



# Артёмовский рабочий

Муниципальная еженедельная газета | 16+

№ 1 (11022)

7 января 2022

пятница

art-izdatel@mail.ru

тел. 8 (34363) 2-04-68



Издаётся с 17 октября 1930 г.

## «Ложь мы опровергаем конкретными делами»

Итоги минувшего года: где достигли успеха, а где недоработали



Фото: Василий Ергашев, "АР"

**Глава АГО Константин Трофимов откровенно рассказал редактору «АР», чем занялся первый год своей работы, поделился планами на будущее. Все это в нашем материале.**

**- Константин Михайлович, как для вас был прошедший год? Что удалось выполнить, а что нет?**

- 2021 год для меня был полноценным годом работы в должности главы Артёмовского городского округа. Было очень много планов, многие вопросы были реализованы. Наконец-то мы закончили капитальный ремонт школы номер 14. Я очень рад тому, что, несмотря на пандемию, рост цен на строительные материалы, на другие препятствия, нам удалось 1 сентября вернуть учеников в их родную школу. Этим можно гордиться. Большое спасибо правительству Свердловской области, губернатору Свердловской области Евгению

Владимировичу Куйвашеву за то, что поддерживали и помогали. Было построено более шести километров тротуаров, заменено несколько километров сетей холодного водоснабжения, был построен и сдан 39-квартирный дом для детей-сирот. Было реализовано наше участие в национальных проектах «Образование», «Культура». В школах были произведены ремонты пищеблоков, спортивных залов, было приобретено дополнительное оборудование, были открыты новые точки роста. Что касается культуры, тут мы гордимся, что в наших сельских населённых пунктах появляются достойные Дома культуры, где можно проводить досуг. Пример этого - село Бичур, где проживает около 100 человек, а мы при поддержке губернатора произвели там капитальный ремонт здания и торжественно открыли просторный клуб.

В минувшем году была возобновлена работа Совета директоров на территории Артёмовского го-

родского округа. Хотелось бы выразить слова благодарности руководителям предприятий за то, что откликнулись. Пример активной совместной работы - сотрудничество с нашими флагманами производства - заводами «Вентпром», «Красногвардейский машиностроительный завод», «УСПК», «ЕРЗ», предприятиями РЖД. Совместно у нас реализованы планы по благоустройству и по решению многих других насущных задач.

Что касается спортивной сферы, то наконец-то мы закончили с капитальным ремонтом крыши на физкультурном комплексе «Уралец». Все нарушения там исправили, все привели в порядок, но гарантийный срок у этих видов работы тоже существует. Один из серьёзных проектов прошлого года - это водоотведение с территории микрорайона Западного. Проект стоимостью более 24 миллионов рублей. Здесь мы столкнулись с некоторыми сложностями, но выходили на завершающий этап.

В течение года было очень много текущих вопросов, которые требовали принятия оперативных решений: ликвидировали аварийные ситуации на водоводах, на теплосетях, были и другие непростые моменты. Ремонт тротуаров мы занимаемся очень плотно, но хотелось бы больше внимания уделять капитальному ремонту дорог как второстепенных, так и основных направлений - это улицы Станционная, Восточная, Красноармейская и улица Мира с выходом на Западную...

2021 год запомнится и тем, что мы с коллегами депутатами приняли решение о реорганизации органов местного управления. Считаю, что это тоже одно из достижений. Мы привели в порядок численность органов местного самоуправления согласно численности федерального законодательства, пересмотрели структуру администра-

ции. Это позволит в дальнейшем значительно улучшить качество исполнительской работы наших руководителей.

**- Прошлый год был политически насыщенным: выборы депутатов всех уровней, реформа органов местного самоуправления, перепись населения... Как вы оцениваете работу своей команды? Где нужно усилиться, чтобы успешно двигаться вперед?**

- Действительно, было очень много насыщенных политических событий и самое главное из них - это выборы депутатов всех уровней, сразу после чего приступили к переписи населения. Когда депутаты поддержали мою кандидатуру на должность главы Артёмовского городского округа, глава Алапаевского муниципального образования Сайгид Биалов пожелал мне полноценной команды и поделился своим опытом. Он в течение двух с половиной лет настраивал работу своей команды. Как руководитель сегодня я вижу и слабые, и положительные стороны каждого игрока команды, кому-то пытаемся подсказывать, с кем-то приходится вести серьёзные разговоры. Работу исполнительной власти должны оценивать жители, но длительное время нерешенные проблемы заметно сказываются на результатах. Где нам усилиться, чтобы успешно двигаться вперед? Нужно полное понимание среди подчинённых, между исполнительной и представительной ветвями власти. Нам нужно слышать друг друга, нужно отдаваться работе, полностью выполнять свои должностные обязанности - вот самое главное направление. Если мы будем слышать друг друга, если мы будем оперативно реагировать на проблемы жителей, то наше движение вперед будет успешным.

Продолжение на 2 странице.

## Бережем деньги от мошенников!

В предновогодние праздники мошенники стали очень активны, они придумывают новые схемы обмана, а наши жители легко поддаются на их уловки. Как сообщили в полиции, в середине декабря жуликам удалось выманить у артемовца 4 млн 200 тысяч рублей. А ближе к Новому году пострадавших становится все больше. Вот только одна из историй обмана, которая должна заставить задуматься.

Как сообщают в ОМВД, пострадавшей 1983 г. р. позвонили с номера +7495... и сообщили о том, что якобы кто-то пытается сменить ее номер телефона, привязанный к банку-онлайн.

После женщину соединили якобы со службой безопасности банка, сотрудник которой объяснил, что банк ищет, каким образом происходит утечка информации о клиентах, но, чтобы найти «слабое звено», требуется ее помощь.

Жительница города любезно согласилась помочь и получила план действий. Первым делом она должна была получить потребительский кредит в филиале банка в г. Артёмовском, затем перевести деньги на указанный счет, то есть погасить полученный кредит, но уже в другом отделении банка.

Все указания пострадавшая выполнила и даже получила документы, подтверждающие погашение кредита.

На следующий день женщина снова пришла в подразделение банка и взяла кредит на собственные нужды. Тут же ей перезвонил сотрудник «службы безопасности», который предложил за часть кредита досрочно оформить погашение нового кредита...

В общей сложности она перевела мошенникам 545 тысяч рублей. Не общайтесь с незнакомцами, берегите свои деньги!



## «Сначала шутили, потом стали играть с нами жестко»



☞ Поприветствовать и поблагодарить Павла Дацюка на корт пришел глава АГО Константин Трофимов / Фото: Василий Ергашев, "АР"



☞ После тренировки - фотография на память / Фото: Василий Ергашев, "АР"



☞ Общее фото с олимпийским чемпионом / Фото: Василий Ергашев, "АР"

### Знаменитый хоккеист провел мастер-классы для юных спортсменов из Артемовского и п. Буланаш.

- Упал, отжался! - спокойным, но волевым голосом скомандовал парнишке олимпийский чемпион, чемпион мира, двукратный обладатель Кубка Стэнли, Заслуженный мастер спорта России Павел Дацюк. - Будешь еще шайбу бросать на льду?

Парнишка беспрекословно отжался. Наверно, не будет. Этот урок от легенды мирового хоккея он запомнит, пожалуй, навсегда, как и каждую секунду, проведенную сегодня на корте. Не часто к нам в городок приезжают такие именитые гости.

Мастер-класс Дацюка - это неожиданный, но очень приятный подарок перед Новым годом. Тут и филонить не захочется. Поэтому на льду артемовские «Барсы» (их тренировочный процесс проходит на базе 1-й школы) выкладываются на все сто. Они понимают, секреты от чемпиона - бесценны.

- Загонял вас Дацюк? - успеваем мы спросить юных хоккеистов.

- Да нет! Все классно! - отвечают они.

Со звездными мастер-классами прославленный хоккеист в понедельник, 27 декабря, побывал

не только на корте школы № 1, но и в ДЮСШ-25 п. Буланаш. Он учил юных спортсменов владеть клюшкой, не отдавать шайбу, маневрировать на льду. Но самое главное - стараться из всех сил, каждый раз отдавая тренировке по полной. Только тогда, уверен Павел Дацюк, хоккей будет приносить игроку пользу.

- Мы проводим мастер-классы, - объяснил он журналистам, - чтобы дети получали от хоккея удовольствие, чтобы хотели достигать новых рекордов. Чтобы были такими же, как мы, и даже лучше нас!

Легендарный хоккеист отметил, что в АГО очень добрые, отзывчивые и веселые ребята. Общаясь с ними на льду, он получил классные эмоции, зарядился ими сам и зарядил ребят:

- Сначала они пытались с нами шутить, но потом, вошли во вкус и стали играть жестче, - акцентировал Павел Валерьевич.

А еще он поделился секретом, который поможет популяризации хоккея в нашей стране. Тут все просто. По мнению именитого спортсмена, для этого нужно любить детей, уделять им больше времени и делать больше добра вокруг.

Полезный урок, согласитесь? Притом универсальный - и для взрослых, и для детей.

☞ Галина ТАСКИНА

## «Ложь мы опровергаем конкретными делами»

Начало на 1 странице.

- В 2021 году сформировался новый состав Думы АГО. Как выстраиваются отношения с депутатами?

- Когда я поздравлял вновь избранных депутатов Думы седьмого созыва и обращался к ним с первыми словами, то попросил убрать всю политическую составляющую в депутатской деятельности. В основу работы необходимо ставить комфорт и благосостояние наших жителей. От слаженной работы исполнительной и представительной власти зависит дополнительное выделение средств для бюджета, участие Артемовского в любых программах. Я думаю, что первые шаги, которые мы делаем в отношениях с депутатским корпусом, принесут положительные плоды. Потому что мы предлагаем работать конструктивно, никаких тайн у нас нет. Мы должны работать вместе, помогать друг другу.

- В социальных сетях, а иногда из СМИ льется много лжи о работе власти. Люди спрашивают, почему не подаете в суд? Как людям различить правду от лжи?

- Да, в социальных сетях очень много идет фейковой информации от тех людей, которые видят один негатив. Я предлагаю выйти на открытый диалог с этими людьми, которые постоянно вбрасывают какую-то ложную информацию. Конечно, хотелось бы, чтобы и СМИ более объективно подавали информацию, потому что есть две стороны медали: если мы слушаем одну сторону, пожалуйста, нужно дослушать и другую, а жители должны сами оценить происходящее. Подавать ли на ложь в суды? Я считаю, что по каким-то моментам это всё-таки необходимо сделать. Клеветников нужно привлекать, потому что ложь порождает ложь, и она сейчас льется через край, хотя любое обращение в суд - это разбирательство, это трата времени и нервов, финансов. Мы работаем на позитив, и вся та ложь опровергается конкретными делами. А если некоторые не видят всего того, что делается в Артемовском городском округе, то я ещё раз призываю к открытому диалогу. Мы можем пройти пешком, проехать по территории, и я лично со своими специалистами покажу, что сделано. Но если мы не видим, например, шесть километров новых тротуаров, очень сложно говорить с такими людьми.

