



Наш сайт: артемовский-рабочий.рф

Для здоровых мам и детей

Ежегодно во всём мире отмечается День матери. В этом году праздник выпал на 24 ноября, то есть ближайшее воскресенье. А 20 ноября - Всемирный день детей и День педиатра. Этим датам было посвящено выступление заместителя главного врача по клинко-экспертной работе, главного внештатного акушера-гинеколога Н.Г. Лындюк на информационном часе в администрации АГО.



Материнство и детство поддерживаются на уровне страны и области; руководство Артёмовской центральной районной больницы также старается создать все условия для сохранения здоровья мам и детей.

Надежда Геннадьевна рассказала, что в 2018 году улучшена диагностическая база женской консультации - приобретен новый видеокольпоскоп, позволяющий диагностировать предраковые заболевания шейки матки на ранней стадии и, соответственно, своевременно начать специализированное лечение. Данный вид обследования назначает врач, необходима предварительная запись. Срок ожидания: для беременных - 2-3 дня, на обследование органов малого таза - 2-3 недели.

В настоящее время у нас в больнице работают два врача функциональной диагностики, выполняющие ультразвуковые исследования как гинекологическим пациенткам, так и беременным женщинам. Это позволило сократить сроки ожидания записи на данный вид исследования. По УЗИ период ожидания для беременных - 2-3 дня, для исследования органов малого таза при ги-

некологической патологии сейчас идёт запись на 10 декабря.

За 10 месяцев этого года в нашем родильном доме появились на свет 392 малыша, а в прошлом же году было 538 родов. Ежемесячно у нас 30-40 новорожденных. Если количество родов останется на этом уровне, мы можем не догнать статистику прошлого года.

Самый крупный ребёнок, родившийся в ЦРБ, - весом 5 кг 120 г; малыш с экстремально низкой массой тела - 1 кг 250 г, он переведен на дальнейшее лечение в ЛПУ 3 уровня, ОДКБ №1, в настоящее время наблюдается врачом-педиатром.

Всего в 2019 г. в учреждения третьего уровня переведено 13 новорожденных, в 2018-м - 17.

Беременные высокого риска тоже маршрутизируются в учреждения 3 уровня: в Научно-исследовательский институт охраны материнства и младенчества, в областной перинатальный центр, ГКБ №40.

В 2018 году в ЛПУ 3 уровня родили 105 женщин, за этот год в лечебные учреждения третьего уровня направлены 95 беременных.

В 2018 году в государственных и коммерческих центрах г. Екатеринбург выполнено 12 процедур ЭКО нашим женщинам, за 10 месяцев 2019 года - 27. В женской консультации АЦРБ после ЭКО в 2019 году встали на учет по беременности 14 пациенток, из них 8 уже родили, 6 продолжают вынашивать беременность, у двоих ожидаются двойни.

К сожалению, в Артёмовском городском округе всегда есть женщины с кризисной беременностью, находящиеся в трудной жизненной ситуации. Им необходимо социальное сопровождение, которое длится всю беременность. Также в этой помощи нуждаются и юные беременные, в

настоящее время их семь. В 2018 году социальное сопровождение потребовалось 18 процентам женщин, вынашивающих беременность.

Есть пациентки и старшего возраста, после 40 лет, состоящие на учете по беременности. Сейчас наблюдаются 7 таких женщин, самая возрастная пациентка - 44-х лет.

Увы, не все беременности заканчиваются рождением ребенка, есть прерывания беременности по желанию женщин. За 10 месяцев этого года проведено 159 прерываний, 47% составляет медикаментозный аборт.

За 2018 год было 225 абортов по желанию женщины.

Как видим, есть снижение прерываний беременности. Это говорит о том, что женщины более активно применяют контрацепцию. О вреде искусственного прерывания беременности им постоянно напоминают психологи женской консультации. В этом году благодаря работе психологов 21 женщина отказалась от аборта.

В Артёмовской ЦРБ постоянно проводится работа, направленная на пропаганду ценностей семейного образа жизни, позитивного отцовства и материнства. Женская консультация ЦРБ трижды подтвердила звание «Больница, доброжелательная к ребёнку», роддом - дважды. Детская больница готовится получить такой статус.

Для получения звания «Больница, доброжелательная к ребёнку» обязательным условием является реализация в отделениях программы по поддержке грудного вскармливания. В нашей больнице данная программа работает эффективно: 93 процента только что родивших мам кормят своих малышей грудью.

Фото и информация:
Артёмовская ЦРБ

ПОЗДРАВЛЯЕМ

**УВАЖАЕМЫЕ ЮРИСТЫ И РАБОТНИКИ
ЮРИДИЧЕСКОЙ СФЕРЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,
ВETERАНЫ ТРУДА!**

Примите поздравления с профессиональным праздником - Днем юриста!

Профессия юриста всегда считалась одной из самых почетных и значимых. Деятельность юристов связана с большой ответственностью за судьбы людей и направлена на обеспечение справедливости и законности в обществе. Не оценим вклад юристов в повышение правосознания граждан, формирование высокой правовой культуры общества.

Уверены, что ваш высокий профессионализм, активная гражданская позиция, безупречная репутация будут и впредь залогом укрепления стабильности и правопорядка.

Желаем крепкого здоровья, целеустремленности, выдержки, стремления к торжеству правосудия и справедливости, новых профессиональных успехов в благородном деле служения Закону!

**УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ АРТЕМОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА!**

Ежегодно 3 декабря отмечается Международный день инвалидов. Это особенный день, признанный привлечь внимание общества, власти, представителей бизнеса к тем, на чью долю выпали испытания, требующие огромного упорства, а порой стойкости и мужества.

Очень важно, чтобы каждый человек, независимо от состояния здоровья, имел реальную возможность быть полноправным членом общества, получать знания и профессиональные навыки, заниматься физкультурой и спортом. С этой целью государством предусмотрены меры социальной поддержки, особое внимание уделяется созданию безбарьерной среды для людей с ограниченными возможностями.

Желаем всем согражданам с ограниченными возможностями здоровья, терпения и стойкости, ставить перед собой цели и добиваться их, опираясь на поддержку государства, родных и близких, на понимание и помощь всех, кто всегда готов встать рядом с вами!

**УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ АРТЕМОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА!**

3 декабря отмечается памятная дата - День Неизвестного солдата.

Эта дань уважения и благодарности погибшим воинам, чьи останки еще покоятся в земле неизвестными. И все же ратные дела этих людей навечно вписаны в летопись страны. Благодаря тем, кто ценой своей жизни, самоотверженно защитил Родину, мы сегодня живем в свободной и независимой стране.

Это не только день памяти погибших в годы Великой Отечественной войны, но и дата, которая объединяет сегодня всех погибших и пропавших без вести во время войн и военных конфликтов. Это дань благодарности всем, кто погиб на фронтах, память о каждом солдате, защищавшем нашу Родину, и на чьи могилы не могут прийти их родственники и потомки. Но все они - герои своей страны - живы в памяти людской, поэтому важно бережно хранить и передавать от поколения к поколению эту память.

День Неизвестного солдата символизирует неугасимый дух, патриотизм, силу воли, бесстрашие русских людей, готовность к самопожертвованию во имя интересов Родины.

Вечная память погибшим на полях сражений! Низкий поклон ветеранам войны!

Глава Артёмовского
городского округа

А. В. САМОЧЕРНОВ

Председатель Думы Артёмовского
городского округа

К. М. ТРОФИМОВ

Погода в Артёмовском городском округе:

Пт 29 нояб днём -3° ночью -7° Пасмурно	Сб 30 нояб днём -5° ночью -9° Ясно	Вс 1 дек днём -5° ночью -5° Небольшой снег	Пн 2 дек днём -2° ночью -5° Небольшой снег	Вт 3 дек днём -7° ночью -12° Облачно с прояснениями	Ср 4 дек днём -8° ночью -10° Небольшой снег	Чт 5 дек днём -10° ночью -10° Небольшой снег
--	--	--	--	---	---	--



Сказкотерапия для взрослых



2019 год в России объявлен Годом театра. Не остались в стороне от этого события и участники клуба «Гармония», который уже много лет собирает единомышленников и тех, кому нужна психологическая помощь.

7 ноября в читальном зале Центральной районной библиотеки состоялась премьера спектакля по сказке Ирины Семиной «Сиди на голову, бес в ребро».

Режиссёр постановщик, она же и руководитель клуба, Трапез-

никова Надежда Николаевна рассказала зрителям о клубе «Гармония», существующем вот уже 10 лет и о сказкотерапии – лечении сказками, направленном на помощь в решении внутренних психологических проблем.

Вступлением к спектаклю послужило стихотворение Юлии Вишаревой «Я так хочу с тобой вдвоём стареть» в исполнении Ирины Александровны Рукомойкиной.

А самой первой минуты сказочное действие увлекло многочисленных зрителей. Самодеятельные актеры хорошо импрови-

зировали, а зрители бурно аплодировали, улыбались и много смеялись.

Присутствующие услышали послания, зашифрованные в подтексте постановки:

- Любви все возрасты покорны.
- Никто не знает, как надо на самом деле.
- Взперти да в одиночку - не жизнь!
- Молва и кривотолки утихают, если их не боишься!
- Молодость не в годах, а в душе!
- Лучшее природное лечение - росой да глиной, а круче всего - осинное полено!

Завершением спектакля стала песня «Поздняя любовь», которой с удовольствием подпевали все гости. Несколько раз восхищённые зрители вызывали актеров на сцену. А потом состоялась фотосессия.

Книги Ирины Семиной, по сказке которой поставлен спектакль, есть в Центральной районной библиотеке. Открыв любую из ее книг, вы попадете в сказку, но не обычную, а психологическую. Сказку, которая наведёт порядок в душе, наполнит мудростью и принесет радость...

Светлана КОЗЛОВА,
библиотекарь ЦРБ

Уважаемые жители Артемовского городского округа!

В связи со снижением температуры воздуха до отрицательного значения на водоемах Артемовского городского округа образовалось ледовое покрытие. С ноября по декабрь выходить на лед, образовавшийся на водоемах крайне опасно.

Скрепленный вечерними и ночными морозами он еще способен выдержать небольшую нагрузку, но днем, быстро нагреваясь от просачивающейся через него талой воды становится пористым и очень слабым, хотя и сохраняет достаточную толщину.

Как правило водоемы замерзают неравномерно, по частям: сначала у берегов, на мелководье, в защищенных от ветра заливах, а затем уже на середине. На озерах, прудах (на всех водоемах со стоячей водой, особенно на тех, куда не впадают ручьи, в которых нет русла природной реки, подводных ключей) лед появляется раньше, чем на реках, где течение задерживает льдообразование.

Безопасным для человека счи-

тается лед, толщиной не менее 10 см. в пресной воде и не менее 15 см. в соленой.

Каждый год многие люди, особенно дети, пренебрегают мерами безопасности и выходят на еще тонкий лед, тем самым подвергая свою жизнь смертельной опасности. Игнорируют запрещающие знаки у водоемов.

В период ледостава, каждый год, проявляют большую активность любители зимней рыбалки выходя еще на неокрепший лед, что в свою очередь увеличивает риск гибели людей на водоемах.

С начала года на территории Свердловской области на водоемах Свердловской области погибло 75 человек, из них 20 детей.

С начала ноября на территории Артемовского городского округа на водоемах погибло 2 человека, из них 1 ребенок.

