



В честь полного освобождения Ленинграда



27 января, в День воинской славы России - День полного освобождения советскими войсками города Ленинграда от блокады его немецко-фашистскими войсками (1944 год) - глава Артёмовского городского округа Константин Трофимов и начальник Управления социальной политики Светлана Харченко навестили Леонарда Подгайского, проживающего в посёлке Буланаш.

Леонард Леонардович на сегодняшний день единственный

оставшийся в живых житель блокадного Ленинграда. В победном мае 1945 года ему было шесть лет, сейчас - 81, скоро будет 82. В годы блокады он был маленьким ребёнком и, конечно, почти ничего не помнит об этом страшном времени.

Как он попал к нам на Урал, и когда это случилось, Л.Л. Подгайский тоже не помнит был слишком мал, чтобы запоминать такие события. Но душа, видимо, все же тоскует по городу на Неве - как признался нам Леонард Леонар-

дович, он долго не открывал, потому что спал, всю ночь смотрел по телевизору передачи «про свой Ленинград».

В колыбели революции Леонард Леонардович за свою долгую жизнь побывал всего четыре раза. Хотелось бы верить, что пятую поездку в Ленинград он совершит в июле этого года - получит её, как подарок на свой 82-й день рождения.

Екатерина ТАТАРИНОВА.
Фото автора



ПОЗДРАВЛЕНИЯ

Уважаемые работники профсоюзных организаций и ветераны профсоюзного движения Артёмовского городского округа!

Поздравляем с Днем образования профсоюзного движения в Свердловской области!

Профсоюзные работники — это общественники, энтузиасты, умелые организаторы и профессионалы, которые стоят на страже законных прав и интересов человека труда, отстаивают и защищают социально-трудовые права и профессиональные интересы работников, обеспечивают достойные условия труда жителей Артёмовского городского округа.

Выражаем огромную благодарность всем, кто трудится в профсоюзных организациях Артёмовского городского округа — председателям первичных организаций, профсоюзному активу, всем членам профсоюзов округа за их каждодневную сложную и кропотливую работу по защите интересов трудящихся Артёмовского городского округа и активную жизненную позицию.

Желаем крепкого здоровья, благополучия, профессиональных успехов, поддержки единомышленников, и пусть ваша неиссякаемая энергия дарит заряд бодрости трудовым коллективам!

Глава Артёмовского городского округа

К.М. ТРОФИМОВ

Заместитель председателя Думы Артёмовского городского округа, исполняющий полномочия председателя Думы Артёмовского городского округа

П.В. ВЯТКИН

Погода в Артёмовском городском округе:

Пт 29 янв днём -4° ночью -13° Пасмурно	Сб 30 янв днём -7° ночью -9° Пасмурно	Вс 31 янв днём -4° ночью -9° Небольшой снег	Пн 1 фев днём -2° ночью -6° Небольшой снег	Вт 2 фев днём -4° ночью -3° Снег	Ср 3 фев днём -2° ночью -9° Небольшой снег	Чт 4 фев днём -7° ночью -13° Снег
---	--	--	---	---	---	--



Информация ГБУЗ СО «Артемовская ЦРБ» по состоянию 27 января

На 27.01.2021 г. зарегистрировано всего 1689 подтвержденных случаев заражения COVID-19 среди жителей АГО, в т.ч. у детей - 51.

На данный момент из 1689 заболевших COVID-19 артемовцев:

- находятся на лечении на территории АГО - 69, детей среди них - 1,
- на лечении в других медицинских организациях области - 20 человек

Итого активных случаев ковид - 91

На 27.01.2021 г. в Артемовском районе под медицинским наблюдением находится 45 человек, контактных с больным COVID-19.

С нового года – новый механизм выплат

С 1 января 2021 года Свердловская область вступила в проект «Прямые выплаты», который изменил порядок назначения и выплаты застрахованным лицам страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию.

Нововведение касается выплат пособий по временной нетрудоспособности (больничные), по беременности и родам, при постановке на учет в ранние сроки беременности, при рождении ребёнка, по уходу за ребенком, за дополнительный отпуск пострадавшему на производстве, а также возмещения расходов на выплату социального пособия на погребение.

С 1 января 2021 года указанные пособия выплачивает Государственное учреждение – Свердловское региональное отделение Фонда социального страхования РФ.

Размер пособий и порядок их расчета остались прежними, но при этом изменилась схема взаимодействия Фонда социального страхования с работодателем и работником.

При наступлении страхового случая застрахованное лицо или его уполномоченный представитель обращается к страхователю по месту своей работы с заявлением о выплате соответствующего вида пособия и документами, необходимыми для назначения и выплаты пособия в соответствии с законодательством РФ. Страхователь не позднее пяти календарных дней со дня предоставления работником заявления и документов представляет их в региональное отделение Фонда социального страхования. Решение о выплате пособий принимается в течение 10 календарных дней со дня получения Фондом заявления и документов застрахованного лица. После чего производится выплата пособия работнику на указанный им в заявлении лицевой счет в банке, номер карты «МИР» или почтовым переводом.

Более подробная информация по переходу на прямые выплаты пособий находится в разделе «Прямые выплаты» на официальном сайте Свердловского отделения Фонда социального страхования РФ по адресу <https://r66.fss.ru>

Телефоны горячей линии – 8 (34355) 6-63-78 и 8 (34355) 6-23-92.

Администрация Артемовского городского округа информирует:

В связи с утратой (невозвращением) служебного удостоверения № 215, выданного 25.12.2017 Бачуриной Ольге Геннадьевне, заместителю главы Администрации Артемовского городского округа - начальнику Финансового управления Администрации Артемовского городского округа, считать его недействительным.

Уважаемые руководители малых, микропредприятий и средних предприятий! Уважаемые предприниматели!

Свердловскстат начинает работу по подготовке к проведению сплошного федерального статистического наблюдения за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства (экономической переписи).

В исполнение пункта 5 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» Росстатом проводится один раз в пять лет Сплошное наблюдение за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Сплошное наблюдение).

Сплошное наблюдение будет проводиться в третий раз в 2021 году по итогам за 2020 год.

Целью проведения сплошного наблюдения является получение характеристики экономической деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства для повышения качества прогнозирования и выработки системных мер по развитию малого и среднего бизнеса.

Малому и среднему бизнесу отводится значительная роль в преодолении последствий кризисных явлений и дальнейшем росте российской экономики. На основе информации, полученной в ходе экономической переписи, будут приниматься государственные решения и программы поддержки.

Срок предоставления сведений по формам сплошного наблюдения для малых предприятий и индивидуальных предпринимателей до 1 апреля 2021 года.

Формы для заполнения утверждены приказом Росстата от 17.08.2020 г. №469:

- для юридических лиц – №МП-сп «Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия за 2020 год»;
- для индивидуальных предпринимателей – №1-предприни-

матель «Сведения о деятельности индивидуального предпринимателя за 2020 год».

Мы просим Вас до 1 апреля 2021 года заполнить формы федерального статистического наблюдения в электронном виде с помощью:

- портала Госуслуг (при наличии подтвержденной учетной записи);
- интернет-сайта Росстата (при наличии электронной цифровой подписи);
- операторов электронного документооборота.

Также сохранена возможность личного представления заполненной формы отчета в бумажном виде.

Бланки форм и указания по заполнению рассылаться не будут. Они размещены на сайте Росста-

та по ссылке https://rosstat.gov.ru/small_business. Печатный бланк можно получить по запросу, направленному в Свердловскстат.

Для среднего бизнеса ничего не меняется – эта группа предприятий в 2021 году отчитывается в обычном порядке. Информацию о необходимости предоставления статистической отчетности в Свердловскстат Вы можете получить на официальном сайте Росстата по адресу: <https://websbor.gks.ru/webstat/#!/gs/statistic-codes>.

Свердловскстат гарантирует полную конфиденциальность данных и защиту информации, представленной предпринимателями в рамках Сплошного наблюдения.

Если у Вас возникнут вопросы или понадобится помощь специалиста, обратитесь в Свердловскстат, контакты размещены на официальном сайте Свердловскстата.

ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ПЕРЕПИСЬ МАЛОГО БИЗНЕСА 2021



Вниманию жителей Артемовского городского округа!

С 1 марта 2021 года вступает в силу Федеральный закон от 6 июня 2019 года № 122-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О техническом осмотре транспортных средств и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 122-ФЗ).

В соответствии со статьей 5 Федерального закона № 122-ФЗ операторы технического осмотра, аккредитованные на 1 марта 2021 года, обязаны выполнить новые требования аккредитации, представить документы, подтверждаю-

щие выполнение этих требований, в Российский Союз Автостраховщиков (далее – РСА), и пройти процедуру подтверждения соответствия требованиям аккредитации в течение одного года после 1 марта 2021 года.