- Скучный бюджет не дает реализовать некоторые проекты. Как намерены решать задачи? Какие будут первоочередными, а что из задуманного останется без движения?

- Да, действительно, бюджет хотелось бы видеть гораздо большим. При многочисленных проблемах городского округа сейчас очень сложно решить всё сразу. Наши главные задачи - это попадание в областные и федеральные программы, потому что только ре-

ализация проектов через областные и федеральные программы позволит нам привлечь дополнительные средства. В приоритете у нас модернизация холодного водоснабжения по программе «Чистая вода», капитальное строительство дорог, тротуаров, детских площадок. Все проблемы мы знаем лучше тех «блогеров», которые нам на это указывают. Я обращаюсь к депутатамского корпуса, к активным жителям Артемовского городского округа: только совместной работой мы сможем привлечь средства государства на наши городские проекты.

- Прошла реорганизация ТОМ-Сов. Это даст тот эффект, о котором говорили?

- Да, нам задают вопрос: а где же тот золотой дождь, который на нас прольется после реорганизации? Конечно, сиюминутный эффект не виден. Но, работая в исполнительной власти, мы уже видим нужный результат. Мы централизовали и сделали очень прозрачными капитальные ремонты. Сейчас этим занимается «Жилкомстрой», территориальные управления занимаются решением текущих вопросов. Теперь не должно быть абсурда, когда в одном селе - один тротуар, а в другом - совершенно другой. В финансовом плане у нас получилась экономия, которую мы перенаправили для решения возникающих проблем.

- Ситуация в медицине напрягает: в Липино люди мучаются, в Красногвардейском - закрыли физкабинет, на Буланаше жители постоянно жалуются. Как-то решаются эти вопросы или будет еще хуже?

- Медицинским вопросом сейчас очень серьёзно занимается правительство Российской Федерации, президент, губернатор Свердловской области Куывашев Евгений Владимирович. Надеюсь, не просто так на уровне президента, на уровне правительства озвучено, что мы «дооптимизировались», что нужно сейчас исправлять те ошибки, которые были совершены. Да, будет модернизация первичного звена. В Липино мы предлагали ряд решений для того, чтобы пока идёт судебное разбирательство, люди находились в более благоприятных условиях, и сегодня мы, конечно, на стороне жителей. То, что касается поселков Красногвардейского и Буланаша, здесь действительно очень много вопросов медицинского направления. Да, их необходимо решать, да, нужно выстраивать диалог с нашей центральной районной больницей, чтобы совместно решать эти вопросы.

Будет хуже или лучше? Я надеюсь, что будет гораздо лучше, потому что Артемовский городской округ попал в федеральную программу модернизации первичного звена. Мы эти планы уже озвучили вместе с главным врачом Андреем Карташовым - планы о строительстве новой современ-

ной поликлиники. Доступность и качество медицины - это то, что необходимо нашим жителям. Здесь есть над чем работать.

- Ситуация с коронавирусом опасна, многие жители переболели, много умирает. Что посоветуете в этот период?

- Совет один - нужно прививаться. Я думаю, что наши ученые, наши врачи научились бороться с этой болезнью, но нам нужно относиться более ответственно к исполнению тех рекомендаций, какие идут по линии медицины. Нам всем нужно привиться, потому что другого пути нет. Если вспомнить историю, то все страшные болезни, которые атаковали жителей земного шара, мы победили только через прививки. Еще раз обращаюсь к жителям: пройдите вакцинацию. Сейчас на территории проходит месячник по борьбе и профилактике новой коронавирусной инфекции, будут разыграны хорошие дорожные призы. Пусть это будет небольшой материальной заинтересованностью, но совет один - идем и прививаемся. Президент Владимир Путин на пресс-конференции сказал, что приоритет у нас - здравоохранение и демография. Хотелось бы здесь отметить, что по прошедшей переписи мы вышли на те цифры, которые были в городском округе на 1 января 2021 года. Я с надеждой смотрю в будущее: наш Артемовский городской округ не вымирает, а остаётся на прежних показателях по численности. Нам нужно создавать более благоприятные условия для жителей, для молодого поколения, чтобы люди не уезжали, а те, кто уехал, - возвращались. Работа предприятий на территории округа показывает, что сейчас здесь очень необходимы рабочие руки.

- Чем займётесь в новогодние праздники? Удастся ли отдохнуть?

- В новогодний праздник буду в семейном кругу. Но, думаю, что отдохнуть в выходные не придется. У нас составлен график дежурства, основную долю работы я взял на себя. Скорее всего, буду на рабочем месте все праздники, чтобы контролировать ситуацию, в случае необходимости оперативно реагировать на возникающие проблемы.

- Ваши пожелания артемовцам на 2022 год...

- Самое главное пожелание на 2022 год: я желаю всем как можно больше позитивных эмоций! Желаю, чтобы все были здоровы, желаю семейного и финансового благополучия. Желаю бережного, ответственного отношения друг к другу, чтобы мы все вместе думали о благополучии нашей малой Родины и сплоченно стремились к реализации национальных проектов.

С Новым годом, дорогие артемовцы!

☞ Василий ЕРГАШЕВ



Администрация Артемовского городского округа ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.12.2021 № 1207-ПА

О внесении изменений в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Артемовского городского округа на 2019-2024 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Артемовского городского округа от 15.12.2020 № 751 «Об утверждении бюджета Артемовского городского округа на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» (с изменениями), постановлением Администрации Артемовского городского округа от 16.12.2013 № 1730-ПА «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Артемовского городского округа» (с изменениями), руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Артемовского городского округа на 2019-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Артемовского городского округа от 19.09.2018 № 960-ПА, с изменениями, внесенными постановлениями Администрации Артемовского городского округа от 20.02.2019 № 160-ПА, от 31.05.2019 № 605-ПА, от 09.08.2019 № 878-ПА, от 22.11.2019 № 1333-ПА, от 29.01.2020 № 61-ПА, от 03.04.2020 № 347-ПА, от 08.05.2020 № 449-ПА, от 17.07.2020 № 694-ПА, от 16.10.2020 № 1003-ПА, от 24.02.2021 № 112-ПА, от 26.03.2021 № 186-ПА, от 28.05.2021 № 386-ПА, от 22.07.2021 № 571-ПА, от 05.10.2021 № 863-ПА, (далее - муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. в паспорте муниципальной программы раздел «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Description of program volumes and financial data for years 2019-2024.

1.2. приложение № 1 к муниципальной программе «Цели и задачи, целевые показатели реализации муниципальной программы» изложить в следующей редакции (Приложение 1);

1.3. приложение № 2 к муниципальной программе «План мероприятий по выполнению муниципальной программы» изложить в следующей редакции (Приложение 2).

2. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.artemovskiy-pravo.rf) и на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Артемовского городского округа Черемных Н.А.

Глава Артемовского городского округа К.М. ТРОФИМОВ

Администрация Артемовского городского округа ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.12.2021 № 1208-ПА

О проведении месячника солидарности в борьбе против новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) «Защитим себя ради близких» на территории Артемовского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)» (с изменениями), в целях организации и проведения мероприятий по предупреждению заболеваемости новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) населения Артемовского городского округа, руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории Артемовского городского округа месячник солидарности в борьбе против новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) «Защитим себя ради близких».

2. Заместителю главы Администрации Артемовского городского округа Лесовских Н.П.:

2.1. активизировать работу по проведению противоэпидемических мероприятий и принятию мер по обеспечению минимально необходимого 80% охвата населения Артемовского городского округа профилактическими прививками против новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV);

2.2. обеспечить межведомственное взаимодействие в целях наращивания темпов вакцинации населения против новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) (далее - 2019-nCoV);

2.3. организовать контроль за проведением иммунизации против 2019-nCoV среди населения Артемовского городского округа, а также среди контингентов повышенного риска;

2.4. вносить предложения на заседания оперативного штаба по предупреждению возникновения и распространения на территории Артемовского городского округа коронавирусной инфекции (2019-nCoV) под председательством главы Артемовского городского округа К.М.Трофимова для заслушивания руководителей общественных объединений, организаций, индивидуальных предпринимателей по вопросу организации прививочной компании против 2019-nCoV, достижения высокого уровня охвата профилактическими прививками против 2019-nCoV среди работников;

2.5. осуществлять взаимодействие со средствами массовой информации по информированию жителей Артемовского городского округа о графике вакцинации против 2019-nCoV;

2.6. обеспечить своевременное введение ограничительных мероприятий в муниципальных организациях Артемовского городского округа при росте заболеваемости 2019-nCoV.

3. Рекомендовать Государственному автономному учреждению здравоохранения Свердловской области «Артемовская центральная районная больница» (далее - ГАУЗ СО «Артемовская ЦРБ») (Карташов А.В.):

3.1. организовать и провести массовую иммунизацию против 2019-nCoV населения Артемовского городского округа;

3.2. обеспечить создание неснижаемого запаса профилактических и лечебных

препаратов, индивидуальных средств защиты, дезинфекционных средств;

3.3. обеспечить ежедневный учет и анализ заболеваемости 2019-nCoV в разрезе социально-профессиональных групп и прививочного анамнеза;

3.4. принять дополнительные меры по проведению, в том числе в средствах массовой информации, систематической пропаганды о необходимости, целях и результатах иммунизации населения против 2019-nCoV, осуществлять широкую санитарно-просветительную работу среди населения о мерах индивидуальной и общественной профилактики 2019-nCoV;

3.5. оказать содействие Администрации Артемовского городского округа в проведении лотереи среди жителей Артемовского городского округа, впервые прошедших вакцинацию против 2019-nCoV;

3.6. сформировать, при необходимости, прививочные бригады (выездные) для проведения иммунизации в организованных коллективах, на дому.

4. Управлению образования Артемовского городского округа (Багдасарян Н.В.), Управлению культуры Администрации Артемовского городского округа (Сахарова Е.Б.), отделу по физической культуре и спорту Администрации Артемовского городского округа (Чехомов Ю.В.), МБУ АГО «Шанс» (Ившин С.И.):

4.1. оказывать содействие ГАУЗ СО «Артемовская ЦРБ» в проведении систематической пропаганды о необходимости, целях и результатах иммунизации населения против 2019-nCoV;

4.2. организовать систематическую пропаганду о необходимости, целях и результатах иммунизации против 2019-nCoV в подведомственных муниципальных организациях среди работников, совершеннолетних и родителей несовершеннолетних жителей Артемовского городского округа, посещающих данные организации.