В период с 21 по 22 ноября текущего года на территории Артемовского городского округа сотрудниками инспекторского участка (п.г.т. Белоярский) ФКУ «Центр ГИМС МЧС России

по Свердловской области» были проведены профилактические мероприятия в образовательных организациях округа по обучению учащихся правилам поведения на водных объектах в зимний период, правилам оказания помощи пострадавшим на водоемах. Занятия были проведены в 9 школы (№ 1, 12, 56, 7, 10, 14, 16, 17, 19). Кроме того, было проведено обследование водоемов, на предмет проверки толщины льда и установки аншлагов и знаков, запрещающих выход на лед. В ходе данного рейда, раздавались памятки и проводились беседы с людьми, находящимися на водоемах.

Уважаемые жители Артемовского городского округа воздержитесь от выхода на еще неокрепший лед, не давайте плохой пример своим детям. Берегите себя и своих близких.

ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по Свердловской области»

Артемовской городской прокуратурой проведен анализ работы по рассмотрению обращений граждан за 10 месяцев 2019 года.

В указанный период в прокуратуру поступило 565 обращений, по результатам рассмотрения которых 255 жалоб направлены в иные органы государственного контроля (надзора), в соответствии с их компетенцией. Основную долю перенаправленных обращений составляют заявления на нарушения федерального законодательства, прав и свобод граждан.

При этом, в соответствии с ч.ч. 2 и 3 ст. 8 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» регистрация и перенаправление обращений занимает до 10 суток. В течение этого срока допущенные нарушения не устраняются.

Изложенное свидетельствует о необходимости

информирования населения Артемовского района об органах государственного контроля (надзора), уполномоченных на рассмотрение обращений указанной категории.

В этой связи, Артемовская городская прокуратура разъясняет, что рассматривать обращения граждан уполномочены следующие органы:

По пенсионным вопросам

Районные (городские) управления Пенсионного фонда РФ по месту жительства заявителя, в случае неприятия ими мер – Отделение Пенсионного фонда РФ по Свердловской области (620075, г. Екатеринбург, ул. Горького, д. 17, тел: 8 (343) 257-74-02).

По вопросам предоставления

Районные (городские) управления органов социальной защиты населения по месту жительства заявителя, в случае неприятия ими мер – Министер-

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении «Прямой линии» Администрации Артемовского городского округа с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ!

Администрация Артемовского городского округа организовала работу телефона «Прямой линии» о мерах, направленных на противодействие и профилактику коррупционных проявлений со стороны муниципальных служащих Администрации Артемовского городского округа.

Подробную информацию можно узнать **06 декабря 2019 года с 15.00 до 17.00 по телефону: (343) 5-93-04 доб. 201 и 5-93-07 доб. 133.**

Прямая линия организована в целях повышения правовой грамотности населения. Все консультации бесплатны.

К сведению жителей Артемовского городского округа!

В соответствии с решением Думы Артемовского городского округа от 28.11.2019 № 622 **10 декабря 2019 года в 17.30 в ДК «Энергетик» состоятся публичные слушания по обсуждению проекта решения Думы Артемовского городского округа «Об утверждении бюджета Артемовского городского округа на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов».**

Подача предложений и рекомендаций по проекту решения Думы Артемовского городского округа «Об утверждении бюджета Артемовского городского округа на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» производится в Думу Артемовского городского округа по 09 декабря 2019 года включительно.

Подача предложений и заявлений производится в рабочие дни с 08.00 до 17.00 (включительно) по адресу: г. Артемовский, площадь Советов, 3, каб.36., тел. для справок 2-53-63.

Председатель Думы Артемовского городского округа

К.М. ТРОФИМОВ

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Артемовского городского округа приглашает граждан, зарегистрированных по месту жительства в муниципальных жилых помещениях, расположенных в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу, для решения вопроса о принятии их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях:

- Кривошеев Игорь Викторович;
- Бабкина Любовь Леонидовна;
- Абакумова Ольга Александровна;
- Черных Владислав Александрович;
- Кузьмина Римма Викторовна;
- Кузичев Олег Евгеньевич;
- Скворцов Александр Иванович;
- Засыпкина Екатерина Алексеевна;
- Зайцева Лилия Владимировна.

Указанным гражданам необходимо подойти в Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа (г. Артемовский Свердловской области, пл. Советов, 3, каб. 27, телефон (34363) 5-93-08 добавочный 207 или 120). При себе иметь документ, удостоверяющий личность.

ство социальной политики Свердловской области (620144, г. Екатеринбург, ул. Большакова, д. 105, тел: 8 (343) 312-00-08 (доб. 041, 093).

По трудовым вопросам

Профсоюзные организации, Государственная инспекция труда в Свердловской области (620027, г. Екатеринбург, ул. Мельковская, д. 12, тел: 8 (343) 202-50-80).

По жилищным вопросам

Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа (623780, г. Артемовский, пл. Советов, д. 3, тел: 5-93-08 доб. 207, доб 120).

По экологическим вопросам

Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области (620004, г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 101, тел: 8 (343) 312-00-13),

- оперативно принимать и реализовывать управленческие решения;
- вести деловые переговоры с представителями государственных органов, органов местного самоуправления;
- соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами, - должен обладать навыками:
 - организации и планирования работы, контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений, редактирования документации, организационные и коммуникативные навыки;
 - координирования управленческой деятельности, оперативного принятия и реализации управленческих решений, ведения деловых переговоров и публичного выступления;
 - владения информационными технологиями, знания аппаратного и программного обеспечения, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности;
 - пользования офисной техникой, работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью «Интернет»; работы в текстовом редакторе, с электронными таблицами, с базами данных, подготовки презентаций и использование графических объектов в электронных документах;
 - стратегического планирования и управления групповой деятельностью с учетом возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий.

Первый заместитель главы Администрации Артёмовского городского округа, специальность, направление подготовки: «Государственное и муниципальное управление»; «Менеджмент»; «Финансы и кредит»; «Государственный аудит»; «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»; «Юриспруденция»; «Экономика»; «Экономическая безопасность»; «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)»; «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура»; или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в раннее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

Заместитель главы Администрации Артёмовского городского округа по социальным вопросам, специальность, направление подготовки: «Государственное и муниципальное управление»; «Менеджмент»; «Юриспруденция»; «Управление персоналом»; «Социология»; «Социальная работа»; «Психология»; «Сервис»; «Экономика»; «Статистика» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в раннее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

Заместитель главы Администрации Артёмовского городского округа – начальник Финансового управления Администрации Артёмовского городского округа, специальность, направление подготовки: «Государственное и муниципальное управление»; «Менеджмент»; «Финансы и кредит»; «Экономика»; «Юриспруденция»; «Банковское дело»; «Налого и налогообложение»; «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в раннее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

Заместитель главы Администрации Артёмовского городского округа – начальник Управления по городскому хозяйству и жилью Администрации Артёмовского городского округа, специальность, направление подготовки: «Государственное и муниципальное управление»; «Менеджмент»; «Юриспруденция»; «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура»; «Градостроительство»; «Архитектура»; «Строительство»; «Теплоэнергетика и теплотехника»; «Электроэнергетика и электротехника»; «Технологические машины и оборудование»; «Землеустройство и кадастры»; «Землеустройство»; «Земельный кадастр»; «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)»; «Городское строительство и хозяйство» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в раннее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

Начальник Управления образования Артёмовского городского округа, специальность, направление подготовки: «Государственное и муниципальное управление»; «Менеджмент»; «Юриспруденция»; «Педагогическое образование»; «Психология»; «Профессиональное обучение (по отраслям)» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в раннее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Артёмовского городского округа, специальность, направление подготовки: «Государственное и муниципальное управление»; «Экономика»; «Юриспруденция» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в раннее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

Председатель Комитета по архитектуре и градостроительству Артёмовского городского округа, специальность, направление подготовки: «Градостроительство»; «Архитектура»; «Землеустройство и кадастры»; «Землеустройство»; «Земельный кадастр»; «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)»; или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в раннее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

Председатели территориальных органов местного самоуправления Артёмовского городского округа, специальность, направление подготовки: «Государственное и муниципальное управление»; «Менеджмент»; «Финансы и кредит»; «Государственный аудит»; «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»; «Юриспруденция»; «Экономика»; «Экономическая безопасность»; «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)»; «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в раннее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

Для участия в конкурсе гражданам необходимо подать следующие документы:

- личное заявление;
- заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией;
- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытию на конкурс);
- копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту службы (работы), либо иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина;
- копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту службы (работы);
- документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (форма 001-ГС/У) выдается медицинским учреждением, имеющим лицензию на осуществление медицинской деятельности, включая работы при осуществлении амбулаторно-поликлинической медицинской помощи по специальностям «психиатрия»; «психиатрия-наркология»);
- справку об отсутствии у гражданина заболеваний, препятствующих поступлению на муниципальную службу или её прохождению
- иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами Артёмовского городского округа.

Копии паспорта, документов о высшем образовании, документов воинского учета заверяются кадровыми службами по месту работы.

Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает заявление на имя представителя нанимателя (работодателя) и заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией.

Предполагаемый порядок проведения конкурса: Конкурс проводится в 2 этапа, 1 этап – прием и проверка документов, 2 этап – прохождение конкурсных процедур (тестирование и собеседование).

Срок приема документов (1 этап): с 09 декабря 2019 года по 29 декабря 2019 года (с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00 часов, кроме выходных дней).

Место приема документов: 623780, г. Артёмовский, пл. Советов, 3, каб.37/1.

Контактный телефон: (34363) 5-93-07 доб. 133

Предполагаемая дата проведения конкурса (2 этап): январь 2020 года.

Гражданам (муниципальным служащим), допущенным к участию во втором этапе конкурса на формирование кадрового резерва, будет направлено сообщение в письменной форме о дате, месте и времени его проведения не позднее, чем за 15 дней до начала второго этапа конкурса.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Гражданин (муниципальный служащий) не допускается к участию в конкурсе на формирование кадрового резерва в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности муниципальной службы, на которую формируется кадровый резерв, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и ее прохождения.

Программа проведения конкурсов на формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы высшей группы в функциональных (отраслевых) органах Администрации Артёмовского городского округа, органов местного самоуправления, территориальных органов местного самоуправления Артёмовского городского округа

- Изучение представленных документов:
 - о профессиональном образовании;
 - об опыте и стаже работы по специальности.
- На основе конкурсных процедур в следующей очередности:

Тестирование по вопросам организации муниципальной службы и противодействия коррупции.

Индивидуальное собеседование проводится в целях оценки профессионального уровня и личностных качеств каждого кандидата, изъявившего желание участвовать в конкурсе и допущенного к участию в нем (знаний, умений и навыков), а также уточнения сведений об участниках конкурса.

Участникам конкурса будут заданы вопросы на знание Конституции Российской Федерации, Устава Артёмовского городского округа, законодательства о муниципальной службе, противодействия коррупции, а также иных нормативных правовых актов, необходимых для исполнения должностных обязанностей по вакантной должности муниципальной службы.

При оценке профессионального уровня кандидата Комиссия исходит из установленных квалификационных требований к должности муниципальной службы и положений должностной инструкции по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации, Свердловской области, правовых актов Артёмовского городского округа о местном самоуправлении.

Кандидат должен уметь работать с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, в текстовом редакторе, с электронными таблицами, с базами данных.