В целях обеспечения соблюдения законных прав и обязанностей операторов технического осмотра, аккредитованных до 1 марта 2021 года, сохранения минимальной обеспеченности населения пунктами технического осмотра и транспортной доступности в субъекте Российской Федерации, РСА подготовил для операторов технического осмотра рекомендации:

- по порядку прохождения процедуры подтверждения соответствия;

- по временному графику прохождения процедуры подтверждения соответствия по каждому субъекту Российской Федерации.

С рекомендациями РСА можно ознакомиться на официальном сайте Артемовского городского округа: <http://artemovsky66.ru/economy/business/businessuseful/>

Страницу подготовила
Екатерина ТАТАРИНОВА



График движения транспортных средств, осуществляющих перевозку пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам на территории Артемовского городского округа с 25.01.2021.

Расписание по маршруту № 116 «Артемовский – Лебедкино»

ОСТАНОВКА	НА ЛЕБЕДКИНО			НА АРТЕМОВСКИЙ		
Ленина	5-40	12-30	17-30	8-35	14-50	20-25
Вокзал	6-00	12-50	17-50	8-20	14-35	20-10
Мостовское	6-10	13-00	18-00	8-10	14-25	20-00
Шогринское	6-25	13-15	18-15	7-55	14-10	19-45
Лебедкино	6-50	13-40	18-40	7-30	13-45	19-20
Антоново	7-00		18-50	---		---
Бичур			19-05	7-20		19-10

Сводное расписание автобусов по маршрутам №№ 110, 114 Артемовский- Мироново- Незевай

остановка	рейс 1	рейс 2	рейс 3
с ост.Ленина	6-00	13-00	17-30
с ост. Липино	6-35	13-50	18-15
с ост. Мироново	6-55	14-10	18-30
с ост.Незевай	7-10	13-35	18-05

Расписание по маршруту № 111 «Вокзал-Буланаш»

КОНЕЧНЫЙ ОСТАНОВОЧНЫЙ ПУНКТ	НАЧАЛО ДВИЖЕНИЯ	ИНТЕРВАЛ ДВИЖЕНИЯ	ПОСЛЕДНИЙ РЕЙС
Буланаш:	6:00	Понедельник – суббота - 8 мин.,	19:40
Ж/Д Вокзал:	6:00	Воскресенье - праздничные дни – до 10 мин	20:30

Расписание по маршруту №14 «Ключи (ТЭЦ) – с. Мостовское», транспортное средство среднего класса

	1 рейс			2 рейс			3 рейс			4 рейс			5 рейс			6 рейс			7 рейс			8 рейс		
ТЭЦ	6-55	7-00	8-30	8-35	9-00	10-05	10-10	11-05	12-10	12-15	13-05	14-10	14-15	15-05	16-10	16-15	17-05	18-10	18-15	19-05	19-10	19-15	19-20	
Ключи	6-50	7-05	8-25	8-40	9-10	10-15	11-10	12-05	13-10	14-05	15-10	16-05	17-10	18-05	19-10	19-15	20-05	21-10	21-15	22-05	23-10	23-15	24-05	
гараж	отстой						отстой						отстой											
Ж.Д. Вокзал	7-35	8-00	9-10	9-25	10-40	11-00	12-00	13-10	14-35	15-45	17-55	19-05	20-30	21-45	23-00	24-15	25-30	26-45	28-00	29-15	30-30	31-45	33-00	
Х/База	7-40	7-55	9-15	9-20	10-45	10-55	13-15	13-30	14-50	17-10	17-25	18-50	19-05											
Мосто-вское	7-45	7-50			10-50	10-50	13-20	13-25																

Расписание по маршруту № 14 «Ключи (ТЭЦ) – с.Мостовское», транспортное средство малого класса

	1 рейс		2 рейс		3 рейс		4 рейс		5 рейс		6 рейс		7 рейс		8 рейс		9 рейс	
Арт ТЭЦ	7-15	7-17	8-10	8-21	9-20	9-25	10-55	11-00	12-05	12-10	13-35	13-45	15-10	15-15	17-40	17-45	18-55	19-00
ЖД Вокзал	6-45	7-51	8-50	8-55	10-00	10-26	11-30	11-30	12-45	13-10	14-25	14-45	15-50	17-10	18-15	19-20	19-20	19-20

Расписание по маршруту № 112 «Артемовский – Покровское»

	1 рейс		2 рейс*		3 рейс		4 рейс		6 рейс		7 рейс*		8 рейс*		9 рейс		12 рейс		13 рейс*		14 рейс		15 рейс		16 рейс	
Ленина	5-50	7-15	8-00	7-20	8-55	8-15	10-00	10-00	11-40	10-50	12-25	12-00	13-35	13-05	14-55	15-00	16-30	16-10	18-30	17-10	19-15	18-50	20-20	20-00	21-30	
Вокзал	6-00	7-05	7-45	7-35	8-40	8-30	9-50	10-15	11-25	11-00	12-10	12-15	13-20	13-25	14-40	15-15	16-15	16-40	18-00	17-30	19-00	19-00	20-05	20-15	21-20	
с.Б. Трифо-ново	6-10	6-55	7-35	7-45	8-30	8-35	9-40	10-25	11-15	11-10	12-00	12-25	13-10	13-35	14-30	15-25	16-05	16-50	17-50	17-40	18-50	19-10	19-55	20-25	21-15	
д.М. Трифо-ново	6-15	6-50	7-30	7-50	8-25	8-40	9-35	10-30	11-10	11-15	11-55	12-30	13-05	13-40	14-25	15-30	16-00	16-55	17-45	17-45	18-45	19-15	19-50	20-30	21-10	
с.Покров-ское (Бурлаки)	6-20	6-45	7-25	7-55	8-20	8-45	9-30	10-35	11-05	11-20	11-50	12-35	13-00	13-45	14-20	15-35	15-55	17-00	17-40	17-50	18-40	19-20	19-45	20-35	21-00	
с.Покров-ское (Центр)	6-25	6-40	7-20	8-00	8-15	8-50	9-25	10-40	11-00	11-25	11-45	12-40	12-55	13-50	14-15	15-40	15-50	17-05	17-35	17-55	18-35	19-25	19-40	20-40	20-55	
с.Покров-ское (Соснята)	6-30	6-35	7-15	8-05	8-10	8-55	9-20	10-45	10-55	11-30	11-40	12-45	12-50	13-55	14-10	15-45	15-45	17-10	17-15	18-00	18-30	19-30	19-35	20-45	20-50	

Р - движение осуществляется только в рабочие дни.

Сводное расписание движения автобусов по маршрутам № 113, № 115 от остановки с. Сарафаново – с. Мостовское до остановки п. Красногвардейский

ОСТАНОВКА	Рейс 1	Рейс 2*	Рейс 3	Рейс 4	Рейс 5	Рейс 6	Рейс 7	Рейс 8	Рейс 9*
	С	Р	М	С	М	С	М	Р	Р
с. Сарафаново			9-00				16-10		
с. Шогриш	6-30*		9-10				16-35	18-20	
с. Мостовское	6-40*		9-20		12-45		16-45	18-30	
Хлебная база № 46	6-45*		9-25		12-50		16-55	18-35	
Ж.д. вокзал «Егоршино»	6-50		9-30	10-30	13-00	14-40	17-00	18-40	19-10
ДЕПО	6-52		9-32	10-32	13-02	14-42	17-02		19-12
Промкомбинат	6-55		9-40	10-35	13-05	14-45	17-05		19-15
Узел связи	7-00		9-45	10-40	13-10	14-50	17-10		19-20
Ленина-Почтовая	7-05		9-50	10-45	13-15	14-55	17-15		19-25
Лесная	7-10		10-00	10-55	13-20	15-00	17-20		19-30
п. Буланаш «Театральная»	7-20		10-10	11-00	13-35	15-10	17-30		19-40
Писанец	7-40		10-30	11-20	13-55	15-30	17-50		20-05
Ж.д. вокзал «Егоршино»	7-45		10-35	11-30	14-00	15-35	17-55		20-10
Сосновый Бор	7-50		10-40	11-35	14-05	15-40	18-00		20-15
ККЗ	8-00		10-50	11-45	14-25	15-50	18-10		20-20
Больница	8-10			11-55					

Р - движение осуществляется только в рабочие дни.

