШКА. ПЕРЕЗАГРУЗКА (16+)

ТНТ

07.00, 07.30, 07.55 «ТНТ. GOLD» (16+)
08.25 «БИТВА ДИЗАЙНЕРОВ» (16+)
09.00 «НОВЫЕ ТАНЦЫ» (16+)
11.00, 11.30, 12.00, 12.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30 Т/С «САШАТАНЯ» (16+)
13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30 Т/С «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА» (16+)
18.00 Т/С «ПОЛИЦЕЙСКИЙ С РУБЛЕВКИ» (16+)
19.00, 19.30, 20.00, 20.30 Т/С «#ЯЖОТЕЦ» (16+)
21.00, 00.00, 01.00, 01.55 «ИМПРОВИЗАЦИЯ» (16+)
22.00 «ЖЕНСКИЙ СТЕНДАП» (16+)
23.00 «STAND UP» (16+)
02.45 «COMEDY БАТТЛ» (16+)
03.35, 04.25, 05.15 «ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН» (16+)
06.05, 06.30 «ТНТ. BEST» (16+)

ТНВ ТАТАРСТАН

05.00, 03.55 «ОТ СЕРДЦА - К СЕРДЦУ» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (6+)
05.50, 07.00, 18.30, 20.30 НОВОСТИ ТАТАРСТАНА (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (12+)
06.00, 02.20 «МАНЗАРА» (ПАНОРАМА) (6+)
08.00, 14.30, 19.30, 21.30 НОВОСТИ ТАТАРСТАНА (12+)
08.10 «ЗДРАВСТВУЙТЕ!» (12+)
09.00, 23.30 Т/С «ВТОРОЕ ДЫХАНИЕ» (16+)
10.00, 17.00 Т/С «НЕ ГОВОРИ, ПРОЩАЙ» (12+)
11.00 «РОДНАЯ ЗЕМЛЯ» (12+)
11.30 «ТАТАРЫ» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (12+)
12.00, 22.40 Т/С «ПОЛНОЛУНИЕ» (12+)
13.00 «ПЕСОЧНЫЕ ЧАСЫ» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (12+)
14.00 «ПУТЬ» (12+)
14.15 «ФОЛИАНТ В СТОЛЕТНЕМ ПЕРЕПЛЁТЕ» (12+)
14.50 «ШАЯН ТВ» (0+)
16.00 «ПЕРЕВЕДИ!» (УЧИМ РОДНОЙ ЯЗЫК) (6+)
16.30 ЗОЛОТАЯ КОЛЛЕКЦИЯ. «ПОЁТ ЛЕНА БИЧАРИНА» (6+)
18.00 «ТАМ, ГДЕ КИПИТ ЖИЗНЬ» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (12+)
19.00 «ТОЧКА ОПОРЫ» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (16+)
20.00, 22.00 «ВЫЗОВ 112» (16+)
20.15 «ГОСТИНЧИК ДЛЯ МАЛЫШЕЙ» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (0+)
21.00 «ЧЁРНОЕ ОЗЕРО» (16+)
22.10 «РЕАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА» (12+)
00.20 «ВИДЕОСПОРТ» (12+)
00.45 «СООТЕЧЕСТВЕННИКИ» (12+)
01.10 «ЧЕРНОЕ ОЗЕРО» (16+)
01.35 Т/С «ЗАПРЕТНАЯ ЛЮБОВЬ» (16+)
04.45 РЕТРО-КОНЦЕРТ (6+)

Среда, 22 сентября

ПЕРВЫЙ

05.00, 09.15 ДОБРОЕ УТРО
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 НОВОСТИ
09.55 ЖИТЬ ЗДОРОВО! (16+)
10.55 МОДНЫЙ ПРИГОВОР (6+)
12.10, 17.00, 01.15, 03.05 ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ (16+)
15.15 ДАВАЙ ПОЖЕНИМСЯ! (16+)
16.00 «МУЖСКОЕ/ЖЕНСКОЕ» (16+)
18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ
18.40 НА САМОМ ДЕЛЕ (16+)
19.45 ПУСТЬ ГОВОРЯТ (16+)
21.00 ВРЕМЯ
21.30 Т/С «РУССКИЕ ГОРКИ» (16+)
23.35 ВЕЧЕРНИЙ УРГАНТ (16+)
00.15 Д/Ф «ЭДВАРД РАДЗИНСКИЙ. ЦАРСТВО ЖЕНЩИН» (16+)

РОССИЯ 1

05.00, 09.30 «УТРО РОССИИ»
09.00, 14.30, 21.05 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ-УРАЛ
09.55 «О САМОМ ГЛАВНОМ». ТОК-ШОУ (12+)
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 ВЕСТИ
11.30 «СУДЬБА ЧЕЛОВЕКА С БОРИСОМ КОРЧЕВНИКОВЫМ» (12+)
12.40, 18.40 «60 МИНУТ». ТОК-ШОУ (12+)
14.55, 02.20 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» (16+)
17.15 «АНДРЕЙ МАЛАХОВ. ПРЯМОЙ ЭФИР» (16+)
21.20 Т/С «ПОДРАЖАТЕЛЬ» (16+)
23.40 «ВЕЧЕР С ВЛАДИМИРОМ СОЛОВЬЁВЫМ» (12+)
04.05 Т/С «ЛИЧНОЕ ДЕЛО» (16+)

МАТЧ!

06.00, 09.00, 11.55, 14.15, 17.00, 21.30, 02.50 НОВОСТИ
06.05, 12.00, 16.15, 19.00, 23.45 ВСЕ НА МАТЧ! (12+)
09.05, 12.35 СПЕЦИАЛЬНЫЙ РЕПОРТАЖ (12+)
09.25 Т/С «ПЯТЬ МИНУТ ТИШИНЫ. ВОЗВРАЩЕНИЕ» (12+)
11.25 ЕВРОФУТБОЛ. ОБЗОР (0+)
12.55 «ГЛАВНАЯ ДОРОГА» (16+)
14.20 Х/Ф «ВОЙНА ЛОГАНА» (16+)
17.05 МИНИ-ФУТБОЛ. ЧЕМПИОНАТ МИРА. 1/8 ФИНАЛА (0+)
19.25 ФУТБОЛ. ЧЕМПИОНАТ ИТАЛИИ. «СПЕЦИЯ» - «ЮВЕНТУС» (0+)
21.40 ФУТБОЛ. КУБОК АНГЛИЙСКОЙ ЛИГИ. 1/16 ФИНАЛА. «МАНЧЕСТЕР ЮНАЙТЕД» - «ВЕСТ ХЭМ» (0+)
00.50 ФУТБОЛ. КУБОК АНГЛИЙСКОЙ ЛИГИ. 1/16 ФИНАЛА. «ЧЕЛСИ» - «АСТОН ВИЛЛА» (0+)
02.55 «ГОЛЕВАЯ НЕДЕЛЯ РФ» (0+)
03.25 ФУТБОЛ. КУБОК ЛИБЕРТАДОРЕС. 1/2 ФИНАЛА. «ФЛАМЕНГО» (БРАЗИЛИЯ) - «БАРСЕЛОНА» (ЭКВАДОР) (0+)
05.30 «КОМАНДА МЕЧТЫ» (12+)

НТВ

04.45 Т/С «ГЛАЗА В ГЛАЗА» (16+)
06.30 «УТРО. САМОЕ ЛУЧШЕЕ» (16+)
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 СЕГОДНЯ
08.25, 10.25 Т/С «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ» (16+)
13.25, 14.00 «МЕСТО ВСТРЕЧИ» (16+)
16.25 «ЗА ГРАНЬЮ» (16+)
17.30 «ДНК» (16+)
18.35, 19.40 Т/С «БАЛАБОЛ» (16+)
21.20 Т/С «ШЕФ. ВОЗВРАЩЕНИЕ» (16+)
23.55 «ПОЗДНЯКОВ» (16+)
00.10 Т/С «ШЕЛЕСТ. БОЛЬШОЙ ПЕРЕДЕЛ» (16+)
02.15 Т/С «АГЕНТСТВО СКРЫТЫХ КАМЕР» (16+)
03.15 Т/С «ДРУГОЙ МАЙОР СОКОЛОВ» (16+)

РОССИЯ К

06.30, 07.00, 07.30, 08.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ
06.35 «ПЕШКОМ...». МОСКВА СТУДЕНЧЕСКАЯ
07.05, 20.05 «ПРАВИЛА ЖИЗНИ»
07.35, 18.35, 01.05 Д/Ф «ТАЙНЫ МОЗГА»
08.35 ЦВЕТ ВРЕМЕНИ. ВАСИЛИЙ ПОЛЕНОВ. «МОСКОВСКИЙ ДВОРИК»
08.45 ЛЕГЕНДЫ МИРОВОГО КИНО. ИЗОЛЬДА ИЗВИЦКАЯ
09.10, 20.45 Т/С «СИМФОНИЧЕСКИЙ РОМАН» (12+)
10.15 «НАБЛЮДАТЕЛЬ»
11.10, 23.50 XX ВЕК. «О БАЛЕТЕ. МАРИНА КОНДРАТЬЕВА». 1983 Г.
12.25 Т/С «ШАХЕРЕЗАДА» (12+)
13.35 ИСКУССТВЕННЫЙ ОТБОР
14.20 ОСТРОВА. НАДЕЖДА КОШЕВЕРОВА
15.05 НОВОСТИ. ПОДРОБНО. КИНО
15.20 «ЖАН-ФРАНСУА МИЛЛЕ «АНЖЕЛЮС» В ПРОГРАММЕ «БИБЛЕЙСКИЙ СЮЖЕТ»
15.50 «БЕЛАЯ СТУДИЯ»
16.35 «МОЙ ТЕАТР». ЭДВАРД РАДЗИНСКИЙ. 2Ч.
17.25 ЦВЕТ ВРЕМЕНИ. АЛЬБРЕХТ ДЮРЕР. «МЕЛАНХОЛИЯ»
17.35, 01.55 К ЮБИЛЕЮ ОРКЕСТРА МГАФ. АКАДЕМИЧЕСКИЙ СИМФОНИЧЕСКИЙ ОРКЕСТР МОСКОВСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФИЛАРМОНИИ И ЮРИЙ СИМОНОВ. ВЕДУЩИЙ ЦИКЛА АЛЕКСАНДР ЧАЙКОВСКИЙ
19.45 ГЛАВНАЯ РОЛЬ
20.30 «СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!»
21.30 ВЛАСТЬ ФАКТА. «ДВЕ ЖИЗНИ НАПОЛЕОНА БОНАПАРТА»
22.10 Д/Ф «ТАКАЯ ЖИЗА ПАВЛА ЗАВЬЯЛОВА»
22.30 К 85-ЛЕТИЮ ЭДВАРДА РАДЗИНСКОГО. «МОЙ ТЕАТР». 3Ч.

КАРУСЕЛЬ

05.00 «РАННИЕ ПТАШКИ» (0+)
06.55 «ПРОСТАЯ АРИФМЕТИКА» (0+)
07.00 «С ДОБРЫМ УТРОМ, МАЛЫШИ!» (0+)
07.30 «ДИНОЗАВРЫ» (0+)
07.35 М/С «РОБОКАР ПОЛИ И ЕГО ДРУЗЬЯ» (0+)
08.05 М/С «ЛЕГО. ДУПЛО» (0+)
08.15 М/С «СКАЗОЧНЫЙ ПАТРУЛЬ» (0+)
09.20 «СПРОСИ У ТРИО!» (0+)
09.25 М/С «ЗЕБРА В КЛЕТОЧКУ» (0+)
10.45 «ИГРА С УМОМ» (0+)
11.05 М/С «ДЕРЕВЯШКИ» (0+)
11.45 М/С «СУПЕРКРЫЛЬЯ. СУПЕРПОМОЩНИКИ» (0+)
12.15 М/С «ТОБОТ. ДЕТЕКТИВЫ ГАЛАКТИКИ» (6+)
12.40 М/С «ЛЕГО СИТИ. ПРИКЛЮЧЕНИЯ» (0+)
13.05 М/С «ДИКИЕ СКРИЧЕРЫ!» (6+)
13.30 М/С «ФИКСИКИ. НОВЕНЬКИЕ» (0+)
14.00 «НАВИГАТОР. НОВОСТИ» (0+)
14.15 М/С «ЛЕО И ТИГ» (0+)
15.40 «ВКУСНЯШКИ ШОУ» (0+)
16.00 М/С «ПРИКЛЮЧЕНИЯ БАРБИ В ДОМЕ МЕЧТЫ» (0+)
16.50 М/С «МИ-МИ-МИШКИ» (0+)
17.50 М/С «КИНДИ КИДС. ТВОИ ВЕСЁЛЫЕ ПОДРУЖКИ!» (0+)
18.00 М/С «РОБОТЫ-ПОЕЗДА» (0+)
18.30 М/С «ОРАНЖЕВАЯ КОРОВА» (0+)
19.20 М/С «АКУЛЁНОК» (0+)
19.25 М/С «ЩЕНЯЧИЙ ПАТРУЛЬ» (0+)
20.15 М/С «СВИНКА ПЕППА» (0+)
20.30 «СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!» (0+)
20.45 М/С «КОМАНДА ФЛОРЫ» (0+)
22.00 М/С «НИНДЗЯГО» (6+)
22.25 М/С «БАКУГАН» (6+)
22.50 М/С «ПРИКЛЮЧЕНИЯ АМНЯМА» (0+)
23.15 М/С «ЧЕРЕПАШКИ-НИНДЗЯ» (6+)
23.40 М/С «СУПЕР СПИН КОМБО» (6+)
00.00 «МОЙ МУЗЕЙ» (0+)
00.10 М/С «ЭЛВИН И БУРУНДУКИ» (6+)
01.40 «ЗЕЛЁНЫЙ ПРОЕКТ» (0+)
01.45 М/С «ВЕЗУХА!» (6+)
02.55 «MAGIC ENGLISH» (0+)
03.15 М/С «СМЕШАРИКИ. ПИНКОД» (6+)
04.45 «ЛАБОРАТОРИУМ. МАЛЕНЬКИЕ ИССЛЕДОВАТЕЛИ» (0+)
04.50 «ПОДЗАРЯДКА» (0+)

РЕН

05.00 «ТЕРРИТОРИЯ ЗАБЛУЖДЕНИЙ» (16+)
06.00 ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ (16+)
07.00 «С БОДРЫМ УТРОМ!» (16+)
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 НОВОСТИ (16+)
09.00 Д/П «ЗАСЕКРЕЧЕННЫЕ СПИСКИ» (16+)
11.00 «КАК УСТРОЕН МИР» (16+)
12.00, 16.00, 19.00 «ИНФОРМАЦИОННАЯ ПРОГРАММА 112» (16+)
13.00, 23.30 «ЗАГАДКИ ЧЕЛОВЕЧЕСТВА» (16+)
14.00 «НЕВЕРОЯТНО ИНТЕРЕСНЫЕ ИСТОРИИ» (16+)
15.00 «НЕИЗВЕСТНАЯ ИСТОРИЯ» (16+)
17.00, 03.10 «ТАЙНЫ ЧАПМАН» (16+)
18.00, 02.25 «САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ» (16+)
20.00 Х/Ф «ЧАС ПИК» (16+)
22.00 «СМОТРЕТЬ ВСЕМ!» (16+)
00.30 Х/Ф «ДИКИЙ, ДИКИЙ ВЕСТ» (16+)

СПАС

05.00, 00.10 «ДЕНЬ ПАТРИАРХА» (0+)
05.10, 04.30 М/ФЫ НА СПАСЕ (0+)
06.00, 06.30, 14.00, 14.30 «МОНАСТЫРСКАЯ КУХНЯ» (0+)
07.00, 09.00 «УТРО НА СПАСЕ» (0+)
11.00, 22.20 «ПРЯМАЯ ЛИНИЯ. ОТВЕТ СВЯЩЕННИКА» (12+)
12.00 «Я ОЧЕНЬ ХОЧУ ЖИТЬ. ДАРЬЯ ДОНЦОВА» (16+)
12.40 «ПРОСТЫЕ ЧУДЕСА» (12+)
13.30 «СВЯТЫЕ ЦЕЛИТЕЛИ» (0+)
15.00, 23.15 Д/Ф «ОБИТЕЛЬ СВЯТОГО ИОСИФА» (0+)
16.00 Д/Ф «ЖИЗНЬ ЗА ВЕРУ. 1917-1918» (0+)
16.15 Х/Ф «НА ПРИВЯЗИ У ВЗЛЕТНОЙ ПОЛОСЫ» (0+)
17.40 Х/Ф «УСПЕХ» (12+)
19.30, 02.00 «ВЕЧЕР НА СПАСЕ» (0+)
00.20 «ФИЗИКИ И КЛИРИКИ» (0+)
00.50 «ПРОФЕССОР ОСИПОВ» (0+)
01.30 «В ПОИСКАХ БОГА» (6+)

СТС

06.00, 05.50 «ЕРАЛАШ»
06.15 М/С «ТОМ И ДЖЕРРИ» (0+)
08.00, 18.00, 19.00, 19.30 Т/С «ГОТОВЫ НА ВСЁ» (16+)
09.00 Т/С «ВОРОНИНЫ» (16+)
09.30 «УРАЛЬСКИЕ ПЕЛЬМЕНИ. СМЕХBOOK» (16+)
09.40 Х/Ф «ВОЗВРАЩЕНИЕ СУПЕРМЕНА» (12+)
12.40 Т/С «ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ» (16+)
17.00, 17.30 Т/С «ГРАНД» (16+)
20.00 Х/Ф «ПИРАТЫ КАРИБСКОГО МОРЯ. НА КРАЮ СВЕТА» (12+)
23.20 Х/Ф «ТЕРМИНАТОР 3. ВОССТАНИЕ МАШИН» (16+)
01.25 Х/Ф «НОЧНОЙ БЕГЛЕЦ» (18+)
03.20 «6 КАДРОВ» (16+)
05.15 М/ФЫ (КАТ0+)

ДОМАШНИЙ

06.30, 04.05 Д/С «РЕАЛЬНАЯ МИСТИКА» (16+)
07.25 «ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ» (16+)
08.25 «ДАВАЙ РАЗВЕДЁМСЯ!» (16+)
09.30 «ТЕСТ НА ОТЦОВСТВО» (16+)
11.40 Д/С «ПОНЯТЬ. ПРОСТИТЬ» (16+)
12.50, 05.20 Д/С «ПОРЧА» (16+)
13.20, 05.45 Д/С «ЗНАХАРКА» (16+)
13.55, 04.55 Д/С «ВЕРНУ ЛЮБИМОГО» (16+)
14.30 Х/Ф «СЧАСТЬЕ МЕНЯ НАЙДЁТ» (12+)
19.00 Х/Ф «МОЯ СЕСТРА ЛУЧШЕ» (16+)
23.20 Т/С «ЧТО ДЕЛАЕТ ТВОЯ ЖЕНА?» (16+)
06.10 «6 КАДРОВ» (16+)

ТВ3

06.00 М/ФЫ (0+)
09.30, 10.05, 10.40, 11.15, 17.25, 18.00 Т/С «СЛЕПАЯ» (16+)
11.50, 12.25, 13.00, 13.35, 14.10, 15.45, 16.20 Д/С «ГАДАЛКА» (16+)
14.40 «МИСТИЧЕСКИЕ ИСТОРИИ» (16+)
16.55 Д/С «ЗНАКИ СУДЬБЫ» (16+)
18.30, 19.30 Т/С «ИСТОРИК» (16+)
20.30, 21.15, 22.10 Т/С «СВЕРХЪЕСТЕСТВЕННОЕ» (16+)
23.00 Х/Ф «ЗАЛОЖНИЦА 2» (16+)
01.00, 01.45, 02.45, 03.15 Т/С «ДЕЖУРНЫЙ АНГЕЛ» (16+)
04.00 «ТАЙНЫЕ ЗНАКИ. ОРДЕНА ОПТОМ И В РОЗНИЦУ» (16+)
04.45 «ТАЙНЫЕ ЗНАКИ. МИЛЛИОНЕРЫ ИЗ ПСИХУШКИ» (16+)
05.30 «ТАЙНЫЕ ЗНАКИ. СПАСЕНИЕ ЖЕЛЕЗНОГО ГЕНСЕКА» (16+)

ПЯТНИЦА!