При подготовке к конкурсу рекомендуется изучить:

- Основы конституционного строя Российской Федерации.
- Федеративное устройство Российской Федерации.
- Состав, порядок формирования, основные полномочия Правительства Российской Федерации.
- Систему органов государственной власти Свердловской области.
- Статус и основные полномочия Губернатора Свердловской области.
- Статус, состав и основные полномочия Законодательного Собрания Свердловской области.
- Состав, порядок формирование, основные полномочия Правительства Свердловской области.
- Статус и полномочия органов местного самоуправления Артёмовского городского округа.
- Основные права и обязанности, ограничения и запреты, связанные с прохождением муниципальной службы.
- Требования к служебному поведению муниципального служащего.
- Вопросы, связанные с местным самоуправлением.

Рекомендуемые нормативно-правовые акты:

- Конституция Российской Федерации.
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления».
- Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».
- Закон Свердловской области от 29.10.2007 № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области».
- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
- Устав Артёмовского городского округа.
- Бюджетный кодекс Российской Федерации.
- Положение об отраслевом (функциональном) органе Администрации Артёмовского городского округа, об органе местного самоуправления Артёмовского городского округа.
- Должностная инструкция.

Дума Артёмовского городского округа	
VI созыв	
59 заседание	
РЕШЕНИЕ	
от 28 ноября 2019 года	№ 622

О назначении и проведении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Думы Артёмовского городского округа «Об утверждении бюджета Артёмовского городского округа на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Артёмовского городского округа, Положением об организации и проведении публичных слушаний на территории Артёмовского городского округа, принятым решением Артёмовской Думы от 22.12.2005 № 612, в целях обсуждения проекта муниципального правового акта - проекта решения Думы Артёмовского городского округа «Об утверждении бюджета Артёмовского городского округа на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» с участием жителей Артёмовского городского округа,

- Дума Артёмовского городского округа РЕШИЛА:
- Вынести на публичные слушания проект решения Думы Артёмовского городского округа «Об утверждении бюджета Артёмовского городского округа на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов».
 - Инициатором и организатором проведения публичных слушаний является Дума Артёмовского городского округа.
 - Назначить проведение публичных слушаний на 10.12.2019 в 17.30 часов в здании ДК «Энергетик».
 - Утвердить повестку для публичных слушаний (Приложение).
 - Подана предложение и рекомендаций по проекту решения Думы Артёмовского городского округа «Об утверждении бюджета Артёмовского городского округа на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» производится по 09.12.2019 включительно.
 - Срок проведения публичных слушаний наступает с момента официального опубликования настоящего решения и истекает со дня опубликования итогового документа, принятого на публичных слушаниях.
 - Информацию о проведении публичных слушаний по проекту решения Думы Артёмовского городского округа «Об утверждении бюджета Артёмовского городского округа на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» разместить в средствах массовой информации.
 - Настоящее решение опубликовать в газете «Артёмовский рабочий» и на официальном сайте Думы Артёмовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
 - Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию экономическим вопросам, бюджету и налогам (Соловьев А.Ю.).

Председатель Думы Артёмовского городского округа	К.М.ТРОФИМОВ
Приложение к решению Думы Артёмовского городского округа от 28 ноября 2019 года № 622	
ПОВЕСТКА ДНЯ публичных слушаний	
<ol style="list-style-type: none"> Обсуждение проекта решения Думы Артёмовского городского округа «Об утверждении бюджета Артёмовского городского округа на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов». Принятие решения собрания участников публичных слушаний (итоговый документ). 	
Председательствующий	

Дума Артёмовского городского округа	
VI созыв	
59 заседание	
РЕШЕНИЕ	
от 28 ноября 2019 года	№ 623

Об утверждении Порядка принятия решения о применении мер ответственности к депутату Думы Артёмовского городского округа, главе Артёмовского городского округа, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным

В соответствии с частью 7.3-2 статьи 40 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 12-4 Закона Свердловской области от 20 февраля 2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», на основании статьи 23 Устава Артёмовского городского округа,

- Дума Артёмовского городского округа РЕШИЛА:
- Утвердить Порядок принятия решения о применении мер ответственности к депутату Думы Артёмовского городского округа, главе Артёмовского городского округа, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным (Приложение).
 - Настоящее решение Думы Артёмовского городского округа вступает в силу после его официального опубликования.
 - Настоящее решение Думы Артёмовского городского округа опубликовать в газете «Артёмовский рабочий» и разместить на официальном сайте Думы Артёмовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
 - Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, нормотворчеству и регламенту (Угланов М.А.).

Председатель Думы Артёмовского городского округа	Глава Артёмовского городского округа
К.М.ТРОФИМОВ	А.В.САМОЧЕРНОВ
Приложение. УТВЕРЖДЕН	
решением Думы Артёмовского городского округа от 28 ноября 2019 года № 623	

Порядок принятия решения о применении мер ответственности к депутату Думы Артёмовского городского округа, главе Артёмовского городского округа, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным

- Настоящий Порядок определяет правила принятия решения о применении мер ответственности к депутату Думы Артёмовского городского округа, главе Артёмовского городского округа, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным (далее – Порядок).
- К депутату Думы Артёмовского городского округа, главе Артёмовского городского округа, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:
 - предупреждение;
 - освобождение депутата Думы Артёмовского городского округа от должности в Думе Артёмовского городского округа, с лишением права занимать должности в Думе Артёмовского городского округа до прекращения срока его полномочий;
 - освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;
 - запрет занимать должности в Думе Артёмовского городского округа до прекращения срока его полномочий;
 - запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

- Решение Думы Артёмовского городского округа о применении к депутату Думы Артёмовского городского округа, главе Артёмовского городского округа мер ответственности, указанных в пункте 2 настоящего Порядка (далее – решение), принимается не позднее чем через шесть месяцев со дня получения Думой Артёмовского городского округа сведений о результатах проверки, проведенной в соответствии со статьей 13-3 Закона Свердловской области от 20 февраля 2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», но не позднее чем через три года со дня представления депутатом Думы Артёмовского городского округа, главой Артёмовского городского округа сведений, указанных в пункте 1 настоящего Порядка.

4. При поступлении информации из органов прокуратуры о представлении депутатом Думы Артёмовского городского округа, главой Артёмовского городского округа недостоверных или неполных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей Дума Артёмовского городского округа принимает решение о применении к депутату Думы Артёмовского городского округа, главе Артёмовского городского округа мер ответственности, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, после рассмотрения данного вопроса на заседании комиссии по вопросам местного самоуправления, нормотворчеству и регламенту в соответствии с регламентом Думы Артёмовского городского округа.

5. При принятии решения о применении мер ответственности, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, учитываются характер искажения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения), степень вины депутата Думы Артёмовского городского округа, главы Артёмовского городского округа, представивших эти сведения, а также обстоятельства, при которых представлены такие сведения.

6. В решении о применении к депутату Думы Артёмовского городского округа, главе Артёмовского городского округа меры ответственности указывается основание ее применения и соответствующий пункт части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

7. Решение о применении к депутату Думы Артёмовского городского округа, главе Артёмовского городского округа мер ответственности считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов Думы Артёмовского городского округа, и вступает в силу на следующий день после его принятия.

8. Копия решения о применении мер ответственности к депутату Думы Артёмовского городского округа, главе Артёмовского городского округа в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу соответствующего решения вручается указанному лицу под роспись (в случае отказа составляется соответствующий акт) либо в этот же срок направляется ему заказным письмом с уведомлением.

9. Решение о применении мер ответственности может быть обжаловано в судебном порядке.

Дума Артёмовского городского округа	
VI созыв	
59 заседание	
РЕШЕНИЕ	
от 28 ноября 2019 года	№ 624

Об установлении и введении в действие налога на имущество физических лиц исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения на территории Артёмовского городского округа

В соответствии со статьей 12 части первой Налогового кодекса Российской Федерации, главой 32 части второй Налогового кодекса Российской Федерации, Законом Свердловской области от 26 марта 2019 года № 23-ОЗ «Об установлении единой даты начала применения на территории Свердловской области порядка определения налоговой базы по налогу на имущество физических лиц исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения по этому налогу», статьей 23 Устава Артёмовского городского округа,

- Дума Артёмовского городского округа РЕШИЛА:
- Установить и ввести в действие с 1 января 2020 года на территории Артёмовского городского округа налог на имущество физических лиц исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения.
 - Установить налоговые ставки в следующих размерах:

№ п/п	Объекты налогообложения	Ставка налога
1	Жилый дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры, комната; объект незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением такого объекта является жилой дом единый недвижимый комплекс, в состав которого входит хотя бы один жилой дом; гараж и машино-место, в том числе расположенные в объектах налогообложения, указанных в подпункте 2 пункта 2 статьи 406 Налогового кодекса Российской Федерации;	0,1 процента
2	хозяйственное строение или сооружение, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства	2,0 процента
3	Прочие объекты налогообложения	0,5 процента

3. Дополнительно к налоговым льготам, предусмотренным статьей 407 части второй Налогового Кодекса Российской Федерации, установить налоговую льготу гражданам, имеющим звание «Почетный гражданин муниципального образования «Артёмовский район» и (или) «Почетный гражданин Артёмовского городского округа». Налоговая льгота предоставляется на основании и в порядке, которые установлены указанной статьей Налогового Кодекса Российской Федерации.

4. Признать утратившими силу решение Думы Артёмовского городского округа от 27.11.2014 № 576 «Об установлении и введении в действие налога на имущество физических лиц на территории Артёмовского городского округа».

- Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2020 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и не ранее первого числа очередного налогового периода.
- Настоящее решение опубликовать в газете «Артёмовский рабочий» и разместить на официальном сайте Думы Артёмовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономическим вопросам, бюджету и налогам (Соловьев А.Ю.).

Председатель Думы Артёмовского городского округа	Глава Артёмовского городского округа
К.М.ТРОФИМОВ	А.В.САМОЧЕРНОВ

Администрация Артёмовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 22.11.2019 № 1333-ПА

О внесении изменений в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Артёмовского городского округа на 2019-2024 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Артёмовского городского округа от 20.12.2018 № 464 «Об утверждении бюджета Артёмовского городского округа на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» (с изменениями, внесенными решениями Думы Артёмовского городского округа от 04.04.2019 № 519, от 20.06.2019 № 558, от 19.09.2019 № 588), руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артёмовского городского округа,

- ПОСТАНОВЛЯЮ:**
- Внести в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Артёмовского городского округа на 2019-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Артёмовского городского округа от 19.09.2018 № 960-ПА, с изменениями, внесенными постановлениями Администрации Артёмовского городского округа от 20.02.2019 № 160-ПА, от 31.05.2019 № 605-ПА, от 09.08.2019 № 878-ПА, (далее - муниципальная программа) следующие изменения:
 - в паспорте муниципальной программы раздел «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 115918,7 тыс.руб. в том числе: 2019 год – 43008,8 тыс.руб. 2020 год – 17640,1 тыс.руб. 2021 год – 14582,8 тыс.руб. 2022 год – 13439,0 тыс.руб. 2023 год – 13559,0 тыс.руб. 2024 год – 13689,0 тыс.руб. из них: областной бюджет – 4922,0 тыс.руб. 2019 год – 4922,0 тыс.руб. 2020 год – 0,0 2021 год – 0,0 2022 год – 0,0 2023 год – 0,0 2024 год – 0,0 местный бюджет – 110996,7 тыс.руб. 2019 год – 38086,8 тыс.руб. 2020 год – 17640,1 тыс.руб. 2021 год – 14582,8 тыс.руб. 2022 год – 13439,0 тыс.руб. 2023 год – 13559,0 тыс.руб. 2024 год – 13689,0 тыс.руб.
--	---

- Приложение № 2 к муниципальной программе «План мероприятий по выполнению муниципальной программы» изложить в следующей редакции (Приложение).
- Постановление опубликовать в газете «Артёмовский рабочий» и разместить на официальном сайте Артёмовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Артёмовского городского округа Черемных Н.А.