От остановки п. Красногвардейский до остановки с. Сарафаново - с. Мостовское

ОСТАНОВКА	Рейс	Рейс 1*	Рейс 2	Рейс 3	Рейс 4	Рейс 5	Рейс 6	Рейс 7	Рейс 8*
		Р	М	С	М	С	М	С	Р
Больница				8-20		12-50			
ККЗ			6-50	8-30	11-00	13-00	14-30	16-00	16-45
Сосновый Бор			7-00	8-40	11-10	13-10	14-40	16-10	16-50
ЗОК им. П. Морозова			7-05	8-45	11-15	13-15	14-45	16-15	17-00
Писанец			7-10	8-50	11-20	13-20	14-50	16-25	17-10
П. Буланаш «Театральная»			7-30	9-10	11-35	13-40	15-00	16-45	17-30
Лесная			7-40	9-20	11-50	13-50	15-05	16-55	17-40
Ленина-Почтовая			7-45	9-25	11-55	13-55	15-10	17-00	17-45
Узел связи			7-50	9-30	11-57	14-00	15-15	17-03	17-47
Промкомбинат			7-55	9-35	12-00	14-05	15-20	17-05	17-50
ДЕПО			7-58	9-40	12-05	14-07	15-25	17-07	17-55
Ж.д. вокзал «Егоршино»	6-20*		8-00	9-45	12-10	14-10	15-30	17-10	18-00
Хлебная база №46	6-25*		8-05		12-20		15-35		18-05
с. Мостовское	6-30*		8-10		12-30		15-40		18-10
с. Шогриш	6-40*		8-20				15-50		18-20
с. Сарафаново			8-30				16-00		

Администрация Артемовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 22.01.2020 № 26-ПА

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры на территории Артемовского городского округа до 2024 года»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы Артемовского городского округа от 26.11.2020 № 741 «О внесении изменений в решение Думы Артемовского городского округа от 23.12.2019 № 641 «Об утверждении бюджета Артемовского городского округа на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», Порядком формирования и реализации муниципальных программ Артемовского городского округа, утвержденным постановлением Администрации Артемовского городского округа от 16.12.2013 № 1730-ПА (с изменениями), руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие культуры на территории Артемовского городского округа до 2024 года», утвержденную постановлением Администрации Артемовского городского округа от 19.10.2018 № 1094-ПА, с изменениями, внесенными постановлениями Администрации Артемовского городского округа от 28.02.2019 № 215-ПА, от 27.05.2019 № 580-ПА, от 14.08.2019 № 907-ПА, от 15.11.2019 № 1291-ПА, от 10.02.2020 № 152-ПА, от 12.05.2020 № 470-ПА, от 10.11.2020 № 1083-ПА (далее – Программа):

1.1. Раздел «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации	<p>всего – 1234835,60 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2019 год – 191626,20 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 185638,00 тыс. рублей;</p> <p>2021 год – 187130,00 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 189232,00 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 233906,90 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 247302,50 тыс. рублей;</p> <p>из них:</p> <p>федеральный бюджет: 0,00 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2019 год – 0,00 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 0,00 тыс. рублей;</p> <p>2021 год – 0,00 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 0,00 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 0,00 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 0,00 тыс. рублей;</p> <p>областной бюджет: 5075,10 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2019 год – 4760,10 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 315,00 тыс. рублей;</p> <p>2021 год – 0,00 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 0,00 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 0,00 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 0,00 тыс. рублей;</p> <p>местный бюджет: 1229760,50 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2019 год – 186866,10 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 185323,00 тыс. рублей;</p> <p>2021 год – 187130,00 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 189232,00 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 233906,90 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 247302,50 тыс. рублей</p>
---	---

1.2. Приложение № 2 к Программе «План мероприятий по реализации муниципальной программы «Развитие культуры на территории Артемовского городского округа до 2024 года» изложить в следующей редакции (Приложение).

2. Опубликовать постановление в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.artemovskiy-pravo.rf) и на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Артемовского городского округа по социальным вопросам.

**Глава
Артемовского городского округа**

К.М. ТРОФИМОВ

Администрация Артемовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 22.01.2021 № 27-ПА

О создании Координационного совета по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Артемовского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 14 июля 2014 года № 74-ОЗ «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Свердловской области и проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизах нормативных правовых актов Свердловской области и муниципальных нормативных правовых актов», постановлением Администрации Артемовского городского округа от 31.12.2015 № 1733-ПА «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Артемовского городского округа и Порядка проведения экспертизы регулирующего воздействия нормативных правовых актов Артемовского городского округа» (с изменениями), руководствуясь статьей 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Координационный совет по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Артемовского городского округа.

2. Утвердить:

2.1. Положение о Координационном совете по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Артемовского городского округа (Приложение 1);

2.2. Состав Координационного совета по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Артемовского городского округа (Приложение 2).

3. Признать утратившими силу постановления главы Артемовского городского округа от 11.11.2016 № 44 - ПГ «О создании Координационного совета по оценке регулирующего воздействия», от 31.01.2017 № 4-ПГ «О внесении изменений в состав Координационного совета по оценке регулирующего воздействия», от 12.09.2017 № 59-ПГ «О внесении изменений в состав Координационного совета по оценке регулирующего воздействия».

4. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.artemovskiy-pravo.rf), на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Артемовского городского округа Черемных Н.А.

**Глава
Артемовского городского округа**

К.М. ТРОФИМОВ

**Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации Артемовского городского округа
от 22.01.2021 № 27-ПА**

«О создании Координационного совета по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Артемовского городского округа»

Положение о Координационном совете по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Артемовского городского округа

1. Координационный совет по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Артемовского городского округа (далее – Координационный совет) является постоянно действующим совещательным органом, осуществляющим подготовку предложений и рассмотрение вопросов по определению приоритетных направлений развития организационного, правового и методического совершенствования оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Артемовского городского округа, а также по проведению экспертизы (оценки фактического воздействия) муниципальных нормативных правовых актов Артемовского городского округа.

2. Координационный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области, Уставом Артемовского городского округа, муниципальными нормативными правовыми актами Артемовского городского округа, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Координационного совета являются:

- 1) определение приоритетных направлений развития оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и проведения экспертизы (оценки фактического воздействия) муниципальных нормативных правовых актов Артемовского городского округа;

- 2) подготовка предложений по вопросам организационного, правового и методического совершенствования оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Артемовского городского округа;
- 3) подготовка предложений и рекомендаций по вопросам проведения экспертизы (оценки фактического воздействия) муниципальных нормативных правовых актов Артемовского городского округа;
- 4) исследование и обобщение проблем предпринимательской и иной экономической деятельности хозяйствующими субъектами на территории Артемовского городского округа.

4. В целях реализации возложенных задач Координационный совет имеет право:

- 1) определять приоритетные направления развития института оценки регулирующего воздействия в Артемовском городском округе;
- 2) рассматривать предложения, направленные на развитие оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Артемовского городского округа, поступившие от органов государственной власти, научно-исследовательских, общественных и иных организаций, а также ассоциаций и союзов субъектов предпринимательской деятельности, и выработать рекомендации по их реализации;
- 3) разрабатывать предложения по вопросам организационного, правового и методического совершенствования оценки регулирующего воздействия в Артемовском городском округе;
- 4) рассматривать заключения об оценке регулирующего воздействия, о результатах экспертизы (оценки фактического воздействия) и подготавливать рекомендации по результатам их рассмотрения;
- 5) приглашать для участия в заседаниях Координационного совета представителей общественных, научных и иных организаций, обладающих компетенцией по рассматриваемым вопросам, не входящим в его состав;

- 6) взаимодействовать с органами государственной власти, экспертными организациями, организациями, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской деятельности, организациями, с которыми заключены соглашения о сотрудничестве при проведении оценки регулирующего воздействия, а также с иными организациями.

5. Координационный совет состоит из председателя Координационного совета, его заместителя, секретаря и членов Координационного совета, которые принимают участие в его работе на безвозмездной основе. Персональный состав Координационного совета утверждается постановлением Администрации Артемовского городского округа.

6. Члены Координационного совета участвуют в его заседаниях лично. В случае невозможности присутствия члена Координационного совета на заседании он имеет право одновременно представить своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу. Каждый член Координационного совета имеет один голос, передача голоса другим членам Координационного совета не допускается.

7. Заседание Координационного совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины от утвержденного числа членов Координационного совета. Заседания Координационного совета проводятся по решению председателя по мере необходимости. При необходимости председателем может быть утверждён план заседаний Координационного совета на определённый период. По решению председателя Координационного совета заседание Координационного совета может проводиться в заочной форме.

8. При проведении заседания в заочной форме Координационный совет принимает решение на заочном голосовании путем письменного опроса ее членов, проведенного по решению председателя Координационного совета.

Для проведения заочного голосования секретарем Координационного совета в адрес членов Координационного совета направляются уведомление о проведении заседания Координационного совета в заочной форме с указанием вопросов, включенных в повестку заседания, материалы по указанным вопросам, а также опросный лист для голосования.

Члены Координационного совета в течение трех рабочих дней, следующих за днем поступления материалов для заочного голосования, или в иной срок, установленный при направлении указанных материалов, представляют секретарю Координационного совета в письменной форме свои мнения («за», «против» или «воздержался») по вопросам, вынесенным на заочное голосование.