05.00 ОРЕЛ И РЕШКА. ПО МОРЯМ (16+)
06.30 Т/С «ЗАЧАРОВАННЫЕ» (16+)
10.10, 19.00 АДСКАЯ КУХНЯ (16+)
12.30 НА НОЖАХ (16+)
21.30 БЕЛЫЙ КИТЕЛЬ (16+)
23.00 ТЕПЕРЬ Я БОСС (16+)
00.10 ПЯТНИЦА NEWS (16+)
00.40 ОРЕЛ И РЕШКА. МЕГАПОЛИСЫ (16+)
01.30 ОРЕЛ И РЕШКА. КРУГОСВЕТКА (16+)
02.20 ОРЕЛ И РЕШКА. ЮБИЛЕЙНЫЙ (16+)
03.00 ОРЕЛ И РЕШКА. РАЙ И АД (16+)
04.00 ОРЕЛ И РЕШКА. ПЕРЕЗАГРУЗКА (16+)

ТНТ

07.00, 07.30, 07.55 «ТНТ. GOLD» (16+)
08.25 «MAMA LIFE» (16+)
09.00, 09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 12.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30 Т/С «САШАТАНЯ» (16+)
13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30 Т/С «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА» (16+)
18.00 Т/С «ПОЛИЦЕЙСКИЙ С РУБЛЕВКИ» (16+)
19.00, 19.30, 20.00, 20.30 Т/С «#ЯЖОТЕЦ» (16+)
21.00 «ДВОЕ НА МИЛЛИОН» (16+)
22.00 «ЖЕНСКИЙ СТЕНДАП» (16+)

Больше 100 каналов на нашем сайте info-art.ru

23.00 «STAND UP» (16+)
00.00, 01.00, 01.55 «ИМПРОВИЗАЦИЯ» (16+)
02.45 «COMEDY БАТТЛ» (16+)
03.35, 04.30, 05.40 «ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН» (16+)
06.30 «ТНТ. BEST» (16+)

ТНВ ТАТАРСТАН

05.00 «ШОУ ДЖАВИДА» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (16+)
05.50, 07.00, 18.30, 20.30 НОВОСТИ ТАТАРСТАНА (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (12+)
06.00, 02.00 «МАНЗАРА» (ПАНОРАМА) (6+)
08.00, 14.30, 19.30, 21.30 НОВОСТИ ТАТАРСТАНА (12+)
08.10 «ЗДРАВСТВУЙТЕ!» (12+)
09.00, 23.00 Т/С «СЕМЕЙНЫЙ АЛЬБОМ» (12+)
10.00, 17.00 Т/С «НЕ ГОВОРИ, ПРОЩАЙ» (12+)
11.00, 03.30 «ЛИТЕРАТУРНОЕ НАСЛЕДИЕ» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (6+)
11.30, 18.00 «ТАТАРЫ» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (12+)
12.00, 22.10 Т/С «ПОЛНОЛУНИЕ» (12+)
13.00 «СПОЁМТЕ, ДРУЗЬЯ!» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (6+)
14.00 «КАРАВАЙ» (6+)
14.50 «ШАЯН ТВ» (0+)
16.00 «ПЕРЕВЕДИ!» (УЧИМ РОДНОЙ ЯЗЫК) (6+)
16.30 ЗОЛОТАЯ КОЛЛЕКЦИЯ. КОНЦЕРТ НАСИМЫ И ДИНАРА ЗАКИРОВЫХ (КАТ6+) (6+)
19.00 «ТОЧКА ОПОРЫ» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (16+)
20.00, 22.00 «ВЫЗОВ 112» (16+)
20.15 «ГОСТИНЧИК ДЛЯ МАЛЫШЕЙ» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (0+)
21.00, 00.20 «СООТЕЧЕСТВЕННИКИ» (12+)
23.55 «ВИДЕОСПОРТ» (12+)
00.45 «ЧЕРНОЕ ОЗЕРО» (16+)
01.10 Т/С «ЗАПРЕТНАЯ ЛЮБОВЬ» (16+)
03.55 «ОТ СЕРДЦА - К СЕРДЦУ» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (6+)
04.45 РЕТРО-КОНЦЕРТ (6+)

Четверг, 23 сентября

05.00, 09.15 ДОБРОЕ УТРО
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 НОВОСТИ
09.55 ЖИТЬ ЗДОРОВО! (16+)
10.55 МОДНЫЙ ПРИГОВОР (6+)
12.10, 17.00, 01.15, 03.05 ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ (16+)
15.15 ДАВАЙ ПОЖЕНИМСЯ! (16+)
16.00 "МУЖСКОЕ/ЖЕНСКОЕ" (16+)
18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ
18.40 НА САМОМ ДЕЛЕ (16+)
19.45 ПУСТЬ ГОВОРЯТ (16+)
21.00 ВРЕМЯ
21.30 Т/С "РУССКИЕ ГОРКИ" (16+)
23.35 ВЕЧЕРНИЙ УРГАНТ (16+)
00.15 Д/Ф "ЭДВАРД РАДЗИНСКИЙ. ЦАРСТВО ЖЕНЩИН" (16+)

05.00, 09.30 "УТРО РОССИИ"
09.00, 14.30, 21.05 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ-УРАЛ
09.55 "О САМОМ ГЛАВНОМ". ТОК-ШОУ (12+)
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 ВЕСТИ
11.30 "СУДЬБА ЧЕЛОВЕКА С БОРИСОМ КОРЧЕВНИКОВЫМ" (12+)
12.40, 18.40 "60 МИНУТ". ТОК-ШОУ (12+)
14.55, 02.20 Т/С "ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ" (16+)
17.15 "АНДРЕЙ МАЛАХОВ. ПРЯМОЙ ЭФИР" (16+)
21.20 Т/С "ПОДРАЖАТЕЛЬ" (16+)
23.40 "ВЕЧЕР С ВЛАДИМИРОМ СОЛОВЬЁВЫМ" (12+)
04.05 Т/С "ЛИЧНОЕ ДЕЛО" (16+)

06.00, 08.50, 14.10, 17.30, 02.50 НОВОСТИ
06.05, 10.50, 16.45, 00.05 ВСЕ НА МАТЧ! (12+)
08.55 ЛЕТНИЙ БИАТЛОН. ЧЕМПИОНАТ РОССИИ. ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ГОНКА. МУЖЧИНЫ (0+)
10.30 СПЕЦИАЛЬНЫЙ РЕПОРТАЖ (12+)
11.25 ЛЕТНИЙ БИАТЛОН. ЧЕМПИОНАТ РОССИИ. ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ГОНКА. ЖЕНЩИНЫ (0+)
12.50 "ГЛАВНАЯ ДОРОГА" (16+)
14.15 Х/Ф "ЧЕМПИОНЫ" (16+)
16.15 ЕВРОФУТБОЛ. ОБЗОР (0+)
17.35 ХОККЕЙ. ГАЛА-МАТЧ "ЛЕГЕНДЫ МИРОВОГО ХОККЕЯ" (0+)
19.25 ХОККЕЙ. КХЛ. СКА (САНКТ-ПЕТЕРБУРГ) - "САЛАВАТ ЮЛАЕВ" (УФА) (0+)
21.40 ФУТБОЛ. ЧЕМПИОНАТ ИТАЛИИ. "РОМА" - "УДИНЕЗЕ" (0+)
23.45 "ТОЧНАЯ СТАВКА" (16+)
00.50 ФУТБОЛ. ЧЕМПИОНАТ ИТАЛИИ. "САМПДОРИЯ" - "НАПОЛИ" (0+)
02.55 "ТРЕТИЙ ТАЙМ" (12+)
03.25 "ФРИСТАЙЛ. ФУТБОЛЬНЫЕ БЕЗУМЦЫ" (12+)
04.25 ПЛАВАНИЕ. ЛИГА ISL (0+)

04.45 Т/С "ГЛАЗА В ГЛАЗА" (16+)
06.30 "УТРО. САМОЕ ЛУЧШЕЕ" (16+)
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 СЕГОДНЯ
08.25, 10.25 Т/С "МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ" (16+)
13.25, 14.00 "МЕСТО ВСТРЕЧИ" (16+)
16.25 "ЗА ГРАНЬЮ" (16+)
17.30 "ДНК" (16+)
18.35, 19.40 Т/С "БАЛАБОЛ" (16+)
21.20 Т/С "ШЕФ. ВОЗВРАЩЕНИЕ" (16+)
23.55 "ЧП. РАССЛЕДОВАНИЕ" (16+)
00.30 "ЗАХАР ПРИЛЕПИН. УРОКИ РУССКОГО" (12+)
01.05 "МЫ И НАУКА. НАУКА И МЫ" (12+)
02.00 Х/Ф "УДАЧНЫЙ ОБМЕН" (16+)
03.25 Т/С "ДРУГОЙ МАЙОР СОКОЛОВ" (16+)

06.30, 07.00, 07.30, 08.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ
06.35 "ПЕШКОМ...". МОСКВА БАРОЧНАЯ
07.05, 20.05 "ПРАВИЛА ЖИЗНИ"
07.35, 18.35, 01.00 Д/Ф "ТАЙНЫ МОЗГА"
08.35 ЦВЕТ ВРЕМЕНИ. НИКОЛАЙ ГЕ
08.45 ЛЕГЕНДЫ МИРОВОГО КИНО. НИКОЛАЙ РЫБНИКОВ
09.10, 20.45 Т/С "СИМФОНИЧЕСКИЙ РОМАН" (12+)
10.15 "НАБЛЮДАТЕЛЬ"
11.10, 23.50 XX ВЕК. "Я ПЕСНЕ ОТДАЛ ВСЕ СПОЛНА...". ПРОЩАЛЬНЫЙ КОНЦЕРТ ИОСИФА КОБЗОНА 11 СЕНТЯБРЯ 1997 Г.
12.25 Т/С "ШАХЕРЕЗАДА" (12+)
13.35 Д/Ф "МОЙ ШОСТАКОВИЧ"
14.30 Д/Ф "ПЁТР ВЕЛЬЯМИНОВ. ЛЮДИ. РОЛИ. ЖИЗНЬ"
15.05 НОВОСТИ. ПОДРОБНО. ТЕАТР
15.20 ПРЯНИЧНЫЙ ДОМИК. "КОМИ. ЛЮДИ ЛЕСА И ВОДЫ"
15.50 "2 ВЕРНИК 2". СЕРГЕЙ БУРУНОВ
16.35 "МОЙ ТЕАТР". ЭДВАРД РАДЗИНСКИЙ. 3Ч.
17.35, 01.55 К ЮБИЛЕЮ ОРКЕСТРА МГАФ. АКАДЕМИЧЕСКИЙ СИМФОНИЧЕСКИЙ ОРКЕСТР МОСКОВСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФИЛАРМОНИИ И ДАНИЭЛЕ ГАТТИ. ВЕДУЩИЙ ЦИКЛА АЛЕКСАНДР ЧАЙКОВСКИЙ
19.45 ГЛАВНАЯ РОЛЬ
20.30 "СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!"
21.30 "ЭНИГМА. РОНИ БАРРАК"
22.10 Д/Ф "ТАКАЯ ЖИЗА ВАЛИ МАНН"
22.30 85 ЛЕТ ЭДВАРДУ РАДЗИНСКОМУ. "МОЙ ТЕАТР". 4Ч.

05.00 "РАННИЕ ПТАШКИ" (0+)
06.55 "ПРОСТАЯ АРИФМЕТИКА" (0+)
07.00 "С ДОБРЫМ УТРОМ, МАЛЫШИ!" (0+)
07.30 "ДИНОЗАВРЫ" (0+)
07.35 М/С "РОБОКАР ПОЛИ И ЕГО ДРУЗЬЯ" (0+)
08.05 М/С "ЛЕГО. ДУПЛО" (0+)
08.15 М/С "СКАЗОЧНЫЙ ПАТРУЛЬ" (0+)
09.20 "СПРОСИ У ТРИО!" (0+)
09.25 М/С "ТАЙНА И СТРАЖИ АМАЗОНИИ" (0+)
10.45 "ВСЁ, ЧТО ВЫ ХОТЕЛИ ЗНАТЬ, НО БОЯЛИСЬ СПРОСИТЬ" (6+)
11.10 М/С "ДЕРЕВЯШКИ" (0+)
11.45 М/С "СУПЕРКРЫЛЬЯ. СУПЕРПОМОЩНИКИ" (0+)
12.15 М/С "ТОБОТ. ДЕТЕКТИВЫ ГАЛАКТИКИ" (6+)
12.40 М/С "ЛЕГО СИТИ. ПРИКЛЮЧЕНИЯ" (0+)
13.05 М/С "ДИКИЕ СКРИЧЕРЫ!" (6+)
13.30 М/С "ФИКСИКИ. НОВЕНЬКИЕ" (0+)
14.00 "НАВИГАТОР. НОВОСТИ" (0+)
14.15 М/С "МОНСИКИ" (0+)
15.40 "ТРАМ-ПАМ-ПАМ" (0+)
16.10 М/С "ПРИКЛЮЧЕНИЯ БАРБИ В ДОМЕ МЕЧТЫ" (0+)
16.55 М/С "МИ-МИ-МИШКИ" (0+)
17.50 М/С "КИНДИ КИДС. ТВОИ ВЕСЁЛЫЕ ПОДРУЖКИ!" (0+)
18.00 М/С "РОБОТЫ-ПОЕЗДА" (0+)
18.30 М/С "ОРАНЖЕВАЯ КОРОВА" (0+)
19.20 М/С "АКУЛЁНОК" (0+)
19.25 М/С "ЩЕНЯЧИЙ ПАТРУЛЬ" (0+)
20.15 М/С "СВИНКА ПЕППА" (0+)
20.30 "СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!" (0+)
20.50 М/С "ТУРБОЗАВРЫ" (0+)
22.00 М/С "НИНДЗЯГО" (6+)
22.25 М/С "БАКУГАН" (6+)
22.50 М/С "ПРИКЛЮЧЕНИЯ АМ НЯМА" (0+)
23.15 М/С "ЧЕРЕПАШКИ-НИНДЗЯ" (6+)
23.40 М/С "СУПЕР СПИН КОМБО" (6+)
00.00 "МОЙ МУЗЕЙ" (0+)
00.10 М/С "ЭЛВИН И БУРУНДУКИ" (6+)
01.40 "ЗЕЛЁНЫЙ ПРОЕКТ" (0+)
01.45 М/С "ВЕЗУХА!" (6+)
02.55 "MAGIC ENGLISH" (0+)
03.15 М/С "СМЕШАРИКИ. ПИНКОД" (6+)
04.45 "ЛАБОРАТОРИУМ. МАЛЕНЬКИЕ ИССЛЕДОВАТЕЛИ" (0+)
04.50 "ПОДЗАРЯДКА" (0+)

05.00, 06.00 ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ (16+)
07.00 "С БОДРЫМ УТРОМ!" (16+)
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 НОВОСТИ (16+)
09.00 Д/П "ЗАСЕКРЕЧЕННЫЕ СПИСКИ" (16+)
11.00 "КАК УСТРОЕН МИР" (16+)
12.00, 16.00, 19.00 "ИНФОРМАЦИОННАЯ ПРОГРАММА 112" (16+)
13.00, 23.30 "ЗАГАДКИ ЧЕЛОВЕЧЕСТВА" (16+)
14.00 "НЕВЕРОЯТНО ИНТЕРЕСНЫЕ ИСТОРИИ" (16+)
15.00 "ЗНАЕТЕ ЛИ ВЫ, ЧТО?" (16+)
17.00, 03.25 "ТАЙНЫ ЧАПМАН" (16+)
18.00, 02.40 "САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ" (16+)
20.00 Х/Ф "ЧАС ПИК 2" (12+)
21.50 "СМОТРЕТЬ ВСЕМ!" (16+)
00.30 Х/Ф "БЛЭЙД" (18+)

05.00, 00.05 "ДЕНЬ ПАТРИАРХА" (0+)
05.10, 04.30 М/ФЫ НА СПАСЕ (0+)
06.00, 06.30, 14.00, 14.30 "МОНАСТЫРСКАЯ КУХНЯ" (0+)
07.00, 09.00 "УТРО НА СПАСЕ" (0+)
11.00, 22.20 "ПРЯМАЯ ЛИНИЯ. ОТВЕТ СВЯЩЕННИКА" (12+)
12.00, 00.50 "ЗАВЕТ" (6+)
13.10 Д/Ф "ВАЛААМ. ПРЕОБРАЖЕНИЕ" (0+)
15.00 Д/Ц "ЦВЕТЫ ИЗ БЕРДЯНСКА. РУССКИЕ ПРАВЕДНИКИ" (0+)
15.35 Х/Ф "УСПЕХ" (12+)
17.25 Х/Ф "ВРЕМЯ ЖЕЛАНИЙ" (12+)
19.30, 02.00 "ВЕЧЕР НА СПАСЕ" (0+)
23.15 Д/Ф "МОНАХ" (0+)
00.20 "СВЯТЫЕ ЦЕЛИТЕЛИ" (0+)
01.45 "ЛИЦА ЦЕРКВИ" (6+)
04.45 "ТАЙНЫ СКАЗОК" (0+)

06.00, 05.50 "ЕРАЛАШ"
06.15 М/С "ТОМ И ДЖЕРРИ" (0+)
08.00, 18.00, 19.00, 19.30 Т/С "ГОТОВЫ НА ВСЁ" (16+)
09.00 Т/С "ВОРОНИНЫ" (16+)
10.30 "УРАЛЬСКИЕ ПЕЛЬМЕНИ. СМЕХBOOK" (16+)
10.35 Х/Ф "ТЕРМИНАТОР 3. ВОССТАНИЕ МАШИН" (16+)
12.40 Т/С "ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ" (16+)
17.00, 17.30 Т/С "ГРАНД" (16+)
20.00 Х/Ф "ПИРАТЫ КАРИБСКОГО МОРЯ. НА СТРАННЫХ БЕРЕГАХ" (12+)
22.40 Х/Ф "ТЕРМИНАТОР. ДА ПРИДЁТ СПАСИТЕЛЬ" (16+)
00.55 Х/Ф "ТРИ ДНЯ НА УБИЙСТВО" (12+)
02.55 "6 КАДРОВ" (16+)
05.15 М/ФЫ (КАТ0+)

06.30, 04.10 Д/С "РЕАЛЬНАЯ МИСТИКА" (16+)
07.25 "ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ" (16+)
08.30 "ДАВАЙ РАЗВЕДЁМСЯ!" (16+)
09.35 "ТЕСТ НА ОТЦОВСТВО" (16+)
11.45 Д/С "ПОНЯТЬ. ПРОСТИТЬ" (16+)
12.55, 05.20 Д/С "ПОРЧА" (16+)
13.25, 05.45 Д/С "ЗНАХАРКА" (16+)
14.00, 04.55 Д/С "ВЕРНУ ЛЮБИМОГО" (16+)
14.35 Х/Ф "ИДЕАЛЬНЫЙ ВЫБОР" (16+)
19.00 Х/Ф "НЕЛЮБИМЫЙ МОЙ" (16+)
23.30 Т/С "ЧТО ДЕЛАЕТ ТВОЯ ЖЕНА?" (16+)
06.10 "6 КАДРОВ" (16+)

06.00 М/ФЫ (0+)
09.30, 10.05, 10.40, 11.15, 17.25, 18.00 Т/С "СЛЕПАЯ" (16+)
11.50 "ВЕРНУВШИЕСЯ" (16+)
13.00, 13.35, 14.10, 15.45, 16.20 Д/С "ГАДАЛКА" (16+)
14.40 "ВРАЧИ" (16+)
16.55 Д/С "ЗНАКИ СУДЬБЫ" (16+)
18.30, 19.30 Т/С "ИСТОРИК" (16+)
20.30, 21.15, 22.10 Т/С "СВЕРХЪЕСТЕСТВЕННОЕ" (16+)
23.00 Д/С "ОХОТНИКИ ЗА ПРИВИДЕНИЯМИ" (16+)
23.45 Х/Ф "НА ГРЕБНЕ ВОЛНЫ" (16+)
02.00, 02.45, 03.30, 04.15 "ДНЕВНИК ЭКСТРАСЕНСА" (16+)
05.15 "ТАЙНЫЕ ЗНАКИ. АПОКАЛИПСИС. МИР БЕЗ ДЕТЕЙ" (16+)

05.00 ОРЕЛ И РЕШКА. ПО МОРЯМ (16+)
06.30 Т/С "ЗАЧАРОВАННЫЕ" (16+)
10.00, 11.00 НА НОЖАХ (16+)
12.00 АДСКАЯ КУХНЯ (16+)
14.30, 21.00 ЧЕТЫРЕ СВАДЬБЫ (16+)
19.00 ПАЦАНКИ (16+)
22.40 ОРЕЛ И РЕШКА. РОССИЯ (16+)
00.10 ПЯТНИЦА NEWS (16+)
00.40 ОРЕЛ И РЕШКА. МЕГАПОЛИСЫ
01.40 ОРЕЛ И РЕШКА. РАЙ И АД (16+)
03.00 ОРЕЛ И РЕШКА. ЮБИЛЕЙНЫЙ
04.00 ОРЕЛ И РЕШКА. ПЕРЕЗАГРУЗКА (16+)