Глава Артёмовского городского округа	А.В. САМОЧЕРНОВ
---	------------------------



Администрация Артемовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.11.2019

№ 1334-ПА

Об утверждении Положения о «народном коллективе ветеранов», осуществляющем деятельность на базе муниципального учреждения культуры, подведомственного Управлению культуры Администрации Артемовского городского округа

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства культуры Свердловской области от 23.01.2018 № 15 «Об утверждении Положения о присвоении и подтверждении звания «народный коллектив любительского художественного творчества», «образцовый коллектив любительского художественного творчества», «народная самодеятельная студия», «народный коллектив ветеранов», Типового положения о народном коллективе любительского художественного творчества, образцовом коллективе любительского художественного творчества, народной самодеятельной студии, народном коллективе ветеранов и Типового положения о клубном формировании учреждения культуры-досугового типа в Свердловской области», в целях совершенствования деятельности клубных формирований, работающих на базе учреждений культуры – досугового типа в Артемовском городском округе, актуализации отдельных аспектов организации работы клубных формирований и приведения их в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о «народном коллективе ветеранов», осуществляющем деятельность на базе муниципального учреждения культуры, подведомственного Управлению культуры Администрации Артемовского городского округа (Приложение).
2. Опубликовать постановление в газете «Артемовский рабочий», разместить на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Артемовского городского округа по социальным вопросам Темченкова С.Б.

Глава Артемовского городского округа А.В. САМОЧЕРНОВ

Администрация Артемовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.11.2019

№ 1352-ПА

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Артемовском городском округе до 2022 года»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Артемовского городского округа от 19.09.2019 № 588 «О внесении изменений в решение Думы Артемовского городского округа от 20.12.2018 № 464 «Об утверждении бюджета Артемовского городского округа на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», в целях заключения концессионных соглашений в отношении объектов водоснабжения и водоотведения, право собственности на которые принадлежит Артемовскому городскому округу, руководствуясь Порядком формирования и реализации муниципальных программ Артемовского городского округа, утвержденным постановлением Администрации Артемовского городского округа от 16.12.2013 № 1730-ПА (с изменениями), статьей 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Артемовском городском округе до 2022 года», утвержденную постановлением Администрации Артемовского городского округа от 30.10.2017 № 1167-ПА, с изменениями, внесенными постановлениями Администрации Артемовского городского округа от 01.03.2018 № 234-ПА, от 24.05.2018 № 522-ПА, от 06.02.2019 № 125-ПА, от 28.02.2019 № 214-ПА, от 09.08.2019 № 879-ПА (далее – Программа), следующие изменения:
 - 1.1. в Паспорте Программы:
 - 1.1.1. в строке «Перечень целевых показателей программы» Подпрограмму 1 дополнить целевыми показателями 8 и 9;
 - «8. Количество построенных и реконструированных объектов коммунальной и жилищной инфраструктуры»;
 - «9. Протяженность объектов коммунальной и жилищной инфраструктуры, на которых проведены мероприятия по модернизации и ремонту»;
 - 1.1.2. строку «Объемы и источники финансирования программы по годам реализации, тыс. руб.» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования программы по годам реализации, тыс. руб.	ВСЕГО: 604 502,2 тыс. руб. в том числе: 2018 год – 138 655,9 тыс. руб. 2019 год – 89 771,6 тыс. руб. 2020 год – 81 356,1 тыс. руб. 2021 год – 119 577,0 тыс. руб. 2022 год – 175 141,5 тыс. руб. из них: областной бюджет: 432 744,2 тыс. руб. в том числе: 2018 год – 90 338,2 тыс. руб. 2019 год – 41 371,1 тыс. руб. 2020 год – 61 480,0 тыс. руб. 2021 год – 103 249,7 тыс. руб. 2022 год – 136 325,2 тыс. руб. местный бюджет: 171 758,0 тыс. руб. в том числе: 2018 год – 48 317,7 тыс. руб. 2019 год – 48 400,5 тыс. руб. 2020 год – 19 896,1 тыс. руб. 2021 год – 16 327,3 тыс. руб. 2022 год – 38 816,3 тыс. руб. внебюджетные источники: 0,0 тыс. руб. в том числе: 2018 год – 0,0 тыс. руб. 2019 год – 0,0 тыс. руб. 2020 год – 0,0 тыс. руб. 2021 год – 0,0 тыс. руб. 2022 год – 0,0 тыс. руб.
--	---

1.2. в Приложении № 1 к Программе таблицу «Цели и задачи, целевые показатели реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Артемовском городском округе до 2022 года» дополнить строками 14.1, 14.2 следующего содержания:

14.1	Количество построенных и реконструированных объектов коммунальной и жилищной инфраструктуры	количество	0	0	1	0	2	Акт выполненных работ
14.2	Протяженность объектов коммунальной и жилищной инфраструктуры, на которых проведены мероприятия по модернизации и ремонту	километр	0	0	7,4	7,6	7,8	Акт выполненных работ

1.3. Приложение № 2 к Программе «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Артемовском городском округе до 2022 года» изложить в следующей редакции (Приложение 1);

1.4. Приложение № 3 к Программе «Перечень объектов капитального строительства для бюджетных инвестиций к муниципальной программе «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Артемовском городском округе до 2022 года» изложить в следующей редакции (Приложение 2);

1.5. в Приложении № 4 к Программе «Подпрограмма 1 «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Артемовского городского округа»:

1.5.1. строку «Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы» Паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы	1. Ввод дополнительных мощностей теплоисточников. 2. Ввод дополнительных сетей водоснабжения. 3. Количество объектов муниципального жилого фонда, на которых проведен капитальный ремонт. 4. Доля полигонов твердых коммунальных отходов, отвечающих требованиям природоохранного законодательства. 5. Процент компенсации по тарифам на социальные услуги. 6. Количество подготовленных проектов по объектам коммунальной и жилищной инфраструктуры. 7. Количество объектов коммунальной и жилищной инфраструктуры, на которых проведены мероприятия по модернизации и ремонту. 8. Количество построенных и реконструированных объектов коммунальной и жилищной инфраструктуры. 9. Протяженность объектов коммунальной и жилищной инфраструктуры, на которых проведены мероприятия по модернизации и ремонту.
--	--

1.5.2. строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. руб.» Паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования программы по годам реализации, тыс. руб.	ВСЕГО: 395 693,2 тыс. руб. в том числе: 2018 год – 34 542,2 тыс. руб. 2019 год – 48 190,0 тыс. руб. 2020 год – 28 578,3 тыс. руб. 2021 год – 118 541,1 тыс. руб. 2022 год – 165 841,5 тыс. руб. из них: областной бюджет: 264 601,4 тыс. руб. в том числе: 2018 год – 0,0 тыс. руб. 2019 год – 12 718,2 тыс. руб. 2020 год – 12 308,3 тыс. руб. 2021 год – 103 249,7 тыс. руб. 2022 год – 136 325,2 тыс. руб. местный бюджет: 131 091,7 тыс. руб. в том числе: 2018 год – 34 542,2 тыс. руб. 2019 год – 35 471,8 тыс. руб. 2020 год – 16 270,0 тыс. руб. 2021 год – 15 291,4 тыс. руб. 2022 год – 29 516,3 тыс. руб.
--	--

1.6. в Приложении № 5 к Программе «Подпрограмма 2 «Развитие топливно-энергетического

комплекса Артемовского городского округа» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. руб.» Паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования программы по годам реализации, тыс. руб.	ВСЕГО: 207 265,1 тыс. руб. в том числе: 2018 год – 104 043,7 тыс. руб. 2019 год – 40 900,6 тыс. руб. 2020 год – 52 707,8 тыс. руб. 2021 год – 1 035,9 тыс. руб. 2022 год – 8 400,0 тыс. руб. из них: областной бюджет: 168 142,8 тыс. руб. в том числе: 2018 год – 90 338,3 тыс. руб. 2019 год – 28 652,9 тыс. руб. 2020 год – 49 151,7 тыс. руб. 2021 год – 0,0 тыс. руб. 2022 год – 0,0 тыс. руб. местный бюджет: 39 122,3 тыс. руб. в том числе: 2018 год – 13 705,5 тыс. руб. 2019 год – 12 247,7 тыс. руб. 2020 год – 3 556,1 тыс. руб. 2021 год – 1 035,9 тыс. руб. 2022 год – 8 400,0 тыс. руб.
--	--

1.7. в Приложении № 6 к Программе «Подпрограмма 3 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Артемовском городском округе» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. руб.» Паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования программы по годам реализации, тыс. руб.	ВСЕГО: 1 721,0 тыс. руб. в том числе: 2018 год – 70,0 тыс. руб. 2019 год – 681,0 тыс. руб. 2020 год – 70,0 тыс. руб. 2021 год – 0,0 тыс. руб. 2022 год – 900,0 тыс. руб. из них: областной бюджет: 0,0 тыс. руб. в том числе: 2018 год – 0,0 тыс. руб. 2019 год – 0,0 тыс. руб. 2020 год – 0,0 тыс. руб. 2021 год – 0,0 тыс. руб. 2022 год – 0,0 тыс. руб. местный бюджет: 1 721,0 тыс. руб. в том числе: 2018 год – 70,0 тыс. руб. 2019 год – 681,0 тыс. руб. 2020 год – 70,0 тыс. руб. 2021 год – 0,0 тыс. руб. 2022 год – 900,0 тыс. руб.
--	--

2. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.artemovskyy66.ru).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Артемовского городского округа – начальника Управления по городскому хозяйству и жилищно-коммунальному хозяйству Артемовского городского округа Миронова А.И.

Глава Артемовского городского округа А.В. САМОЧЕРНОВ

Администрация Артемовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.11.2019

№ 1355-ПА

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие системы образования Артемовского городского округа на период 2019-2024 годов»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы Артемовского городского округа от 19.09.2019 № 588 «О внесении изменений в решение Думы Артемовского городского округа от 20.12.2018 № 464 «Об утверждении бюджета Артемовского городского округа на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», Порядком формирования и реализации муниципальных программ Артемовского городского округа, утвержденным постановлением Администрации Артемовского городского округа от 16.12.2013 № 1730-ПА (с изменениями), руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие системы образования Артемовского городского округа на период 2019-2024 годов», утвержденную постановлением Администрации Артемовского городского округа от 31.10.2018 № 1185-ПА, (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации Артемовского городского округа от 28.02.2019 № 216-ПА, от 25.04.2019 № 468-ПА, от 26.07.2019 № 822-ПА), (далее – Программа) следующие изменения:
 - 1.1. Паспорт муниципальной программы «Развитие системы образования Артемовского городского округа на период 2019-2024 годов» изложить в следующей редакции (Приложение 1);
 - 1.2. Раздел 1 Характеристика и анализ текущего состояния системы образования Артемовского городского округа муниципальной программы «Развитие системы образования Артемовского городского округа на период 2019-2024 годов» изложить в следующей редакции (Приложение 2);
 - 1.3. Приложение № 1 к Программе «Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы «Развитие системы образования Артемовского городского округа на период 2019-2024 годов» изложить в следующей редакции (Приложение 3);
 - 1.4. Приложение № 2 к Программе «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Развитие системы образования Артемовского городского округа на период 2019-2024 годов» изложить в следующей редакции (Приложение 4).
2. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Артемовского городского округа по социальным вопросам Темченкова С.Б.