Непредставление членами Координационного совета в указанный срок в письменной форме своих мнений считается выражением согласия на принятие положительных решений Координационного совета по вопросам, вынесенным на заочное голосование.

Обобщение поступивших в письменной форме мнений членов Координационного совета и определение итогов заочного голосования осуществляет секретарь Координационного совета.

9. Председатель Координационного совета:

- 1) назначает дату проведения заседаний Координационного совета;
- 2) руководит работой Координационного совета;
- 3) утверждает повестку дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Координационного совета;
- 4) контролирует выполнение решений Координационного совета.
10. Заместитель председателя Координационного совета:

- 1) в отсутствие председателя Координационного совета осуществляет руководство деятельностью Координационного совета и проводит заседания Координационного совета.

11. Секретарь Координационного совета:

- 1) организует текущую работу Координационного совета;
- 2) ведет протоколы заседаний Координационного совета;
- 3) формирует проект повестки заседания Координационного совета;
- 4) согласует место и время проведения заседаний Координационного совета с членами Координационного совета;
- 5) оформляет материалы заседаний Координационного совета;
- 6) обеспечивает хранение протоколов заседаний Координационного совета и передает на хранение в архив Администрации Артемовского городского округа в соответствии с номенклатурой дел Администрации Артемовского городского округа и Инструкцией по делопроизводству в Администрации Артемовского городского округа по истечении календарного года.

12. Решения Координационного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Координационного совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Координа-

ционного совета.

13. Решения, принимаемые на заседаниях Координационного совета, носят рекомендательный характер, оформляются протоколами заседаний Координационного совета, которые утверждает председательствующий на заседании Координационного совета и подписывает секретарь Координационного совета, и размещаются на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

14. Организационное обеспечение деятельности Координационного совета возлагается на отдел экономики, инвестиций и развития Администрации Артемовского городского округа.

**Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Артемовского городского округа
от 22.01.2021 № 27-ПА**

«О создании Координационного совета по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Артемовского городского округа»

Состав Координационного совета по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Артемовского городского округа

1. Черемных Наталия Александровна - первый заместитель главы Администрации Артемовского городского округа, председатель Координационного совета;
2. Кириллова Ольга Сергеевна - заведующий отделом экономики, инвестиций и развития Администрации Артемовского городского округа, заместитель председателя Координационного совета;
3. Соколова Татьяна Михайловна - ведущий специалист отдела экономики, инвестиций и развития Администрации Артемовского городского округа, секретарь Координационного совета;

члены Координационного совета:

4. Пономарева Елена Витальевна - заведующий юридическим отделом Администрации Артемовского городского округа;
5. Воронцов Андрей Владимирович - директор Артемовского фонда поддержки малого предпринимательства (по согласованию);
6. Шелякин Тимофей Сергеевич - директор некоммерческого партнерства «По защите прав предпринимателей «Капиталь» (по согласованию);
7. Дербенева Людмила Павловна - член Общественной палаты Артемовского городского округа (по согласованию)

Администрация Артемовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 22.01.2021 № 28-ПА

Об утверждении документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Артемовского городского округа на 2021-2022 годы

В целях организации транспортного обслуживания и удовлетворения потребности населения Артемовского городского округа в пассажирских перевозках, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Положением об организации транспортного обслуживания населения на территории Артемовского городского округа, утвержденным постановлением Администрации Артемовского городского округа от 05.02.2016 № 125-ПА, Порядком подготовки документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Артемовского городского округа, утвержденным постановлением Администрации Артемовского городского округа от 02.08.2016 № 864-ПА, руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Документ планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Артемовского городского округа на 2021 – 2022 годы (Приложение).
2. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.artemovskiy-pravo.rf) и на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.artemovskiy66.ru).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Артемовского городского округа – начальника Управления по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа Миронова А.И.

**Глава
Артемовского городского округа**

К.М. ТРОФИМОВ

Администрация Артемовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 22.01.2021 № 29-ПА

О внесении изменений в муниципальную программу «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и туризма в Артемовском городском округе на период до 2024 года»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Артемовского городского округа от 26.11.2020 № 741 «О внесении изменений в решение Думы Артемовского городского округа от 23.12.2019 № 641 «Об утверждении бюджета Артемовского городского округа на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», принимая во внимание пункт 9 раздела II протокола заседания Правительства Свердловской области 13 февраля 2020 года (протокол от 17.02.2020 года № 5) и пункт 1 раздела V протокола итогов заочного голосования членов Проектного комитета Свердловской области (протокол от 28.09.2020 № 14), руководствуясь Порядком формирования и реализации муниципальных программ Артемовского городского округа, утвержденным постановлением Администрации Артемовского городского округа от 16.12.2013 № 1730-ПА (с изменениями), статьями 30, 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и туризма в Артемовском городском округе на период до 2024 года», утвержденную постановлением Администрации Артемовского городского округа от 02.10.2017 № 1072-ПА, с изменениями, внесенными постановлениями Администрации Артемовского городского округа от 07.09.2018 № 945-ПА, от 15.03.2019

№ 297-ПА, от 07.02.2020 № 138-ПА, от 20.03.2020 № 282-ПА, от 06.07.2020 № 656-ПА, от 11.11.2020 № 1084-ПА, (далее – Программа) следующие изменения:

1.1. в Паспорте Программы:

1.1.1. строку «Перечень основных целевых показателей программы» изложить в следующей редакции:

Перечень основных целевых показателей программ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения. 2. Доля среднесписочной численности работников малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников всех предприятий и организаций.
--	---



Перечень основных целевых показателей программ	<p>3. Количество самозанятых граждан, зафиксировавших свой статус с учетом введения налогового режима для самозанятых.</p> <p>4. Количество объектов, включенных в перечни муниципального имущества, предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.</p> <p>5. Обеспечение функционирования раздела муниципального образования на официальном сайте Свердловской области в сфере развития малого и среднего предпринимательства (www.66msp.ru).</p> <p>6. Количество участников мероприятий по пропаганде и популяризации предпринимательской деятельности.</p> <p>7. Количество площадок (объектов), включенных в базу данных инвестиционных площадок, расположенных на территории Артемовского городского округа.</p> <p>8. Количество разработанных бизнес-планов.</p> <p>9. Количество реализованных бизнес-планов (подписанных инвестиционных соглашений).</p> <p>10. Количество участников программы «Школа бизнеса» из числа обучающихся образовательных организаций.</p> <p>11. Количество участников программы «Школа бизнеса», защитивших бизнес-планы.</p> <p>12. Количество размещений реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>13. Количество событийных мероприятий, проведенных на территории Артемовского городского округа.</p> <p>14. Количество прибытий экскурсантов.</p> <p>15. Объем платных услуг, оказанных экскурсантами в рамках работы объектов, предназначенных для организации досуга.</p> <p>16. Численность занятых на объектах, предназначенных для организации досуга.</p>
--	---

1.1.2. строку «Объемы финансирования программы по годам реализации, тыс. рублей» изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования программы по годам реализации, тыс. рублей	<p>ВСЕГО: 6 461,0 тыс. руб. в том числе:</p> <p>2018 год – 1 620,0 тыс. руб.</p> <p>2019 год – 764,4 тыс. руб.</p> <p>2020 год – 590,0 тыс. руб.</p> <p>2021 год – 821,6 тыс. руб.</p> <p>2022 год – 854,5 тыс. руб.</p> <p>2023 год – 887,5 тыс. руб.</p> <p>2024 год – 923,0 тыс. руб.</p> <p>из них:</p> <p>областной бюджет – 880,0 тыс. руб. в том числе:</p> <p>2018 год – 880,0 тыс. руб.</p> <p>2019 год – 0,0 тыс. руб.</p> <p>2020 год – 0,0 тыс. руб.</p> <p>2021 год – 0,0 тыс. руб.</p> <p>2022 год – 0,0 тыс. руб.</p> <p>2023 год – 0,0 тыс. руб.</p> <p>2024 год – 0,0 тыс. руб.</p> <p>местный бюджет – 5 581,0 тыс. руб. в том числе:</p> <p>2018 год – 740,0 тыс. руб.</p> <p>2019 год – 764,4 тыс. руб.</p> <p>2020 год – 590,0 тыс. руб.</p> <p>2021 год – 821,6 тыс. руб.</p> <p>2022 год – 854,5 тыс. руб.</p> <p>2023 год – 887,5 тыс. руб.</p> <p>2024 год – 923,0 тыс. руб.</p>
--	---

1.2. Приложении № 1 к Программе «Цели и задачи, целевые показатели реализации муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и туризма в Артемовском городском округе на период до 2024 года» изложить в следующей редакции (Приложение 1);

1.3. Приложение № 2 к Программе «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и туризма в Артемовском городском округе на период до 2024 года» изложить в следующей редакции (Приложение 2);

1.4. Приложением № 3 «Методика расчета значений целевых показателей в рамках муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и туризма в Артемовском городском округе на период до 2024 года» изложить в следующей редакции (Приложение 3).

2. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.artemovskiy-pravo.rf), на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Артемовского городского округа Черемных Н.А.

Глава Артемовского городского округа **К.М. ТРОФИМОВ**

Администрация Артемовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 22.01.2021 № 30-ПА

О введении особого противопожарного режима на территории Артемовского городского округа

В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о пожарной безопасности», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», постановлением Администрации Артемовского городского округа от 15.02.2017 № 148-ПА «Об утверждении Положения о порядке введения особого противопожарного режима на территории Артемовского городского округа», принимая во внимание предложения Отдела надзорной деятельности и профилактической работы Режевского городского округа, Артемовского городского округа Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного Управления МЧС России по Свердловской области об установлении особого противопожарного режима на территории Артемовского городского округа от 21.01.2021 № 21-04-37, протокол внеочередного заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Артемовского городского округа от 22.01.2020 № 1, руководствуясь статьёй 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Ввести на территории Артемовского городского округа особый противопожарный режим с 22 января 2021 года по 31 января 2021 года.
- Территориальным органам местного самоуправления (Вандышева Л.И., Наталока В.В., Шмурыгин И.В., Авдеев Д.С., Пьянков С.И., Серебренников В.В., Ситников С.Н., Королева Е.А., Беспаятных А.А., Шавкунов В.А.):
 - совместно с внештатными инструкторами пожарной профилактики, членами добровольных пожарных формирований, представителями государственного казенного пожарно-технического учреждения Свердловской области «Отряд противопожарной службы Свердловской области № 16» организовать проведение разъяснительной работы на подведомственной территории среди населения и организаций о соблюдении требований пожарной безопасности в условиях особого противопожарного режима;
 - осуществлять комплекс мер по обеспечению пожарной безопасно-

сти на подведомственной территории в зимний период;

2.3. принять меры по содержанию подъездных дорог, улиц, проездов к жилым домам и общественным зданиям, к источникам противопожарного водоснабжения, обеспечив свободный проезд (подъезд) пожарных машин;

2.4. обеспечить размещение тематической информации на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационном стенде. Срок – 25.01.2021.

3. Рекомендовать юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Артемовского городского округа, в целях обеспечения пожарной безопасности защиты жизни и здоровья граждан, имущества физических и юридических лиц соблюдать требования пожарной безопасности в зимнее время в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Рекомендовать управляющим компаниям, товариществам собственников жилья, обслуживающим жилой фонд на территории Артемовского городского округа:

4.1. совместно с представителями отдела надзорной деятельности и профилактической работы Режевского городского округа, Артемовского городского округа Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного Управления МЧС России по Свердловской области, Артемовского городского округа отделения общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество», 54 Пожарно-спасательного отряда федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного управления МЧС России по Свердловской области организовать проведение разъяснительной работы с населением о недопустимости нарушений требований пожарной безопасности в зимнее время; Срок – период действия особого противопожарного режима;

4.2. обеспечить беспрепятственный проезд пожарной техники к зданиям и сооружениям, а также источникам противопожарного водоснабжения;

4.3. организовать проведение инструктажей по соблюдению требований пожарной безопасности среди населения, проживающего на обслуживаемых территориях, особое внимание уделить безопасной эксплуатации газоиспользующего оборудования и сетей электроснабжения;

4.4. обеспечить распространение на обслуживаемой территории наглядной агитации по вопросам обеспечения пожарной безопасности.

5. Муниципальному казенному учреждению Артемовского городского округа «Единая дежурно-диспетчерская служба» (Бондарь А.В.) обеспечить круглосуточный контроль за состоянием пожарной обстановки на территории Артемовского городского округа, а в случае ухудшения обстановки немедленно информировать главу Артемовского городского округа.

6. Отделу по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям, пожарной безопасности и мобилизационной подготовке Администрации Артемовского городского округа (Никонов А.С.) организовать работу по размещению в средствах массовой информации, на официальном сайте Артемовского городского округа, социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», материалов, направленных на информирование граждан:

6.1. об установлении особого противопожарного режима на территории Артемовского городского округа;

6.2. о возможных последствиях пожаров, связанных с несоблюдением требований пожарной безопасности в жилом секторе и в быту.

7. Рекомендовать ООО «Альтекс-Медиа» (Горбунов А.А.), газетам «Егоршинские вести» (Шарафиева Т.А.), «Все будет» (Кожевина И.Е.), «Артемовский рабочий» (Татарнинова К.Б.) продолжить широко освещать и пропагандировать меры пожарной безопасности (статьи, ролики, сюжеты, «бегущая строка»).

8. Рекомендовать отделу надзорной деятельности и профилактической работы Режевского городского округа, Артемовского городского округа Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного Управления МЧС России по Свердловской области (Поросенков М.С.) совместно с Территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области - Управлением социальной политики № 2 Министерства социальной политики Свердловской области (Харченко С.В.) в рамках особого противопожарного режима продолжить проведение профилактических рейдов мест проживания одиноких пожилых граждан.

9. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.artemovskiy-pravo.rf) и на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Артемовского городского округа **К.М. ТРОФИМОВ**

Администрация Артемовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 25.01.2021 № 31-ПА

О внесении изменений в постановление Администрации Артемовского городского округа от 11.11.2013 № 1579-ПА «Об утверждении Порядка мониторинга состояния систем теплоснабжения на территории Артемовского городского округа»

Во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», в целях приведения муниципального правового акта в соответствие Уставу Артемовского городского округа, руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Артемовского городского округа от 11.11.2013 № 1579-ПА «Об утверждении Порядка мониторинга состояния систем теплоснабжения на территории Артемовского городского округа» следующие изменения:

- в пункте 2 слова «Управлению городского хозяйства» заменить словами «Управлению по городскому хозяйству и жилью»;
- пункт 3 признать утратившим силу;
- в пункте 5 слова «заместителя главы Администрации Артемовского городского округа по городскому хозяйству и строительству» заменить словами «заместителя главы Администрации Артемовского городского округа – начальника Управления по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа».

2. Внести в Порядок мониторинга состояния систем теплоснабжения на территории Артемовского городского округа, утвержденный постановлением Администрации Артемовского городского округа от 11.11.2013 № 1579-ПА, следующие изменения:

- по тексту слова «Управление городского хозяйства» заменить словами «Управление по городскому хозяйству и жилью» в соответствующем падеже;
- пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок определяет взаимодействие при создании и функционировании системы мониторинга теплоснабжения органов местного самоуправления и следующих теплоснабжающих и теплосетевых организаций Артемовского городского округа:

 - АО «Облкоммунэнерго»;
 - ОАО «Объединенная теплоснабжающая компания»;
 - АО «Регионгаз-инвест»;
 - ООО «Теплосеть»;
 - Егоршинский территориальный участок Свердловской дирекции по теплоснабжению ОАО «РЖД»;
 - МУП «Прогресс»;
 - МУП «Мостовское ЖХХ»;
 - МУП «Лебедкиноское ЖХХ»;
 - МУП «Мироновское ЖХХ».

Мониторинг состояния системы теплоснабжения - это комплексная система наблюдений, оценки и прогноза состояния тепловых сетей (далее - система мониторинга).

Целями создания и функционирования мониторинга систем теплоснабжения являются повышение надежности и безопасности систем теплоснабжения, снижение затрат на проведение аварийно-восстановительных работ посредством реализации мероприятий по предупреждению, предотвращению, выявлению и ликвидации аварийных ситуаций.»;

2.3. пункт 7 признать утратившим силу.

3. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», раз-

местить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.artemovskiy-pravo.rf) и официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Артемовского городского округа – начальника Управления по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа Миронова А.И.

Глава Артемовского городского округа **К.М. ТРОФИМОВ**

Администрация Артемовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 25.01.2021 № 32-ПА

Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений Артемовского городского округа в сфере архивного дела и внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений Артемовского городского округа в сфере архивного дела

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, принимая во внимание постановление главы Артемовского городского округа от 25.08.2020 № 67-ПГ «Об увеличении оплаты труда работников муниципальных учреждений Артемовского городского округа», руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Произвести с 01.10.2020 индексацию заработной платы работников муниципальных учреждений Артемовского городского округа в сфере архивного дела, путем увеличения в 1,038 раза минимальных размеров окладов (должностных окладов) работников указанных учреждений.