5. Отделу экономики, инвестиций и развития Администрации Артемовского городского округа (Кириллова О.С.):

5.1. информировать руководителей организаций, осуществляющих деятельность на территории Артемовского городского округа, независимо от организационно - правовой формы и формы собственности о проведении месячника солидарности в борьбе против новой коронавирусной инфекции 2019-nCoV «Защитим себя ради близких»;

5.2. организовать проведение ежедневного мониторинга работников предприятий торговли, общественного питания, птицеводческих и животноводческих хозяйств (в том числе свиноводческих), прошедших первичную вакцинацию против 2019-nCoV.

6. Управлению по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа (Углова А.И.)

6.1. организовать проведение ежедневного мониторинга работников предприятий транспорта, коммунальной сферы, прошедших первичную вакцинацию против 2019-nCoV;

6.2. организовать деятельность управляющих организаций по информированию граждан о необходимости, целях и результатах иммунизации населения против 2019-nCoV и осуществлении подомовых обходов в целях составления списков жителей Артемовского городского округа, желающих пройти вакцинацию против 2019-nCoV.

7. Начальникам территориальных управлений Администрации Артемовского городского округа:

7.1. активизировать работу по информированию жителей сельских населенных пунктов, расположенных на подведомственной территории, о необходимости иммунизации населения против 2019-nCoV;

7.2. осуществить подомовый обход на подведомственных территориях в целях сбора заявок жителей, желающих пройти вакцинацию против 2019-nCoV.

8. Рекомендовать Отделу МВД России по Артемовскому району (Макаров О.Н.) активизировать работу по соблюдению ограничительных мероприятий, направленных на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции в сфере потребительского рынка.

9. Рекомендовать руководителям организаций, осуществляющих деятельность на территории Артемовского городского округа, независимо от организационно - правовой формы и формы собственности:

9.1. организовать информирование работников о мерах профилактики 2019-nCoV, возможных последствиях отказа от профилактической прививки против 2019-nCoV.

9.2. оказывать содействие учреждениям здравоохранения в проведении иммунизации 2019-nCoV среди работников;

9.3. обеспечить проведение иммунизации против 2019-nCoV среди работников с охватом не менее 80%.

10. Отделу по работе с детьми и молодежью Администрации Артемовского городского округа (Автэйкина И.Л.) организовать проведение акции по итогам проведения иммунизации против 2019-nCoV среди жителей Артемовского городского округа, прошедших первичную вакцинацию в период с 13.12.2021 по 14.01.2022. Срок - 17.01.2022.

11. Рекомендовать печатным средствам массовой информации «Артемовский рабочий» (Ергашев В.Н.), «Егоршинские вести» (Шарафиева Т.А.), «Все будет!» (Чусов А.В.) регулярно освещать вопросы о необходимости и эффективности личной и общественной профилактики 2019-nCoV.

12. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 13.12.2021.

13. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.artemovskiy-pravo.rf) и на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (www.artemovskiy66.ru).

14. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Артемовского городского округа Лесовских Н.П.

Глава Артемовского городского округа К.М. ТРОФИМОВ

Администрация Артемовского городского округа ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.12.2021 № 1209-ПА

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения (отказа) нанимателю жилого помещения по договору социального найма на вселение нового члена семьи (временных жильцов)»

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь постановлением Администрации Артемовского городского округа от 30.08.2019 № 980-ПА «Об утверждении порядка разработки, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Артемовского городского округа», решением Думы Артемовского городского округа от 17.06.2021 № 833 «Об утверждении структуры Администрации Артемовского городского округа», статьей 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения (отказа) нанимателю жилого помещения по договору социального найма на вселение нового члена семьи (временных жильцов)» (Приложение).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Артемовского городского округа от 23.07.2018 № 764-ПА «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения (отказа) нанимателю жилого помещения по договору социального найма на вселение нового члена семьи (временных жильцов)».

3. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.artemovskiy-pravo.rf) и официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Артемовского городского округа Миронова А.И.

Глава Артемовского городского округа К.М. ТРОФИМОВ

Приложение УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации Артемовского городского округа от 29.12.2021 № 1209-ПА

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения (отказа) нанимателю жилого помещения по договору социального найма на вселение нового члена семьи (временных жильцов)»

Раздел 1. Общие положения

Глава 1. Предмет регулирования Административного регламента

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения (отказа) нанимателю жилого помещения по договору социального найма на вселение нового члена семьи (временных жильцов)» (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для получения услуги, устанавливает сроки и последовательность административных процедур в Артемовском городском округе, осуществляемых в ходе предоставления муниципальной услуги, порядок взаимодействия между должностными лицами, взаимодействия с заявителями.

Глава 2. Круг заявителей

2. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются граждане Российской Федерации или иностранные граждане (в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации), являющиеся нанимателями муниципальных жилых помещений на территории Артемовского городского округа Свердловской области, предоставленных им на условиях социального найма.

3. От имени заявителей с заявлениями о предоставлении муниципальной услуги вправе обратиться их представители, действующие на основании доверенности, оформленной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Полномочия опекуна подтверждаются решением об установлении опеки.

Глава 3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

4. Информирование и консультирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется работниками Государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее по тексту - МФЦ), а также специалистами функционального органа Администрации - Управления по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа (далее - Управление), территориальных органов Администрации Артемовского городского округа (далее - территориальный орган Администрации).

5. Информация о месте нахождения, графиках (режиме) работы, номерах контактных телефонов, адресах электронной почты, адресе официального сайта Артемовского городского округа, информация о порядке предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, размещена в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал) https://www.gosuslugi.ru, на официальном сайте Артемовского городского округа http://artemovskiy66.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») и на информационных стендах в здании Администрации Артемовского городского округа, на официальном сайте МФЦ www.mfc66.ru, а также предоставляется непосредственно специалистами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, в личном приеме, а также по телефону.

Продолжение в № 2

Администрация Артемовского городского округа ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.12.2021 № 1210-ПА

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры на территории Артемовского городского округа до 2024 года»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с решением Думы Артемовского городского округа от 02.12.2021 № 36 «О внесении изменений в решение Думы Артемовского городского округа от 15.12.2020 № 751 «Об утверждении бюджета Артемовского городского округа на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», Порядком формирования и реализации муниципальных программ Артемовского городского округа, утвержденным постановлением Администрации Артемовского городского округа от 16.12.2013 № 1730-ПА (с изменениями), руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие культуры на территории Артемовского городского округа до 2024 года», утвержденную постановлением Администрации Артемовского городского округа от 19.10.2018 № 1094-ПА, с изменениями, внесенными постановлениями Администрации Артемовского городского округа от 28.02.2019 № 215-ПА, от 27.05.2019 № 580-ПА, от 14.08.2019 № 907-ПА, от 15.11.2019 № 1291-ПА, от 10.02.2020 № 152-ПА, от 12.05.2020 № 470-ПА, от 10.11.2020 № 1083-ПА, от 22.01.2021 № 26-ПА, от 24.02.2021 № 114-ПА, от 25.05.2021 № 367-ПА, от 02.08.2021 № 642-ПА, от 21.09.2021 № 807-ПА, (далее - Программа):

1.1. Раздел «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Description of program volumes and financial data for years 2019-2024.

1.2. Приложение № 2 к Программе «План мероприятий по реализации муниципальной программы «Развитие культуры на территории Артемовского городского округа до 2024 года» изложить в следующей редакции (Приложение).

2. Опубликовать постановление в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.artemovskiy-pravo.rf) и на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Артемовского городского округа Лесовских Н.П.

Глава Артемовского городского округа К.М. ТРОФИМОВ

Администрация Артёмовского городского округа  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 29.12.2021 № 1211-ПА

**О внесении изменений в Перечень налоговых расходов Артёмовского городского округа**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимая во внимание решение Думы Артёмовского городского округа от 25.11.2021 № 25 «О внесении изменений в решение Артёмовской Думы от 17.11.2005 № 576 «О земельном налоге на территории Артёмовского городского округа», руководствуясь Порядком формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов Артёмовского городского округа, утвержденным постановлением Администрации Артёмовского городского округа от 29.12.2020 № 1260-ПА (с изменениями), статьями 30, 31 Устава Артёмовского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в Перечень налоговых расходов Артёмовского городского округа, утвержденный постановлением Администрации Артёмовского городского округа от 23.08.2021 № 722-ПА, изложив его в следующей редакции (Приложение).
2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2021 года.
3. Постановление опубликовать в газете «Артёмовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артёмовского городского округа (www.artemovskiy-pravo.rf) и на официальном сайте Артёмовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.artemovskiy66.ru).
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Артёмовского городского округа Черемных Н.А.