Глава Артемовского городского округа А.В. САМОЧЕРНОВ

ПРОЕКТ
Дума Артемовского городского округа
VI созыв
___ заседание
РЕШЕНИЕ

от _____ 2019 года № ____

Об утверждении бюджета Артемовского городского округа на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

Рассмотрев проект бюджета Артемовского городского округа на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, а также представленные с проектом документы и материалы по формированию бюджета Артемовского городского округа на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, руководствуясь Положением о бюджетном процессе в Артемовском городском округе, утвержденным решением Думы Артемовского городского округа от 26.02.2015 № 624 (с изменениями), статьей 23 Устава Артемовского городского округа, учитывая результаты публичных слушаний по обсуждению проекта бюджета Артемовского городского округа на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов,

Дума Артемовского городского округа РЕШИЛА:

1. Установить общий объем доходов бюджета Артемовского городского округа:
 - 1.1. на 2020 год – 2 336 502,0 тыс. руб., в том числе объем межбюджетных трансфертов из областного бюджета – 1 728 236,0 тыс. руб.;
 - 1.2. на 2021 год – 2 153 906,3 тыс. руб., в том числе объем межбюджетных трансфертов из областного бюджета – 1 330 035,3 тыс. руб.;
 - 1.3. на 2022 год – 2 200 414,4 тыс. руб., в том числе объем межбюджетных трансфертов из областного бюджета – 1 315 788,4 тыс. руб.
2. Установить общий объем расходов бюджета Артемовского городского округа:
 - 2.1. на 2020 год – 2 336 502,0 тыс. руб.;
 - 2.2. на 2021 год – 2 153 906,3 тыс. руб., в том числе общий объем условно утвержденных расходов – 28 905,3 тыс. руб.;
 - 2.3. на 2022 год – 2 200 414,4 тыс. руб., в том числе общий объем условно утвержденных расходов – 57 618,4 тыс. руб.
3. Дефицит бюджета Артемовского городского округа:
 - 3.1. на 2020 год – не предусмотрен;
 - 3.2. на 2021 год – не предусмотрен;
 - 3.3. на 2022 год – не предусмотрен.
4. Установить нормативы распределения доходов бюджета Артемовского городского округа, не установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и законами о федеральном и областном бюджетах на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов (Приложение 1).
5. Утвердить свод доходов бюджета Артемовского городского округа на 2020 год (Приложение 2).
6. Утвердить свод доходов бюджета Артемовского городского округа на 2021 и 2022 годы (Приложение 3).
7. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Артемовского городского округа по разделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2020 год (Приложение 5).
8. Утвердить свод расходов бюджета Артемовского городского округа по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2021 и 2022 годы (Приложение 6).

10. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Артемовского городского округа на 2020 год (Приложение 7).

11. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Артемовского городского округа на 2021 и 2022 годы (Приложение 8).

12. Утвердить распределение средств, выделенных из областного бюджета Артемовскому городскому округу в форме дотаций, субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов на 2020 год (Приложение 9).

13. Утвердить распределение средств, выделенных из областного бюджета Артемовскому городскому округу в форме дотаций, субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов на 2021 и 2022 годы (Приложение 10).

14. Утвердить распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ Артемовского городского округа на 2020 год (Приложение 11).

15. Утвердить распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ Артемовского городского округа на 2021 и 2022 годы (Приложение 12).

16. Утвердить свод источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Артемовского городского округа на 2020 год (Приложение 13).

17. Утвердить свод источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Артемовского городского округа на 2021 и 2022 годы (Приложение 14).

18. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Артемовского городского округа на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов (Приложение 15).

19. Утвердить верхний предел муниципального внутреннего долга Артемовского городского округа:

19.1. по состоянию на 1 января 2021 года – 132 200,0 тыс. руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Артемовского городского округа – 128 811,6 тыс. руб.;

19.2. по состоянию на 1 января 2022 года – 133 800,0 тыс. руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Артемовского городского округа – 132 074,9 тыс. руб.;

19.3. по состоянию на 1 января 2023 года – 140 400,0 тыс. руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Артемовского городского округа – 139 537,4 тыс. руб.

Муниципальный внутренний долг Артемовского городского округа состоит из муниципальных долговых обязательств Артемовского городского округа по бюджетным кредитам и по муниципальным гарантиям, предоставленным Артемовским городским округом.

20. Установить общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренный на исполнение муниципальных гарантий Артемовского городского округа по возможным гарантийным случаям:

20.1. на 2020 год – 0,0 тыс. руб.;

20.2. на 2021 год – 0,0 тыс. руб.;

20.3. на 2022 год – 0,0 тыс. руб.

21. Установить объем расходов на обслуживание муниципального внутреннего долга Артемовского городского округа:

21.1. на 2020 год – 4,0 тыс. руб.;

21.2. на 2021 год – 2,0 тыс. руб.;

21.3. на 2022 год – 1,0 тыс. руб.

22. Установить размер резервного фонда Администрации Артемовского городского округа:

22.1. на 2020 год – 2700,0 тыс. руб.;

22.2. на 2021 год – 2700,0 тыс. руб.;

22.3. на 2022 год – 2700,0 тыс. руб.

Средства резервного фонда Администрации Артемовского городского округа расходуются в соответствии с порядком, установленным муниципальными нормативными правовыми актами Администрации Артемовского городского округа.

23. Установить объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда Артемовского городского округа:

23.1. на 2020 год – 122 516,1 тыс. руб.;

23.2. на 2021 год – 37 962,6 тыс. руб.;

23.3. на 2022 год – 38 537,8 тыс. руб.

24. Утвердить Программу муниципальных заимствований Артемовского городского округа на 2020 год (Приложение 16).

25. Утвердить Программу муниципальных заимствований Артемовского городского округа на 2021 и 2022 годы (Приложение 17).

26. Утвердить Программу муниципальных гарантий Артемовского городского округа на 2020 год (Приложение 18).

27. Утвердить Программу муниципальных гарантий Артемовского городского округа на 2021 и 2022 годы (Приложение 19).

28. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств Артемовского городского округа:

28.1. на 2020 год – 284,0 тыс. руб.;

28.2. на 2021 год – 295,0 тыс. руб.;

28.3. на 2022 год – 307,0 тыс. руб.

29. Установить, что из бюджета Артемовского городского округа предоставляются:

1) субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным и муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг;

2) субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями.

Предоставление из бюджета Артемовского городского округа указанных субсидий осуществляется в порядке, устанавливаемом муниципальными нормативными правовыми актами Администрации Артемовского городского округа.

В случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Артемовского городского округа, принимаемыми Администрацией Артемовского городского округа, указанные субсидии предоставляются по результатам отбора.

30. В ходе исполнения бюджета Артемовского городского округа показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями руководителя финансового органа Администрации Артемовского городского округа без внесения изменений в настоящее решение в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Артемовском городском округе, а также в случаях:

1) поступления на счет бюджета дополнительных средств в качестве компенсационных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

2) поступления на счет бюджета средств в качестве компенсационных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации о погребении и похоронном деле, сверх объемов, утвержденных настоящим решением;

3) необходимости осуществления лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа, (далее – муниципальные служащие) выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Свердловской области о муниципальной службе, за исключением выплат, осуществляемых за счет фонда оплаты труда муниципальных служащих и при направлении муниципальных служащих в служебные командировки на основании муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Артемовского городского округа;

4) необходимости перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителем средств бюджета Артемовского городского округа, на финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы Артемовского городского округа, между мероприятиями этой муниципальной программы в ходе исполнения местного бюджета;

5) необходимости перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителем бюджетных средств, на финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы Артемовского городского округа, между этими мероприятиями для отражения расходов местного бюджета, в целях софинансирования которых местному бюджету в течение финансового года из федерального и областного бюджетов предоставляются субсидии;

6) необходимости внесения изменений в наименование и (или) код целевой статьи расходов для отражения расходов местного бюджета, в целях софинансирования которых местному бюджету в течение финансового года из федерального и областного бюджетов предоставляются субсидии;

7) внесения изменений в Указание о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации.

32. Настоящее решение вступает в силу с даты подписания главой Артемовского городского округа.

33. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономическим вопросам, бюджету и налогам (Соловьев А.Ю.).

Председатель Думы Артемовского городского округа К.М. ТРОФИМОВ

Глава Артемовского городского округа А.В. САМОЧЕРНОВ

«_____» _____ 2019 года

Приложения к проекту размещены на сайте Артемовского городского округа в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по ссылке: http://artemovskyy66.ru/lnova_block_documentset/document/284058/

Продолжение. Начало в №47. Приложение к Решению Думы Артемовского городского округа от 07 ноября 2019 года N 611

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Статья 2. Покупатели муниципального имущества

1. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

юридических лиц, местом регистрации которых



Продолжение. Начало в №40. Приложение к приказу Территориального органа местного самоуправления села Мироново от 15.04.2019г. № 4

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма»

Глава 1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на обжалование (внесудебное) обжалование действия (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги

85. Заявитель (его уполномоченный представитель) имеют право на обжалование решений, принятых в ходе исполнения муниципальной услуги, действий или бездействия ТОМС села Мироново либо муниципального служащего, принимающего участие в предоставлении муниципальной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке.

Глава 2. Органы местного самоуправления и их должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

86. Жалоба на действия (бездействие) органа, принимающего участие в предоставлении муниципальной услуги, и принятые им решения может быть подана председателю ТОМС села Миронова (лицу, исполняющему его полномочия).

Глава 3. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

88. Заявитель может обратиться с жалобой в досудебном (внесудебном) порядке, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами Артемовского городского округа, Территориального органа местного самоуправления села Миронова для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами Артемовского городского округа, Территориального органа местного самоуправления села Миронова для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами Артемовского городского округа, Территориального органа местного самоуправления села Мироново;

Продолжение в № 49

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ВЕДЕНИЯ ЛИЧНОГО ПОДСОБНОГО ХОЗЯЙСТВА

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации **Комитет по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа** (623780, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, 3, кабинет 40), контактный телефон (34363) 24183 - Сорокина Татьяна Леонидовна (главный специалист), **извещает о предстоящем предоставлении в аренду сроком на 20 лет** земельного участка с кадастровым номером 66:02:1702002:420 общей площадью 600,00 кв.м., (категория земель – земли населенных пунктов), расположенного по адресу: Свердловская область, город Артемовский, в 78 метрах по направлению на запад от дома № 4 по улице Прилепского, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Граждане, заинтересованные в приобретении земельного участка в аренду, могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Дата начала приема заявлений о намерении участвовать в аукционе – с 8.00 часов по местному времени 29 ноября 2019 года.

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе - до 17.00 часов по местному времени 28 декабря 2019 года.