07.00, 07.30, 07.55 "ТНТ. GOLD" (16+)
08.25 "ПЕРЕЗАГРУЗКА" (16+)
09.00, 09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 12.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30 Т/С "САШАТАНЯ" (16+)
13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30 Т/С "УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА" (16+)
18.00 Т/С "ПОЛИЦЕЙСКИЙ С РУБЛЕВКИ" (16+)
19.00, 19.30, 20.00, 20.30 Т/С "#ЯЖОТЕЦ" (16+)
21.00 Т/С "ОДНАЖДЫ В РОССИИ" (16+)
22.00 ШОУ "СТУДИЯ "СОЮЗ" (16+)
23.00 "STAND UP" (16+)
00.00, 01.00, 01.55 "ИМПРОВИЗАЦИЯ" (16+)
02.45 "COMEDY БАТТЛ" (16+)
03.35, 04.25, 05.15 "ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН" (16+)
06.05, 06.30 "ТНТ. BEST" (16+)

05.00 "ГОЛОВОЛОМКА" (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (12+)
05.50, 07.00, 18.30, 20.30 НОВОСТИ ТАТАРСТАНА (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (12+)
06.00, 02.00 "МАНЗАРА" (ПАНОРАМА) (6+)
08.00, 14.30, 19.30, 21.30 НОВОСТИ ТАТАРСТАНА (12+)
08.10 "ЗДРАВСТВУЙТЕ!" (12+)
09.00, 23.00 Т/С "СЕМЕЙНЫЙ АЛЬБОМ" (12+)
10.00, 17.00 Т/С "НЕ ГОВОРИ, ПРОЩАЙ" (12+)
11.00 "Я" (16+)
11.30 "ТАТАРЫ" (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (12+)
12.00, 22.10 Т/С "ПОЛНОЛУНИЕ" (12+)
13.00 "ШОУ ДЖАВИДА" (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (16+)
14.00 "КАРАВАЙ" (6+)
14.50 "ШАЯН ТВ" (0+)
16.00 "ПЕРЕВЕДИ!" (УЧИМ РОДНОЙ ЯЗЫК) (6+)
16.30 ЗОЛОТАЯ КОЛЛЕКЦИЯ. "ПОЁТ А.ЗАЛЯЛОВА" (6+)
18.00 "ПУТНИК" (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (6+)
19.00, 20.00 "ТОЧКА ОПОРЫ" (16+)
21.00, 23.55 "СООТЕЧЕСТВЕННИКИ" (12+)
22.00 "ВЫЗОВ 112" (16+)
00.20 "ЧЕРНОЕ ОЗЕРО" (16+)
00.45 Д/Ф "ДОСТОЯНИЕ РЕСПУБЛИК" (12+)
01.10 Т/С "ЗАПРЕТНАЯ ЛЮБОВЬ" (16+)
03.30 "ЛИТЕРАТУРНОЕ НАСЛЕДИЕ" (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (6+)
03.55 "ОТ СЕРДЦА - К СЕРДЦУ" (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (6+)
04.45 РЕТРО-КОНЦЕРТ (6+)

Пятница, 24 сентября

05.00, 09.15 ДОБРОЕ УТРО
09.00, 12.00, 15.00 НОВОСТИ
09.55 ЖИТЬ ЗДОРОВО! (16+)
10.55, 02.30 МОДНЫЙ ПРИГОВОР (6+)
12.10, 17.00 ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ (16+)
15.15, 03.20 ДАВАЙ ПОЖЕНИМСЯ! (16+)
16.00, 04.40 "МУЖСКОЕ/ЖЕНСКОЕ" (16+)
18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ
18.40 ЧЕЛОВЕК И ЗАКОН (16+)
19.45 ПОЛЕ ЧУДЕС (16+)
21.00 ВРЕМЯ
21.30 "ГОЛОС 60+" (12+)
23.40 ВЕЧЕРНИЙ УРГАНТ (16+)
00.35 Д/Ф "МИРЫ И ВОЙНЫ СЕРГЕЯ БОНДАРЧУКА" (12+)
01.40 НАЕДИНЕ СО ВСЕМИ (16+)

05.00, 09.30 "УТРО РОССИИ"
09.00, 14.30, 20.45 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ-УРАЛ
09.55 "О САМОМ ГЛАВНОМ". ТОК-ШОУ (12+)
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 ВЕСТИ
11.30 "СУДЬБА ЧЕЛОВЕКА С БОРИСОМ КОРЧЕВНИКОВЫМ" (12+)
12.40, 18.40 "60 МИНУТ". ТОК-ШОУ (12+)
14.55 Т/С "ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ" (16+)
17.15 "АНДРЕЙ МАЛАХОВ. ПРЯМОЙ ЭФИР" (16+)
21.00 "ЮМОРИНА-2021" (16+)
23.00 "ВЕСЕЛЬЯ ЧАС" (16+)
00.50 Х/Ф "СИЛА СЕРДЦА" (12+)
04.05 Т/С "ЛИЧНОЕ ДЕЛО" (16+)

06.00, 09.00, 16.50, 02.50 НОВОСТИ
06.05, 12.40, 16.10, 19.25, 00.30 ВСЕ НА МАТЧ! (12+)
09.05, 14.35, 02.30 СПЕЦИАЛЬНЫЙ РЕПОРТАЖ (12+)
09.25 Т/С "ПЯТЬ МИНУТ ТИШИНЫ. ВОЗВРАЩЕНИЕ" (12+)
11.25 ФОРМУЛА-1. ГРАН-ПРИ РОССИИ. СВОБОДНАЯ ПРАКТИКА 1 (0+)
13.15 "ГЛАВНАЯ ДОРОГА" (16+)
14.55 ФОРМУЛА-1. ГРАН-ПРИ РОССИИ. СВОБОДНАЯ ПРАКТИКА 2 (0+)
16.55 БОКС. ЧЕМПИОНАТ МИРА СРЕДИ ВОЕННОСЛУЖАЩИХ (16+)
20.00 СМЕШАННЫЕ ЕДИНОБОРСТВА. АСА. РАШИД МАГОМЕДОВ ПРОТИВ АЛЕКСАНДРА САРНАВСКОГО (16+)
22.30 СМЕШАННЫЕ ЕДИНОБОРСТВА. AMC FIGHT NIGHT. МАРИФ ПИРАЕВ ПРОТИВ КУАТА ХАМИТОВА (16+)
01.30 АВТОСПОРТ. РОССИЙСКАЯ ДРИФТ СЕРИЯ. "ГРАН-ПРИ 2021" (0+)
02.55 "РЕЦЕПТУРА" (0+)
03.25 "ФРИСТАЙЛ. ФУТБОЛЬНЫЕ БЕЗУМЦЫ" (12+)
04.25 ПЛАВАНИЕ. ЛИГА ISL (0+)

04.45 Т/С "ГЛАЗА В ГЛАЗА" (16+)
06.30 "УТРО. САМОЕ ЛУЧШЕЕ" (16+)
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 СЕГОДНЯ
08.25, 10.25 Т/С "МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ" (16+)
13.25, 14.00 "МЕСТО ВСТРЕЧИ" (16+)
16.25 "ДНК" (16+)
17.30 "ЖДИ МЕНЯ" (12+)
18.25, 19.40 Т/С "БАЛАБОЛ" (16+)
21.20 Т/С "ШЕФ. ВОЗВРАЩЕНИЕ" (16+)
23.35 "СВОЯ ПРАВДА" (16+)
01.30 "КВАРТИРНЫЙ ВОПРОС" (0+)
02.30 Т/С "АГЕНТСТВО СКРЫТЫХ КАМЕР" (16+)
03.30 Т/С "ДРУГОЙ МАЙОР СОКОЛОВ" (16+)

06.30, 07.00, 07.30, 08.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.50 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ
06.35 "ПЕШКОМ...". МОСКВА БОЯРСКАЯ
07.05 "ПРАВИЛА ЖИЗНИ"
07.35 Д/Ф "ТАЙНЫ МОЗГА"
08.35 ЦВЕТ ВРЕМЕНИ. АЛЬБРЕХТ ДЮРЕР. "МЕЛАНХОЛИЯ"
08.45 ЛЕГЕНДЫ МИРОВОГО КИНО. ВАЛЕНТИНА СЕРОВА
09.15 Т/С "СИМФОНИЧЕСКИЙ РОМАН" (12+)
10.20 Х/Ф "СМЕЛЫЕ ЛЮДИ"
11.55 Д/Ф "ШРИ-ЛАНКА. МАУНТ ЛАВИНИЯ"
12.25 Т/С "ШАХЕРЕЗАДА" (12+)
14.00 ВЛАСТЬ ФАКТА. "ДВЕ ЖИЗНИ НАПОЛЕОНА БОНАПАРТА"
14.45, 18.15 Д/С "ЗАБЫТОЕ РЕМЕСЛО"
15.05 ПИСЬМА ИЗ ПРОВИНЦИИ. ЕНИСЕЙСК (КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ)
15.35 "ЭНИГМА. РОНИ БАРРАК"
16.15 Д/С "ПЕРВЫЕ В МИРЕ"
16.35 "МОЙ ТЕАТР". ЭДВАРД РАДЗИНСКИЙ. 4Ч.
17.35 "БИЛЕТ В БОЛЬШОЙ"
18.30 ЮБИЛЕЙ НАТАЛЬИ АРИНБАСАРОВОЙ. ЛИНИЯ ЖИЗНИ
19.45 80 ЛЕТ ИГОРЮ ЯСУЛОВИЧУ. ЛИНИЯ ЖИЗНИ
20.40, 02.00 ИСКАТЕЛИ. "ПОЧЕМУ НЕ ПАДАЕТ НЕВЬЯНСКАЯ БАШНЯ?"
21.25 Х/Ф "ЕЩЕ РАЗ ПРО ЛЮБОВЬ"
23.00 "2 ВЕРНИК 2". ЕКАТЕРИНА ВИЛКОВА И СЕВАСТЬЯН СМЫШНИКОВ
00.10 Х/Ф "ЖЕНЩИНА НА ВОЙНЕ" (12+)
02.45 "ТЯП, ЛЯП - МАЛЯРЫ!"

05.00 "РАННИЕ ПТАШКИ" (0+)
06.55 "ПРОСТАЯ АРИФМЕТИКА" (0+)
07.00 "С ДОБРЫМ УТРОМ, МАЛЫШИ!" (0+)
07.30 "ДИНОЗАВРЫ" (0+)
07.35 М/С "РОБОКАР ПОЛИ И ЕГО ДРУЗЬЯ" (0+)
08.05 М/С "ЛЕГО. ДУПЛО" (0+)
08.15 М/С "СКАЗОЧНЫЙ ПАТРУЛЬ. ХРОНИКИ ЧУДЕС" (0+)
09.20 "СПРОСИ У ТРИО!" (0+)
09.25 М/С "ТАЙНА И СТРАЖИ АМАЗОНИИ" (0+)
10.45 "СТУДИЯ КАЛЯКИ-МАЛЯКИ" (0+)
11.10 М/С "ДЕРЕВЯШКИ" (0+)
11.45 М/С "СУПЕРКРЫЛЬЯ. СУПЕРПОМОЩНИКИ" (0+)
12.15 М/С "ТОБОТ. ДЕТЕКТИВЫ ГАЛАКТИКИ" (6+)
12.40 М/С "ЛЕГО СИТИ. ПРИКЛЮЧЕНИЯ" (0+)
13.05 М/С "ДИКИЕ СКРИЧЕРЫ!" (6+)
13.30 М/С "ФИКСИКИ. НОВЕНЬКИЕ" (0+)
14.00 "НАВИГАТОР. У НАС ГОСТИ!" (0+)
14.15 М/С "НИК-ИЗОБРЕТАТЕЛЬ" (0+)
16.05 М/С "ХЕЙРДОРАБЛЗ" (0+)
16.10 М/С "ЛУНТИК И ЕГО ДРУЗЬЯ" (0+)
17.50 М/С "КИНДИ КИДС. ТВОИ ВЕСЁЛЫЕ ПОДРУЖКИ!" (0+)
18.00 М/С "РОБОТЫ-ПОЕЗДА" (0+)
18.30 М/С "ОРАНЖЕВАЯ КОРОВА" (0+)
19.20 М/С "АКУЛЁНОК" (0+)
19.25 М/С "ЩЕНЯЧИЙ ПАТРУЛЬ" (0+)
20.15 М/С "СВИНКА ПЕППА" (0+)
20.30 "СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!" (0+)
20.45 М/Ф "СМЕШАРИКИ - ЛЕГЕНДА О ЗОЛОТОМ ДРАКОНЕ" (6+)
22.05 М/С "СМЕШАРИКИ. НОВЫЕ ПРИКЛЮЧЕНИЯ" (0+)
22.45 М/С "ИНФИНИТИ НАДО" (6+)
23.05 М/С "ГОРМИТИ" (6+)
23.35 М/С "СУПЕР СПИН КОМБО" (6+)
23.55 "МОЙ МУЗЕЙ" (0+)
00.05 "ЕРАЛАШ"
01.40, 04.45 "ЗЕЛЁНЫЙ ПРОЕКТ" (0+)
01.45 М/С "10 ДРУЗЕЙ КРОЛИКА" (0+)
03.20 "MAGIC SONGS" (0+)
03.30 М/С "ДРАКОША ТОША" (0+)
04.50 "ПОДЗАРЯДКА" (0+)

05.00 "ВОЕННАЯ ТАЙНА" (16+)
06.00, 09.00 ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ (16+)
07.00 "С БОДРЫМ УТРОМ!" (16+)
08.30, 12.30, 16.30, 19.30 НОВОСТИ (16+)
11.00 "КАК УСТРОЕН МИР" (16+)
12.00, 16.00, 19.00 "ИНФОРМАЦИОННАЯ ПРОГРАММА 112" (16+)
13.00 "ЗАГАДКИ ЧЕЛОВЕЧЕСТВА" (16+)
14.00, 04.10 "НЕВЕРОЯТНО ИНТЕРЕСНЫЕ ИСТОРИИ" (16+)
15.00 Д/П "ЗАСЕКРЕЧЕННЫЕ СПИСКИ" (16+)
17.00 "ТАЙНЫ ЧАПМАН" (16+)
18.00 "САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ" (16+)
20.00 Х/Ф "ЗАЛОЖНИЦА" (16+)
21.35 Х/Ф "ЛЮСИ" (18+)
23.00 БОЙЦОВСКИЙ КЛУБ РЕН ТВ. ВЯЧЕСЛАВ ДАЦИК VS ХАДСОН МУХУМУЗА (16+)
00.00 Х/Ф "ДЖЕК РИЧЕР" (16+)
02.20 Х/Ф "ДЖЕК РИЧЕР 2. НИКОГДА НЕ ВОЗВРАЩАЙСЯ" (16+)

05.00, 00.20 "ДЕНЬ ПАТРИАРХА" (0+)
05.10, 04.30 М/ФЫ НА СПАСЕ (0+)
06.00, 06.30, 14.00, 14.30 "МОНАСТЫРСКАЯ КУХНЯ" (0+)
07.00, 09.00 "УТРО НА СПАСЕ" (0+)
11.00 "ПРЯМАЯ ЛИНИЯ. ОТВЕТ СВЯЩЕННИКА" (12+)
12.00 "СВЯТЫЕ ЦЕЛИТЕЛИ" (0+)
12.30 "ФИЗИКИ И КЛИРИКИ" (0+)
13.00 "УКРАИНА, КОТОРУЮ МЫ ЛЮБИМ" (12+)
13.30 "В ПОИСКАХ БОГА" (6+)
15.00 Д/Ф "АЛЕКСЕЙ НЕЙТГАРД. РЕВНОСТНЫЙ СОЗИДАТЕЛЬ ХРАМОВ БОЖИИХ" (0+)
15.30 Х/Ф "ВРЕМЯ ЖЕЛАНИЙ" (12+)
17.35 Х/Ф "ШУМНЫЙ ДЕНЬ" (6+)
19.30, 02.00 "ВЕЧЕР НА СПАСЕ" (0+)
22.20 Х/Ф "ВОТ ТАКАЯ ИСТОРИЯ..." (0+)
00.35 "НАШИ ЛЮБИМЫЕ ПЕСНИ" (6+)
01.30 Д/Ц "ЦВЕТЫ ИЗ БЕРДЯНСКА. РУССКИЕ ПРАВЕДНИКИ" (0+)
04.45 "ТАЙНЫ СКАЗОК" (0+)

06.00, 05.50 "ЕРАЛАШ"
06.15 М/С "ТОМ И ДЖЕРРИ" (0+)
08.00 Т/С "ГОТОВЫ НА ВСЁ" (16+)
09.00 Т/С "ВОРОНИНЫ" (16+)
10.25 Х/Ф "ТЕРМИНАТОР. ДА ПРИДЁТ СПАСИТЕЛЬ" (16+)
12.40 "УРАЛЬСКИЕ ПЕЛЬМЕНИ. СМЕХBOOK" (16+)
13.10, 19.30 ШОУ "УРАЛЬСКИХ ПЕЛЬМЕНЕЙ" (16+)
21.00 Х/Ф "ПИРАТЫ КАРИБСКОГО МОРЯ. МЕРТВЕЦЫ НЕ РАССКАЗЫВАЮТ СКАЗКИ" (16+)
23.25 Х/Ф "ТЕРМИНАТОР. ГЕНЕЗИС" (16+)
01.55 Х/Ф "БОЛЬШОЙ КУШ" (16+)
03.35 "6 КАДРОВ" (16+)
05.15 М/ФЫ (КАТ0+)

06.30, 01.40 Д/С "РЕАЛЬНАЯ МИСТИКА" (16+)
07.30 "ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ" (16+)
08.30 "ДАВАЙ РАЗВЕДЁМСЯ!" (16+)
09.35, 04.45 "ТЕСТ НА ОТЦОВСТВО" (16+)
11.45, 03.55 Д/С "ПОНЯТЬ. ПРОСТИТЬ" (16+)
12.55, 03.05 Д/С "ПОРЧА" (16+)
13.25, 03.30 Д/С "ЗНАХАРКА" (16+)
14.00, 02.40 Д/С "ВЕРНУ ЛЮБИМОГО" (16+)
14.35 Х/Ф "МОЯ СЕСТРА ЛУЧШЕ" (16+)
19.00 Х/Ф "ВРАЧЕБНАЯ ОШИБКА" (16+)
23.20 "ПРО ЗДОРОВЬЕ" (16+)
23.35 Х/Ф "СЕДЬМОЙ ГОСТЬ" (12+)
06.25 "6 КАДРОВ" (16+)

06.00 М/ФЫ (0+)
08.30 "ДОБРЫЙ ДЕНЬ С ВАЛЕРИЕЙ" (16+)
09.30, 10.05, 10.40, 17.25, 18.00, 18.30, 19.00 Т/С "СЛЕПАЯ" (16+)
11.15 "НОВЫЙ ДЕНЬ"
11.50, 12.25, 13.00, 13.35, 14.10, 15.45, 16.20 Д/С "ГАДАЛКА" (16+)
14.40 "ВЕРНУВШИЕСЯ" (16+)
16.55 Д/С "ЗНАКИ СУДЬБЫ" (16+)
19.30 Х/Ф "ДЖОН УИК 3" (16+)
22.15 Х/Ф "ИСХОДНЫЙ КОД" (16+)
00.00 Х/Ф "ИМПЕРИЯ ВОЛКОВ"
02.15, 03.00 "ДАЛЕКО И ЕЩЕ ДАЛЬШЕ" (16+)
03.45 "ТАЙНЫЕ ЗНАКИ. ДЕЛО О ЛИКВИДАЦИИ ПРИМОРСКИХ БОЕВИКОВ" (16+)
04.30 "ТАЙНЫЕ ЗНАКИ. ШКОЛА ДИВЕРСАНТОВ" (16+)
05.15 "ТАЙНЫЕ ЗНАКИ. ОШИБКА ЛИЧНОГО АГЕНТА СТАЛИНА" (16+)

05.00 ОРЕЛ И РЕШКА. ПО МОРЯМ (16+)
06.40 Т/С "ЗАЧАРОВАННЫЕ" (16+)
10.00 ОРЕЛ И РЕШКА. ЗЕМЛЯНЕ (16+)
11.00 ОРЕЛ И РЕШКА. ЧУДЕСА СВЕТА (16+)
12.00 ПАЦАНКИ (16+)
16.00 МИР НАИЗНАНКУ. ПАКИСТАН (16+)
19.30 Х/Ф "АКСЕЛЬ" (12+)
21.20 Х/Ф "ХАННА. СОВЕРШЕННОЕ ОРУЖИЕ" (16+)
23.30 Х/Ф "ТЕПЛО НАШИХ ТЕЛ" (12+)
01.30 ПЯТНИЦА NEWS (16+)
02.00 БЕДНЯКОВ+1 (16+)
03.20 ОРЕЛ И РЕШКА. РАЙ И АД (16+)
04.00 ОРЕЛ И РЕШКА. ПЕРЕЗАГРУЗКА (16+)