**Глава Артёмовского городского округа К.М. ТРОФИМОВ**

Администрация Артёмовского городского округа  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 29.12.2021 № 1212-ПА

**О внесении изменений в постановление Администрации Артёмовского городского округа от 12.07.2019 № 768-ПА «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Артёмовского городского округа, ее отраслевых (функциональных) органов, подведомственных ей казенных учреждений, а также территориальных органов местного самоуправления Артёмовского городского округа»**

В соответствии с Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2014 № 1084, Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Артёмовского городского округа, функциональных (отраслевых) органов Администрации Артёмовского городского округа, а также подведомственных муниципальных казенных учреждений, утвержденными постановлением Администрации Артёмовского городского округа от 17.06.2016 № 680-ПА, решением Думы Артёмовского городского округа от 17.06.2021 № 833 «Об утверждении структуры Администрации Артёмовского городского округа», руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артёмовского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации Артёмовского городского округа от 12.07.2019 № 768-ПА «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Артёмовского городского округа, ее отраслевых (функциональных) органов, подведомственных ей казенных учреждений, а также территориальных органов местного самоуправления Артёмовского городского округа», с изменениями, внесенными постановлениями Администрации Артёмовского городского округа от 22.05.2020 № 530-ПА, от 05.03.2021 № 137-ПА, (далее – постановление) следующие изменения:
  - 1.1. наименование постановления изложить в следующей редакции: «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Артёмовского городского округа, ее отраслевых, функциональных, территориальных органов и подведомственных ей казенных учреждений (Приложение).»;
  - 1.2. наименование Приложения изложить в следующей редакции: «Порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Артёмовского городского округа, ее отраслевых, функциональных, территориальных органов и подведомственных ей казенных учреждений»;
  - 1.3. в Приложении к постановлению «Порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Артёмовского городского округа, ее отраслевых, функциональных, территориальных органов и подведомственных ей казенных учреждений» (далее – Порядок):
    - 1.3.1. по тексту слова «ее отраслевых (функциональных) органов, подведомственных ей казенных учреждений, а также территориальных органов местного самоуправления Артёмовского городского округа» заменить словами «ее отраслевых, функциональных, территориальных органов и подведомственных ей казенных учреждений.»;
    - 1.3.2. одиннадцатый абзац главы 1 изложить в следующей редакции: «Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на соответствующих балансах Администрации, ее отраслевых, функциональных, территориальных органов и подведомственных ей казенных учреждений.»
    - 1.3.3. Приложение № 1 к Порядку изложить в следующей редакции (Приложение 1);
    - 1.3.4. Приложение № 2 к Порядку изложить в следующей редакции (Приложение 2);
    - 1.3.5. Приложение № 3 к Порядку изложить в следующей редакции (Приложение 3);
    - 1.3.6. Приложение № 4 к Порядку изложить в следующей редакции (Приложение 4);
    - 1.3.7. Приложение № 5 к Порядку изложить в следующей редакции (Приложение 5);
    - 1.3.8. Приложение № 6 к Порядку изложить в следующей редакции (Приложение 6);
    - 1.3.9. Приложение № 7 к Порядку изложить в следующей редакции (Приложение 7);
    - 1.3.10. Приложение № 8 к Порядку изложить в следующей редакции (Приложение 8).
2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2021 года.
3. Отделу по учету и отчетности Администрации Артёмовского городского округа (Собина Т.А.) разместить настоящее постановление в Единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru).
4. Постановление опубликовать в газете «Артёмовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артёмовского городского округа (www.artemovskiy-pravo.rf) и на официальном сайте Артёмовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.artemovskiy66.ru).
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава Артёмовского городского округа К.М. ТРОФИМОВ**

Администрация Артёмовского городского округа  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 29.12.2021 № 1213-ПА

**Об утверждении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, сложившейся в границах Артёмовского городского округа, на первый квартал 2022 года**

Руководствуясь Законами Свердловской области от 22 июля 2005 года № 96-ОЗ «О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области», от 22 июля 2005 года № 97-ОЗ «Об учете малоимущих граждан в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2024 года», Методическими рекомендациями для органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по определению средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений для обеспечения жильем отдельных категорий граждан, утвержденными приказом Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области от 27.11.2015 № 470-П, статьями 30, 31 Устава Артёмовского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения, используемую для определения имущественного положения граждан в целях признания их малоимущими, а также для расчета размеров социальных выплат для всех категорий граждан, которым указанные социальные выплаты предоставляются на приобретение (строительство) жилых помещений за счет бюджетных средств, на территории Артёмовского городского округа на первый квартал 2022 года:
  - по городу Артёмовскому – 47214 руб./кв.м.;
  - по сельским населенным пунктам Артёмовского городского округа – 28611 руб./кв.м.
2. Утвердить среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения на вторичном рынке Артёмовского городского округа на первый квартал 2022 года:
  - по городу Артёмовскому – 18853 руб./кв.м.;
  - по сельским населенным пунктам Артёмовского городского округа – 10480 руб./кв.м.
3. Утвердить среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения на первичном рынке Артёмовского городского округа на первый квартал 2022 года:
  - по городу Артёмовскому – 62489 руб./кв.м.;
  - по сельским населенным пунктам Артёмовского городского округа – 38354 руб./кв.м.
4. Постановление опубликовать в газете «Артёмовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артёмовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.artemovskiy-pravo.rf) и на официальном сайте Артёмовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Артёмовского городского округа Миронова А.И.

**Глава Артёмовского городского округа К.М. ТРОФИМОВ**

Администрация Артёмовского городского округа  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 29.12.2021 № 1214-ПА

**О внесении изменений в постановление Администрации Артёмовского городского округа от 04.07.2019 № 697-ПА «Об утверждении Положения о расчете размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда на территории Артёмовского городского округа»**

В соответствии со статьей 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Методическими указаниями установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, утвержденными Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.09.2016 № 668/пр, руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артёмовского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации Артёмовского городского округа от 04.07.2019 № 697-ПА «Об утверждении Положения о расчете размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда на территории Артёмовского городского округа», с изменениями, внесенными постановлением Администрации Артёмовского городского округа от 06.07.2020 № 657-ПА, (далее – постановление) следующие изменения:
  - 1.1. пункт 2 постановления изложить в следующей редакции: «2. Установить с 01.01.2022:
    - 1) базовый размер платы за наем жилого помещения в размере 76,61 руб. за 1 кв. м общей площади жилого помещения;
    - 2) коэффициент соответствия платы (КС) единый для всех жителей Артёмовского городского округа, равный 0,161;
    - 3) размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда на территории Артёмовского городского округа в соответствии со степенью благоустройства жилого помещения (Приложение 2).»;
  - 1.2. Приложение 2 к постановлению изложить в следующей редакции (Приложение).
2. Постановление опубликовать в газете «Артёмовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артёмовского городского округа (www.artemovskiy-pravo.rf) и на официальном сайте Артёмовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Артёмовского городского округа Миронова А.И.

**Глава Артёмовского городского округа К.М. ТРОФИМОВ**

Администрация Артёмовского городского округа  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 29.12.2021 № 1215-ПА

**О внесении изменений в постановление Администрации Артёмовского городского округа от 14.05.2018 № 468-ПА «Об утверждении Перечня муниципального имущества Артёмовского городского округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»**

Руководствуясь Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», решением Думы Артёмовского городского округа от 25.11.2021 № 29 «Об утверждении Порядка формирования, ведения, ежегодного дополнения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Артёмовского городского округа,

свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», статьями 30, 31 Устава Артёмовского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации Артёмовского городского округа от 14.05.2018 № 468-ПА «Об утверждении Перечня муниципального имущества Артёмовского городского округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации Артёмовского городского округа от 31.07.2018 № 809-ПА, от 30.10.2018 № 1157-ПА, от 02.10.2019 № 1108-ПА, от 06.10.2020 № 979-ПА, от 21.12.2020 № 1219-ПА, от 29.06.2021 № 490-ПА, от 06.09.2021 № 760-ПА) (далее – постановление), следующие изменения:
  - 1.1. наименование постановления изложить в следующей редакции: «Об утверждении Перечня муниципального имущества Артёмовского городского округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»;
  - 1.2. пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:
    - «1. Утвердить Перечень муниципального имущества Артёмовского городского округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (Приложение).»;
    - 1.3. наименование Приложения к постановлению изложить в следующей редакции:
      - «Перечень муниципального имущества Артёмовского городского округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».
2. Управлению муниципального имущества Администрации Артёмовского городского округа (Воронина Д.С.):
  - 2.1. направить копию настоящего постановления в течение 10 дней со дня его издания в Координационный совет по инвестициям и развитию предпринимательства при главе Артёмовского городского округа;
  - 2.2. представить в Министерство инвестиций и развития Свердловской области сведения об изменениях, внесенных в постановление, в течение 10 рабочих дней со дня издания настоящего постановления.
3. Постановление опубликовать в газете «Артёмовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артёмовского городского округа (www.artemovskiy-pravo.rf), на официальном сайте Артёмовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Артёмовского городского округа Черемных Н.А.

**Глава Артёмовского городского округа К.М. ТРОФИМОВ**

Администрация Артёмовского городского округа  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 29.12.2021 № 1216-ПА

**Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»**

**Глава Артёмовского городского округа К.М. ТРОФИМОВ**

Администрация Артёмовского городского округа  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 29.12.2021 № 1216-ПА

**Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»**

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования (Приложение № 1 к особенностям реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»), утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050), постановлением Администрации Артёмовского городского округа от 30.08.2019 № 980-ПА «Об утверждении порядка разработки, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Артёмовского городского округа», статьей 31 Устава Артёмовского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (Приложение).
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Артёмовского городского округа от 23.07.2018 № 761-ПА «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»».
3. Постановление опубликовать в газете «Артёмовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артёмовского городского округа (www.artemovskiy-pravo.rf) и на официальном сайте Артёмовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Артёмовского городского округа Миронова А.И.

**Глава Артёмовского городского округа К.М. ТРОФИМОВ**

Администрация Артёмовского городского округа  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 29.12.2021 № 1216-ПА

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»**

**Продолжение в № 2**



Уважаемые уральцы! Дорогие земляки! Поздравляю вас с наступающим Новым годом!

Мы всегда встречаем зимние праздники с особым чувством. Эти дни наполнены теплом и радостью общения с родными и друзьями...

Сегодня я хочу поблагодарить каждого из вас, дорогие мои земляки! За вашу стойкость и терпение, осознанное и ответственное отношение к судьбе родного региона...

Мы всегда встречаем зимние праздники с особым чувством. Эти дни наполнены теплом и радостью общения с родными и друзьями...

Сегодня я хочу поблагодарить каждого из вас, дорогие мои земляки! За вашу стойкость и терпение, осознанное и ответственное отношение к судьбе родного региона...

Вы – главное достояние, сила и слава Урала. Я рад жить и работать в Свердловской области. Уверен, вместе мы сможем всё. Счастья, любви, мира и благополучия вам и вашим близким!

С праздником, дорогие уральцы! С Новым 2022 годом!

Губернатор Свердловской области

Е. В. КУЙВАШЕВ

Дорогие уральцы! Поздравляю вас со светлым и радостным православным праздником – Рождеством Христовым!

Рождественские праздники наполняют наши души теплом, любовью, добротой, надеждой на счастливое будущее...

Эти дни, проведенные в кругу родных и близких, наполняют нас позитивной энергией, помогают достичь гармонии, стать более милосердными и великодушными...

Православие – одна из основных конфессий нашего многонационального региона. Подвижническая деятельность Екатеринбургской митрополии заслуживает огромного уважения...

Приятно отметить, что красивые традиции и важные ценности этого праздника объединяют всех жителей региона вне зависимости от религиозной принадлежности.

В эти рождественские дни от всей души желаю всем православным уральцам крепкого здоровья, счастья, благополучия, радости и добрых рождественских чудес!

Губернатор Свердловской области

Е. В. КУЙВАШЕВ

Дорогие читатели!

Редакция газеты «Артёмовский рабочий» сердечно поздравляет вас с Новым 2022-м годом и Рождеством!