Способ подачи заявлений: в виде бумажного документа непосредственно при личном обращении, в виде бумажного документа посредством почтового отправления, в электронной форме с использованием Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Время и место приема заявлений: понедельник-пятница с 8-00 час. до 17-00 час., перерыв с 13-00 час. до 14-00 час. по местному времени по адресу: 623780, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, 3, кабинет 40.

Заявления граждан о намерении участвовать в аукционе подаются, начиная с опубликованной даты начала приема заявлений до даты окончания приема заявлений. Заявления о намерении участвовать в аукционе, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются в день их поступления заявителю.

Осмотр земельного участка производится самостоятельно. Информацию о земельном участке можно получить на официальном сайте Росреестра <http://pkk5.rosreestr.ru> - портал услуг «Публичная кадастровая карта».

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации **Комитет по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа** (623780, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, 3, кабинет 40), контактный телефон (34363) 24183 - Сорокина Татьяна Леонидовна (главный специалист), **извещает о предстоящем предоставлении в аренду сроком на 20 лет** земельного участка общей площадью 1103,00 кв.м., (категория земель – земли населенных пунктов), расположенного по адресу: Свердловская область, Артемовский район, п. Кислянка, в 35 метрах по направлению на юго-восток от дома № 16 по ул. Кислянка, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в приобретении земельного участка в аренду, могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Дата начала приема заявлений о намерении участвовать в аукционе – с 8.00 часов по местному времени 29 ноября 2019 года.

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе - до 17.00 часов по местному времени 28 декабря 2019 года.

Способ подачи заявлений: в виде бумажного документа непосредственно при личном обращении, в виде бумажного документа посредством почтового отправления, в электронной форме с использованием Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Время и место приема заявлений: понедельник-пятница с 8-00 час. до 17-00 час., перерыв с 13-00 час. до 14-00 час. по местному времени по адресу: 623780, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, 3, кабинет 40.

Заявления граждан о намерении участвовать в аукционе подаются, начиная с опубликованной даты начала приема заявлений до даты окончания приема заявлений. Заявления о намерении участвовать в аукционе, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются в день их поступления заявителю.

Граждане могут ознакомиться со схемой расположения земельного участка, утвержденной постановлением Администрации Артемовского городского округа от 11.11.2019 № 1254-ПА «Об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории», по адресу приема заявлений.

СООБЩЕНИЕ О ПЛАНИРУЕМОМ ИЗЪЯТИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД

В соответствии со статьей 56.5 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Артемовского городского округа сообщает о планируемом изъятии земельных участков для муниципальных нужд.

- Цель изъятия земельных участков: снос аварийных многоквартирных домов.
 - Перечень и адреса и кадастровые номера земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества:
- 1) Свердловская область, город Артемовский, ул. Лермонтова, д. 2;
 - 2) Свердловская область, город Артемовский, ул. Лермонтова, д. 4;
 - 3) Свердловская область, город Артемовский, ул. Дзержинского, д. 14, кадастровый номер земельного участка 66:02:1703017:109;
 - 4) Свердловская область, город Артемовский, ул. Дзержинского, д. 16, кадастровый номер земельного участка 66:02:1703017:126;
 - 5) Свердловская область, город Артемовский, ул. Дзержинского, д. 18;
 - 6) Свердловская область, город Артемовский, ул. Дзержинского, д. 19, кадастровый номер земельного участка 66:02:1703020:83;
 - 7) Свердловская область, город Артемовский, ул. Ломоносова, д. 10;
 - 8) Свердловская область, город Артемовский, ул. Пригородная, 3А, кадастровый номер земельного участка 66:02:1701005:542.

- Адрес, по которому заинтересованные лица могут получить информацию о предлагаемом изъятии земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд и подать заявления об учете прав на объекты недвижимого имущества, расположенные на земельных участках, планируемых к изъятию: Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, 3, каб. 40.

- Срок подачи заявлений об учете прав на объекты недвижимого имущества, расположенные на земельных участках, планируемых к изъятию: в течение 60 календарных дней со дня опубликования настоящего сообщения.

- Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещено сообщение о планируемом изъятии земельных участков для муниципальных нужд: <http://artemovskiy66.ru>.

- Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего выявление лиц, земельные участки которых подлежат изъятию для муниципальных нужд: Комитет по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа.

Приложение № 4 к Положению о порядке организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Артемовского городского округа

Протокол публичных слушаний № 4

«25» ноября 2019 г

г.Артемовский (населенный пункт)

На основании постановления главы Артемовского городского округа от 29.10.2019 № 45-ПГ «О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта межевания территории, расположенной в Свердловской области городе Артемовском по улице Ленина, дом 32, дом 34 проведения публичных слушаний 25.11.2019 с 17-00 часов до 17-30 часов в кабинете №2 Комитета по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа, расположенном по адресу: Свердловская область, г. Артемовский, ул. Ленина, 19.

(информация о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях) Организатор публичных слушаний - Комитет по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа.

С 21.10.2019 г. по 22.11.2019 г. проходила экспозиция проекта в здании Комитета по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа по адресу: Свердловская область, г. Артемовский, ул. Ленина, 19 с 8-00 по 17-00 в рабочие дни.

С 21.10.2019 г. по 22.11.2019 г. проводились консультации по экспозиции проекта в кабинете № 2 Комитета по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа с 8-00 часов по 17-00 часов в рабочие дни.

Оповещение о начале публичных слушаний: - размещено на официальных сайтах Артемовского городского округа (artemovskiy66.ru) и Комитета по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа (kag-ago.ru) 30.10.2019 г.

В период проведения публичных слушаний замечания и предложения от участников публичных слушаний не поступали.

Председатель публичных слушаний: председатель Комитета по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа Булатова Н.В.
Секретарь публичных слушаний: ведущий специалист Комитета по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа Ларионова А.Г.

Приложение № 6 к Положению о порядке организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Артемовского городского округа

Заключение о результатах публичных слушаний

«25» ноября 2019 г

г. Артемовский (населенный пункт)

«25» ноября 2019 г с 17-00 часов до 17-30 часов в здании Комитета по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа, расположенном по адресу: Свердловская область, г. Артемовский, ул. Ленина, 19, проведены публичные слушания по рассмотрению проекта межевания территории, расположенной в Свердловской области городе Артемовском по улице Ленина, дом 32, дом 34.

Организатор публичных слушаний - Комитет по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа.

В публичных слушаниях приняли участие 6 человек.

По результатам публичных слушаний составлен протокол публичных слушаний № 4 от 25.11.2019, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний.

В период проведения публичных слушаний замечания и предложения от участников публичных слушаний не поступали.

Рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний:

№ п/п	Содержание предложения (замечания)	Рекомендации организатора
-	-	-

Рекомендации по результатам публичных слушаний:
Направить проект межевания территории, расположенной в Свердловской области городе Артемовском по улице Ленина, дом 32, дом 34 на **утверждение** (доработку).

Организатор публичных слушаний: Председатель Комитета по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа Булатова Н.В.

Продолжение. Начало в №40. Приложение к приказу Территориального органа местного самоуправления села Мироново от 15.04.2019г. № 5

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору найма в специализированном жилищном фонде»

Глава 4. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

88. Заявитель имеет следующие права на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы:

- 1) предоставлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании;
- 2) знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержится сведения, составляющие государственную или иную охраняемую действующим законодательством тайну.

Глава 5. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается

89. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

90. Жалоба не подлежит рассмотрению по существу, если:

- 1) в жалобе не указаны фамилия заявителя (представителя заявителя), подавшего жалобу, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- 2) в жалобе обжалуется судебное решение;
- 3) в жалобе содержится нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, специалиста жилищного отдела, а также членов его семьи;
- 4) текст жалобы не поддается прочтению;
- 5) в жалобе содержится вопрос, на который заявителю уже давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или основания;
- 6) ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

О принятом решении об оставлении жалобы без рассмотрения уведомляется заявитель, направивший жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению. В уведомлении указываются причины, по которым жалоба оставлена без рассмотрения, а также право автора жалобы при устранении указанных причин вновь обратиться с жалобой. Указанное уведомление должно быть направлено в течение семи календарных дней с момента поступления жалобы.

Глава 6. Сроки рассмотрения жалобы

91. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

Глава 7. Результат досудебного (внесудебного) обжалования

92. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;
- 2) отказывает в удовлетворении жалобы.

93. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 92 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

94. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления имеющиеся материалы незамедлительно направляются в органы прокуратуры.

Приложение № 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору найма в специализированном жилищном фонде»

В Территориальный орган местного самоуправления села Мироново от _____ (Ф.И.О.)

проживающего по адресу:

Продолжение в № 49

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером **Деевым Германом Николаевичем**, 623780, Свердловская область, г. Артемовский, ул. Терешковой 20-65, e-mail: Deev23@yandex.ru, тел. 8-922-297-85-65,

номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность №828 выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка, образуемого путем выдела из земельного участка, расположенного: Свердловская обл., Артёмовский район, в районе д. Лисава (ПСХК «Лисава»), кадастровый номер 66:02:000000:41. Заказчиком кадастровых работ является Комитет по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа, адрес: Свердловская область, г. Артемовский, пл. Советов, 3, тел. 8-34363-2-41-83.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 623780, Свердловская область, г. Артемовский, пл. Советов 1, оф.7 (гостиница), 30.12.2019 г. в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 623780, Свердловская область, г. Артемовский, пл. Советов 1, оф.7 (гостиница). Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 29.11.2019г. по 29.12.2019г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 29.11.2019г. по 29.12.2019г. по адресу: 623780, Свердловская область, г. Артемовский, пл. Советов 1, оф.7 (гостиница).

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: Свердловская обл., Артёмовский район, в районе д. Лисава (ПСХК «Лисава»), кадастровый номер 66:02:000000:41.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закон от 24 июля 2007 года №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером **Сайгашиной Надеждой Юрьевной**, 623782, Свердловская область, г. Артемовский, ул. Крылова, 86 e-mail: rs95312@rambler.ru, тел. 8-922-29-82-635,

номер регистрации в государственном реестре лиц № 12645, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка расположенного по адресу: Свердловская область, Артемовский район, село Мироново, улица Советская, дом 58, кадастровый номер 66:02:0701003:95, кадастровый квартал 66:02:0701003. Заказчиком кадастровых работ является Баяндин Леонид Петрович, адрес: 623780, Свердловская область, Артемовский район, село Мироново, улица Советская, дом 58, тел. 8-952-131-88-53.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 623780, Свердловская область, г. Артемовский, ул. Почтовая, 2а, оф. «Юрист-сервис» 09 января 2020 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 623780, Свердловская область, г. Артемовский, ул. Почтовая, 2а, оф. «Юрист-сервис».

Требования о проведении согласования местоположения границы земельного участка на местности принимаются с 30 ноября 2019 г. по 31 декабря 2019 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 30 ноября 2019 г. по 31 декабря 2019 г., по адресу: Свердловская область, г. Артемовский, ул. Почтовая, 2а, оф. «Юрист-сервис».

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границ: Свердловская область, Артемовский район, село Мироново, улица Советская, дом 56, кадастровый номер 66:02:0701003:44.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа объявляет о проведении открытого конкурса по выбору управляющей организации для управления многоквартирными домами в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 29.12.2004 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации», статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» на срок 3 года.

Организатор конкурса: Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа.

Почтовый адрес: 623780, г. Артёмовский, пл. Советов, 3.