07.00, 07.30 "ТНТ. GOLD" (16+)
07.55, 08.25, 09.00, 09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 12.30 Т/С "САШАТАНЯ" (16+)
13.00, 13.30, 14.00, 14.30 Т/С "УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА" (16+)
15.00, 16.00, 17.00, 18.00, 19.00 "ОДНАЖДЫ В РОССИИ. СПЕЦДАЙДЖЕСТ" (16+)
20.00 Т/С "ОДНАЖДЫ В РОССИИ" (16+)
21.00 "КОМЕДИ КЛАБ" (16+)
22.00, 04.05, 04.55, 05.45 "ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН" (16+)
23.00 "ИМПРОВИЗАЦИЯ. КОМАНДЫ" (16+)
00.00 "ТАКОЕ КИНО!" (16+)
00.35, 01.30, 02.20 "ИМПРОВИЗАЦИЯ" (16+)
03.15 "COMEDY БАТТЛ" (16+)
06.30 "ТНТ. BEST" (16+)

05.00 "НАРОД МОЙ…" (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (12+)
05.25, 11.00 "НАСТАВЛЕНИЕ" (6+)
05.50, 07.00, 18.30 НОВОСТИ ТАТАРСТАНА (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (12+)
06.00 "МАНЗАРА" (ПАНОРАМА) (6+)
08.00, 14.30, 21.30 НОВОСТИ ТАТАРСТАНА (12+)
08.10 "ЗДРАВСТВУЙТЕ!" (12+)
09.00, 03.55 "ОТ СЕРДЦА - К СЕРДЦУ" (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (6+)
10.00, 17.00 Т/С "НЕ ГОВОРИ, ПРОЩАЙ" (12+)
11.30 "ТОЧКА ОПОРЫ" (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (16+)
12.00, 22.10 Т/С "ПОЛНОЛУНИЕ" (12+)
13.00 "ГОЛОВОЛОМКА" (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (12+)
14.00 "АКТУАЛЬНЫЙ ИСЛАМ" (6+)
14.15 "ЕСЛИ ХОЧЕШЬ БЫТЬ ЗДОРОВЫМ..." (12+)
14.50 "ШАЯН ТВ" (0+)
16.00 "ПЕРЕВЕДИ!" (УЧИМ РОДНОЙ ЯЗЫК) (6+)
16.30 ЗОЛОТАЯ КОЛЛЕКЦИЯ. "ИГРАЕТ РАМИЛЬ КУРАМШИН" (6+)
18.00 "РОДНАЯ ЗЕМЛЯ" (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (12+)
19.00 ХОККЕЙ. ЧЕМПИОНАТ КХЛ. "АК БАРС" (КАЗАНЬ) - "АДМИРАЛ" (ВЛАДИВОСТОК) (6+)
22.00 "ВЫЗОВ 112" (16+)
23.00 "КУНАК БИТ-ШОУ" (12+)
00.00 Х/Ф "ПЛОХАЯ МАМОЧКА" (16+)
01.35 "ЧЕРНОЕ ОЗЕРО" (16+)
02.00 Т/С "ЗАПРЕТНАЯ ЛЮБОВЬ" (16+)
02.45 Т/Ф "ХАЯТ" (12+)
03.30 "ЛИТЕРАТУРНОЕ НАСЛЕДИЕ" (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (6+)
04.45 РЕТРО-КОНЦЕРТ (6+)

Суббота, 25 сентября

1

06.00 ДОБРОЕ УТРО. СУББОТА
09.00 УМНИЦЫ И УМНИКИ (12+)
09.45 СЛОВО ПАСТЫРЯ (0+)
10.00, 12.00 НОВОСТИ
10.15 НА ДАЧУ! (6+)
11.15, 12.15 ВИДЕЛИ ВИДЕО? (6+)
14.05 ТИЛИТЕЛЕТЕСТО (6+)
15.30 Д/Ф «Я БОЛЬШЕ НИКОГДА НЕ БУДУ. ЗИНОВИЙ ГЕРДТ» (12+)
16.35 КТО ХОЧЕТ СТАТЬ МИЛЛИОНЕРОМ? (12+)
18.05 СЕГОДНЯ ВЕЧЕРОМ (16+)
21.00 ВРЕМЯ
21.20 КЛУБ ВЕСЕЛЫХ И НАХОДЧИВЫХ (16+)
23.40 Д/Ф «Я ОСТАВЛЯЮ СЕРДЦЕ ВАМ В ЗАЛОГ. ДМИТРИЙ ШОСТАКОВИЧ» (12+)
00.40 Х/Ф «КОВЧЕГ» (12+)
02.20 МОДНЫЙ ПРИГОВОР (6+)
03.10 ДАВАЙ ПОЖЕНИМСЯ! (16+)

РОССИЯ 1

05.00 «УТРО РОССИИ. СУББОТА»
08.00 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ-УРАЛ
08.20 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. СУББОТА
08.35 «ПО СЕКРЕТУ ВСЕМУ СВЕТУ»
09.00 «ФОРМУЛА ЕДЫ» (12+)
09.25 «ПЯТЕРО НА ОДНОГО»
10.10 «СТО К ОДНОМУ»
11.00 ВЕСТИ
11.30 «ЮМОР! ЮМОР! ЮМОР!!!» (16+)
12.35 «ДОКТОР МЯСНИКОВ» (12+)
13.40 Т/С «ПЕНЕЛОПА» (12+)
18.00 «ПРИВЕТ, АНДРЕЙ!» (12+)
20.00 ВЕСТИ В СУББОТУ
21.00 Х/Ф «КАТЕРИНА» (12+)
01.10 Х/Ф «ХРАНИ ТЕБЯ ЛЮБОВЬ МОЯ» (12+)

МАТЧ!

06.00 СМЕШАННЫЕ ЕДИНОБОРСТВА. BELLATOR. КЕЙТ ДЖЕКСОН ПРОТИВ ДЕНИЗ КЕЙЛХОЛЬТЦ. (16+)
07.00, 08.50, 11.50, 14.10, 16.50, 21.50, 02.50 НОВОСТИ
07.05, 14.15, 16.10, 21.00, 00.00 ВСЕ НА МАТЧ! (12+)
08.55 ЛЕТНИЙ БИАТЛОН. ЧЕМПИОНАТ РОССИИ. СПРИНТ. ЖЕНЩИНЫ (0+)
09.55 Х/Ф «ВОЙНА ЛОГАНА» (16+)
11.55 ФОРМУЛА-1. ГРАН-ПРИ РОССИИ. СВОБОДНАЯ ПРАКТИКА 3 (0+)
13.00 ЛЕТНИЙ БИАТЛОН. ЧЕМПИОНАТ РОССИИ. СПРИНТ. МУЖЧИНЫ (0+)
14.55 ФОРМУЛА-1. ГРАН-ПРИ РОССИИ. КВАЛИФИКАЦИЯ (0+)
16.55 ГАНДБОЛ. ЛИГА ЧЕМПИОНОВ. ЖЕНЩИНЫ. «РОСТОВ-ДОН» (РОССИЯ) - «ФЕРЕНЦВАРОШ» (ВЕНГРИЯ) (0+)
18.30 ФУТБОЛ. ТИНЬКОФФ РОССИЙСКАЯ ПРЕМЬЕР-ЛИГА. «СПАРТАК» (МОСКВА) - «УФА» (0+)
21.55 ФУТБОЛ. ЧЕМПИОНАТ ФРАНЦИИ. ПСЖ - «МОНПЕЛЬЕ» (0+)
00.50 РЕГБИ. ЧЕМПИОНАТ РОССИИ. «ВВА-ПОДМОСКОВЬЕ» (МОНИНО) - ЦСКА (0+)
02.55 «КОМАНДА МЕЧТЫ» (12+)
03.25 «ФРИСТАЙЛ. ФУТБОЛЬНЫЕ БЕЗУМЦЫ» (12+)
04.25 ПЛАВАНИЕ. ЛИГА ISL (0+)

НТВ

05.00 «ЧП. РАССЛЕДОВАНИЕ» (16+)
05.30 Х/Ф «ВОЛЧИЙ ОСТРОВ» (16+)
07.20 «СМОТР» (0+)
08.00, 10.00, 16.00 СЕГОДНЯ
08.20 «ГОТОВИМ С АЛЕКСЕЕМ ЗИМИНЫМ» (0+)
08.50 «ПОЕДЕМ, ПОЕДИМ!» (0+)
09.25 «ЕДИМ ДОМА» (0+)
10.20 «ГЛАВНАЯ ДОРОГА» (16+)
11.00 «ЖИВАЯ ЕДА» (12+)
12.00 «КВАРТИРНЫЙ ВОПРОС» (0+)
13.05 «ОДНАЖДЫ...» (16+)
14.00 «СВОЯ ИГРА» (0+)
16.20 «СЛЕДСТВИЕ ВЕЛИ...» (16+)
19.00 «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ТЕЛЕВИДЕНИЕ» (16+)
20.20 «ШОУМАСКГООН» (12+)
23.00 «ТЫ НЕ ПОВЕРИШЬ!» (16+)
00.00 «МЕЖДУНАРОДНАЯ ПИЛОРАМА» (16+)
00.45 «КВАРТИРНИК НТВ У МАРГУЛИСА» (16+)
02.05 «ДАЧНЫЙ ОТВЕТ» (0+)
03.00 Т/С «АГЕНТСТВО СКРЫТЫХ КАМЕР» (16+)
03.25 Т/С «ДРУГОЙ МАЙОР СОКОЛОВ» (16+)

РОССИЯ К

06.30 «ЖАН-ФРАНСУА МИЛЛЕ «АНЖЕЛЮС» В ПРОГРАММЕ «БИБЛЕЙСКИЙ СЮЖЕТ»
07.05 «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ВОЛШЕБНОГО ГЛОБУСА, ИЛИ ПРОДЕЛКИ ВЕДЬМЫ»
08.15 «ПАРИ». «СУББОТНИЙ ВЕЧЕР». «ТЕРМОМЕТР». «ПОКОРИТЕЛИ ГОР». «ЛИМОННЫЙ ТОРТ». КОРОТКОМЕТРАЖНЫЕ Х/Ф
10.00 «ОБЫКНОВЕННЫЙ КОНЦЕРТ С ЭДУАРДОМ ЭФИРОВЫМ»
10.30 Х/Ф «ЕЩЕ РАЗ ПРО ЛЮБОВЬ»
12.05 Д/С «ТАЙНАЯ ЖИЗНЬ СКАЗОЧНЫХ ЧЕЛОВЕЧКОВ»
12.35 ЧЁРНЫЕ ДЫРЫ. БЕЛЫЕ ПЯТНА
13.15, 01.30 Д/С «ЭЙНШТЕЙНЫ ОТ ПРИРОДЫ»
14.10, 00.05 Х/Ф «ДЕЛОВЫЕ ЛЮДИ»
15.30 ПРЕМЬЕРА. БОЛЬШИЕ И МАЛЕНЬКИЕ
17.25 ИСКАТЕЛИ. «ЯНТАРНАЯ КОМНАТА. ПОИСКИ ПРОДОЛЖАЮТСЯ»
18.15 К 75-ЛЕТИЮ МИХАИЛА КОВАЛЬЧУКА. ЛИНИЯ ЖИЗНИ
19.10 Д/С «ВЕЛИКИЕ МИФЫ. ОДИССЕЯ»
19.45 Д/Ф «ЧЕЛОВЕК С БУЛЬВАРА КАПУЦИНОВ». БИЛЛИ, ЗАРЯЖАЙ!»
20.25 Х/Ф «ЧЕЛОВЕК С БУЛЬВАРА КАПУЦИНОВ»
22.00 «АГОРА». ТОК-ШОУ С МИХАИЛОМ ШВЫДКИМ
23.00 КЛУБ ШАБОЛОВКА 37
02.20 М/Ф «РАЗ КОВБОЙ, ДВА КОВБОЙ...». «В СИНЕМ МОРЕ, В БЕЛОЙ ПЕНЕ...». «ДОЧЬ ВЕЛИКАНА». «КОНФЛИКТ»

Карусель

05.00 М/С «ЛУНТИК И ЕГО ДРУЗЬЯ» (0+)
06.55 «ПРОСТАЯ АРИФМЕТИКА» (0+)
07.00 «С ДОБРЫМ УТРОМ, МАЛЫШИ!» (0+)
07.30 «ДИНОЗАВРЫ» (0+)
07.35 М/С «ЛЕГЕНДЫ СПАРКА» (0+)
08.05 М/С «БУРЁНКА ДАША» (0+)
09.00 «СЪЕДОБНОЕ ИЛИ НЕСЪЕДОБНОЕ» (0+)
09.20 М/С «СЕМЬЯ ТРЕФЛИКОВ» (0+)
09.45 М/С «МАЛЫШИ И МЕДВЕДЬ» (0+)
09.55 М/С «БАРБОСКИНЫ» (0+)
10.45 «СЕМЬЯ НА УРА!» (0+)
11.15 М/С «КОШЕЧКИ-СОБАЧКИ» (0+)
12.30 «ТРИО!» (0+)
12.50 М/С «МОРИКИ ДОРИКИ» (0+)
13.15 М/С «ЦАРЕВНЫ» (0+)
16.05 М/С «ХЕЙРДОРАБЛЗ» (0+)
16.10 М/С «ТРИ КОТА» (0+)
17.40 М/Ф «СМЕШАРИКИ - ЛЕГЕНДА О ЗОЛОТОМ ДРАКОНЕ», «СМЕШАРИКИ. ДЕЖАВЮ» (6+)
20.25 М/С «ИСТОРИИ СИЛЬВАНИАН ФЭМИЛИС» (0+)
20.30 «СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!» (0+)
20.45 М/С «ПОЕЗД ДИНОЗАВРОВ»
22.15 М/С «ПАУЭР ПЛЭЙЕРС» (0+)
22.45 М/С «ИНФИНИТИ НАДО» (6+)
23.05 М/С «ГОРМИТИ» (6+)
23.35 М/С «СУПЕР СПИН КОМБО» (6+)
23.55 «МОЙ МУЗЕЙ» (0+)
00.05 «ЕРАЛАШ»
01.40, 04.45 «ЗЕЛЁНЫЙ ПРОЕКТ» (0+)
01.45 М/С «10 ДРУЗЕЙ КРОЛИКА» (0+)
03.20 «MAGIC SONGS» (0+)
03.30 М/С «ДРАКОША ТОША» (0+)
04.50 «ПОДЗАРЯДКА» (0+)

РЕН

05.00 «НЕВЕРОЯТНО ИНТЕРЕСНЫЕ ИСТОРИИ» (16+)
06.40 Х/Ф «ЧАС ПИК» (16+)
08.30 «О ВКУСНОЙ И ЗДОРОВОЙ ПИЩЕ» (16+)
09.05 «МИНТРАНС» (16+)
10.05 «САМАЯ ПОЛЕЗНАЯ ПРОГРАММА» (16+)
11.15 «ВОЕННАЯ ТАЙНА» (16+)
13.15 «СОВБЕЗ» (16+)
14.20 Д/П «ЗВОНАРИ» (16+)
15.20 Д/П «ЗАСЕКРЕЧЕННЫЕ СПИСКИ. 16 САМЫХ ЗАСЕКРЕЧЕННЫХ СОВПАДЕНИЙ» (16+)
17.25 Х/Ф «ГОДЗИЛЛА» (16+)
19.50 Х/Ф «БЛАДШОТ» (16+)
22.00 Х/Ф «ПОСЛЕДНИЙ ОХОТНИК НА ВЕДЬМ» (16+)
23.55 Х/Ф «БЛЭЙД 2» (18+)
02.00 Х/Ф «БЛЭЙД 3. ТРОИЦА» (18+)
03.45 «ТАЙНЫ ЧАПМАН» (16+)

СПАС

05.00, 00.30 «ДЕНЬ ПАТРИАРХА» (0+)
05.10, 05.40, 06.10, 06.40 Д/Ф «ЦАРСКАЯ ДОРОГА» (0+)
07.10 Х/Ф «СИЛЬНАЯ ЛИЧНОСТЬ ИЗ 2 «А» (0+)
08.30, 04.45 «ТАЙНЫ СКАЗОК» (0+)
08.45, 04.15 М/ФЫ НА СПАСЕ (0+)
09.00 «ФИЗИКИ И КЛИРИКИ» (0+)
09.30, 20.00, 20.50, 01.40 «ПРОСТЫЕ ЧУДЕСА» (12+)
10.20 «В ПОИСКАХ БОГА» (6+)
10.50 «Я ОЧЕНЬ ХОЧУ ЖИТЬ. ДАРЬЯ ДОНЦОВА» (12+)
11.30, 12.50, 14.10, 15.35 Х/Ф «СЕКРЕТНЫЙ ФАРВАТЕР» (0+)
17.00 «НАШИ ЛЮБИМЫЕ ПЕСНИ» (6+)
18.00 Х/Ф «ШУМНЫЙ ДЕНЬ» (6+)
21.40, 03.10 «СВЯТЫЕ ЦЕЛИТЕЛИ» (0+)
22.10, 02.25 «ПРОФЕССОР ОСИПОВ» (0+)
23.00 «УКРАИНА, КОТОРУЮ МЫ ЛЮБИМ» (12+)
23.30 «ВСТРЕЧА» (12+)
00.45 Д/Ф «ДИРИЖЕР ДУХА» (0+)
03.40 «БЕЛЫЕ НОЧИ НА СПАСЕ» (12+)

СТС

06.00, 05.50 «ЕРАЛАШ»
06.05 М/С «ФИКСИКИ» (0+)
06.25 М/Ф «МАЛЫШ И КАРЛСОН» (0+)
06.45, 07.20 М/С «ТРИ КОТА» (0+)
07.30 М/С «ТОМ И ДЖЕРРИ» (0+)
08.00 М/С «ЛЕКС И ПЛУ. КОСМИЧЕСКИЕ ТАКСИСТЫ» (6+)
08.25 ШОУ «УРАЛЬСКИХ ПЕЛЬМЕНЕЙ» (16+)
09.00, 09.30 «ПРОСТО КУХНЯ» (12+)
10.00 «САША ЖАРИТ НАШЕ» (12+)
10.05 Х/Ф «МОНСТР-ТРАКИ» (6+)
12.15 Х/Ф «ФАНТАСТИЧЕСКИЕ ТВАРИ И ГДЕ ОНИ ОБИТАЮТ» (16+)
14.55 Х/Ф «ФАНТАСТИЧЕСКИЕ ТВАРИ. ПРЕСТУПЛЕНИЯ ГРИН-ДЕ-ВАЛЬДА» (12+)
17.35 М/Ф «ТАЙНАЯ ЖИЗНЬ ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ» (6+)
19.15 М/Ф «ТАЙНАЯ ЖИЗНЬ ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ 2» (6+)
21.00 Х/Ф «ТЕРМИНАТОР. ТЁМНЫЕ СУДЬБЫ» (16+)
23.35 Х/Ф «ТРИ ИКСА. МИРОВОЕ ГОСПОДСТВО» (16+)
01.25 Х/Ф «СПЕЦИАЛИСТ» (16+)
03.20 «6 КАДРОВ» (16+)
05.15 М/ФЫ (КАТ0+)

Домашний

06.30, 06.00 «6 КАДРОВ» (16+)
07.00 Х/Ф «ВЕРЬ МНЕ» (12+)
11.10, 02.15 Т/С «ПРОВИНЦИАЛКА» (16+)
18.45, 22.05 «СКАЖИ, ПОДРУГА» (16+)
19.00 Т/С «ЛЮБОВЬ МЕРЬЕМ» (16+)
22.20 Х/Ф «СЛЕДЫ В ПРОШЛОЕ» (16+)
05.10 Д/С «ВОСТОЧНЫЕ ЖЁНЫ В РОССИИ» (16+)
06.15 «ОСТРОВА» (12+)

ТВ3

06.00, 05.45 М/ФЫ (0+)
10.00, 11.00, 12.15, 13.15, 03.15, 04.00, 04.45 «МИСТИЧЕСКИЕ ИСТОРИИ» (16+)
14.15 Х/Ф «ИСХОДНЫЙ КОД» (16+)
16.15 Х/Ф «ДЖОН УИК 3» (16+)
19.00 Х/Ф «ЖАЖДА СМЕРТИ» (18+)
21.15 Х/Ф «ВОЙНА» (18+)
23.15 Х/Ф «ЗАЛОЖНИЦА 3» (16+)
01.15 Х/Ф «НА ГРЕБНЕ ВОЛНЫ» (16+)

ПЯТНИЦА!