2021 год дал газете второе дыхание, позволил нам стать к вам ближе: мы появились в сети интернет, в социальных сетях, и теперь на наших ресурсах вы можете получить самую точную, правдивую информацию...

Желаем вам замечательно провести праздничные дни, успешных начинаний в 2022 году и реализации всего задуманного. Здоровья вам, счастья и только добрых новостей!

Где отдохнуть в праздники?

МБУ ФОЦ «Сигнал»

Хоккейный корт открыт с 9-00 до 22-00. Работает прокат коньков: 40 руб./час - для детей, 70 руб./час - для взрослых.

МБУ ФОК «Ураец», п. Буланаш

Каток работает с 10-00 до 21-00. Прокат коньков: 40 руб./час - дети, 60 руб./час - взрослые. Открыт тренажерный зал с 10-00 до 21-00 (60 руб./час).

Лыжная база «Снежинка»

Работает с 10-00 до 18-00. В прокате - различный зимний инвентарь, в том числе сноуборды (взрослые - 250 руб./час и детские - 100 руб./час).

Стадион «Машиностроитель»

Каток и горка открыты с 10-00 до 23-00. Прокат зимнего инвентаря работает до 21-00. Цена инвентаря - от 50 до 150 руб./час.

ТВ-программа

Понедельник, 10 января



05.00, 09.15 ДОБРОЕ УТРО
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 НОВОСТИ
09.50 ЖИТЬ ЗДОРОВО! (16+)



05.00, 09.30 «УТРО РОССИИ»
09.00, 14.30, 21.05 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ-УРАЛ
09.55 «О САМОМ ГЛАВНОМ» (12+)



06.00, 09.00, 12.30, 15.05, 18.35, 22.15, 03.05 НОВОСТИ
06.05, 22.20 ВСЕ НА МАТЧ! (12+)

20.25, 05.00 «ГРОМКО» (12+)
21.30 СМЕШАННЫЕ ЕДИНОБОРСТВА. UFC. ЛУЧШЕЕ (16+)

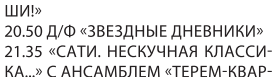


05.05 Т/С «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+)
06.50, 08.25, 10.25, 14.00 Т/С «НЕВСКИЙ. ПРОВЕРКА НА ПРОЧНОСТЬ» (16+)

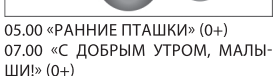


06.30, 07.00, 07.30, 08.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ
06.35 «ПЕШКОМ...». САДОВОЕ КОЛЬЦО

13.30 Д/Ф «СМИРЕННАЯ ОБИТЕЛЬ НА ЛАДОГЕ»
14.05 ЛИНИЯ ЖИЗНИ. ВЛАДИМИР МИНИН
15.05 НОВОСТИ. ПОДРОБНО. АРТ

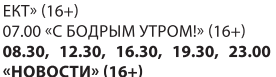


05.00 «РАННИЕ ПТАШКИ» (0+)
07.00 «С ДОБРЫМ УТРОМ, МАЛЫШИ!» (0+)

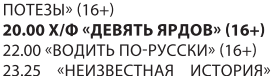


05.00, 00.45 «ДЕНЬ ПАТРИАРХА» (0+)
06.40, 03.50 Д/С «РЕАЛЬНАЯ МИСТИКА» (16+)

22.00 М/С «ГЕОМЕКА» (6+)
22.30 М/С «ЧЕРЕПАШКИ-НИНДЗЯ» (6+)
22.55 М/С «ГЕРОИ ГУДЖИТСУ» (6+)

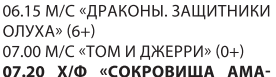


06.00, 05.50 «ЕРАЛАШ»
06.05 М/С «ТРИ КОТА» (0+)

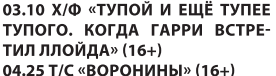


05.00, 00.45 «ДЕНЬ ПАТРИАРХА» (0+)
06.40, 03.50 Д/С «РЕАЛЬНАЯ МИСТИКА» (16+)

17.35 Х/Ф «Я ШАГАЮ ПО МОСКВЕ» (12+)
19.05 Т/С «ЛИЧНОЕ СЧАСТЬЕ» (12+)

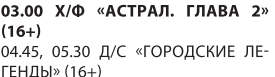


06.00, 05.50 «ЕРАЛАШ»
06.05 М/С «ТРИ КОТА» (0+)

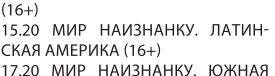


05.00, 00.45 «ДЕНЬ ПАТРИАРХА» (0+)
06.40, 03.50 Д/С «РЕАЛЬНАЯ МИСТИКА» (16+)

06.00 М/ФЫ (0+)
09.30, 10.05, 10.40, 11.15, 17.25, 18.00, 18.30, 19.00, 19.30, 20.00 Т/С «СЛЕПАЯ» (16+)

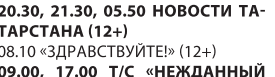


05.00, 02.40 ОРЁЛ И РЕШКА. РОССИЯ (16+)

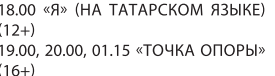


06.30, 06.25 «6 КАДРОВ» (16+)
06.40, 03.50 Д/С «РЕАЛЬНАЯ МИСТИКА» (16+)

00.40 «ТАКОЕ КИНО!» (16+)
01.10, 02.00 «ИМПРОВИЗАЦИЯ» (16+)



06.00, 07.10, 02.00 «МАНЗАРА» (ПАННОРАМА) (6+)



05.00, 00.45 «ДЕНЬ ПАТРИАРХА» (0+)
06.40, 03.50 Д/С «РЕАЛЬНАЯ МИСТИКА» (16+)



Вторник, 11 января



05.00, 09.15 ДОБРОЕ УТРО
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 НОВОСТИ
09.50 ЖИТЬ ЗДОРОВО! (16+)



05.00, 09.30 «УТРО РОССИИ»
09.00, 14.30, 21.05 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ-УРАЛ
09.55 «О САМОМ ГЛАВНОМ» (12+)



06.00, 08.50, 12.30, 15.05, 18.35, 21.50, 03.20 НОВОСТИ
06.05, 18.40, 00.00 ВСЕ НА МАТЧ!

12.55 Т/С «ДЕСАНТ ЕСТЬ ДЕ-САНТ» (16+)
15.10 «МАТЧБОЛ» (12+)
15.45, 02.30 МАТЧ! ПАРАД (16+)



05.15 Т/С «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+)
06.50, 08.25, 10.25, 14.00 Т/С «НЕВСКИЙ. ПРОВЕРКА НА ПРОЧНОСТЬ» (16+)

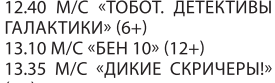


06.30, 07.00, 07.30, 08.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ
06.35 «ПЕШКОМ...» РУССКОЕ ОПОЛЧЕ

ПИКАССО. «ДЕВОЧКА НА ШАРЕ»
13.55 ЛИНИЯ ЖИЗНИ. КОНСТАНТИН ХАБЕНСКИЙ
15.05 НОВОСТИ. ПОДРОБНО. КНИГИ



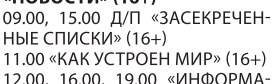
05.00 «РАННИЕ ПТАШКИ» (0+)
07.00 «С ДОБРЫМ УТРОМ, МАЛЫШИ!» (0+)



05.00, 00.45 «ДЕНЬ ПАТРИАРХА» (0+)
05.10, 04.35 М/Ф «СПАСЕ» (0+)
05.30, 14.00, 14.30 «МОНАСТЫРСКАЯ КУХНЯ» (0+)



05.00 «ТЕРРИТОРИЯ ЗАБЛУЖДЕННОЙ» (16+)
06.00 «ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ» (16+)



06.00, 05.50 «ЕРАЛАШ»
06.05 М/С «ТРИ КОТА» (0+)
06.15 М/С «ДРАКОНЫ. ЗАЩИТНИКИ ОЛУХА» (6+)



05.00, 00.45 «ДЕНЬ ПАТРИАРХА» (0+)
05.10, 04.35 М/Ф «СПАСЕ» (0+)
05.30, 14.00, 14.30 «МОНАСТЫРСКАЯ КУХНЯ» (0+)

20.30, 02.30 «ВЕЧЕР НА СПАСЕ» (0+)
03.00 М/С «ЛУНТИК И ЕГО ДРУЗЬЯ» (0+)



06.00, 05.50 «ЕРАЛАШ»
06.05 М/С «ТРИ КОТА» (0+)
06.15 М/С «ДРАКОНЫ. ЗАЩИТНИКИ ОЛУХА» (6+)



05.00, 00.45 «ДЕНЬ ПАТРИАРХА» (0+)
05.10, 04.35 М/Ф «СПАСЕ» (0+)
05.30, 14.00, 14.30 «МОНАСТЫРСКАЯ КУХНЯ» (0+)

19.00 Х/Ф «РЕФЕРЕНТ» (16+)
23.00 Т/С «ЧТО ДЕЛАЕТ ТВОЯ ЖЕНА?» (16+)



06.00 М/Фы (0+)
09.30, 10.05, 10.40, 11.15, 17.25, 18.00, 18.30, 19.00, 19.30, 20.00 Т/С «СЛЕПАЯ» (16+)



05.00, 03.20 ОРЁЛ И РЕШКА. РОССИЯ (16+)
05.50, 00.50, 02.50, 04.10 ПЯТНИЦА NEWS (16+)

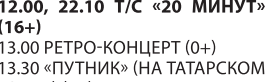


07.00, 07.30 «ТНТ. GOLD» (16+)
07.55, 08.25, 09.00, 09.30, 10.00 Т/С «ИНТЕРНЫ» (16+)

22.00 «ЖЕНСКИЙ СЕНДАП» (16+)
23.00 Х/Ф «ЖЕНЩИНЫ ПРОТИВ МУЖЧИН» (16+)



06.00, 07.10, 02.00 «МАНЗАРА» (ПАНОРАМА) (6+)

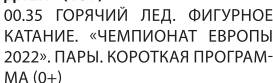


06.00, 07.10, 02.00 «МАНЗАРА» (ПАНОРАМА) (6+)
07.00, 08.00, 14.30, 18.30, 19.00, 05.50 НОВОСТИ ТАТАРСТАНА (12+)

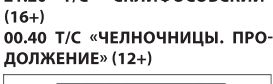
Среда, 12 января



05.00, 09.15 ДОБРОЕ УТРО
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 НОВОСТИ
09.50 ЖИТЬ ЗДОРОВО! (16+)



05.00, 09.30 «УТРО РОССИИ»
09.00, 14.30, 21.05 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ-УРАЛ
09.55 «О САМОМ ГЛАВНОМ» (12+)



06.00, 08.50, 12.30, 15.05, 18.35, 22.35, 03.20 НОВОСТИ
06.05, 18.40, 21.50, 00.45 ВСЕ НА МАТЧ!