Телефон: (34363) 59-308, 59-304, адрес электронной почты: ugh.art6@mail.ru.

Предмет конкурса: право заключения договоров управления многоквартирным домом в отношении объекта конкурса.

Объект конкурса: общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном в городе Артемовском Свердловской области:

Лот № 1: общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном в городе Артемовском Свердловской области по адресу:

- ул. 8 Марта, 24;
- ул. Свободы, д. 42 корп.1;
- ул. Свободы, д. 42 корп.2;
- ул. Дальневосточная, д. 12.

Полная характеристика объекта конкурса: указывается в конкурсной документации (приложение №1 к конкурсной документации).

Перечень обязательных работ и услуг: по содержанию и ремонту объекта конкурса, выполняемых (оказываемых) по договору управления многоквартирным домом указывается в конкурсной документации (приложение №1 к договору на управление многоквартирным домом).

Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения: определяется организатором конкурса в размере, установленном постановлением Администрации Артемовского городского округа для собственников жилых помещений, которые не приняли решения о выборе способа управления многоквартирным домом на соответствующий период.

Перечень коммунальных услуг, предоставляемых управляющей организацией:

- холодное водоснабжение;
- горячее водоснабжение;
- водоотведение (канализация и вывоз жидких бытовых отходов);
- газоснабжение;
- отоплению (теплоснабжение);
- вывоз и утилизация твердых коммунальных отходов;
- перечень коммунальных услуг, предоставляемых управляющей организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- иные услуги, обеспечивающие комфортные условия проживания граждан в жилых помещениях, пользования нежилыми помещениями.

Адрес официального сайта, на котором размещена конкурсная документация: www.torgi.gov.ru

Место, дата начала и окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе: город Артемовский, площадь Советов, 3, каб. 30, со дня официального опубликования извещения до 10.00 час. местного времени 30 декабря 2019 года. Порядок подачи заявок определяется в конкурсной документации.

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: город Артемовский, площадь Советов, 3, каб. 30, 30 декабря 2019 года в 10.00 час. местного времени.

Дата и время рассмотрения конкурсной комиссией заявок на участие в конкурсе: город Артемовский, площадь Советов, 3, каб. 30, 30 декабря 2019 года в 10 час. 15 мин. местного времени.

Место, дата и время проведения конкурса: город Артемовский, площадь Советов, 3, каб. 30, 30 декабря 2019 года в 11.00 час. местного времени.

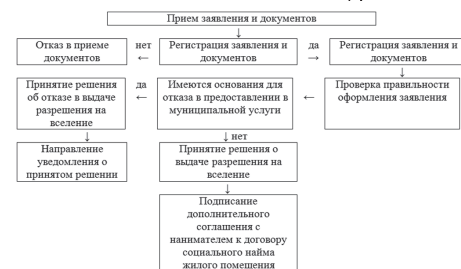
Порядок предоставления конкурсной документации: организатор конкурса предоставляет конкурсную документацию в течение 2-х рабочих дней с даты получения заявления о её предоставлении. Место предоставления конкурсной документации – по месту нахождения организатора конкурса.

Плата, за предоставление конкурсной документации: не установлена.

Окончание. Начало в №40. Приложение к приказу Территориального органа местного самоуправления села Мироново от 15.04.2019г. № 6

Приложение № 4 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения (отказа) на инициацию жилого помещения по договору социального найма на вселение нового члена семьи (временных жильцов)»

Блок-схема предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения (отказа) на инициацию жилого помещения по договору социального найма на вселение нового члена семьи (временных жильцов)»





Продолжение. Начало в №6. Приложение к приказу Территориального органа местного самоуправления поселка Незевая от 26.11.2018г. № 26

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору найма в специализированном жилищном фонде»

Глава 4. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

88. Заявитель имеет следующие права на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы:

- 1) представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании;
- 2) знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержится сведения, составляющие государственную или иную охраняемую действующим законодательством тайну.

Глава 5. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается

89. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.
90. Жалоба не подлежит рассмотрению по существу, если:
 - 1) в жалобе не указаны фамилия заявителя (представителя заявителя), подавшего жалобу, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
 - 2) в жалобе обжалуется судебное решение;
 - 3) в жалобе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, специалиста жилищного отдела, а также членов его семьи;
 - 4) текст жалобы не поддается прочтению;
 - 5) в жалобе содержится вопрос, на который заявителю уже давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства;

Продолжение в № 49

Продолжение. Начало в № 36. Приложение к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 30.08.2019 № 980-ПА

ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ И УТВЕРЖДЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

прием запросов заявителей о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

формирование и направление МФЦ межведомственного запроса в органы, предоставляющие муниципальные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и подведомственные учреждения, участвующие в предоставлении муниципальных услуг;

выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги;

иные процедуры.

Описание административных процедур (действий), выполняемых МФЦ, в данном разделе обязательно в отношении муниципальных услуг, включенных в перечни муниципальных услуг в соответствии с подпунктом 3 части 6 статьи 15 Федерального закона № 210-ФЗ.

14. Описание каждой административной процедуры предусматривает:

- 1) основания для начала административной процедуры;
- 2) содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения;
- 3) сведения о специалисте, ответственном за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры. Если муниципальные нормативные правовые акты, непосредственно регулирующие предоставление муниципальной услуги, содержат указание на конкретную должность, она указывается в тексте регламента;
- 4) критерии принятия решений;
- 5) результат административной процедуры и порядок передачи результата, который может совпадать с основанием для начала выполнения следующей административной процедуры;

Продолжение в № 49

Продолжение. Начало в № 36. Приложение к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 04.09.2019 № 990-ПА

ПОЛОЖЕНИЕ

о Единой дежурно-диспетчерской службе Артемовского городского округа

наименование объектов и населенных пунктов соседних территорий, для оказания помощи которым могут привлекаться местные пожарные и спасательные подразделения;

схему организации связи на обслуживаемой территории;

правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации;

состав, возможности, порядок функционирования комплекса средств связи, аппаратно-программного комплекса оповещения, средств автоматизации работы ЕДДС;

состав и функционирование комплекса средств автоматизации и специального программного обеспечения системы-112;

структуру и порядок функционирования ЕДДС;

Должен уметь:

разрабатывать нормативно-методические документы, документацию по обеспечению функционирования, совершенствования и развития ЕДДС;

осуществлять контроль за правильной эксплуатацией оборудования и имущества, обеспечивающих функционирование ЕДДС;

повышать знания и умения работников ЕДДС;

осуществлять контроль за выполнением персоналом ЕДДС своих обязанностей;

добиваться знания и исполнения персоналом ЕДДС своих обязанностей;

разрабатывать предложения по дальнейшему совершенствованию, развитию и повышению технической оснащенности ЕДДС;

повышать уровень теоретической и практической подготовки;

выполнять обязанности руководителя ЕДДС в его отсутствие;

выполнять обязанности оперативного дежурного ЕДДС (при необходимости).

Квалификационные требования к заместителю руководителя ЕДДС – старшему оперативному дежурному:

образование высшее или среднее специальное;

Продолжение в № 49

Окончание. Начало в №20. Приложение к распоряжению Комитета по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа от 26.04.2019 № 8

Приложение №3 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства

Кому (наименование застройщика)

(фамилия, имя, отчество – для граждан,

полное наименование организации – для юридических лиц),

его почтовый индекс и адрес)

Наименование органа местного самоуправления, осуществляющего выдачу разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства)

руководствуясь статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, отказывает в выдаче разрешения на строительство объекта капитального строительства

(наименование объекта капитального строительства

в соответствии с проектной документацией) расположенного по адресу

(полный адрес объекта капитального строительства с указанием субъекта Российской Федерации, административного района и т.д. или строительный адрес)

в связи с

(основание (я), установленное(ые) частью 13 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации

(должность уполномоченного сотрудника органа, осуществляющего выдачу разрешения на ввод объекта в эксплуатацию)

(подпись) (расшифровка подписи)

Продолжение. Начало в №38. Приложение 2 к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 13.09.2019 № 1030-ПА

ПЕРЕЧЕНЬ видов и стоимости капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов в рамках краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2018-2020 годы, на территории Артемовский городской округ

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Виды ремонта, предусмотренные ч. 1 ст. 17 Закона Свердловской области от 19.12.2013 № 127-ОЗ «Об обеспечении проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области»											Виды ремонта, предусмотренные ч. 2 ст. 17 Закона Свердловской области от 19.12.2013 № 127-ОЗ «Об обеспечении проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области»										
		Общая стоимость капитального ремонта	Ремонт внутридомовых инженерных систем	Ремонт, замена, модернизация лифтов, ремонт лифтовых шахт, машинных и блочных помещений	Ремонт крыши	Ремонт подвальных помещений	Ремонт фасада	Ремонт фундамента	Утепление фасадов	Переустройство невентилируемой крыши на вентилируемую крышу, устройство выходов на кровлю	Усиление чердачных перекрытий многоквартирного дома	Ремонт внутридомовых систем пожарной автоматики и противопожарной защиты, внутреннего противопожарного водопровода	Установка узлов управления и регулирования потребления тепловой энергии в системе теплоснабжения и горячего водоснабжения в случае перевода лица, указанного в подпункте 2 или 3 части первой пункта 5 статьи 7 настоящего Закона, на систему горячего водоснабжения, при которой горячее водоснабжение осуществляется по системе индивидуального теплоснабжения	Усиление ограждающих несущих конструкций многоквартирного дома	Разработка проектной документации на проведение капитального ремонта	Экспертиза проектной документации на проведение капитального ремонта	Строительный контроль						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
75	г. Артемовский, ул. Добрая, д. 12	53 854,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53 854,86	0,00	0,00	
76	г. Артемовский, ул. Добрая, д. 16	667 013,38	567 037,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88 635,44	0,00	11 340,74	
77	г. Артемовский, ул. Свободы, д. 29Б	151 965,85	0,00	0,00	0,00	438,41	2 062 864,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47 843,75	0,00	41 257,30	
78	г. Артемовский, ул. Физкультурников, д. 25	2 451 965,12	0,00	0,00	0,00	421,29	2 350 125,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54 834,56	0,00	47 002,56	
79	п. Була-наш, ул. Максима Горького, д. 24	688 481,09	0,00	0,00	0,00	478,76	2 600 553,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35 916,42	0,00	52 011,07	
80	п. Була-наш, ул. Максима Горького, д. 26	47 637,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47 637,04	0,00	0,00	
81	г. Артемовский, пер. Почтовый, д. 2	533 028,18	234 627,60	0,00	0,00	248,47	1 268 341,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 059,38	

Продолжение в № 48

Продолжение. Начало в № 47.

УТВЕРЖДЕНО решением Думы Артемовского городского округа от 07 ноября 2019 года № 607

Продолжение. Начало в № 26.