05.00 ОРЕЛ И РЕШКА. ПО МОРЯМ (16+)
05.40, 04.10 ОРЕЛ И РЕШКА. ПЕРЕЗАГРУЗКА (16+)
07.20, 12.20 ОРЕЛ И РЕШКА. ЧУДЕСА СВЕТА (16+)
08.30 МАМЫ ПЯТНИЦЫ (16+)
09.00, 13.20 ОРЕЛ И РЕШКА. ЗЕМЛЯНЕ (16+)
10.00 БЛОГЕРЫ И ДОРОГИ (16+)
11.00, 19.00 МИР НАИЗНАНКУ. ПАКИСТАН (16+)
14.20 МИР НАИЗНАНКУ. КИТАЙ (16+)
23.20 Х/Ф «ХАННА. СОВЕРШЕННОЕ ОРУЖИЕ» (16+)
01.20 Х/Ф «ТЕПЛО НАШИХ ТЕЛ» (12+)
02.50, 03.30 БЕДНЯКОВ+1 (16+)

ТНТ

07.00, 07.30 «ТНТ. GOLD» (16+)
07.55, 08.30, 09.00 Т/С «САШАТАНЯ» (16+)
09.30 «БИТВА ДИЗАЙНЕРОВ» (16+)
10.00 «ЗВЕЗДЫ В АФРИКЕ» (16+)
11.30 Х/Ф «АГЕНТ 007. КВАНТ МИЛОСЕРДИЯ» (16+)
13.40 Х/Ф «007» (16+)
19.30 «БИТВА ЭКСТРАСЕНСОВ» (16+)
21.00 «НОВЫЕ ТАНЦЫ» (16+)
23.00 «СЕКРЕТ» (16+)
00.05 Х/Ф «СУДЬЯ ДРЕДД 3D» (18+)
02.00, 02.50 «ИМПРОВИЗАЦИЯ» (16+)
03.40 «COMEDY БАТТЛ» (16+)
05.15 «ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН» (16+)
06.05, 06.30 «ТНТ. BEST» (16+)

ТНВ ТАТАРСТАН

05.00 КОНЦЕРТ РИФАТА ЗАРИПОВА (6+)
07.00 МУЗЫКАЛЬНЫЕ ПОЗДРАВЛЕНИЯ «SMS» (6+)
09.00 «СУДЬБЫ ЧЕЛОВЕЧЕСКИЕ» (12+)
10.00 ХИТ-ПАРАД (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (12+)
11.00 «Я» (16+)
11.30 «ТАМ, ГДЕ КИПИТ ЖИЗНЬ» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (12+)
12.00, 01.50 «КАРАВАЙ» (6+)
12.30 «ВИДЕОСПОРТ» (12+)
13.00 «ЗАКОН. ПАРЛАМЕНТ.ОБЩЕСТВО» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (12+)
13.30 «О, МОЙ РОДНОЙ ЯЗЫК...» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (6+)
13.45 ТВОРЧЕСКИЙ ВЕЧЕР ЛЮЦИИ МУСИНОЙ (6+)
15.00 «ТАТАРСКИЕ НАРОДНЫЕ МЕЛОДИИ» (0+)
15.30 «ПУТНИК» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (6+)
16.00 «УРОКИ ТАТАРСКОГО ЯЗЫКА» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (6+)
17.00, 03.30 «ЛИТЕРАТУРНОЕ НАСЛЕДИЕ» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (6+)
17.30 «ТАТАРЫ» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (12+)
18.00 «ГОЛОВОЛОМКА» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (12+)
19.00 «НАРОД МОЙ…» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (12+)
19.30, 21.30 НОВОСТИ В СУББОТУ (12+)
20.00 «СТУПЕНИ» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (12+)
20.30 «СПОЁМТЕ, ДРУЗЬЯ!» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (6+)
22.00 «КВН РТ-2021» (12+)
22.35 «Я - ЮМОРИСТ» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (16+)
23.35 Х/Ф «СЕРЕНА» (16+)
01.25 «ВЕХИ ИСТОРИИ. ТАТАРСКИЙ ТЕАТР. ОТКРЫВАЯ ЗАНАВЕС ИСТОРИИ» (12+)
02.15 Т/С «ТАМАК» (16+)
03.55 «ОТ СЕРДЦА - К СЕРДЦУ» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (6+)
04.45 РЕТРО-КОНЦЕРТ (6+)

Воскресенье, 26 сентября

1

04.45, 06.10 Т/С «КАТЯ И БЛЭК» (16+)
06.00, 10.00, 12.00 НОВОСТИ
06.55 ИГРАЙ, ГАРМОНЬ ЛЮБИМАЯ! (12+)
07.40 ЧАСОВОЙ (12+)
08.10 ЗДОРОВЬЕ (16+)
09.20 НЕПУТЕВЫЕ ЗАМЕТКИ (12+)
10.15 ЖИЗНЬ ДРУГИХ (12+)
11.15, 12.15 ВИДЕЛИ ВИДЕО? (6+)
13.55 Х/Ф «ПРИХОДИТЕ ЗАВТРА...» (0+)
15.45 Д/Ф «НАРОДНАЯ СЛОВА. ЛАРИСА РУБАЛЬСКАЯ» (16+)
17.35 ТРИ АККОРДА (16+)
19.25 ЛУЧШЕ ВСЕХ! (0+)
21.00 ВРЕМЯ
22.00 ВЫЗОВ. ПЕРВЫЕ В КОСМОСЕ (12+)
23.00 Х/Ф «КОРОЛИ» (16+)
01.10 Д/С «ГЕРМАНСКАЯ ГОЛОВОЛОМКА» (18+)
02.05 НАЕДИНЕ СО ВСЕМИ (16+)
02.50 МОДНЫЙ ПРИГОВОР (6+)
03.40 ДАВАЙ ПОЖЕНИМСЯ! (16+)

РОССИЯ 1

05.25, 03.15 Х/Ф «НАПРАСНАЯ ЖЕРТВА» (12+)
07.15 «УСТАМИ МЛАДЕНЦА»
08.00 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВОСКРЕСЕНЬЕ
08.35 «КОГДА ВСЕ ДОМА С ТИМУРОМ КИЗЯКОВЫМ»
09.25 «УТРЕННЯЯ ПОЧТА С НИКОЛАЕМ БАСКОВЫМ»
10.10 «СТО К ОДНОМУ»
11.00 «БОЛЬШАЯ ПЕРЕДЕЛКА»
12.00 «ПАРАД ЮМОРА» (16+)
13.40 Т/С «ПЕНЕЛОПА» (12+)
18.00 ПРЕМЬЕРА ТЕЛЕСЕЗОНА. МУЗЫКАЛЬНОЕ ГРАНД-ШОУ «ДУЭТЫ» (12+)
20.00 ВЕСТИ НЕДЕЛИ
22.00 МОСКВА. КРЕМЛЬ. ПУТИН
22.40 «ВОСКРЕСНЫЙ ВЕЧЕР С ВЛАДИМИРОМ СОЛОВЬЁВЫМ» (12+)
01.30 Х/Ф «ТАБЛЕТКА ОТ СЛЁЗ» (16+)

МАТЧ!

06.00 СМЕШАННЫЕ ЕДИНОБОРСТВА. ONE FC. РЭЙ ЮН ОК ПРОТИВ КРИСТИАНА ЛИ. АНАТОЛИЙ МАЛЫХИН ПРОТИВ АМИРА АЛИАКБАРИ (16+)
07.00, 09.00, 11.50, 13.50, 17.45, 02.25 НОВОСТИ
07.05, 11.10, 13.55, 17.00, 23.45 ВСЕ НА МАТЧ! (12+)
09.05 М/Ф «СТАРЫЕ ЗНАКОМЫЕ» (0+)
09.25 ЛЕТНИЙ БИАТЛОН. ЧЕМПИОНАТ РОССИИ. ЭСТАФЕТА. ЖЕНЩИНЫ (0+)
11.55 ЛЕТНИЙ БИАТЛОН. ЧЕМПИОНАТ РОССИИ. ЭСТАФЕТА. МУЖЧИНЫ (0+)
14.45, 02.30 ФОРМУЛА-1. ГРАН-ПРИ РОССИИ (0+)
17.50 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ БОКС. ДЖЕРВОНТА ДЭВИС ПРОТИВ ЛЕО САНТА КРУСА. БОЙ ЗА ТИТУЛ ЧЕМПИОНА МИРА ПО ВЕРСИИ WBA (16+)
18.40 БОКС. «ЛУЧШИЕ НОКАУТЫ 2021» (16+)
18.55 ФУТБОЛ. ТИНЬКОФФ РОССИЙСКАЯ ПРЕМЬЕР-ЛИГА. «КРАСНОДАР» - «СОЧИ» (0+)
21.00 ПОСЛЕ ФУТБОЛА С ГЕОРГИЕМ ЧЕРДАНЦЕВЫМ (12+)
21.40 ФУТБОЛ. ЧЕМПИОНАТ ИТАЛИИ. «НАПОЛИ» - «КАЛЬЯРИ» (0+)
00.45 МИНИ-ФУТБОЛ. ЧЕМПИОНАТ МИРА. 1/4 ФИНАЛА (0+)
04.25 ПЛАВАНИЕ. ЛИГА ISL (0+)

НТВ

05.00 Х/Ф «УДАЧНЫЙ ОБМЕН» (16+)
06.35 «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ТЕЛЕВИДЕНИЕ» (16+)
08.00, 10.00, 16.00 СЕГОДНЯ
08.20 «У НАС ВЫИГРЫВАЮТ!» (12+)
10.20 «ПЕРВАЯ ПЕРЕДАЧА» (16+)
11.00 «ЧУДО ТЕХНИКИ» (12+)
11.50 «ДАЧНЫЙ ОТВЕТ» (0+)
13.00 «НАШПОТРЕБНАДЗОР» (16+)
14.00 «СЕКРЕТ НА МИЛЛИОН» (16+)
16.20 «СЛЕДСТВИЕ ВЕЛИ...» (16+)
18.00 «НОВЫЕ РУССКИЕ СЕНСАЦИИ» (16+)
19.00 ИТОГИ НЕДЕЛИ
20.10 «ТЫ СУПЕР!» (6+)
23.00 «ЗВЕЗДЫ СОШЛИСЬ» (16+)
00.35 Х/Ф «ЗОЛОТОЙ ТРАНЗИТ» (16+)
02.45 Т/С «АГЕНТСТВО СКРЫТЫХ КАМЕР» (16+)
03.15 Т/С «ДРУГОЙ МАЙОР СОКОЛОВ» (16+)

РОССИЯ К

06.30 Д/С «ВЕЛИКИЕ МИФЫ. ОДИССЕЯ»
07.05 М/Ф «ОСЬМИНОЖКИ». «МУКСКОРОХОД». «СТЁПА-МОРЯК»
08.00 БОЛЬШИЕ И МАЛЕНЬКИЕ
09.55 «МЫ - ГРАМОТЕИ!». ТЕЛЕВИЗИОННАЯ ИГРА
10.40 Х/Ф «ЧЕЛОВЕК С БУЛЬВАРА КАПУЦИНОВ»
12.15 ПИСЬМА ИЗ ПРОВИНЦИИ. ЕНИСЕЙСК (КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ)
12.45, 01.35 ДИАЛОГИ О ЖИВОТНЫХ. НОВОСИБИРСКИЙ ЗООПАРК
13.25 Д/С «КОЛЛЕКЦИЯ»
13.55 АБСОЛЮТНЫЙ СЛУХ. АЛЬМАНАХ ПО ИСТОРИИ МУЗЫКАЛЬНОЙ КУЛЬТУРЫ
14.35 Д/Ф «САРА ПОГРЕБ. Я ДОМОЛЧАЛАСЬ ДО СТИХОВ»
15.15 Х/Ф «ФОКУСНИК»
16.30 «КАРТИНА МИРА С МИХАИЛОМ КОВАЛЬЧУКОМ»
17.15 Д/С «ПЕРВЫЕ В МИРЕ»
17.30 К 60-ЛЕТИЮ ЮРИЯ БУТУСОВА. ЛИНИЯ ЖИЗНИ
18.35 «РОМАНТИКА РОМАНСА»
19.30 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ
20.10 Х/Ф «СЕРЕДИНА НОЧИ» (12+)
22.10 ШЕДЕВРЫ МИРОВОГО МУЗЫКАЛЬНОГО ТЕАТРА. ИЗ «СВЕТА». ТЕЛЕВЕРСИЯ ОПЕРНОГО ЦИКЛА К.ШТОКХАУЗЕНА
23.50 «ПАРИ». «СУББОТНИЙ ВЕЧЕР». «ТЕРМОМЕТР». «ПОКОРИТЕЛИ ГОР». «ЛИМОННЫЙ ТОРТ». КОРОТКОМЕТРАЖНЫЕ Х/Ф
02.15 М/Ф «ПРЕЖДЕ МЫ БЫЛИ ПТИЦАМИ». «ПРАЗДНИК». «ПАРАДОКСЫ В СТИЛЕ РОК»

Карусель

05.00 М/С «БЕЛКА И СТРЕЛКА. ОЗОРНАЯ СЕМЕЙКА» (0+)
06.55 «ПРОСТАЯ АРИФМЕТИКА» (0+)
07.00 «С ДОБРЫМ УТРОМ, МАЛЫШИ!» (0+)
07.30 «ДИНОЗАВРЫ» (0+)
07.35 М/С «РЕВ И ЗАВОДНАЯ КОМАНДА» (0+)
08.15 М/С «СМЕШАРИКИ. СПОРТ» (0+)
09.00 «ЕДА НА УРА!» (0+)
09.20 М/С «СЕМЬЯ ТРЕФЛИКОВ» (0+)
09.45 М/С «МАЛЫШИ И МЕДВЕДЬ» (0+)
09.55 М/С «ТУРБОЗАВРЫ» (0+)
10.45 «ПРОЩЕ ПРОСТОГО!» (0+)
11.00 М/С «МАША И МЕДВЕДЬ» (0+)
12.30 «ВКУСНЯШКИ ШОУ» (0+)
12.50 М/Ф «СМЕШАРИКИ. ДЕЖАВЮ» (6+)
14.30 «СТУДИЯ КРАСОТЫ» (0+)
14.45 М/С «КАТЯ И ЭФ. КУДА-УГОДНО-ДВЕРЬ» (0+)
16.05 М/С «ХЕЙРДОРАБЛЗ» (0+)
16.10 М/Ф «БАРБИ. МЕЧТЫ БОЛЬШОГО ГОРОДА» (0+)
17.15 М/С «ПРОСТОКВАШИНО» (0+)
19.40 М/С «ВСПЫШ И ЧУДО-МАШИНКИ» (0+)
20.25 М/С «ИСТОРИИ СИЛЬВАНИАН ФЭМИЛИС» (0+)
20.30 «СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!» (0+)
20.45 М/С «ВОЛШЕБНАЯ КУХНЯ» (0+)
22.15 М/С «ПАУЭР ПЛЭЙЕРС» (0+)
22.45 М/С «ИНФИНИТИ НАДО» (6+)
23.05 М/С «ГОРМИТИ» (6+)
23.35 М/С «СУПЕР СПИН КОМБО» (6+)
23.55 «МОЙ МУЗЕЙ» (0+)
00.05 «ЕРАЛАШ»
01.40, 04.45 «ЗЕЛЁНЫЙ ПРОЕКТ» (0+)
01.45 М/С «10 ДРУЗЕЙ КРОЛИКА» (0+)
03.20 «MAGIC SONGS» (0+)
03.30 М/С «ДРАКОША ТОША» (0+)
04.50 «ПОДЗАРЯДКА» (0+)

РЕН

05.00 «ТАЙНЫ ЧАПМАН» (16+)
06.10 Х/Ф «ЧАС ПИК 2» (12+)
07.55 Х/Ф «МИССИЯ НЕВЫПОЛНИМА» (16+)
09.55 Х/Ф «МИССИЯ НЕВЫПОЛНИМА 2» (16+)
12.20 Х/Ф «МИССИЯ НЕВЫПОЛНИМА 3» (16+)
14.50 Х/Ф «МИССИЯ НЕВЫПОЛНИМА. ПРОТОКОЛ ФАНТОМ» (16+)
17.25 Х/Ф «МИССИЯ НЕВЫПОЛНИМА. ПЛЕМЯ ИЗГОЕВ» (16+)
20.05 Х/Ф «МИССИЯ НЕВЫПОЛНИМА. ПОСЛЕДСТВИЯ» (16+)
23.00 «ДОБРОВ В ЭФИРЕ» (16+)
00.05 «ВОЕННАЯ ТАЙНА» (16+)
02.00 «САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ» (16+)
04.25 «ТЕРРИТОРИЯ ЗАБЛУЖДЕНИЙ» (16+)

СПАС

05.00, 23.10 «ДЕНЬ ПАТРИАРХА» (0+)
05.10, 04.15 М/ФЫ НА СПАСЕ (0+)
06.20, 06.50, 07.20, 07.50 «МОНАСТЫРСКАЯ КУХНЯ» (0+)
08.20 «ПРОФЕССОР ОСИПОВ» (0+)
09.10 «ПРОСТЫЕ ЧУДЕСА» (12+)
10.00 БОЖЕСТВЕННАЯ ЛИТУРГИЯ (0+)
12.45, 02.00 «ЗАВЕТ» (6+)
13.50 «СВЯТЫЕ ЦЕЛИТЕЛИ» (0+)
14.20 «УКРАИНА, КОТОРУЮ МЫ ЛЮБИМ» (12+)
14.55 Х/Ф «ВОТ ТАКАЯ ИСТОРИЯ...» (0+)
17.05 «БЕСОГОН» (16+)
18.00, 23.25 ГЛАВНОЕ С АННОЙ ШАФРАН (16+)
19.50 Х/Ф «ОТПУСК, КОТОРЫЙ НЕ СОСТОЯЛСЯ» (6+)
21.25 «ПАРСУНА» (6+)
22.25, 01.00 «ЩИПКОВ» (12+)
22.55 «ЛИЦА ЦЕРКВИ» (6+)
01.30 «ФИЗИКИ И КЛИРИКИ» (0+)
02.55 «В ПОИСКАХ БОГА» (6+)
03.25 «СЛУЖБА СПАСЕНИЯ СЕМЬИ» (16+)
04.45 «ТАЙНЫ СКАЗОК» (0+)

СТС

06.00, 05.50 «ЕРАЛАШ»
06.05 М/С «ФИКСИКИ» (0+)
06.25 М/Ф «КАРЛСОН ВЕРНУЛСЯ» (0+)
06.45, 07.20 М/С «ТРИ КОТА» (0+)
07.30 М/С «ЦАРЕВНЫ» (0+)
07.55 «ШОУ «УРАЛЬСКИХ ПЕЛЬМЕНЕЙ» (16+)
09.00 «РОГОВ В ДЕЛЕ» (16+)
10.00 «УРАЛЬСКИЕ ПЕЛЬМЕНИ. СМЕХBOOK» (16+)
10.10 Х/Ф «ТЕРМИНАТОР. ГЕНЕЗИС» (16+)
12.45 Х/Ф «ПИРАТЫ КАРИБСКОГО МОРЯ. ПРОКЛЯТИЕ «ЧЁРНОЙ ЖЕМЧУЖИНЫ» (12+)
15.35 Х/Ф «ПИРАТЫ КАРИБСКОГО МОРЯ. СУНДУК МЕРТВЕЦА» (12+)
18.40 Х/Ф «ДЖУМАНДЖИ. ЗОВ ДЖУНГЛЕЙ» (16+)
21.00 Х/Ф «ДЖУМАНДЖИ. НОВЫЙ УРОВЕНЬ» (12+)
23.25 Х/Ф «СОКРОВИЩА АМАЗОНКИ» (16+)
01.25 Х/Ф «СУДЬЯ» (18+)
03.45 «6 КАДРОВ» (16+)
05.15 М/ФЫ (КАТ0+)

Домашний

06.30 «ОСТРОВА» (12+)
08.10 Х/Ф «СЕДЬМОЙ ГОСТЬ» (12+)
10.10 Х/Ф «НЕЛЮБИМЫЙ МОЙ» (16+)
14.30 Х/Ф «ВРАЧЕБНАЯ ОШИБКА» (16+)
18.45 «ПЯТЬ УЖИНОВ» (16+)
19.00 Т/С «ЛЮБОВЬ МЕРЬЕМ» (16+)
21.45 «ПРО ЗДОРОВЬЕ» (16+)
22.00 Х/Ф «ПОЛЮБИ МЕНЯ ТАКОЙ» (16+)
02.00 Т/С «ПРОВИНЦИАЛКА» (16+)
04.55 Д/С «ВОСТОЧНЫЕ ЖЁНЫ В РОССИИ» (16+)
05.45 «ДОМАШНЯЯ КУХНЯ» (16+)
06.10 «6 КАДРОВ» (16+)

ТВ3

06.00 М/ФЫ (0+)
09.25, 09.55, 10.30, 11.05, 11.40 Т/С «СЛЕПАЯ» (16+)
12.15 Х/Ф «ЗАЛОЖНИЦА 3» (16+)
14.15 Х/Ф «ИМПЕРИЯ ВОЛКОВ» (16+)
17.00 Х/Ф «ВОЙНА» (18+)
19.00 Х/Ф «ЗАЩИТНИК» (16+)
21.00 Х/Ф «УБИЙЦА 2. ПРОТИВ ВСЕХ» (18+)
23.15 Х/Ф «МОЛЧАНИЕ ЯГНЯТ» (18+)
01.30 «ТАЙНЫЕ ЗНАКИ. НАМЕСТНИК ГИТЛЕРА. ПРИГОВОР БЕЗ СУДА И СЛЕДСТВИЯ» (16+)
02.15 «ТАЙНЫЕ ЗНАКИ. ЗАГОВОР ПОСЛОВ» (16+)
03.00 «ТАЙНЫЕ ЗНАКИ. ОХОТА ЗА АТОМНОЙ БОМБОЙ» (16+)
03.45 «ТАЙНЫЕ ЗНАКИ. ТЕГЕРАН-43» (16+)
04.30 «ТАЙНЫЕ ЗНАКИ. ПО МАРШРУТУ САМОЛЕТА-ШПИОНА» (16+)
05.15 «ТАЙНЫЕ ЗНАКИ. ПРОФЕССИЯ ПРЕДАВАТЬ» (16+)

ПЯТНИЦА!