НЯЕТ КУРС» (12+)
11.30, 18.15 «ЕСТЬ ТЕМА!» (12+)
12.35, 05.15 СПЕЦИАЛЬНЫЙ РЕПОРТАЖ (12+)



05.15 Т/С «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+)
06.50 Т/С «НЕВСКИЙ. ПРОВЕРКА НА ПРОЧНОСТЬ» (16+)



06.30, 07.00, 07.30, 08.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ
06.35 «ПЕШКОМ...» ОСОБНЯКИ КЕ-КУШЕВА

08.50, 16.05 Х/Ф «ДОЛГАЯ ДОРОГА В ДЮНАХ»
10.15 «НАБЛЮДАТЕЛЬ»
11.10 ХХ ВЕК. «МАЭСТРО. РАЙМОНД ПАУЛС. ТВОРЧЕСКИЙ ВЕЧЕР В ТЕАТРЕ ЭСТРАДЫ». ВЕДУЩАЯ АЛЛА ПУГАЧЕВА. 1982 Г.

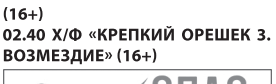


05.00 «РАННИЕ ПТАШКИ» (0+)
07.00 «С ДОБРЫМ УТРОМ, МАЛЫШИ!» (0+)

16.05 М/С «БАРБОСКИНЫ» (0+)
18.10 М/С «МИ-МИ-МИШКИ» (0+)
20.30 «СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!» (0+)



05.00 «ТЕРРИТОРИЯ ЗАБЛУЖДЕННОЙ» (16+)
06.00, 04.35 «ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ» (16+)



05.00, 00.50 «ДЕНЬ ПАТРИАРХА» (0+)
05.10, 04.35 М/Ф «СПАСЕ» (0+)

11.35 Х/Ф «КАНИКУЛЫ ПЕТРОВА И ВАСЕЧКИНА, ОБЫКНОВЕННЫЕ И НЕВЕРоятНЫЕ» (6+)



06.00, 05.50 «ЕРАЛАШ»
06.05 М/С «ТРИ КОТА» (0+)
06.15 М/С «ДРАКОНЫ. ЗАЩИТНИКИ ОЛУХА» (6+)



06.30, 06.25 «6 КАДРОВ» (16+)
06.35, 03.50 Д/С «РЕАЛЬНАЯ МИСТИКА» (16+)

14.15, 04.40 Д/С «ВЕРНУ ЛЮБИМОГО» (16+)
14.50 Х/Ф «НЕСЛУЧАЙНЫЕ ВСТРЕЧИ» (16+)



06.00 М/Фы (0+)
09.30, 10.05, 10.40, 11.15, 17.25, 18.00, 18.30, 19.00, 19.30, 20.00 Т/С «СЛЕПАЯ» (16+)



05.00, 03.20 ОРЁЛ И РЕШКА. РОССИЯ (16+)
05.50, 01.00, 02.50, 04.10 ПЯТНИЦА NEWS (16+)

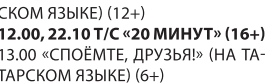


07.00, 07.30 «ТНТ. GOLD» (16+)
07.55, 08.25, 09.00, 09.30, 10.00 Т/С «ИНТЕРНЫ» (16+)

КТО ВЫ?» (16+)
21.00 «Я ТЕБЕ НЕ ВЕРЮ» (16+)
22.00 «ЖЕНСКИЙ СЕНДАП» (16+)



06.00, 07.10, 02.00 «МАНЗАРА» (ПАНОРАМА) (6+)



06.00, 07.10, 02.00 «МАНЗАРА» (ПАНОРАМА) (6+)
07.00, 08.00, 14.30, 18.30, 19.30, 20.30, 21.30, 05.50 НОВОСТИ ТАТАРСТАНА (12+)

Четверг, 13 января



05.00, 09.15 ДОБРОЕ УТРО
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 НОВОСТИ
09.50 ЖИТЬ ЗДОРОВО! (16+)



05.00, 09.30 "УТРО РОССИИ"
09.00, 14.30, 21.05 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ-УРАЛ
09.55 "О САМОМ ГЛАВНОМ" (12+)



06.00 СМЕШАННЫЕ ЕДИНОБОРСТВА. АЛИША ЗАПИТЕЛЛА - ДЖЕССИКА ДЕЛБЕНИ. INVISTA FC (16+)

08.00, 08.50, 12.30, 15.05, 18.35, 22.35, 03.20 НОВОСТИ
08.05, 18.40, 21.35, 00.45 ВСЕ НА МАТЧ! (12+)



05.15 Т/С "МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД" (16+)
06.50, 08.25, 10.25, 14.00 Т/С "НЕВСКИЙ. ЧУЖОЙ СРЕДИ ЧУЖИХ" (16+)



06.30, 07.00, 07.30, 08.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ

07.05, 20.05 "ПРАВИЛА ЖИЗНИ"
07.35, 18.35, 00.55 Д/Ф "ФАКТОР РЕНЕССАНСА"
08.35 ЦВЕТ ВРЕМЕНИ. АЛЬБРЕХТ ДЮРЕР. "МЕЛАНХОЛИЯ"



05.00 "РАННИЕ ПТАШКИ" (0+)
06.40 М/Ф "УМКА НА ЁЛКЕ" (0+)
07.00 "С ДОБРЫМ УТРОМ, МАЛЫШИ!" (0+)

СЁЛЫЕ ПОДРУЖКИ" (0+)
16.05 М/С "ТРИ КОТА" (0+)
18.10 М/С "ПРОСТОКВАШИНО" (0+)



05.00 "ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ" (16+)
07.00 "С ДОБРЫМ УТРОМ!" (16+)
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 "НОВОСТИ" (16+)



05.00, 00.15 "ДЕНЬ ПАТРИАРХА" (0+)
05.10, 04.35 М/Ф "СПАСЕ" (0+)
05.40, 14.00, 14.30 "МОНАСТЫРСКАЯ КУХНЯ" (0+)

13.00, 22.45 "ПРЯМАЯ ЛИНИЯ. ОТВЕТ СВЯЩЕННИКА" (12+)



06.00, 05.50 "ЕРАЛАШ"
06.05 М/С "ТРИ КОТА" (0+)
06.15 М/С "ДРАКОНЫ. ЗАЩИТНИКИ ОЛУХА" (6+)



06.30, 03.55 Д/С "РЕАЛЬНАЯ МИСТИКА" (16+)
07.25 "ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ" (16+)



06.00 М/ФЫ (0+)
09.30, 10.05, 10.40, 11.15, 17.25, 18.00, 18.30, 19.00, 19.30, 20.00 Т/С "СЛЕПАЯ" (16+)



05.00, 03.20 ОРЁЛ И РЕШКА. РОССИЯ (16+)
05.50, 01.00, 03.00, 04.10 ПЯТНИЦА NEWS (16+)

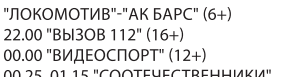


07.00, 07.30, 07.55 "ТНТ. GOLD" (16+)
08.25 "ПРЕЗАГРУЗКА" (16+)
09.00, 09.30, 10.00 Т/С "ИНТЕРНЫ" (16+)

КТО ВЫ? (16+)
21.00 Т/С "ОДНАЖДЫ В РОССИИ" (16+)
22.00 "ДВОЕ НА МИЛЛИОН" (16+)



06.00, 07.10, 02.00 "МАНЗАРА" (ПАННОРАМА) (6+)



07.00, 08.00, 14.30, 18.30, 19.00, 05.50 НОВОСТИ ТАТАРСТАНА (12+)

Пятница, 14 января



05.00, 09.15 ДОБРОЕ УТРО
09.00, 12.00, 15.00 НОВОСТИ
09.50 ЖИТЬ ЗДОРОВО! (16+)



05.00, 09.30 "УТРО РОССИИ"
09.00, 14.30, 20.45 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ-УРАЛ
09.55 "О САМОМ ГЛАВНОМ" (12+)



06.00, 08.50, 12.30, 03.20 НОВОСТИ
06.05, 22.00, 00.30 ВСЕ НА МАТЧ! (12+)

12+
12.55 Т/С "ДЕСАНТ ЕСТЬ ДЕСАНТ" (16+)
15.05 "НА ЛЫЖИ" (12+)



05.15 Т/С "МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД" (16+)
06.50, 08.25, 10.25, 14.00 Т/С "НЕВСКИЙ. ЧУЖОЙ СРЕДИ ЧУЖИХ" (16+)



06.30, 07.00, 07.30, 08.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.00 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ

08.50, 16.20 Х/Ф "ДОЛГАЯ ДОРОГА В ДЮНАХ"
10.20 Х/Ф "БЕЗ ВИНЫ ВИНОВАТЫЕ"
12.05 Д/Ф "ШРИ-ЛАНКА. МАУНТ ЛАВИНИЯ"

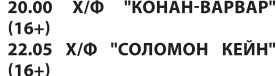


05.00 "РАННИЕ ПТАШКИ" (0+)
07.00 "С ДОБРЫМ УТРОМ, МАЛЫШИ!" (0+)

17.45 М/С "БАРБОСКИНЫ" (0+)
19.35 М/С "ЩЕНЯЧИЙ ПАТРУЛЬ" (0+)



05.00, 09.00 "ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ" (16+)



05.00, 00.10 "ДЕНЬ ПАТРИАРХА" (0+)
05.10, 04.35 М/Ф "СПАСЕ" (0+)

СТЬЕ" (12+)
18.55 Х/Ф "ОТПУСК, КОТОРЫЙ НЕ СОСТОЯЛСЯ" (6+)



06.00, 05.50 "ЕРАЛАШ"
06.05 М/С "ТРИ КОТА" (0+)



06.30, 06.25 "6 КАДРОВ" (16+)
06.35, 03.00 Д/С "РЕАЛЬНАЯ МИСТИКА" (16+)



06.00, 05.45 М/ФЫ (0+)
09.30, 10.05, 10.40, 11.15 Т/С "СЛЕПАЯ" (16+)



05.00, 02.40 ОРЁЛ И РЕШКА. РОССИЯ (16+)



07.00, 07.30 "ТНТ. GOLD" (16+)
07.55, 08.25, 09.00, 09.30, 10.00 Т/С "ИНТЕРНЫ" (16+)