УТВЕРЖДЕНЫ решением Думы Артемовского городского округа от 30 мая 2019 года № 545

МЕСТНЫЕ НОРМАТИВЫ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры Артемовского городского округа на 2019-2034 годы

Глава 4.6. Мероприятия по развитию сети дорог Артемовского городского округа и общественного транспорта.....	89
Раздел 5. Мероприятия по развитию транспортной инфраструктуры	92
Глава 5.1 Мероприятия по внедрению интеллектуальных транспортных систем	92
Глава 5.2. Мероприятия по снижению негативного воздействия транспорта на окружающую среду и здоровье человека	92
Раздел 6. Сводный перечень мероприятий по развитию транспортной инфраструктуры, намечаемых для реализации в рамках целевого плана развития	93
Раздел 7. Оценка объемов и источников финансирования мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры предлагаемого к реализации варианта развития транспортной инфраструктуры	93
Раздел 8. Оценка эффективности мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры планируемого к реализации варианта развития транспортной инфраструктуры	97
Раздел 9. Предложения по институциональным преобразованиям, совершенствованию правового и информационного обеспечения деятельности в сфере проектирования, строительства, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры	102
Приложение 1. Реестр внутригородских автобусных маршрутов, действующих на территории Артемовского городского округа	
Приложение 2. Реестр пригородных автобусных маршрутов, действующих на территории Артемовского городского округа	
Приложение 3. Материалы исследования пассажиропотока на городском маршруте №14 «Ключи «ТЭЦ» - ж/д вокзал»	
Приложение 4. Материалы исследования пассажиропотока на городском маршруте 111 «п.Булаш – ж/д вокзал»	
Приложение 5. Материалы исследования пассажиропотока на пригородном маршруте №110 «г.Артемовский – п.Незевый»	
Приложение 6. Материалы исследования пассажиропотока на пригородном маршруте №112 «г.Артемовский – с.Покровское»	
Приложение 7. Материалы исследования пассажиропотока на пригородном маршруте №113 «г.Артемовский – с.Сарафаново»	
Приложение 8. Материалы исследования пассажиропотока на пригородном маршруте №114 «г.Артемовский – с.Мироновое»	
Приложение 9. Материалы исследования пассажиропотока на пригородном маршруте №115 «г.Артемовский – п.Красногвардейский»	
Приложение 10. Материалы исследования пассажиропотока на пригородном маршруте №116 «г.Артемовский – с.Лебедкино»	
Приложение 11. Материалы исследования пассажиропотока на пригородном маршруте №117 «г.Артемовский – с.Мостовское»	
Приложение 12. Суммарная картограмма пассажиропотоков в утренний пик (7:30 – 9:00 ч.), пасс./час	

Продолжение в № 49

Продолжение. Начало в № 45.

УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации Артемовского городского округа от 31.10.2019 № 1216-ПА

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей»

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в представлении муниципальной услуги и не включенных в представлений ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) работника муниципального архива, предоставляющего муниципальную услугу, специалиста архивного отдела и работника многофункционального центра, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги. В данном случае в письменном виде за подписью руководителя муниципального архива, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя архивного отдела или руководителя многофункционального центра, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

Продолжение в № 49

Таблица 6. Перечень расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения городского округа, применяемых при подготовке генерального плана, документации по планировке территории, правил землепользования и застройки

№	Наименование расчетного показателя	Единица измерения	ГП	ДППТ	ПЗЗ
3.8	Средние допустимые размеры объекта (бассейна)	м ² зеркала воды	+	+	-
3.9	Размер земельного участка бассейна	га/объект	+	+	+
3.10	Уровень обеспеченности летскими, юношескими спортивными школами	обучающийся/на 1 тыс. человек	+	-	-
3.11	Уровень обеспеченности физкультурно-оздоровительными клубами по месту жительства	посетителей/на 1тыс. человек	+	+	-

Продолжение в № 49

Продолжение. Начало в №43. Приложение к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 21.10.2019 № 1179-ПА

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту недвижимости»

Глава 22. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ, особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

51. Требования к расположению, помещениям, оборудованию и порядку работы МФЦ определяются пунктами 6–22 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

52. При обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги в МФЦ работник МФЦ осуществляет действия, предусмотренные настоящим Административным регламентом и соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и Комитетом.

Продолжение в № 49

Продолжение. Начало в № 45.

УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации Артемовского городского округа от 31.10.2019 № 1217-ПА

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления муниципальной услуги «Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан»

если в запросе содержатся нецензурные, либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу руководителя и работников архивного отдела и муниципального архива, а также членам их семей. Руководитель муниципального архива вправе оставить запрос без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю, направившему его, о недопустимости злоупотребления правом;

если у заявителя отсутствуют документы, подтверждающие его полномочия выступать от его имени третьих лиц.

Раздел 11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемым) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

23. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации, не предусмотрены.

Раздел 12. Порядок, размер и основание взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

Продолжение в № 49



Лицензия ЛО-45-01-002143

О ВОЗМОЖНЫХ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯХ ПРОКОНСУЛЬТИРУЙТЕСЬ СО СПЕЦИАЛИСТОМ

**ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ ЦЕНТР
МНТК «МИКРОХИРУРГИЯ ГЛАЗА»**
ИСКУССТВО ВОЗВРАЩАТЬ ЗРЕНИЕ

**Представительство Центра
в городе Реж
приглашает взрослых и детей
на диагностику и лечение
заболеваний глаз**

г. Реж,
ул. Энгельса, 8 А

(34364) 3-60-61
www.eyeclinic.ru

**Уважаемые
граждане
Республики
Узбекистан,
находящиеся
на территории
Артемовского
городского
округа!**

Информируем вас, что 22 декабря 2019 года в Республике Узбекистан состоятся выборы депутатов в Законодательную палату Олий Мажлиса (Парламент) Республики Узбекистан. В соответствии с решением ЦИК Республики Узбекистан при Генеральном консульстве Республики Узбекистан в городе Екатеринбург создан избирательный участок №18. Генеральное консульство республики Узбекистан в городе Екатеринбург приглашает вас принять участие в голосовании.

АФИША

ЦКик «Родина»

28 НОЯБРЯ — 4 ДЕКАБРЯ

08:00 – «Лев Яшин. Вратарь моей мечты». Драма, биография, спорт, семейный. Производство: Россия. (6+)

10:00 – «Холодное сердце 2» 3D. Мультфильм, приключения. Производство: США. (6+)

11:50 – «Аванпост». Фантастика, триллер. Производство: Россия. (16+)

14:30 – «Холодное сердце 2» 3D. Мультфильм, приключения. Производство: США. (6+)

16:20 – «Лев Яшин. Вратарь моей мечты». Драма, биография, спорт, семейный. Производство: Россия. (6+)

18:20 – «Холодное сердце 2» 3D. Мультфильм, приключения. Производство: США. (6+)

20:10 – «Давай разведемся!». Комедия, мелодрама. Производство: Россия. (12+)

21:50 – «Аванпост». Фантастика, триллер. Производство: Россия. (16+)

Стоимость билетов уточняйте на нашем сайте www.rodina3d.com
54-1-61, 8-901-95-05-507

ПРОДАЁТСЯ

2-х комнатная квартира по ул. Мира, 29 (4 этаж, у/п, 50 кв.м., тёплая, счётчики, нагреватель, окна и балкон – пластик, кухня – 8 кв. м.) Можно с мебелью. Цена 1 млн 100 тыс. рублей. Торг.

8-950-640-07-71

ДОБРОЕ ДЕЛО

В добрые руки щенок-подросток с примесью охотничьей породы, 6 мес., небольшого размера, можно для квартиры.

**8-950-64-944-62,
8-922-60-70-439**



**ВНИМАНИЕ! ВПЕРВЫЕ!
БОЛЬШАЯ РАСПРОДАЖА ОТ ФАБРИКИ!**

**29 НОЯБРЯ 2019
ШУБЫ & ДУБЛЕНКИ!**

ПРЕДСТАВЛЯЕМ ВАМ БОЛЬШОЙ АССОРТИМЕНТ ШУБ

ТРЦ «ОАЗИС»
ЛЕНИНА, 56, 1 ЭТАЖ

С 10:00 ДО 19:00

КРЕДИТ

НОРКА (КИРОВ) ОТ 35 000
МУТОН (ПЯТИГОРСК) ОТ 8 000
БОБЁР ОТ 30 000
АСТРАГАНА (ТУРЦИЯ И РОССИЯ) ОТ 20 000

СТИЛЬНЫЕ И КЛАССИЧЕСКИЕ ДУБЛЕНКИ ПО АКЦИИ ОТ 10 000 РУБЛЕЙ

ОБМЕН ЛЮБОЙ СТАРОЙ ШУБЫ НА НОВУЮ ОЦЕНКА ДО 30 000

НА ВСЬ ТОВАР ГАРАНТИЯ И СЕРТИФИКАТЫ КАЧЕСТВА!

ПРОДАЁТСЯ

2-х комнатная квартира по ул. Свободы, 42. 22 кв.м., «под ключ» с мебелью и техникой. Есть счётчики на электричество и воду, коммуналка низкая.

8-909-012-09-12

ПРОДАЁТСЯ

Комната в общежитии, 15 кв.м. 2 этаж, р-н Гавань. Есть ремонт, мебель. 350 тыс.руб

8-982-962-15-74

СРОЧНО ПРОДАЁТСЯ

Дом 31,5 м.кв, по ул. Западная. Земельный участок 6 соток. Газ подведен.

8-922-211-95-11

ПРОДАЁТСЯ ИЛИ МЕНЯЕТСЯ

3-х комнатная квартира в микрорайоне. Третий этаж. Рассмотрим все варианты. **8 922 142 71 02**

КУПЛЮ ВАШ АВТОМОБИЛЬ И МОТОТЕХНИКУ В ЛЮБОМ СОСТОЯНИИ БЕСПЛАТНАЯ ОЦЕНКА И ВЫЕЗД НА МЕСТО 8-965-511-44-44.

ТРЕБУЮТСЯ НА ВАХТУ: Токари, токари-расточники, Шлифовщики, фрезеровщики, Наладчики чпу, Слесари-сборщики, сварщики полуавтомат, водители кат. «Е», Бетонщики, отделочники. Проживание, спецодежда, проезд. **8-912-053-66-85, Ксения.**

**КУПЛЮ
РОГА ЛОСЯ
ОТ 700 РУБЛЕЙ
ЗА КИЛОГРАММ.**

Телефон:
8-963-44-21-354

**КУПЛЮ
ПАМПЕРСЫ
для взрослых
(все размеры)
и пеленки.**

8-908-919-15-97

Артемовский
РАБОЧИЙ



Муниципальная газета

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:
623780, г. Артемовский, ул. Мира, 10.
тел.: (34363) 2-04-68
E-mail: art-izdatel@mail.ru

Газета зарегистрирована Уральским окружным межрегиональным территориальным управлением Министерства Российской Федерации по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций.
СВИДЕТЕЛЬСТВО о регистрации средств массовой информации ПИ № 11-1599 от 13 августа 2003 года

ГАЗЕТА ОТПЕЧАТАНА
В ТИПОГРАФИИ
ООО «Периодика».
АДРЕС ТИПОГРАФИИ:
623751, Свердловская область,
г. Реж, ул. О. Кошевого, 16.
тел.: 8(343) 290-65-21
Распространяется бесплатно.

Тираж 5000 экз.
Заказ № 79904

УЧРЕДИТЕЛИ: Администрация
Артемовского городского округа,
Дума Артемовского городского
округа.

Главный редактор -
К. Б. ТАТАРИНОВА

Директор - Технический редактор -
К. Б. ТАТАРИНОВА Т. А. ТРИФОНОВА

Газета подписана в печать
28 НОЯБРЯ 2019 г.
по графику в 17.00,
фактически в 17.05.
За содержание рекламных
материалов редакция
ответственности не несет.
Рекламуемые товары
подлежат обязательной
сертификации, услуги -
лицензированию.