05.00 ОРЕЛ И РЕШКА. ПО МОРЯМ (16+)
05.40, 04.00 ОРЕЛ И РЕШКА. ПЕРЕЗАГРУЗКА (16+)
07.20, 09.00 ОРЕЛ И РЕШКА. ЧУДЕСА СВЕТА (16+)
08.30 МАМЫ ПЯТНИЦЫ (16+)
10.00 ГАСТРОТУР (16+)
11.00 НАИЗНАНКУ. ПАКИСТАН (16+)
13.10 ОРЕЛ И РЕШКА. РОССИЯ (16+)
14.20 НА НОЖАХ (16+)
00.00 ДНК ШОУ (16+)
01.10 БЕДНЯКОВ+1 (16+)
02.30 ОРЕЛ И РЕШКА. МЕГАПОЛИСЫ (16+)
03.20 ОРЕЛ И РЕШКА. КРУГОСВЕТКА (16+)

ТНТ

07.00, 07.30 «ТНТ. GOLD» (16+)
07.55, 08.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 12.30, 13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/С «САШАТАНЯ» (16+)
09.00 «ПЕРЕЗАГРУЗКА» (16+)
09.30 «MAMA LIFE» (16+)
20.00 «ЗВЕЗДЫ В АФРИКЕ» (16+)
21.00 «ИГРА» (16+)
00.00 Х/Ф «ВИКТОР ФРАНКЕНШТЕЙН» (16+)
02.05 Д/Ф «БЫТЬ ДЖЕЙМСОМ БОНДОМ» (16+)
02.50, 03.40 «ИМПРОВИЗАЦИЯ» (16+)
04.30 «COMEDY БАТТЛ» (16+)
05.20 «ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН» (16+)
06.10, 06.35 «ТНТ. BEST» (16+)

ТНВ ТАТАРСТАН

05.00, 03.55 «ОТ СЕРДЦА - К СЕРДЦУ» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (6+)
06.00, 01.15 КОНЦЕРТ РАСИМА НИЗАМОВА (6+)
08.00 «СТУПЕНИ» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (12+)
08.30, 08.45 «ЗДОРОВАЯ СЕМЬЯ» (6+)
08.45 М/ФЫ (КАТ6+)
09.00 «ПОЛОСАТАЯ ЗЕБРА» (0+)
09.15 «ТАМЧЫ- ШОУ» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (0+)
09.45 «МОЛОДЁЖНАЯ ОСТАНОВКА» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (12+)
10.15 «ОТКРОВЕННО ОБО ВСЁМ» (12+)
11.00 «УРОКИ ТАТАРСКОГО ЯЗЫКА» (6+)
12.00 «КАРАВАЙ» (6+)
12.30 «ЗАКОН. ПАРЛАМЕНТ. ОБЩЕСТВО» (12+)
13.00 «ВИДЕОСПОРТ» (12+)
13.30 ТВОРЧЕСКИЙ ВЕЧЕР ЛЮЦИИ МУСИНОЙ (6+)
15.00 «КВН РТ-2021» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (12+)
16.00, 00.25 «ПЕСОЧНЫЕ ЧАСЫ» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (12+)
17.00 ХОККЕЙ. ЧЕМПИОНАТ КХЛ. «АК БАРС» (КАЗАНЬ) - «СПАРТАК» (МОСКВА) (6+)
19.30, 22.00 «СЕМЬ ДНЕЙ» (12+)
20.30 «СЕМЬ ДНЕЙ+» (12+)
21.00 «ПРОФСОЮЗ - СОЮЗ СИЛЬНЫХ» (12+)
21.15 «БАТЫРЫ» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (6+)
21.30 КОНЦЕРТ «РАДИО БОЛГАР» (6+)
23.00 Х/Ф «ЖЕНЩИНА ИЗ ПЯТОГО ОКРУГА» (16+)
02.00 «МАНЗАРА» (ПАНОРАМА) (6+)
03.30 «ЛИТЕРАТУРНОЕ НАСЛЕДИЕ» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (6+)
04.45 РЕТРО-КОНЦЕРТ (6+)

Приложение № 2
к Порядку предварительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о предстоящем выполнении иной оплачиваемой работы

Номер п/п	Дата регистрации и регистрационный номер уведомления в журнале	Ф.И.О. лица, направившего уведомление	Замещаемая должность муниципальной службы	Ф.И.О. и подпись лица, зарегистрировавшего уведомление
1	2	3	4	5

Окончание. Начало в № 36, 38.

Приложение.
УТВЕРЖДЕНО
решением Думы
Артемовского городского округа
от 26 августа 2021 года № 870

ПОЛОЖЕНИЕ
о Финансовом управлении Администрации
Артемовского городского округа

4. Управление обладает правами юридического лица, учреждено в форме муниципального казенного учреждения, имеет обособленное имущество, закрепленное в установленном гражданским законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Артемовского городского округа порядке на праве оперативного управления, отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, открывает счета в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеет гербовую печать со своим наименованием, штампы и бланки установленного образца.

5. Полное наименование Управления: Финансовое управление Администрации Артемовского городского округа. Сокращенное наименование – Финуправление Администрации Артемовского ГО.

6. В своей деятельности Управление взаимодействует с органами государственной власти Российской Федерации и Свердловской области, с органами местного самоуправления, муниципальными органами, предприятиями, учреждениями, организациями любой формы собственности, общественными объединениями.

7. Место нахождения Управления: 623780, Свердловская область, Артемовский район, город Артемовский, площадь Советов, 3.

8. Термины «бюджет Артемовского городского округа» и «местный бюджет» для настоящего Положения являются равнозначными.

Статья 2. Основная цель и задачи Управления

1. Основной целью Управления является организация комплекса мер, направленных на реализацию бюджетного процесса на территории Артемовского городского округа.

2. Основными задачами Управления являются:

1) составление проекта местного бюджета;

2) организация исполнения местного бюджета;

3) составление отчетности по исполнению местного бюджета;

4) осуществление контроля в сфере бюджетных правоотношений.

Статья 3. Функции Управления

В соответствии с возложенными задачами Управление выполняет следующие функции:

1) проводит единую политику в области финансов, бюджета и налогов на территории Артемовского городского округа;

2) оказывает методическую помощь органам местного самоуправления Артемовского городского округа по вопросам бюджетного законодательства, взаимодействует с органами и организациями, расположенными на территории Артемовского городского округа, при организации работы по составлению и исполнению местного бюджета;

3) представляет главе Артемовского городского округа по запросу оперативную информацию о поступлении доходов и осуществлении расходов местного бюджета;

4) разрабатывает предложения по реализации мероприятий по пополнению доходной части бюджета и оптимизации расходной части бюджета;

5) готовит и представляет главе Артемовского городского округа аналитические материалы, необходимые для принятия управленческих решений по финансовым вопросам;

6) в установленном порядке запрашивает и получает от органов Федерального казначейства, Федеральной налоговой службы, Министерства финансов Российской Федерации, Министерства финансов Свердловской области данные, необходимые для осуществления контроля за зачислением доходов;

7) открывает казначейские счета для осуществления отражения операций по учету и распределению поступлений средств местного бюджета, для осуществления отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, для осуществления операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств местных бюджетов, для осуществления операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями, источником финансового обеспечения которых являются средства местного бюджета;

8) осуществляет непосредственное составление проекта местного бюджета (проект бюджета и среднесрочного финансового плана) и представляет его главе Артемовского городского округа;

9) разрабатывает и утверждает методику планирования бюджетных ассигнований, утверждает порядок планирования бюджетных ассигнований;

10) осуществляет ведение реестра расходных обязательств Артемовского городского округа в порядке, установленном Администрацией Артемовского городского округа, и представляет его в Министерство финансов Свердловской области;

11) осуществляет ведение муниципальной долговой книги и передачу информации о долговых обязательствах Артемовского городского округа, отраженных в муниципальной долговой книге, в Министерство финансов Свердловской области;

12) разрабатывает проект программы муниципальных внутренних заимствований и совместно с органами местного самоуправления Артемовского городского округа, органами Администрации Артемовского городского округа формирует перечень предоставляемых муниципальных гарантий в соответствии с порядком, утвержденным муниципальными правовыми актами Артемовского городского округа;

13) осуществляет анализ финансового состояния принципалов в целях предоставления муниципальных гарантий Артемовского городского округа и устанавливает порядок проведения такого анализа;

14) ведет учет выданных муниципальных гарантий, исполнения обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям;

15) в случае если решение о бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года, ежемесячно доводит до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

16) в случае если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, организует исполнение местного бюджета при соблюдении условий, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

17) осуществляет организацию исполнения местного бюджета на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана;

18) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств местного бюджета и кассового плана исполнения местного бюджета;

19) устанавливает состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

20) осуществляет составление и ведение сводной бюджетной росписи местного бюджета и доводит утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам до главных распорядителей средств местного бюджета;

21) утверждает сводную бюджетную роспись и вносит в нее изменения;

22) осуществляет составление и ведение кассового плана исполнения местного бюджета;

23) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления, органы Администрации Артемовского городского округа, иные организации в соответствии с бюджетным законодательством;

24) вносит изменения в перечень главных администраторов доходов местного бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджетов в случаях, предусмотренных федеральным законом;

25) вносит изменения в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов в случаях, предусмотренных федеральным законом;

26) администрирует поступления в местный бюджет по закрепленным за Управлением источникам доходов;

27) проводит анализ поступлений налоговых и других видов доходов местного бюджета на основании сведений, предоставляемых уполномоченными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Свердловской области и органами местного самоуправления в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

28) устанавливает перечень и коды целевых статей расходов местного бюджета;

29) устанавливает порядок исполнения бюджета по расходам с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации;

30) устанавливает порядок доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств в случае предоставления средств из местного бюджета при выполнении условий;

31) устанавливает порядок исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью и положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета;

32) устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов, открываемых в Управлении;

33) осуществляет открытие и ведение лицевых счетов для учета операций главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета, главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета Артемовского городского округа;

34) осуществляет управление средствами на едином счете местного бюджета в соответствии с муниципальными правовыми актами Артемовского городского округа;

35) осуществляет приостановление операций по лицевым счетам, открытым главным распорядителям, распорядителям и получателям средств местного бюджета в Управлении в предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации случаях и порядке;

36) устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств и осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета и денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

37) устанавливает порядок проведения кассовых выплат за счет средств муниципальных бюджетных и автономных учреждений Артемовского городского округа на лицевых счетах, открытых в Управлении;

38) устанавливает порядок учета бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета и порядок приостановления санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета;

39) ведет учет бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета;

40) утверждает лимиты бюджетных обязательств и доводит их до главных распорядителей средств местного бюджета;

41) формирует информацию и документы для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

42) осуществляет проведение кассовых операций со средствами неучастников бюджетного процесса от их имени и по их поручению в пределах остатка средств на лицевых счетах, открытых ими в Управлении;

43) устанавливает порядок завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году;

44) устанавливает порядок взыскания неиспользованных остатков средств, предоставленных из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Артемовского городского округа в соответствии со статьями 78.1 и 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, лицевые счета которым открыты в Управлении;

45) ведет учет основных и обеспечительных обязательств до полного исполнения обязательств по бюджетному кредиту, осуществляет проверку финансового состояния заемщиков, гарантов, поручителей, достаточности суммы предоставленного обеспечения в соответствии с условиями заключенных договоров (соглашений);

46) организует исполнение судебных актов по искам к Артемовскому городскому округу в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации;

47) организует исполнение судебных актов и решений налогового органа о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений Артемовского городского округа, лицевые счета которых открыты в Управлении, в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации;

48) организует исполнение судебных актов и решений налогового органа о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства муниципальных бюджетных и автономных учреждений Артемовского городского округа, лицевые счета которых открыты в Управлении, в порядке, установленном действующим законодательством;

49) устанавливает порядок учета и хранения исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;

50) ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;

51) устанавливает порядок составления бюджетной отчетности местного бюджета;

52) ведет учет операций по кассовому исполнению местного бюджета, ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении местного бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

53) устанавливает сроки представления сводной бюджетной отчетности главными администраторами средств местного бюджета;

54) получает от главных администраторов средств местного бюджета сводную бюджетную отчетность, необходимую для составления бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета;

55) составляет на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета ежегодную бюджетную отчетность Артемовского городского округа и ежеквартальный отчет об исполнении местного бюджета и представляет их главе Артемовского городского округа и в Министерство финансов Свердловской области;

56) составляет и представляет ежемесячный отчет о кассовом исполнении местного бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

57) информирует главу Артемовского городского округа о состоянии бюджетного и бухгалтерского учета в муниципальных учреждениях Артемовского городского округа;

58) участвует в пределах своей компетенции в разработке проектов муниципальных правовых актов Артемовского городского округа, в разработке проектов планов и программ развития Артемовского городского округа, а также программ муниципальных заимствований Артемовского городского округа и их реализации, в подготовке в установленном порядке заключений по проектам муниципальных правовых актов Артемовского городского округа;

59) участвует в подготовке предложений по совершенствованию системы оплаты труда работников муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Артемовского городского округа;

60) участвует в работе комиссий по рассмотрению результатов финансово – хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Артемовского городского округа;

61) проводит ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности и постановки бюджетного и бухгалтерского учета в муниципальных учреждениях Артемовского городского округа;

62) осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль, в том числе предварительный и последующий муниципальный финансовый контроль;

63) осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений; контроль за соблюдением положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов; контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов; контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств, в том числе отчетов о реализации государственных (муниципальных) программ, отчетов об исполнении государственных (муниципальных) заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств бюджета; контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

64) осуществляет контроль за непревышением бюджетных обязательств над соответствующими лимитами бюджетных обязательств или бюджетными ассигнованиями, доведенными до получателя бюджетных средств, а также соответствием информации о бюджетном обязательстве коду классификации расходов бюджетов; контроль за соответствием информации о денежном обязательстве информации о поставленном на учет соответствующем бюджетном обязательстве; контроль за соответствием информации, указанной в распоряжении для оплаты денежного обязательства, информации о денежном обязательстве; контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства; контроль за соответствием сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве, возникшем на основании муниципального контракта, условиям муниципального контракта;

65) составляет и направляет объектам контроля в случае установления нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, обязательные для рассмотрения представления и (или) обязательные для исполнения предписания;

66) устанавливает порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения за совершение бюджетного нарушения в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

67) применяет бюджетные меры принуждения за совершение бюджетного нарушения в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации;

68) обращается в суд от имени и в интересах Артемовского городского округа с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного Артемовскому городскому округу нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, выявленного в результате осуществления внутреннего последующего муниципального финансового контроля в отношении ответчиков, являющихся главными распорядителями средств бюджета Артемовского городского округа;

69) осуществляет финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств местного бюджета, средствами администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств;

70) взаимодействует с территориальными органами Федерального казначейства, Федеральной налоговой службы и Центрального банка Российской Федерации по вопросам зачисления доходов и осуществления расходов из местного бюджета;

71) осуществляет согласование решений об изменении сроков уплаты налогов и сборов, а также пени в местный бюджет в порядке, предусмотренном налоговым и бюджетным законодательством;

72) согласовывает проекты муниципальных правовых актов Артемовского городского округа по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

73) готовит проекты муниципальных правовых актов Артемовского городского округа, по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

74) осуществляет правовую защиту интересов казны городского округа, выступает истцом, ответчиком, заинтересованным лицом в судах всех инстанций по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

75) осуществляет мониторинг качества финансового менеджмента, включающий мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в соответствии с порядком, установленным Управлением;

76) осуществляет функции главного администратора доходов, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного распорядителя и получателя средств местного бюджета, предусмотренных на содержание Управления и реализацию возложенных на него функций;

77) осуществляет закупки товаров, работ, услуг и заключает контракты, а также иные гражданско-правовые договоры на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Управления, а также для иных муниципальных нужд в установленной сфере деятельности;

78) разрабатывает проект бюджетного прогноза Артемовского городского округа на долгосрочный период;

79) ведет реестр источников доходов местного бюджета;

80) разрабатывает и утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет Артемовского городского округа, главным администратором которых является Управление;

81) разрабатывает и утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета Артемовского городского округа, главным администратором которых является Управление;

82) осуществляет контроль за непревышением объема финансового обеспечения, включенного в планы-графики, над объемом финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденным и доведенным до заказчика; соответствием информации об идентификационных кодах закупок и непревышением объема финансового обеспечения для осуществления данных закупок, содержащихся в предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) информации и документах, не подлежащих в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ формированию и размещению в единой информационной системе в сфере закупок;

Продолжение на стр. 10

83) осуществляет контроль за соблюдением требований к обоснованию закупок, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ и обоснованности закупок; контроль за соблюдением правил нормирования в сфере закупок, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ; контроль определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги; соблюдения предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдения условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта; контроль соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки;

84) осуществляет контроль в сфере закупок, путем проведения плановых и внеплановых проверок в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд, в отношении специализированных организаций в соответствии с частью 3 статьи 99 Федерального закона № 44-ФЗ;

85) составляет на основании сводной бухгалтерской отчетности главных распорядителей средств местного бюджета годовую и квартальную сводную бухгалтерскую отчетность муниципальных учреждений Артемовского городского округа и представляет в Министерство финансов Свердловской области;

86) осуществляет открытие и ведение лицевых счетов неучастников бюджетного процесса для учета операций со средствами бюджета Артемовского городского округа;

87) устанавливает порядок проведения кассовых выплат с отдельными видами средств для осуществления кассовых операций со средствами, предоставленными в виде субсидий муниципальным унитарным предприятиям Артемовского городского округа, на цели, не связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Артемовского городского округа и объекты недвижимого имущества, приобретаемые в муниципальную собственность Артемовского городского округа, и со средствами, предоставленными в виде субсидий некоммерческим организациям и юридическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и в виде бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями;

88) размещает в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке информацию на едином портале бюджетной системы Российской Федерации;

89) обеспечивает внедрение, обслуживание и развитие информационных систем на основе применения прогрессивных технологий, современных средств вычислительной техники и средств телекоммуникаций с целью реализации бюджетного процесса на территории Артемовского городского округа;

90) выполняет иные функции в соответствии с бюджетным законодательством.