Больше 100 каналов на нашем сайте info-art.ru

18.00, 19.00 "ОДНАЖДЫ В РОССИИ. СПЕЦДАЙДЖЕСТ" (16+)



06.00, 07.10 "МАНЗАРА" (ПАННОРАМА) (6+)

Суббота, 15 января



06.00 ДОБРОЕ УТРО
09.00 УМНИЦЫ И УМНИКИ (12+)
09.45 СЛОВО ПАСТЫРЯ (0+)
10.00, 12.00 НОВОСТИ
10.15 Д/Ф «КОНСТАНТИН ХАБЕНСКИЙ. ЛЮДИ, КОТОРЫХ Я ЛЮБЛЮ» (16+)



05.00 «УТРО РОССИИ. СУББОТА»
08.00 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ-УРАЛ
08.20 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. СУББОТА
08.35 «ПО СЕКРЕТУ ВСЕМУ СВЕТУ»
09.00 «ФОРМУЛА ЕДЫ» (12+)



06.00 ХОККЕЙ. «КОЛОРАДО ЭВЕЛАНШ» - «АРИЗОНА КОЙОТИС». НХЛ (0+)
07.30, 08.50, 02.55 НОВОСТИ

07.35, 19.35, 22.00, 00.05 ВСЕ НА МАТЧ! (12+)
08.55 «ДАКАР-2022» (0+)
09.25 М/Ф «СНЕЖНЫЕ ДОРОЖКИ» (0+)



04.45 Т/С «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+)
08.00, 10.00, 16.00, 19.00 СЕГОДНЯ
08.20 «ПОЕДЕМ, ПОЕДИМ!» (0+)

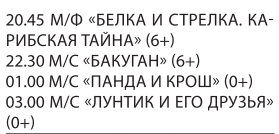


06.30 «ЛИОН ФЕЙХТВАНГЕР «ИЕФ-

ФАЙ И ЕГО ДОЧЬ» В ПРОГРАММЕ «БИБЛЕЙСКИЙ СЮЖЕТ»
07.05 М/Ф «ПАРОВОЗИК ИЗ РОМАШКОВА». «КОРОЛЬ И ДЫНЯ»
07.30 М/Ф «ПАНДА И КРОШ» (0+)



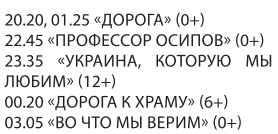
05.00 М/С «ДРАКОША ТОША» (0+)
07.00 «С ДОБРЫМ УТРОМ, МАЛЫШИ!» (0+)



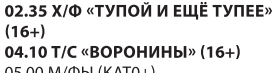
05.00 «НЕВЕРОЯТНО ИНТЕРЕСНЫЕ ИСТОРИИ» (16+)
06.45 Х/Ф «МАСКА» (12+)
08.30 «О ВКУСНОЙ И ЗДОРОВОЙ ПИЩЕ» (16+)



05.00, 00.05 «ДЕНЬ ПАТРИАРХА» (0+)
05.10, 08.05, 08.45, 04.25 М/Ф «СПАСЕ» (0+)



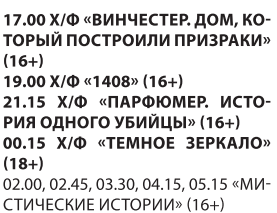
06.00, 05.50 «ЕРАЛАШ»
06.05 М/С «ФИКСИКИ» (0+)
06.25 М/Ф «ЗАЙ И ЧИК» (0+)



06.30, 06.20 «6 КАДРОВ» (16+)
06.45 «ПЯТЬ УЖИНОВ» (16+)
07.00 Х/Ф «СРОК ДАВНОСТИ» (12+)



06.00 М/ФЫ (0+)
09.15, 09.45, 10.15, 10.45 Т/С «СЛЕПАЯ» (16+)



05.00, 01.50 ОРЁЛ И РЕШКА. РОССИЯ (16+)
05.50, 01.30, 03.30 ПЯТНИЦА NEWS (16+)

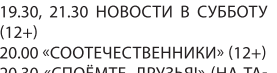


07.00, 07.30 «ТНТ. GOLD» (16+)
07.55, 08.25, 09.00, 09.30, 10.00, 10.25 Т/С «ИНТЕРНЫ» (16+)



06.00, 04.45 «ОТ СЕРДЦА - К СЕРД-

ЦУ» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (6+)
07.00 МУЗЫКАЛЬНЫЕ ПОЗДРАВЛЕНИЯ «SMS» (6+)



Больше 100 каналов на нашем сайте info-art.ru

Воскресенье, 16 января



04.55, 06.10 Т/С «ГАЛКА И ГАМАЮН» (16+)
06.00, 10.00, 12.00 НОВОСТИ
06.55 ИГРАЙ, ГАРМОНЬ ЛЮБИМАЯ! (12+)



05.20, 03.20 Х/Ф «КОРОЛЕВА ЛЬДА» (16+)
07.15 «УСТАМИ МЛАДЕНЦА»
08.00 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВОСКРЕСЕНЬЕ



06.00 СМЕШАННЫЕ ЕДИНОБОРСТВА. К. ЖИ НАНЬ - А. МИЮР. ONE FC (16+)
07.00, 08.50 НОВОСТИ
07.05, 19.35, 22.00 ВСЕ НА МАТЧ! (12+)



04.45 Т/С «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+)
08.00, 10.00, 16.00, 19.00 СЕГОДНЯ
08.20 «У НАС ВЫИГРЫВАЮТ!» (12+)

НЫХ СОБЫТИЯХ» (16+)
23.00 «ТЫ НЕ ПОВЕРИШЬ!» (16+)
00.00 Х/Ф «ДЕД МАЗАЕВ И ЗАЙЦЕВЫ» (12+)



06.30 М/Ф «ДВЕ СКАЗКИ». «ПРИКЛЮЧЕНИЯ БУРАТИНО»
08.00 Х/Ф «ИСПОЛНЕНИЕ ЖЕЛАНИЙ» (12+)



05.00 М/С «БАРБОСКИНЫ» (0+)
07.00 «С ДОБРЫМ УТРОМ, МАЛЫШИ!» (0+)

09.55 М/С «ЧЕРЕПАШКИ» (0+)
11.00 «ВКУСНЯШКИ ШОУ» (0+)
11.20 М/Ф «БЕЛКА И СТРЕЛКА. ЗВЁЗДНЫЕ СОБАКИ» (0+)



05.00 «ТАЙНЫ ЧАПМАН» (16+)
06.05 Х/Ф «ВЫХОД ДРАКОНА» (16+)



05.00, 23.50 «ДЕНЬ ПАТРИАРХА» (0+)
05.10, 04.35 М/Ф «СПАСЕ» (0+)

10.00 «БОЖЕСТВЕННАЯ ЛИТУРГИЯ» (12+)
12.45 «ЗАВЕТ» (6+)
13.50 «ВО ЧТО МЫ ВЕРИМ» (0+)



06.00, 05.50 «ЕРАЛАШ»
06.05 М/С «ФИКСИКИ» (0+)
06.20 Х/Ф «ТАКСИ» (16+)



06.30, 06.20 «6 КАДРОВ» (16+)
06.50 «ПЯТЬ УЖИНОВ» (16+)
07.05 Х/Ф «ТЫ ТОЛЬКО МОЙ» (16+)



06.00 М/ФЫ (0+)
10.30, 11.00, 11.30, 12.00 Т/С «УИДЖИ» (16+)



05.00 ОРЁЛ И РЕШКА. РОССИЯ (16+)
05.50 ПЯТНИЦА NEWS (16+)



07.00, 07.30 «ТНТ. GOLD» (16+)
07.55, 08.25 Т/С «ИНТЕРНЫ» (16+)

02.50, 03.40 «ИМПРОВИЗАЦИЯ» (16+)



06.00 КОНЦЕРТ (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (6+)
08.30 М/Ф «ХАЙКЮ» (12+)





Администрация Артемовского городского округа  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 29.12.2021 № 1217-ПА

**О мерах по обеспечению общественного порядка при проведении на территории Артемовского городского округа мероприятий с массовым пребыванием людей во время Рождественских праздников**

В целях обеспечения безопасности граждан и общественного порядка при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей во время Новогодних и Рождественских праздников, принимая во внимание письмо Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области от 28.12.2021 № 06-01-8/13771, во исполнение п. 5 протокола оперативного совещания при заместителе главы Артемовского городского округа от 08.12.2021 № 2, руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского городского округа,

- ПОСТАНОВЛЯЮ:**
1. Утвердить перечень мероприятий с массовым пребыванием людей во время проведения Рождественских праздников на территории города Артемовского (Приложение).
  2. Определить границы территорий, прилегающих к местам проведения массовых мероприятий, на которых в соответствии со статьёй 5-1 Закона Свердловской области от 29.10.2013 № 103-ОЗ «О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной продукции и ограничения ее потребления на территории Свердловской области», ограничена реализация алкогольной продукции 08 января 2022 года с 12.00 до 20.30 часов в радиусе 130 метров от места проведения мероприятий с массовым пребыванием людей во время проведения Рождественских праздников на территории города Артемовского, указанного в приложении.
  3. Постановление опубликовать в газете «Артёмовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа ([www.artemovskiy-pravo.rf](http://www.artemovskiy-pravo.rf)) и официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
  4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Артемовского городского округа Черемных Н.А.