2. Внести в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений Артемовского городского округа в сфере архивного дела, утвержденное постановлением Администрации Артемовского городского округа от 24.01.2020 № 51-ПА, (далее – Примерное положение) следующие изменения:

2.1. пункт 16 Примерного положения дополнить абзацами вторым и третьим следующего содержания:

«В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в целях обеспечения повышения уровня реального содержания заработной платы заработной плата работников муниципальных учреждений подлежит индексации в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При индексации минимальных размеров должностных окладов работников муниципального учреждения их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.»;

2.2. Приложение № 1 к Примерному положению изложить в следующей редакции (Приложение 1);

2.3. Приложение № 2 к Примерному положению изложить в следующей редакции (Приложение 2).

3. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2020 года.

4. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.artemovskiy-pravo.rf) и на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Артемовского городского округа **К.М. ТРОФИМОВ**

Приложение № 4 к Положению о порядке организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Артемовского городского округа

Протокол публичных слушаний № 1

«25 января 2021 г. г. Артемовский (населенный пункт)

На основании постановления главы Артемовского городского округа от 25.12.2020 № 86-ПГ «О проведении публичных слушаний по рассмотрению проекта планировки территории и проекта межевания территории для линейного объекта «Подключение (технологическое присоединение) к газораспределительной сети объекта капитального строительства блочно - модульной газовой котельной, мощностью 800 кВт, квартал «Родничок», расположенного: Свердловская область, г. Артемовский, в 60 метрах по направлению на юго-запад от дома № 1. Кадастровый номер земельного участка: 66:02:1701015:532» проведены публичные слушания 25.01.2021 с 17-00 часов до 17-30 часов в кабинете № 2 Комитета по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа по адресу: Свердловская область, г. Артемовский, ул. Ленина, 19, (информация о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях)

Организатор публичных слушаний - Комитет по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа.

С 25.12.2020 г. по 22.01.2021 г. проходила экспозиция проекта в здании Комитета по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа по адресу: Свердловская область, г. Артемовский, ул. Ленина, 19 с 8-00 по 17-00 в рабочие дни.

С 25.12.2020 г. по 22.01.2021 г. проводились консультации по экспозиции проекта в кабинете № 2 Комитета по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа с 8-00 часов по 17-00 часов в рабочие дни.

Оповещение о начале публичных слушаний: - размещено на официальных сайтах Артемовского городского округа (artemovskiy66.ru) и Комитета по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа (kag-ago.ru) 25.12.2020 г.

В период проведения публичных слушаний замечания и предложения от участников публичных слушаний не поступали.

Председатель публичных слушаний: председатель Комитета по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа **БУЛАТОВА Н.В.**

Секретарь публичных слушаний: специалист 1 категории Комитета по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа **ШИПИЦЫНА В.И.**

Приложение № 6 к Положению о порядке организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Артемовского городского округа

Заключение о результатах публичных слушаний

«25 января 2021 г. г. Артемовский (населенный пункт)

«25» января 2021 г с 17-00 часов до 17-30 часов в кабинете № 2 Комитета по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа по адресу: Свердловская область, г. Артемовский, ул. Ленина, 19, проведены публичные



слушания по рассмотрению проекта планировки территории и проекта межевания территории для линейного объекта «Подключение (технологическое присоединение) к газораспределительной сети объекта капитального строительства блочно - модульной газовой котельной, мощностью 800 кВт, квартал «Родничок», расположенного: Свердловская область, г. Артемовский, в 60 метрах по направлению на юго-запад от дома № 1. Кадастровый номер земельного участка: 66:02:1701015:532»

Организатор публичных слушаний - Комитет по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа.

В публичных слушаниях приняли участие 8 человек.

По результатам публичных слушаний составлен протокол публичных слушаний № 1 от 25.01.2021, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний.

В период проведения публичных слушаний замечания и предложения от участников публичных слушаний не поступали.

Рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний:

№ п/п	Содержание предложения (замечания)	Рекомендации организатора
-	-	-

Рекомендации по результатам публичных слушаний:

Направить проект планировки территории и проект межевания территории для линейного объекта «Подключение (технологическое присоединение) к газораспределительной сети объекта капитального строительства блочно - модульной газовой котельной, мощностью 800 кВт, квартал «Родничок», расположенного: Свердловская область, г. Артемовский, в 60 метрах по направлению на юго-запад от дома № 1. Кадастровый номер земельного участка: 66:02:1701015:532» на утверждение (доработку).

Организатор публичных слушаний:

Председатель Комитета по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа

БУЛАТОВА Н.В..

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером **Сайгашиной Надеждой Юрьевной**, 623782, Свердловская область, г. Артемовский, ул. Крылова, 86 e-mail: rs953112@rambler.ru, тел: 8-922-29-82-635, номер регистрации в государственном реестре лиц № 12645, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская область, Артемовский район, поселок Буланаш, улица Серова, дом 31, кадастровый номер 66:02:2401022:9, кадастровый квартал 66:02:2401022. Заказчиком кадастровых работ является Дручинина Тамара Михайловна, адрес: 623780, Свердловская область, Артемовский район, поселок Буланаш, улица Серова, дом 31, тел: 8-922-223-94-18.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 623780, Свердловская область, г. Артемовский, ул. Почтовая, 2а, оф. «Юрист-сервис» 03 марта 2021 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 623780, Свердловская область, г. Артемовский, ул. Почтовая, 2а, оф. «Юрист-сервис».

Требования о проведении согласования местоположения границы земельного участка на местности принимаются с 30 января 2021 г. по 02 марта 2021 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 30 января 2021 г. по 02 марта 2021 г., по адресу: Свердловская область, г. Артемовский, ул. Почтовая, 2а, оф. «Юрист-сервис».

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границ: Свердловская область, Артемовский район, поселок Буланаш, улица Серова, дом 33, кадастровый номер 66:02:2401022:7.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером - **Косик Иваном Ивановичем**, Почтовый адрес: 623780, Свердловская область, город Артемовский, улица Карла Либкнехта, д. 1-6, Адрес электронной почты: Ivan.kosik@yandex.ru, Контактный телефон: 8(34363) 2-44-53, 8 906 803 75 16, 8 906 804 12 87, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: № 14692,

выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка с кадастровым номером 66:02:2201003:187, расположенного по адресу: Свердловская область, Артемовский район, поселок Сосновый Бор, улица Иванова, д. 33, кв. 1. Заказчиками кадастровых работ являются: Володин Владимир Владимирович, зарегистрированный по месту проживания в Свердловской области, Артемовском районе, поселке Сосновый Бор, по улице Иванова, д. 33, кв. 1, Володина Антонина Ивановна, зарегистрированная по месту проживания в Свердловской области, Артемовском районе, поселке Сосновый Бор, по улице Иванова, д. 33, кв. 1, Хозяенок Олеся Игоревна, зарегистрированная по месту проживания в Свердловской области, Артемовском районе, поселке Сосновый Бор, по улице Иванова, д. 33, кв. 1, контактный телефон: 8 909 021 85 86 (Володин Владимир Владимирович).

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 623780, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, д. 1, офис 6 (2 этаж здания ООО «Общепит») 01.03.2021 г. в 10.00 часов.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 623780, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, д. 1, офис 6 (2 этаж здания ООО «Общепит»).

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 29.01.2021 г. по 01.03.2021 г.

Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 29.01.2021 г. по 01.03.2021 г. по адресу: 623780, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, д. 1, офис 6 (2 этаж здания ООО «Общепит»).

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы:

1. Свердловская область, Артемовский район, поселок Сосновый Бор, улица Иванова, д. 31 (К№ 66:02:2201003:8).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Планируется открыть тридцать три первых класса

вершения приема заявления на обучение.

За каждый образовательным учреждением приказом Управления образования АГО закреплена определенная территория. С приказом о закреплении территорий и перечнем можно ознакомиться на официальном сайте Управления образования АГО и сайтах образовательных организаций в рубрике «Прием в 1 класс».

– с 6 июля – прием заявлений на обучение в 1 класс детей, которые не проживают на закрепленной территории, при наличии свободного места и до их полного заполнения, но не позднее 5 сентября. При этом, приказ о приеме на обучение издается в течение 5 рабочих дней после завершения приема заявления на обучение.

Право преимущественного приема в муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры имеют дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства

В первоочередном порядке предоставляются места в муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей; детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ

«О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

Обязательным условием для приема ребенка в школу является достижение им на 1 сентября нового учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев, но не позже достижения им возраста восьми лет.

Все дети, достигшие этого возраста, независимо от уровня их подготовки, зачисляются в 1 класс. Прием детей в 1-е классы на конкурсной основе не допускается.

Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

Информируем о том, что в Управлении образования работает «горячая линия» по вопросам приема в 1-е классы: 2-44-09 (Александра Влержевна), с интересующими вопросами можно обратиться через сайт Управления образования (раздел «Обращения граждан») или сайт интересующей вас образовательной организации

УПФР информирует

Актуальные вопросы: выплаты по уходу за нетрудоспособными гражданами

Вопрос: Какой человек считается нетрудоспособным? Кто и как может оформить уход за пожилым гражданином?