Статья 4. Права Управления

1. Управление имеет права:

1) получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от органов государственной власти Российской Федерации и Свердловской области, органов местного самоуправления Артемовского городского округа, органов Администрации Артемовского городского округа, организаций в целях своевременного и качественного составления проекта местного бюджета;

2) изменять показатели сводной бюджетной росписи без внесения изменений в решение о бюджете в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Артемовском городском округе и решением о бюджете на соответствующий финансовый год;

3) рассматривать предложения главных распорядителей средств местного бюджета о перераспределении бюджетных ассигнований на их содержание, содержание муниципальных учреждений, требующие внесение изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета, и принимать в установленном порядке решения по этим вопросам;

4) запрашивать и получать от распорядителей и получателей средств местного бюджета сметы, отчеты, бухгалтерские балансы, проектно-сметную документацию, гражданско-правовые договоры, платежные ведомости, статистические и иные сведения, необходимые для организации исполнения местного бюджета, составления бюджетной отчетности;

5) получать от плательщиков сведения, необходимые для согласования решения об изменении сроков уплаты налогов, сборов и иных платежей в доход бюджета Артемовского городского округа;

6) вносить изменения в лимиты бюджетных обязательств, перемещать бюджетные ассигнования, установленные главным распорядителям и получателям бюджетных средств местного бюджета, сокращать расходы бюджета в процессе его исполнения, приостанавливать расходы бюджета в установленном бюджетным законодательством порядке;

7) подтверждать или отказывать в подтверждении денежных обязательств получателям средств местного бюджета;

8) получать от учреждений Центрального банка Российской Федерации, Федерального казначейства, кредитных организаций сведения об операциях со средствами местного бюджета в установленном порядке;

9) проводить финансовую и юридическую экспертизу документов, представляемых в качестве обоснования для выделения средств из местного бюджета;

10) в установленном порядке открывать счета в учреждениях Центрального банка Российской Федерации, в органах Федерального казначейства и совершать операции по счетам в пределах полномочий, определенных действующим законодательством и настоящим Положением;

11) открывать и вести лицевые счета получателей средств местного бюджета;

12) проводить проверки финансового состояния получателей бюджетных кредитов и муниципальных гарантий;

13) применять к нарушителям бюджетного законодательства меры принуждения в случаях и порядке, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации и Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

14) направлять материалы в правоохранительные органы для привлечения виновных должностных лиц к уголовной ответственности в случае выявления признаков состава преступления;

15) выступать в качестве истца и ответчика в судебных органах по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

16) санкционировать оплату денежных обязательств получателей средств местного бюджета или отказывать в их подтверждении;

17) проводить плановые и (или) внеплановые проверки, ревизии и обследования в отношении объектов контроля, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

18) завершать операции по исполнению местного бюджета 31 декабря текущего финансового года;

19) планировать, организовывать и осуществлять свою деятельность, заключать муниципальные контракты и договоры в соответствии с действующим законодательством;

20) получать от банков и кредитных организаций сведения об операциях с бюджетными средствами в установленном порядке;

21) проводить проверки документов, представляемых в качестве обоснования для выделения средств из местного бюджета;

22) получать от организаций, учреждений должностных и физических лиц сведения (информацию), необходимую для реализации полномочий органа муниципального контроля, для осуществления функциональных (должностных) обязанностей при проведении проверок, установленных муниципальными правовыми и иными законодательными актами, для решения органами местного самоуправления вопросов местного значения, для формирования информации и запросов, направляемых в государственные и иные официальные органы;

23) иные права в соответствии с действующим законодательством.

Статья 5. Организация деятельности Управления

1. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Артемовского городского округа. Начальник Управления осуществляет руководство деятельностью Управления и несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Управление.

2. Работники Управления назначаются на должности и освобождаются от должностей начальником Управления (представитель нанимателя). Представитель нанимателя заключает, изменяет и расторгает с работниками Управления трудовые договоры.

3. Начальник управления в своей деятельности подчиняется главе Артемовского городского округа.

4. Условия и гарантии деятельности, а также полномочия начальника Управления определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Артемовского городского округа, настоящим Положением, трудовым договором и должностной инструкцией, утвержденной распоряжением Администрации Артемовского городского округа.

5. Полномочия начальника Управления:

1) действует без доверенности от имени Управления, представляет его интересы по всем вопросам его деятельности во всех организациях, выдает доверенности;

2) подписывает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения по вопросам организации деятельности Управления;

3) определяет должностные обязанности и утверждает должностные инструкции работников Управления;

4) в пределах своей компетенции дает указания, обязательные для исполнения работниками Управления, и проверяет их исполнение;

5) применяет к работникам Управления меры поощрения и дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) представляет главе Артемовского городского округа штатное расписание Управления для утверждения;

7) участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой Артемовского городского округа, заместителями главы Администрации Артемовского городского округа, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Управления;

8) организует кадровую работу в Управлении в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Артемовского городского округа;

9) создает необходимые условия для труда и отдыха работников Управления;

10) организует подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников Управления;

11) осуществляет полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении работников Управления;

12) несет персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы в Управлении и за защиту сведений, составляющих государственную тайну;

13) утверждает положения о структурных подразделениях Управления;

14) утверждает бюджетную смету Управления в соответствии с решением о бюджете Артемовского городского округа;

15) дает предложения главе Артемовского городского округа по поощрению особо отличившихся работников Управления (награждению почетными грамотами и т.д.);

16) заключает без доверенности муниципальные контракты, договоры, одной из сторон которых является Управление, и обеспечивает их выполнение;

17) составляет протоколы об административных правонарушениях за нарушение бюджетного законодательства; составляет административные протоколы при осуществлении муниципального финансового контроля;

18) принимает решения о применении бюджетных мер принуждения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

19) вносит предложения главе Артемовского городского округа о разработке муниципальных правовых актов Артемовского городского округа по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

20) вносит предложения главе Артемовского городского округа о внесении изменений в настоящее Положение;

21) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами и трудовым договором.

6. В случае временного отсутствия начальника Управления его обязанности исполняет работник Управления, назначаемый главой Артемовского городского округа.

7. Организационная структура и штатное расписание Управления утверждается главой Артемовского городского округа.

8. Работники Управления выполняют свои функции в соответствии с трудовым договором и должностными инструкциями.

9. На работников Управления распространяются социальные гарантии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Свердловской области и Уставом Артемовского городского округа.

Статья 6. Имущество и финансы Управления

1. Имущество, используемое Управлением при осуществлении возложенных на него функций, является муниципальной собственностью.

2. За Управлением в установленном действующим законодательством порядке закрепляется движимое и недвижимое имущество, необходимое для исполнения возложенных на него функций. В отношении указанного имущества Управление осуществляет права владения и пользования в пределах, установленных законом и назначением имущества.

3. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета Артемовского городского округа и на основании бюджетной сметы. Управление отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Управления несет городской округ. Управление не несет ответственности по обязательствам Артемовского городского округа.

Статья 7. Порядок создания, реорганизации и ликвидации Управления

1. Создание, реорганизация и ликвидация Управления осуществляются в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Артемовского городского округа.

2. При реорганизации или ликвидации Управления его работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Продолжение. Начало в № 35, 36, 37.

Приложение
к постановлению Администрации
Артемовского городского округа
от 23.08.2021 № 724 - ПА

Приложение 1
к постановлению Администрации
Артемовского городского округа
от 30.01.2017 № 86-ПА

Порядок
предоставления из бюджета Артемовского городского округа субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям сельскохозяйственной продукции в целях частичного возмещения затрат

- претенденты не должны получать средства из местного бюджета, на основании иных муниципальных правовых актов Артемовского городского округа на цели, установленные настоящим Порядком.

9. Объем субсидий, предоставляемых из местного бюджета, определяется Комиссией по отбору юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей сельскохозяйственной продукции, имеющих право на получение субсидии в целях частичного возмещения затрат (далее – Комиссия), в соответствии с главой 2 настоящего Порядка.

Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации.

Деятельность Комиссии регламентируется Положением о Комиссии, утверждаемым постановлением Администрации.

Глава 2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

10. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого посредством запроса предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе в Администрацию, исходя из соответствия претендента требованиям настоящего Порядка и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

11. Организатором проведения отбора является Администрация.

12. Администрация не позднее 1 марта года, в котором решением Думы Артемовского городского округа об утверждении бюджета Артемовского городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период предусмотрены средства на предоставление субсидий, издает постановление о проведении отбора и начале приема заявок на получение субсидий.

Подготовку постановления о проведении отбора и начале приема заявок на получение субсидий обеспечивает секретарь Комиссии.

В соответствии с постановлением о проведении отбора и начале приема заявок на получение субсидий секретарь Комиссии обеспечивает размещение объявления о приеме заявок на получение субсидий в газете «Артемовский рабочий» и на официальном сайте Артемовского городского округа (www.artemovsky66.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Экономика и бюджет» (подраздел «Агропромышленный комплекс», вкладка «Субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям сельскохозяйственной продукции»).

Продолжительность периода приема заявок на получение субсидий составляет не менее 30 календарных дней.

13. Разъяснения положений объявления о проведении отбора (дополнительного отбора), даты начала и окончания приема заявок на получения субсидий претендентам осуществляется секретарем Комиссии в рабочие дни с 09-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по адресу: Свердловская обл.,

г. Артемовский, пл. Советов, д. 3, каб. № 11 или по телефону 8 (34363) 59304 доб. 147.

14. Администрация организует дополнительный отбор в случае наличия после проведения отбора нераспределенного объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на текущий финансовый год, отказа получателя субсидии от подписания соглашения и (или) выделения в текущем финансовом году в местном бюджете дополнительных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям сельскохозяйственной продукции.

Порядок проведения дополнительного отбора соответствует порядку проведения отбора. Сроки проведения дополнительного отбора определяются постановлением Администрации.

15. Для участия в отборе (дополнительном отборе) на получение субсидий претенденты направляют в Администрацию заявку на получение субсидии по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку, подписанное претендентом и заверенное печатью (при ее наличии).

К заявке прилагаются:

1) инвестиционный проект (бизнес-план) по развитию сельскохозяйственного производства;

2) заключение Режевского управления агропромышленного комплекса Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области, содержащее сведения, указанные в пункте 7 настоящего Порядка;

3) предварительный расчет потребности в субсидиях;

4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее 1-го числа месяца, в котором объявлено проведение отбора;

5) справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (код по КНД 1120101) по состоянию на 1-е число месяца, в котором объявлено проведение отбора;

6) справки банков, обслуживающих счета претендентов, об оборотах за последние 12 месяцев и остатках на расчетных (текущих) счетах, и наличии претензий к этим счетам, выданные не ранее 1-го число месяца, в котором объявлено проведение отбора;

7) расчет доли от реализации сельскохозяйственной продукции в общем объеме реализованных товаров, работ, услуг, подтверждающий статус сельскохозяйственного товаропроизводителя, который составляется по итогам бухгалтерской отчетности на предыдущую отчетную дату;

8) перечень имущества, находящегося в собственности или закрепленного на праве хозяйственного ведения, которое может являться обеспечением возмещения расходов в случае нецелевого использования предоставленной субсидии.

В случае непредставления документа, указанного в подпункте 4 настоящего пункта, Администрация посредством межведомственного запроса запрашивает указанный документ у налогового органа.

Документы, представленные в копиях, должны быть удостоверены подписью претендента или уполномоченным лицом, имеющим право действовать от имени претендента (с приложением подтверждающих документов), и заверены печатью (при ее наличии).

Ответственность за достоверность представленных сведений, документов несет претендент.

16. Заявки на получение субсидий с приложением документов в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка принимаются секретарем Комиссии в рабочие дни с 09-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по адресу: Свердловская обл., г. Артемовский, пл. Советов, д. 3, каб. № 11.

17. Секретарь Комиссии проверяет поступившие заявки на получение субсидий на наличие (отсутствие) оснований для отказа в приеме заявки, указанных в пункте 18 настоящего Порядка.

При наличии оснований для отказа в приеме заявки, заявка на получение субсидии подлежит возврату претенденту.

При отсутствии оснований для отказа в приеме заявки, заявка на получение субсидии включается секретарем Комиссии в реестр поданных заявок на получение субсидий.

18. Основаниями для отказа в приеме заявки на получение субсидии являются:

1) несоответствие заявки на получение субсидии, установленной форме и (или) требованиям, указанным в пункте 15 настоящего Порядка;

2) непредставление документов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, за исключением непредставления документа, указанного в подпункте 4 пункта 15 настоящего Порядка.

19. Отказ в приеме заявки не лишает претендента права обратиться с заявкой о предоставлении субсидии повторно после устранения замечаний, послуживших основанием для отказа в приеме заявки.

20. Заявки на получение субсидий, поступившие позднее даты окончания приема заявок, к рассмотрению не принимаются.

21. Претендент, направивший заявку на получение субсидии на отбор (дополнительный отбор), имеет право отозвать его и отказаться от участия в отборе (дополнительном отборе) в любое время в течение срока приема заявок на получение субсидий. Для этого претендент направляет в адрес Администрации письменное обращение об отзыве заявки на получение субсидии с указанием причины отзыва заявки.

Обращение должно быть подписано претендентом или уполномоченным лицом, имеющим право действовать от имени претендента (с приложением подтверждающих документов), и заверено печатью (при ее наличии).

22. Секретарь Комиссии в срок, установленный председателем Комиссии, но не позднее 10 рабочих дней с даты, следующей за датой окончания приема заявок на получение субсидий, организует проведение заседания Комиссии.

23. По итогам рассмотрения заявок на предоставление субсидий Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) о предоставлении претенденту субсидии с указанием размера субсидии;

2) об отказе претенденту в предоставлении субсидии.

Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

24. К отбору допускаются претенденты, представившие документы, указанные в пункте 15 настоящего Порядка в полном объеме и в установленный срок.

25. Комиссия рассматривает представленные претендентами документы и определяет размер затрат претендентов, соответствующих условиям пункта 6 настоящего Порядка, и размер субсидий претендентам.

26. К решению Комиссии, предусматривающему предоставление субсидий претендентам, прилагается Перечень претендентов, прошедших отбор, которым планируется предоставление из местного бюджета субсидий в соответствующем финансовом году.

Продолжение в № 38

Продолжение. Начало в № 35, 36, 37.

Приложение
к постановлению Администрации
Артемовского городского округа
от 23.08.2021 № 723-ПА
Приложение к постановлению
Администрации Артемовского городского
округа от 21.06.2013 № 870-ПА

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПОВЫШЕНИЮ УСТОЙЧИВОСТИ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ОБЪЕКТОВ ЭКОНОМИКИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В МИРНОЕ И ВОЕННОЕ ВРЕМЯ

Глава 3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ КОМИССИИ

7. Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

1) разрабатывает предложения по внесению изменений в муниципальные правовые акты Артемовского городского округа по вопросам повышения устойчивости функционирования;

2) оказывает методическую помощь организациям по разработке локальных актов и планирующих документов по вопросам повышения устойчивости функционирования;

3) участвует в разработке и ежегодной корректировке планирующих документов по повышению устойчивости функционирования, в том числе плана гражданской обороны и защиты населения Артемовского городского округа;

4) участвует в проверочных мероприятиях состояния гражданской обороны по вопросам устойчивости функционирования;

5) участвует в командно-штабных учениях и тренировках с руководителями организаций по вопросам повышения устойчивости функционирования и защите от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

6) осуществляет координацию деятельности органов местного самоуправления Артемовского городского округа и организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Артемовского городского округа, по выполнению требований по повышению устойчивости функционирования;

7) организует работу по комплексной оценке состояния возможностей и потребностей организаций для обеспечения выпуска заданных объемов и номенклатуры продукции в условиях возможных потерь и разрушений, а также по обеспечению жизнедеятельности населения Артемовского городского округа в данных условиях;

8) организует и осуществляет координацию проведения исследований, разработки и уточнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

9) рассматривает результаты исследований устойчивости функционирования и осуществляет подготовку предложений о целесообразности практического осуществления выработанных мероприятий;

10) участвует в обобщении результатов учений, исследований и выработке предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования для включения в установленном порядке в проекты соответствующих планов;

11) участвует в подготовке донесений в соответствии с Табелем срочных донесений Свердловской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

12) обобщает данные по вопросам устойчивости функционирования и готовит итоговый доклад по этим вопросам.

Глава 4. ПРАВА КОМИССИИ

8. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

1) направлять органам местного самоуправления Артемовского городского округа и организациям решения комиссии для исполнения;

2) запрашивать от органов местного самоуправления Артемовского городского округа и организаций материалы и сведения, необходимые для анализа и принятия решений по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

3) заслушивать должностных лиц органов местного самоуправления Артемовского городского округа и представителей организаций по вопросам повышения устойчивости функционирования и проводить совещания с представителями этих органов и организаций;

4) привлекать к участию в рассмотрении отдельных вопросов повышения устойчивости функционирования должностных лиц органов местного самоуправления Артемовского городского округа и организаций;

5) участвовать в мероприятиях, имеющих отношение к решению вопросов повышения устойчивости функционирования.

Глава 5. СОСТАВ КОМИССИИ

9. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации Артемовского городского округа.

10. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

11. Председателем комиссии является первый заместитель главы Администрации Артемовского городского округа.

Заместителем председателя комиссии является заведующий отделом экономики, инвестиций и развития Администрации Артемовского городского округа.

12. Секретарем комиссии является ведущий специалист отдела экономики, инвестиций и развития Администрации Артемовского городского округа.

Глава 6. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОМИССИИ

13. В режиме повседневной деятельности председатель комиссии:

1) утверждает функциональные обязанности заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии;

2) руководит разработкой годового плана работы комиссии, перспективного плана мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

3) организует работу комиссии в соответствии с годовым планом работы комиссии;

4) проводит заседания комиссии и другие мероприятия, направленные на повышение устойчивости функционирования;

5) осуществляет руководство деятельностью комиссии, контролирует и направляет работу комиссий по повышению устойчивости функционирования в организациях;

6) организует разработку, планирование и осуществление мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

7) организует сбор и обобщение данных по повышению устойчивости функционирования;

8) организует работу по комплексной оценке состояния возможностей и потребностей организаций для обеспечения жизнедеятельности населения Артемовского городского округа, а также выпуска заданных объемов и номенклатуры продукции с учетом возможных потерь и разрушений в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;

9) докладывает главе Артемовского городского округа о результатах работы по проведенным исследованиям состояния устойчивости функционирования;

10) участвует в проведении проверочных мероприятий состояния гражданской обороны по вопросам повышения устойчивости функционирования, командно-штабных учениях и других мероприятиях;

11) организует подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования для включения в проекты соответствующих планов;

12) организует подготовку предложений по разработке проектов муниципальных правовых актов, направленных на обеспечение защиты населения Артемовского городского округа, повышение устойчивости функционирования.

14. При переводе организаций на работу по планам военного времени председатель комиссии:

1) организует сбор и обобщение сведений по вопросам повышения устойчивости функционирования, в том числе необходимых для принятия решения по переводу организаций на работу по планам военного времени;

2) организует проведение проверок качества выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования с введением в действие плана гражданской обороны и защиты населения Артемовского городского округа;

Продолжение в № 39

Продолжение. Начало в № 35, 36.

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Артемовского городского округа
от 20.08.2021 № 709 -ПА

Положение о муниципальном звене Артемовского городского округа территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Свердловской области

10. Органами повседневного управления Артемовского звена РСЧС являются:

1) на муниципальном уровне – Муниципальное казенное учреждение Артемовского городского округа «Единая дежурно-диспетчерская служба» (далее - МКУ АГО «ЕДДС»);

2) на объектовом уровне - дежурно-диспетчерские службы организаций (объектов).

11. Обеспечение координации деятельности органов повседневного управления Артемовского звена РСЧС и гражданской обороны (в том числе управления силами и средствами Артемовского звена РСЧС, силами и средствами гражданской обороны), организации информационного взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, расположенных на территории Артемовского городского округа, органов местного самоуправления Артемовского городского округа, и организаций при решении задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, а также при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны в установленном порядке на муниципальном уровне осуществляет МКУ АГО «ЕДДС».

12. Размещение органов управления Артемовского звена РСЧС в зависимости от обстановки осуществляется на стационарных или подвижных пунктах управления, оснащенных техническими средствами управления, средствами связи, оповещения и жизнеобеспечения, поддерживаемых в состоянии постоянной готовности к использованию.

13. К силам и средствам Артемовского звена системы РСЧС относятся специально подготовленные силы и средства Артемовского городского округа, организаций и общественных объединений, предназначенные и выделяемые (привлекаемые) для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Состав сил и средств Артемовского звена РСЧС определяется главой Артемовского городского округа.

14. В состав сил и средств каждого уровня единой системы входят силы и средства постоянной готовности, предназначенные для оперативного реагирования на чрезвычайные ситуации и проведения работ по их ликвидации (далее - силы постоянной готовности).

Основу сил постоянной готовности составляют аварийно-спасательные службы, аварийно-спасательные формирования, иные службы и формирования, оснащенные специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментом, материалами с учетом обеспечения проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в зоне чрезвычайной ситуации в течение не менее 3 суток.

Перечень сил постоянной готовности Артемовского звена РСЧС утверждается постановлением Администрации Артемовского городского округа.

Состав и структуру сил постоянной готовности Артемовского звена РСЧС определяет Администрация Артемовского городского округа, организации и общественные объединения Артемовского городского округа, исходя из возложенных на них задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

15. Координацию деятельности аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований на территории Артемовского городского округа осуществляет отдел по делам ГОЧС, ПБ и МП Администрации Артемовского городского округа, специально уполномоченный на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны Артемовского городского округа.

16. Привлечение сил и средств Артемовского звена РСЧС к ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется:

1) в соответствии с планами предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на обслуживаемых службами РСЧС и аварийно- спасательными формированиями объектах и территориях по решению руководителей соответствующих предприятий и организаций;

2) по решению председателя КЧС и ОПБ Артемовского городского округа, руководителей организаций, осуществляющих руководство деятельностью служб РСЧС и аварийно- спасательных формирований.

Общественные аварийно-спасательные формирования могут участвовать в соответствии с законодательством Российской Федерации в ликвидации чрезвычайных ситуаций и действуют под руководством органов управления Артемовского звена РСЧС.

17. Подготовка работников органов местного самоуправления Артемовского городского округа и организаций, специально уполномоченных решать задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и включенных в состав органов управления Артемовского звена РСЧС, организуется в порядке, установленном действующим законодательством.

18. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций создаются и используются:

1) резервный фонд Администрации Артемовского городского округа - за счет средств бюджета Артемовского городского округа;

2) объектовый резерв - за счет собственных средств организации.

Порядок создания, использования и восполнения резервов финансовых и материальных ресурсов определяется законодательством Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами Артемовского городского округа.

Номенклатура и объем резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также контроль за их созданием, хранением, использованием и восполнением устанавливаются создающим их органом.

19. Управление Артемовским звеном РСЧС осуществляется с использованием систем связи и оповещения, представляющих собой организационно-техническое объединение сил, средств связи и оповещения, сетей вещания, каналов сети связи общего пользования и ведомственных сетей связи, обеспечивающих доведение информации и сигналов оповещения до органов управления и сил Артемовского звена РСЧС.

20. Информационное обеспечение в Артемовском звене РСЧС осуществляется МКУ АГО «ЕДДС» с использованием автоматизированной информационно-управляющей системы, представляющей собой совокупность технических систем, средств связи и оповещения, автоматизации и информационных ресурсов, обеспечивающей обмен данными, подготовку, сбор, хранение, обработку, анализ и передачу информации.

Сроки и формы представления указанной информации устанавливаются Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по согласованию с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и органами исполнительной власти Свердловской области.

Для приема сообщений о чрезвычайных ситуациях, в том числе вызванных пожарами, используется единый номер вызова экстренных оперативных служб «112».

Функционирование МКУ АГО «ЕДДС» не отменяет существовавшего до ее образования порядка приема сообщений о происшествиях по телефонным номерам «01», «02», «03», «04». При получении сообщений о происшествиях, относящихся к компетенции ДДС, функционирующих на вышеуказанных номерах, МКУ АГО «ЕДДС» сообщает информацию соответствующей службе.

Сбор и обмен информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности осуществляется органами местного самоуправления Артемовского городского округа и организациями в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Губернатора Свердловской области и муниципальными правовыми актами Артемовского городского округа.

21. Проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в рамках Артемовского звена РСЧС осуществляется на основе Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Артемовского городского округа. Организационно-методическое руководство планированием действий в рамках Артемовского звена РСЧС осуществляет Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области.

22. При отсутствии угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций на объектах и территориях органы управления и силы Артемовского звена РСЧС функционируют в режиме повседневной деятельности.

Решением главы Артемовского городского округа и руководителей организаций, на территории которых могут возникнуть или возникли чрезвычайные ситуации, либо к полномочиям которых отнесена ликвидация чрезвычайных ситуаций, для соответствующих органов управления и сил Артемовского звена РСЧС может устанавливаться один из следующих режимов функционирования:

Продолжение в № 39

Продолжение. Начало в № 35, 36, 37.

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Артемовского городского округа
от 20.08.2021 № 708 -ПА

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ ПЕРВИЧНЫХ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Глава 2. ФУНКЦИИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

5. Администрация Артемовского городского округа обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах Артемовского городского округа путем:

1) создания условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах;

2) обеспечения требований первичных мер пожарной безопасности, предусмотренных муниципальными правовыми актами по пожарной безопасности на территории Артемовского городского округа;

3) издания и исполнения муниципальных правовых актов по вопросам обеспечения первичных мер пожарной безопасности на территории Артемовского городского округа;

4) подготовки предложений главе Артемовского городского округа, направленных на достижение целей, связанных с реализацией вопросов обеспечения первичных мер пожарной безопасности на территории Артемовского городского округа;

5) информирования населения о мерах пожарной безопасности;

6) установления особого противопожарного режима и (или) режима чрезвычайной ситуации в лесах на территории Артемовского городского округа, а также дополнительных требований пожарной безопасности на время его действия;

7) организации в установленном порядке мероприятий по ликвидации стоянок автотранспорта и иных объектов, размещенных с нарушением нормативных правовых актов и препятствующих проезду и расстановке пожарной и специальной техники в случае возникновения пожаров и чрезвычайных ситуаций;

8) обеспечения своевременной очистки населенных пунктов в границах Артемовского городского округа от горючих отходов, мусора, сухой растительности, зеленых насаждений, произрастающих в непосредственной близости от домов и зданий, препятствующих установке подъемных механизмов и свободному проезду пожарной и специальной техники к месту пожара, а также к источникам противопожарного водоснабжения;

9) обеспечения очистки территорий, прилегающих к лесу, от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, валежника, порубочных остатков, мусора и других горючих материалов на полосе шириной не менее 10 метров от леса либо отделение леса противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,5 метра или иным противопожарным барьером в период со дня схода снежного покрова до установления устойчивой дождливой осенней погоды или образования снежного покрова.

6. Территориальные органы местного самоуправления Артемовского городского округа обеспечивают первичные меры пожарной безопасности в границах подведомственных сельских населенных пунктов Артемовского городского округа путем:

1) создания в целях пожаротушения условий для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения, расположенных в сельских населенных пунктах и на прилегающих к ним территориях;

2) оснащения территорий общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем;

3) организации и принятия мер по оповещению населения и подразделений Государственной противопожарной службы о пожаре;

4) принятия мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы;

5) обеспечения своевременной очистки населенных пунктов от горючих отходов, мусора, сухой растительности, зеленых насаждений, произрастающих в непосредственной близости от домов и зданий, препятствующих установке подъемных механизмов и свободному проезду пожарной и специальной техники к месту пожара, а также к источникам противопожарного водоснабжения;

6) обеспечения очистки территорий, прилегающих к лесу, от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, валежника, порубочных остатков, мусора и других горючих материалов на полосе шириной не менее 10 метров от леса либо отделение леса противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,5 метра или иным противопожарным барьером в период со дня схода снежного покрова до установления устойчивой дождливой осенней погоды или образования снежного покрова;

7) подготовки предложений главе Артемовского городского округа для включения мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планы, схемы и программы развития Артемовского городского округа;

8) оказания содействия органам государственной власти Свердловской области в информировании населения о мерах пожарной безопасности, в том числе посредством организации и проведения собраний населения.

7. Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа обеспечивает первичные меры пожарной безопасности на территории Артемовского городского округа путем:

1) контроля за обеспечением объектов и территории Артемовского городского округа наружным противопожарным водоснабжением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2) контроля за организацией своевременной уборки дорог, проездов к зданиям и сооружениям, содержание систем противопожарного водоснабжения с обеспечением требуемого расхода воды;

3) контроля за обеспечением своевременной очистки территории городского округа от горючих отходов, мусора, сухой растительности, зеленых насаждений, произрастающих в непосредственной близости от домов и зданий, препятствующих установке подъемных механизмов и свободному проезду пожарной и специальной техники к месту пожара, а также к источникам пожарного водоснабжения, совместно с организациями, предоставляющими коммунальные услуги на территории Артемовского городского округа.

8. Комитет по архитектуре и градостроительству Администрации Артемовского городского округа обеспечивает первичные меры пожарной безопасности на территории Артемовского городского округа путем реализации положений Федерального закона от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» при обеспечении градостроительной деятельности.

9. Отдел по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям, пожарной безопасности и мобилизационной подготовке Администрации Артемовского городского округа обеспечивает первичные меры пожарной безопасности на территории Артемовского городского округа путем:

1) контроля за соблюдением первичных мер пожарной безопасности на территории Артемовского городского округа;

2) обеспечения информирования населения Артемовского городского округа о мерах пожарной безопасности с использованием средств массовой информации, социальных сетей и официального сайта Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Продолжение в № 39

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Артемовского городского округа
от 03.09.2021 № 754-ПА
«Об организации деятельности
добровольной пожарной охраны на
территории Артемовского
городского округа»

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации деятельности добровольной пожарной охраны на территории Артемовского городского округа

Глава 1. Общие положения

1. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1) добровольная пожарная охрана - социально ориентированные общественные объединения (организации) пожарной охраны, созданные по инициативе физических лиц и (или) юридических лиц - общественных объединений (организаций) для участия в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ, заключившие с Администрацией Артемовского городского круга соглашение о совместной деятельности по осуществлению профилактики, участию в тушении пожаров и развитию пожарного добровольчества на территории Артемовского городского округа;

2) общественная организация пожарной охраны - основанное на членстве общественное объединение пожарной охраны, созданное физическими лицами и (или) юридическими лицами - общественными объединениями для осуществления совместной деятельности, защиты общих интересов и достижения уставных целей.

3) общественное учреждение пожарной охраны - не имеющее членства общественное объединение пожарной охраны, созданное в целях участия в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ на территориях муниципальных образований и в организациях.

4) добровольная пожарная дружина, добровольная пожарная команда - подразделения добровольной пожарной охраны, осуществляющие деятельность на территории Артемовского городского округа;

5) добровольный пожарный - физическое лицо, являющееся членом добровольной пожарной охраны и принимающее участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ на территории Артемовского городского округа и зарегистрированный в реестре добровольных пожарных Свердловской области.

2. Основными задачами добровольной пожарной охраны на территории Артемовского городского округа являются:

1) участие в предупреждении пожаров;

2) участие в спасении людей и имущества при пожарах, оказание первой помощи пострадавшим;

3) участие в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ.

3. В целях участия в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ в населенных пунктах на территории Артемовского городского округа, в организациях и объектах индивидуальных предпринимателей могут создаваться общественные объединения добровольной пожарной охраны.

4. Общественные объединения пожарной охраны создаются в одной из следующих организационно-правовых форм:

1) общественная организация;

2) общественное учреждение.

5. Учредителями общественного объединения добровольной пожарной охраны могут выступать физические лица и (или) юридические лица - общественные объединения.

6. Членами общественного объединения пожарной охраны могут быть физические лица и юридические лица - общественные объединения, чья заинтересованность в совместном достижении целей и решении задач добровольной пожарной охраны в соответствии с нормами устава общественного объединения пожарной охраны оформляется соответствующими индивидуальными заявлениями или документами, позволяющими учитывать количество членов объединения. Членам общественного объединения пожарной охраны могут выдаваться удостоверения (членские билеты) установленного образца.

7. Участниками общественного объединения пожарной охраны могут быть физические лица и юридические лица - общественные объединения, выразившие поддержку целям данного объединения и (или) его конкретным акциям и принимающие участие в его деятельности с обязательным оформлением условий своего участия.

8. Условия участия добровольного пожарного или юридического лица - общественного объединения в деятельности подразделения добровольной пожарной охраны устанавливаются гражданско-правовым договором на выполнение работ по участию в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ.

9. Добровольные пожарные обязаны быть членами или участниками общественных объединений пожарной охраны.

10. Общественные организации пожарной охраны и территориальные подразделения добровольной пожарной охраны подлежат обязательной государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. В форме общественных учреждений пожарной охраны создаются добровольные пожарные команды и добровольные пожарные дружины, ставящие своей целью участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ соответственно на территориях муниципальных образований (территориальные добровольные пожарные команды или территориальные добровольные пожарные дружины) или в организациях (объектовые добровольные пожарные команды или объектовые добровольные пожарные дружины).

12. Участниками территориальной добровольной пожарной команды или территориальной добровольной пожарной дружины могут быть добровольные пожарные, проживающие или пребывающие в районе обслуживания данной добровольной пожарной команды или добровольной пожарной дружины.

13. Подразделения добровольной пожарной охраны руководствуются в своей деятельности нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, МЧС России, настоящим Положением и правовыми актами добровольной пожарной дружине (добровольной пожарной команде) населенного пункта Артемовского городского округа, разработанным и утвержденным руководителем добровольной пожарной охраны.

14. Подразделения добровольной пожарной охраны при осуществлении возложенных на них задач взаимодействуют с другими видами пожарной охраны, включаются в расписание выездов подразделений Артемовского пожарно – спасательного гарнизона для тушения пожаров и проведения аварийно – спасательных работ на территории Артемовского городского округа, которое утверждается постановлением главы Артемовского городского округа.

Глава 2. Организация деятельности добровольной пожарной охраны на территории Артемовского городского округа

15. Добровольными пожарными могут быть граждане Российской Федерации, проживающие в соответствующем населенном пункте, где создается подразделение добровольной пожарной охраны, достигшие возраста восемнадцати лет и способные по состоянию здоровья исполнять обязанности, связанные с участием в профилактике пожаров и (или) участием в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ.

16. Гражданин, изъявивший желание осуществлять деятельность в качестве добровольного пожарного, подает в соответствующее общественное учреждение пожарной охраны следующие документы:

Продолжение в № 39

Продолжение. Начало в № 37.

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Артемовского городского округа
от 03.09.2021 № 755-ПА
«Об организации пожарно-профилактической работы в жилом секторе
и на объектах с массовым пребыванием людей на территории
Артемовского городского округа»

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей на территории Артемовского городского округа

3) проведение бесед-инструктажей и специальных занятий с рабочими и служащими объекта по вопросам пожарной безопасности (а также временными рабочими других организаций, прибывших на объект) и других мероприятий по противопожарной пропаганде и агитации;

4) проверку исправности и правильного содержания стационарных автоматических и первичных средств пожаротушения, противопожарного водоснабжения и систем извещения о пожарах;

5) подготовку добровольных пожарных для проведения профилактической работы и тушения пожаров и возгораний;

6) установку в цехах, мастерских, складах и на отдельных агрегатах систем пожарной автоматики.

5. Пожарно-профилактическая работа на территории Артемовского городского округа в организациях проводится отделом надзорной деятельности и профилактической работы Режевского городского округа, Артемовского городского округа управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Свердловской, 54 пожарно-спасательным отрядом Федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы ГУ МЧС России по Свердловской области, Государственным казенным пожарно-техническим учреждением Свердловской области «Отряд противопожарной службы Свердловской области № 16», Артемовским районным отделением Всероссийского добровольного пожарного общества.

6. Основной метод профилактической работы - устранение выявленных в ходе проверки недочетов на месте, а при отсутствии такой возможности - в кратчайший срок.

Глава 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОЖАРНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

7. Пожарно-профилактическая работа должна предусматривать:

1) осуществление контроля за выполнением требований стандартов, норм, правил и инструкций по пожарной безопасности;

2) проведение проверок состояния пожарной безопасности объекта (предприятия и его отдельных участков);

3) своевременное устранение выявленных недостатков и выполнение мероприятий, по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, с целью обеспечения пожарной безопасности;

4) осуществление контроля, за соблюдением правил пожарной безопасности при подготовке и проведении огневых и других пожароопасных работ;

5) проведение мероприятий по оборудованию жилых, производственных и других помещений, отдельных агрегатов и установок средствами пожаротушения и извещения о пожарах;

6) проведение регулярных проверок технического состояния установок пожаротушения и сигнализации, первичных средств пожаротушения,

внутреннего и наружного противопожарного водоснабжения, а также средств пожарной связи;

7) разработку предложений по модернизации и совершенствованию существующих установок пожаротушения и пожарной сигнализации, а также по внедрению передовых достижений в области пожарной защиты;

8) разработку инструкций, а также проведение инструктажей и занятий с работниками по пожарной безопасности, а также с населением Артемовского городского округа;

9) подготовку добровольных пожарных для проведения профилактической работы и тушения возможных пожаров;

10) разработку и проведение дополнительных противопожарных мероприятий, в связи с наступлением летнего и зимнего пожароопасных периодов года;

Продолжение в № 39

ВАХТА В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ 30/45/60 ДНЕЙ
Склады, производства, птицефабрики.
Бесплатное проживание и питание.
Еженедельное авансирование и расчет на следующий день.
8 (999) 559-02-77,
8 (999) 562-30-91

ФАНЕРА
Бесплатная доставка!
Низкие цены!
+7-919-700-50-40

ПРОДАМ:
диски стальные к РЕНО–ЛОГАН R 14 - 3шт., к ВАЗ 2101-2107 стальные - эмалевые - 4 шт. Глушитель нержавейка (круглый) советского производства на ВАЗ 2103 - 06 не б/у. Диск стальной к автомобилю МОСКВИЧ-412, 2140 – 1 шт. не б/у. Автопокрышки КАМА - ЕВРО -12у 175/70 R14 – 4шт.
8-992-019-69-08

ПРОДАЕТСЯ
земельный участок в центре города.
2-09-17

ПРОДАЕТСЯ
"HYUNDAI Accent" 2007 г.в., цвет серебристый, полностью исправный, в приличном состоянии.
8-909-023-36-94

ПРОДАЕТСЯ ДОМ
со всеми удобствами в городе.
8-963-855-38-23

КУПЛЮ ПАМПЕРСЫ ДЛЯ ВЗРОСЛЫХ
(ВСЕ РАЗМЕРЫ, ОТ 3 УП. ПО 30 ШТ.)
И ПЕЛЕНКИ.
8-908-919-15-97

ТРЕБУЮТСЯ ОХРАННИКИ. РАБОТА В Г. ЕКАТЕРИНБУРГЕ. ГРАФИКИ РАЗЛИЧНЫЕ. ОПЛАТА ДОСТОЙНАЯ.
ТЕЛ.: 8-909-009-15-90

ТРАНСПОРТНОЙ КОМПАНИИ ТРЕБУЮТСЯ:
- МЕХАНИК
- ВОДИТЕЛЬ кат. Е
- РАЗНОРАБОЧИЕ
- ВОДИТЕЛИ кат. С (спец.техника) - от 3500 руб.
- АВТОСЛЕСАРИ
- АВТОЭЛЕКТРИКИ

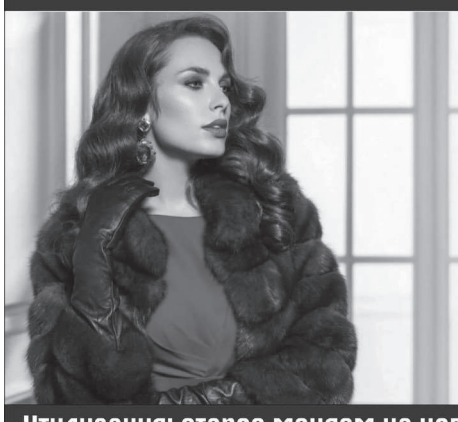
Работа в г. Артемовском и в г.Екатеринбурге (сменный график/вахта). Бесплатное общежитие. Трудоустройство ТК РФ, «белая» з/п.
8-919-370-82-94

ПРОДАЕТСЯ ДОМ
в п. Зайково, 41 кв.м., сад 7 сот., всего 30 сот. земли, хозпостройки.
8-908-911-58-68

ТРЕБУЮТСЯ ОХРАННИКИ.
Екатеринбург. Вахта. Графики разные. Оплата регулярно. Обучение, лицензирование.
8-982-756-06-14,
8-912-24-344-22

ОТДАМ
шикарного рыже-белого котика в добрые руки! Рождён от кошки-мышеловки и деревенских котов.
8-909-019-00-04

ПРОДАЕТСЯ ГАРАЖ
в старой части города по ул. Ленина (проход вдоль ж/д линии от ост. "Ленина" до городской больницы). Есть смотровая и овощная ямы, овощной ямой не пользовались. Цена 140 тыс. руб., торг уместен.
8-922-21-81-784

Московская меховая ярмарка

19 сентября с 9:00 до 17:00
ЛЕТНИЕ ЦЕНЫ
Шубы: норка от 30 тыс. руб., мутон от 15 тыс. руб., дублёнки от 10 тыс. руб., женские, мужские дублёнки от 5 тыс. руб., меховые шапки.
Ждём вас в ТРЦ «Оазис», ул. Ленина, 56, 1 этаж
Утилизация: старое меняем на новое. Покупаешь шубу, - шапка в подарок!
Жителям из деревень, пенсионерам - особая скидка.
Кредит без первоначального взноса

УЧРЕДИТЕЛИ: Администрация Артемовского городского округа, Дума Артемовского городского округа.
ИЗДАТЕЛИ: МБУ«Издатель».
АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ: 623780, г. Артемовский,ул. Мира, 10.
Тел.: (34363) 2-04-68.
E-mail: art-izdatel@mail.ru.

Газета зарегистрирована Уральским окружным межрегиональным территориальным управлением Министерства Российской Федерации по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций. СВИДЕТЕЛЬСТВО о регистрации средств массовой информации ПИ **№ 11-1599 от 13 августа 2003 года.**

ГАЗЕТА ОТПЕЧАТАНА в типографии ООО «Периодика».

АДРЕС ТИПОГРАФИИ: 623751, Свердловская область, г. Реж, ул. О. Кошевого, 16, тел.: 8(343) 290-65-21.

Распространяется бесплатно.

И.о. директора - М.М. БЕЛОУСОВА.
Корреспондент - Г.Н. ТАСКИНА.
Тех. редактор - Т.А. ТРИФОНОВА.
Корректор - Л.В. КРИСТАПЧУК.

Основана 17 октября 1930 года.

Тираж 5000. Заказ № 79904.

Газета подписана в печать 16 СЕНТЯБРЯ 2021 г. по графику в 17.00, фактически в 17.05.
За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет.
Рекламируемые товары подлежат обязательной сертификации, услуги – лицензированию.