Ответ: Тем гражданам, кто по состоянию здоровья не может самостоятельно ухаживать за собой и вести быт, как правило, кто-нибудь помогает.

К нетрудоспособным гражданам, за которыми осуществляется уход, относятся: инвалиды 1 группы, за исключением инвалидов с детства 1 группы; престарелые граждане, нуждающиеся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе; граждане, достигшие 80 лет.

Неработающему трудоспособному гражданину, который осуществляет уход за нетрудоспособным гражданином независимо от их совместного проживания и от того, является ли он членом его семьи, устанавливается ежемесячная компенсационная выплата в размере 1200 рублей.

Выплата производится вместе

с пенсией, назначенной нетрудоспособному гражданину. Период ухода и пенсионные коэффициенты (1,8 коэффициента за год ухода) будут включены в стаж, для формирования будущей пенсии.

Оформить уход можно с 14 лет - для этого подростку потребуется разрешение родителей и органов опеки. С 16 лет молодые люди уже смогут сделать это самостоятельно.

Для назначения компенсационной выплаты необходимы следующие документы: заявление лица, осуществляющего уход, которое можно отправить через личный кабинет на сайте ПФР es.pfr.ru/; заявление нетрудоспособного гражданина о согласии на осуществление за ним ухода конкретным лицом. Обращаем внимание, что в условиях мер, принятых в связи с распространением коронавирусной инфекции COVID-19, письменное согласие гражданина на осуществление за ним ухода подавать не обязательно. При поступлении заявления лица, осуществляющего

уход, специалист управления ПФР свяжется с пенсионером по телефону и оформит согласие соответствующим актом.

В случае прекращения ухода, трудоустройства, окончания учебы гражданин, осуществляющий уход, обязан самостоятельно в течение 5 дней известить об этом ПФР, чтобы своевременно прекратить осуществление компенсационной выплаты.

Устную консультацию специалистов ПФР можно получить по телефону региональной горячей линии 8-800-600-03-89, 8 (343) 286-78-01 или по телефонам территориальных органов ПФР в городах и районах Свердловской области в разделе «Контакты отделения и клиентских служб» (<https://pfr.gov.ru/branches/sverdlovsk/#hotline-block>). Получить информацию, связанную с персональными данными можно при наличии «кодового слова». «Кодовое слово» можно установить в профиле пользователя в Личном кабинете гражданина на сайте ПФР (<https://es.pfr.ru/>).



Информация для участников Программы государственного софинансирования пенсионных накоплений: изменились реквизиты для уплаты дополнительных взносов на накопительную часть пенсии.

ГУ УПФР в г.Артемовском информирует об изменении с 01.01.2021 г. реквизитов в платежных документах для перечисления дополнительных страховых взносов на накопительную часть пенсии, зачисляемых в Пенсионный фонд Российской Федерации. Реквизиты, необходимые для осуществления перечислений дополнительных страховых взносов, а также бланк платежной квитанции (для самостоятельной уплаты через Отделение Сбербанка РФ) можно получить в управлении ПФР в г.Артемовском: кабинет №11, ул.Гагарина, 9А, г.Артемовский.

Напоминаем, что государственное софинансирование выделяется в течение 10 лет с момента внесения гражданином первого взноса.

Обращаем внимание, что участниками Программы, имеющими право на выделение сумм финансовой поддержки со стороны государства, являются застрахованные лица, вступившие в Программу (подавшие заявление о вступлении в Программу) в период с 1 октября 2008 года по 31 декабря 2014 года и успевшие сделать первый взнос в срок до 31 января 2015 года.

Государство обеспечит софинансирование взносов в зависимости от их размеров и при условии, что добровольные взносы будут уплачены до конца года и составят не менее 2000 рублей. Максимальная сумма взносов, подлежащая софинансированию государством, составляет 12 000 рублей в год.

Сделать взнос в рамках Программы можно самостоятельно, перечислив средства в Пенсионный фонд через кредитную организацию.

В случае уплаты дополнительных страховых взносов через работодателя, Вы можете проверить сумму удержанных из зарплаты и перечисленных в ПФР взносов в рамках Программы, взяв в бухгалтерии расчетный листок. Обращаем внимание, что дополнительные страховые взносы, удержанные из заработной платы за декабрь, должны быть перечислены работодателем до конца календарного года, т.е. в декабре.

Более подробная информация о Программе государственного софинансирования пенсионных накоплений – на сайте www.pfrf.ru. Кроме того, в УПФР в городе Артемовском действует телефон горячей линии по вопросам работы Программы - (34363) 2 20 26.

С открытием, Кварц!

В январе, после длительного перерыва, открыл свои двери для занятий спортивно-патриотический клуб «Кварц» в п. Красногвардейский.

Соскучившиеся по занятиям воспитанники активно включились в спортивную и общественную жизнь. Сразу образовалась команда и на межклубные соревнования по настольному теннису, и группа для участия в интеллектуальном квизе.

В рамках патриотического направления работы, по традиции, в клубе отметили 27 января - День снятия блокады Ленинграда и Международный день памяти жертв холокоста. Красногвардейская поселковая библиотека провела для кварцевцев час памяти «Голос блокадного Ленинграда».

В ходе беседы участники познакомились с книгами, в которых собраны воспоминания детей, переживших блокаду. Ведь самые верные свидетельства о тех страшных днях – это рассказы самих блокадников. Их голоса – прямое эхо далеких от нас событий.

КУЗНЕЦОВА Т.П.,
специалист по работе с молодежью

ОМВД России по Артемовскому району информирует о государственных услугах по линии информационно-справочной работы

С января 2021 года государственную услугу по добровольной дактилоскопической регистрации оказывают в подразделениях по вопросам миграции.

Консультацию по вопросам предоставления государственной услуги граждане могут получить по телефону отделения по вопросам миграции ОМВД России по Артемовскому району: (34363) – 5-73-43

Государственные услуги по линии информационно-справочной работы, а именно выдача справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования осуществляется через личный кабинет на портале Государственных услуг либо через личное обращение в многофункциональный центр

(МФЦ).

Государственную услугу по получению или замене паспорта гражданина Российской Федерации оказывает отделение по вопросам миграции ОМВД России по Артемовскому району телефон: (34363) – 5-73-38.

для иностранных граждан: (343) 231-22-78, (343)231-22-67, (343) 231-20-88;

В РЭО ГИБДД Артемовского предоставляют государственные услуги по замене водительских удостоверений и постановка автотранспортного средства на учет. На сайте www.gosuslugi.ru можно выбрать точное время для посещения ГИБДД в любом удобном для Вас месте. Необходимо будет заполнить заявление с указанием фамилии, имени отчества, даты и места рождения, адреса, паспортных данных и контактный

телефон. Если речь идет о замене водительского удостоверения, то необходимо будет указать и номер медицинской справки допуска на право управления транспортными средствами.

При оплате государственной пошлины за новое водительское удостоверение или постановку на учет транспортного средства через сайт www.gosuslugi.ru предоставляется скидка в размере 30 %.

График работы регистрационно-экзаменационного отделения (РЭО) ГИБДД ОМВД России по Артемовскому району: вторник, среда, пятница, суббота – с 09.00 до 17.00 часов без перерыва, четверг – с 12.00 до 20.00 часов без перерыва.

Воскресенье и понедельник – выходные дни.

Помощь на дороге

В городе Артемовском заместитель командира ОВ ДПС старший лейтенант полиции Сергей Шпаченко и инспектор ОВ ДПС старший лейтенант полиции Иван Зырянов на служебном автомобиле патрулировали село Шогринское Артемовского района.

На одной из улиц к полицейским обратился подросток и сообщил, что его мама ехала из города Артемовского на автомобиле «Лада-Калина» и где-то на дороге застряла в снегу. После разговора с мамой по телефону молодой человек пытался самостоятельно найти помощь, стучал в дома соседей, но безрезультатно. Кроме этого, юноша не смог определить место, где ждет помощи его мама.

Дорожные полицейские стали проверять три дороги, ведущие к селу Шогринскому. Через некоторое время вдалеке, со стороны совхоза Артемовский, в поле они заметили свет фар. Автомобиль находился в техническом проезде для грузового транспорта и дорога там была не почищена.

Водитель автомобиля «Лада Калина», женщина 1982 года рождения, рассказала инспекторам ГИБДД, подоспевшим к ней на



помощь, что решила сократить путь, воспользовавшись этой дорогой, но не учла, что после снегопада по ней сложно проехать. От перегрузки двигатель ее транспортного средства закипел, женщина заглушила автомобиль и выключила свет фар. Поэтому сотрудники ГИБДД не заметили ее сразу.

Полицейские с помощью лебедки патрульного автомобиля «УАЗ – Патриот» отбуксировали «Ладу»

на расчищенную проезжую часть и женщина смогла продолжить движение. Прежде чем уехать, она выразила искренние слова благодарности дорожным полицейским за оказанную помощь, а стражи порядка продолжили патрулирование вверенной территории.

УГИБДД ГУ МВД России по Свердловской области

Правовое просвещение

Федеральным законом от 30.12.2020 № 538-ФЗ внесены изменения в статью 128.1 Уголовного кодекса Российской Федерации.

К уголовно наказуемым деяниям отнесена клевета, совершенная публично с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, включая сеть «Интернет», либо в отношении нескольких лиц, в том числе индивидуально не определенных.

Наказанием за указанное преступление будут являться: штраф

в размере до одного миллиона рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до одного года, либо обязательные работы на срок до двухсот сорока часов, либо принудительные работы на срок до двух лет, либо арест на срок до двух месяцев, либо лишение свободы на срок до двух лет.

Кроме того, квалифицирующий признак «клевета, соединенная с обвинением лица в совершении преступления сексуального характера» заменен на более конкретную формулировку «клевета,

соединенная с обвинением лица в совершении преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности».

Перечень наказаний, установленных для совершения преступлений, предусмотренных квалифицированными составами статьи 128.1 «Клевета» УК РФ дополняется такими видами наказаний как принудительные работы, арест, лишение свободы.

Юрий ШЕВЧЕНКО, Артемовский городской прокурор старший советник юстиции



Управление Федеральной службы государственной статистики по Свердловской области и Курганской области приглашает принять участие во Всероссийской переписи населения (ВПН-2020)



ВСЕРОССИЙСКАЯ ПЕРЕПИСЬ НАСЕЛЕНИЯ

Кто может стать контролером, переписчиком?

Стать контролером или переписчиком может гражданин Российской Федерации не моложе 18 лет, обладающий коммуникативными навыками и компьютерной грамотностью

Сроки работы и вознаграждение

Лиц, привлекаемых в 2021 году на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации к выполнению работ ВПН-2020

Контролер полевого уровня:

С 15 марта по 11 мая 2021 года

Вознаграждение - 20000 руб/мес

УЧАСТВУЙ
В ПЕРЕПИСИ
2020!

Переписчик:

С 1 апреля по 30 апреля 2021 года

Вознаграждение - 18000 руб/мес

Функции лиц, привлекаемых к сбору сведений о населении:

Контролер полевого уровня:

- прохождение обучения порядку проведения ВПН-2020 и сбора сведений о населении;
 - проведение предпереписной проверки на территории переписного участка;
 - участие в подборе переписчиков, организация их работы и проведение контрольных мероприятий;
 - обеспечение конфиденциальности данных, полученных в ходе опроса населения, а также хранение материально-технических средств и переписной документации.
- Переписчик счетного участка/стационарного участка:**
- прохождение обучения порядку проведения ВПН-2020 и сбора сведений о населении;
 - проведение ВПН-2020 на счетном участке путем посещения каждого жилого помещения и нежилого помещения/организация проведения ВПН-2020 на стационарном участке путем опроса населения, пришедшего на стационарный участок для прохождения переписи вне своего жилого помещения;
 - заполнение электронных переписных листов на мобильном устройстве, переписной документации и отчетов;
 - обеспечение конфиденциальности данных, полученных в ходе опроса населения, а также хранение материально-технических средств и переписной документации.

Как записаться в контролеры, переписчики?

Для включения в список кандидатов в переписной персонал ВПН-2020, необходимо заполнить анкету на сайте Свердловскстата в разделе *Статистика/Переписи и обследования/Переписи населения/Стать участником переписи населения*

и отправить на адрес электронной почты:

для Свердловской области p66_vpn@gks.ru

для Курганской области p45_vpn@gks.ru



Для заключения контракта в 2021 году необходимы документы:

- паспорт гражданина Российской Федерации;

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС);
- свидетельство о присвоении гражданину идентификационного номера налогоплательщика (ИНН).

Куда обратиться?

Свердловская область: г. Екатеринбург, ул. Толмачева, д. 23, отдел Статистики населения и здравоохранения.

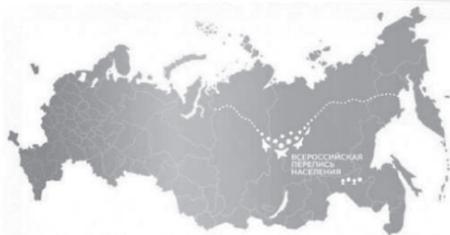
Контактный телефон: 8 (343) 358-02-35, 8 (343) 371-10-29

Курганская область: г. Курган, ул. Максима Горького, д. 40,

отдел организации и проведения переписей и наблюдений в Курганской области. Контактный телефон: 8 (3522) 46-21-29, 8 (3522) 45-78-80

Это интересно знать!

Стань участником уникальной переписи населения! Благодаря внедрению новых технологий Всероссийская перепись населения 2020 года будет радикально отличаться от всех проведенных ранее переписей!



НЕКРОЛОГ

11 февраля исполняется 40 дней как ушла из жизни Загайнова Тамара Дмитриевна.

Просим всех, кто её знал и помнит, помянуть добрым словом.

Светлая память и вечный покой.

Помним, любим, скорбим.

Родные



ВНИМАНИЕ! ЗАКРЫТИЕ МЕХОВОГО СЕЗОНА

1 ФЕВРАЛЯ 2021

в ТЦ «Оазис», ул. Ленина, 56, с 10:00 до 18:00

ВЫГОДНОЕ ПРИОБРЕТЕНИЕ ШУБ И ДУБЛЕНОК ПО ФАБРИЧНОЙ РАСПРОДАЖЕ. НЕ УСПЕЛИ КУПИТЬ ШУБУ СО СКИДКОЙ ВЕСНОЙ, УСПЕЙТЕ КУПИТЬ У НАС ЗИМОЙ.

ЦЕНЫ И КАЧЕСТВО ИЗДЕЛИЯ ВАС ПРИЯТНО УДИВЯТ.

Успейте, приобретайте кировскую норку, пятигорский муфлон, каракуль, нутрию, турецкие дубленки, мужские куртки и женских головных уборов.

Широкий выбор на любой вкус и карман. Размеры до 72.

Норка - от 28000 Каракуль - от 25000

Дубленки - от 12000 Муфлон - от 10000 Нутрия - от 8000

Акция: вылитая старая шуба, принеси и получи скидку 15 тысяч рублей
СКИДКИ до 65% на новую шубу и дополнительную скидку от собственника.
КРЕДИТ НА ВЫГОДНЫХ УСЛОВИЯХ ДО 3-Х ЛЕТ.

Правила пожарной безопасности в быту



- ✓ Не оставляйте открытые источники огня без присмотра!
- ✓ Не курите в постели. Помните, сигарета и алкоголь - активные соучастники пожара. Не курите на балконе и не бросайте окурки вниз!
- ✓ Следите за исправностью электропроводки. Не включайте в одну розетку несколько бытовых электрических приборов, особенно большой мощности!
- ✓ Не закрывайте электролампы и другие светильники бумагой и тканями!
- ✓ Не используйте для обогрева самодельные обогреватели!
- ✓ Не допускайте перекала печи, не поручайте топку печи несовершеннолетним, не сушите дрова под топочной дверцей!
- ✓ Не оставляйте детей без присмотра!
- ✓ При обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари и т.п.) немедленно сообщите в пожарную охрану по телефону «01», «101» или «112» (при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию!)



ДОБРОЕ ДЕЛО

Щенок-девочка, 4 мес, помесь лайки и овчарки, черно-подалого окраса, стерилизована.

Рума, 8 мес, спокойная, уравновешенная собака крупной породы, создана быть охранницей.

8-950-649-44-62,

8-904-166-89-83,

pervo-priut.ru

ТЕЛЕФОН «ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ» ШТАБА ВОЛОНТЕРОВ

(г. Артёмовский)

8 (34363) 2-40-44;

8 (34363) 59-3-09 (доб. 155)

ТЕЛЕФОН «ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ» ПО КОРОНАВИРУСУ: 122, 8 (34363) 2-40-44 (круглосуточно)

ПРОДАЁТСЯ

двухкомнатная благоустроенная квартира 42 кв. м в посёлке Строителей (Автобаза), в трёхэтажном доме, 1 этаж, цена 620 тысяч рублей. Телефон: 8-963-052-44-86

ПРЕДПРИЯТИЮ ТРЕБУЮТСЯ люди рабочих специальностей, мужчины и женщины, сборщики продукции, сварщик, операторы станков, слесарь по ремонту оборудования з\п своевременно-достойно, график работы разный, с. Курганово, иногородним предоставим общежитие. 8-912-637-28-79 Евгений Владимирович