**Глава**  
**Артемовского городского округа** **К.М. ТРОФИМОВ**

**Продолжение. Начало в № 53.**  
**Приложение**  
**к постановлению Администрации**  
**Артемовского городского округа**  
**от 24.12.2021 № 1193-ПА**

**Приложение**  
**к постановлению Администрации**  
**Артемовского городского округа**  
**от 15.07.2019 № 771 -ПА**

**Порядок**  
**осуществления в Артемовском городском округе государственного**  
**полномочия Свердловской области в сфере организации мероприятий при**  
**осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев**

- 4) представляет в Департамент посредством СЭД не позднее 1 августа текущего финансового года заявку по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку с обоснованием необходимости выделения дополнительных средств местному бюджету на предоставление субвенций, с приложением расчетов и расшифровок, подтверждающих объем запрашиваемых средств;
- 5) направляет в Департамент информацию о главном администраторе доходов местного бюджета, уполномоченном на использование субвенции, в срок до 20 января текущего финансового года (в случае изменения реквизитов главного администратора доходов местного бюджета - в течение 3 рабочих дней со дня изменения реквизитов);
- 6) направляет органам государственной власти Свердловской области предложения по вопросам, связанным с осуществлением этого государственного полномочия.
4. Муниципальное казенное учреждение Артемовского городского округа «Жилкомстрой» при осуществлении государственного полномочия, в пределах его компетенции:
  - 1) обеспечивает проведение указанных в статье 1 Закона Свердловской области от 03.12.2014 № 110-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области в сфере организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев» мероприятий по обращению с животными без владельцев;
  - 2) обеспечивает эффективное расходование средств, переданных для проведения мероприятий по обращению с животными без владельцев;

**Продолжение в № 2**

**Продолжение. Начало в № 53.**  
**Приложение**  
**УТВЕРЖДЕНО**  
**постановлением**  
**Администрации Артемовского городского округа**  
**от 28.12.2021 № 1201-ПА**

**Порядок согласования приема на работу**  
**главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий**  
**Артемовского городского округа, заключение с ними, изменение**  
**и прекращение трудовых договоров**

5. Решение собственника имущества предприятия о согласовании приема на работу главного бухгалтера предприятия, заключения с ним трудового договора принимается главой Артемовского городского округа путем подписания представления о назначении.
6. Отдел организации и обеспечения деятельности Администрации в течение 2 рабочих дней со дня получения документов проводит проверку:
  - а) соответствия представленного пакета документов требованиям, установленным пунктами 3, 4 настоящего Порядка;
  - б) соответствия кандидата на должность главного бухгалтера предприятия требованиям, установленным Профессиональным стандартом, утвержденным приказом Минтруда России от 21.02.2019 № 103н;
  - в) на предмет отсутствия сведений о кандидате в реестре дисквалифицированных лиц (<https://service.nalog.ru/disqualified.do>).
7. При несоответствии представленных предприятием документов требованиям, установленным пунктами 3, 4 настоящего Порядка, либо в случае несоответствия кандидата установленным квалификационным требованиям отдел организации и обеспечения деятельности в пределах срока, предусмотренного пунктом 6 настоящего Порядка, возвращает предприятию представленные документы любыми доступными способами, позволяющими подтвердить факт вручения, с сопроводительным письмом, содержащим обоснование причин возврата документов.
8. При соответствии представленных предприятием документов требованиям, установленным пунктами 3, 4 настоящего Порядка, отдел организации и обеспечения деятельности Администрации в пределах срока, предусмотренного пунктом 6 настоящего Порядка, направляет проект трудового договора с главным бухгалтером предприятия в юридический отдел Администрации Артемовского городского округа (далее – юридический отдел Администрации) для проведения правовой экспертизы.
9. Юридический отдел Администрации рассматривает проект трудового договора с главным бухгалтером предприятия в течение 2 рабочих дней и возвращает согласованный проект трудового договора либо проект трудового договора без согласования (в случае подготовки отрицательного заключения по результатам правовой экспертизы) в отдел организации и обеспечения деятельности Администрации.

**Продолжение в № 2**

**Приложения размещены (опубликованы) на Официальном интернет-портале правовой информации Артемовского городского округа <http://artemovskiy-pravo.rf>**

**Продолжение. Начало в № 53.**  
**Приложение**  
**УТВЕРЖДЕНО**  
**постановлением Администрации**  
**Артемовского городского округа**  
**от 28.12.2021 № 1202-ПА**  
**«Об утверждении Административного регламента предоставления**  
**муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги»**

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги**  
**«Выдача выписки из похозяйственной книги»**

2. Регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур, осуществляемых в ходе предоставления муниципальной услуги, порядок взаимодействия между должностными лицами, взаимодействия с заявителями.
- Глава 2. Круг заявителей
3. Заявителями на получение муниципальной услуги являются граждане Российской Федерации:
  - 1) которые являются членами личного подсобного хозяйства, расположенного на территории Артемовского городского округа;
  - 2) которым на территории Артемовского городского округа предоставлен земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства до введения в действие Земельного кодекса Российской Федерации;
  - 3) которым перешло в порядке наследования или по иным основаниям право собственности на здание (строение) или сооружение, расположенное на земельном участке, предоставленном на территории Артемовского городского округа для ведения личного подсобного хозяйства до введения в действие Земельного кодекса Российской Федерации.
  4. От имени заявителя с заявлением о предоставлении муниципальной услуги может обратиться уполномоченное заявителем лицо, которое предъявляет документ, удостоверяющий его личность, и представляет выданную ему заявителем доверенность, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации, подтверждающую его полномочия на обращение для получения муниципальной услуги.
- Любой член личного подсобного хозяйства вправе получить выписку из похозяйственной книги в любом объеме, по любому перечню сведений и для любых целей.

**Продолжение в № 2**

**Продолжение. Начало в № 52, 53.**  
**Приложение**  
**к постановлению**  
**Администрации Артемовского**  
**городского округа**  
**от 20.12.2021 № 1166-ПА**

**Приложение к постановлению**  
**Администрации Артемовского**  
**городского округа**  
**от 27.11.2015 № 1553-ПА**

**Административный регламент предоставления муниципальной**  
**услуги «Принятие граждан на учет в качестве лиц, имеющих право**  
**на предоставление в собственность бесплатно земельных участков**  
**для индивидуального жилищного строительства»**

- От имени заявителей заявление и иные документы (информацию, сведения, данные), предусмотренные настоящим Административным регламентом, могут подавать (представлять) лица, уполномоченные в соответствии с законодательством Российской Федерации выступать от имени заявителей.
- Глава 3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги
  4. Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется непосредственно специалистами Управления муниципальной имущественной при личном приеме и по телефону, а также через Государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг) и его филиалы.
  5. Информация о месте нахождения, графиках (режиме) работы, номерах контактных телефонов, адресах электронной почты, информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещена:

**Продолжение в № 2**

**Продолжение. Начало в № 49, 50, 51, 52, 53.**  
**УТВЕРЖДЕНО**  
**Приложение**  
**к постановлению Администрации**  
**Артемовского городского округа**  
**от 29.11.2021 № 1090-ПА**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ**  
**ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, ЗАМЕЩАЮЩИХ**  
**ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО**  
**САМОУПРАВЛЕНИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА,**  
**И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

- уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- 3) представление руководителя органа местного самоуправления или любого члена Комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в органах местного самоуправления мер по предупреждению коррупции;

**Продолжение в № 2**

**Продолжение. Начало в №48, 49, 50, 51, 52, 53.**  
**Приложение**  
**к постановлению Администрации**  
**Артемовского городского округа**  
**от 22.11.2021 № 1035-ПА**  
**Приложение**  
**к постановлению Администрации**  
**Артемовского городского округа**  
**от 27.05.2016 № 559-ПА**

**Административный регламент предоставления муниципальной**  
**услуги «Выдача разрешений на использование земель или земельного**  
**участка из состава земель, государственная собственность на которые не**  
**разграничена, и земель, находящихся в собственности**  
**Артемовского городского округа»**

- 5) вид объекта, для размещения которого испрашивается разрешение, в соответствии с Перечнем видов объектов;
- 6) кадастровый номер земельного участка, в случае если планируется использование всего земельного участка или его части, либо номер кадастрового квартала в случае использования территории в границах земель кадастрового квартала, при отсутствии кадастрового номера или номера кадастрового квартала номер не указывается;
- 7) срок использования земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, земельного участка или части земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности (с учетом положений пункта 8 Положения о порядке и условиях размещения объектов);

**Продолжение в № 2**

**Продолжение. Начало в № 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53.**  
**Приложение**  
**к постановлению Администрации**  
**Артемовского городского округа**  
**от 12.11.2021 № 993-ПА**  
**Приложение**  
**к постановлению Администрации**  
**Артемовского городского округа**  
**от 27.03.2020 № 324-ПА**

**Административный регламент предоставления муниципальной**  
**услуги «Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное)**  
**пользование, в безвозмездное пользование, аренду земельных участков**  
**из состава земель, государственная собственность на которые**  
**не разграничена, из земель, находящихся в собственности**  
**муниципального образования, на которых расположены здания,**  
**сооружения, собственникам таких зданий, сооружений, либо**  
**помещений в них»**

- Глава 11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

**Продолжение в № 2**

**Продолжение. Начало в № 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53.**  
**Приложение**  
**УТВЕРЖДЕНО**  
**постановлением Администрации**  
**Артемовского городского округа**  
**от 03.11.2021 № 957-ПА**  
**«Об утверждении Административного**  
**регламента предоставления**  
**муниципальной услуги «Выдача**  
**разрешений на ввод в эксплуатацию**  
**объектов капитального строительства»**

**Административный регламент**  
**предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений**  
**на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства»**

- 11) технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года N 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».
- Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах 1, 2, 3, 8 настоящего пункта, запрашиваются органом, предоставляющим муниципальную услугу, в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно.

**Продолжение в № 2**

**Продолжение. Начало в № 52, 53.**  
**Приложение**  
**к постановлению Администрации**  
**Артемовского городского округа**  
**от 20.12.2021 № 1167-ПА**  
**Приложение**  
**к постановлению Администрации**  
**Артемовского городского округа**  
**от 10.04.2020 № 360-ПА**

**Административный регламент предоставления муниципальной**  
**услуги «Предоставление однократно бесплатно в собственность**  
**земельных участков гражданам для индивидуального жилищного**  
**строительства»**

- 10) Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы в соответствии с пунктом 4 статьи 5 Закона Российской Федерации от 15 января 1993 года № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров орденов Славы»;
- 11) Герои Социалистического Труда, Герои Труда Российской Федерации и полные кавалеры ордена Трудовой Славы в соответствии с частью 4 статьи 3 Федерального закона от 09 января 1997 года № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда и полным кавалерам ордена Трудовой Славы»;

**Продолжение в № 2**

**Продолжение. Начало в № 52, 53.**  
**Приложение к постановлению**  
**Администрации Артемовского**  
**городского округа**  
**от 20.12.2021 № 1168-ПА**

**Приложение к постановлению**  
**Администрации Артемовского**  
**городского округа**  
**от 30.04.2020 № 433-ПА**

**Административный регламент предоставления муниципальной**  
**услуги «Предоставление социальной выплаты гражданам, имеющим**  
**трех и более детей, взамен земельного участка, находящегося**  
**в муниципальной собственности, или земельного участка, право**  
**государственной собственности на который не разграничено,**  
**расположенного на территории Артемовского городского округа,**  
**предоставляемого для индивидуального жилищного строительства**  
**в собственность бесплатно»**

4. Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется непосредственно специалистами Управления муниципальной имущественной при личном приеме и по телефону, а также через Государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг) и его филиалы.

**Продолжение в № 2**

**Продолжение. Начало в № 48, 49, 50, 51, 52, 53.**  
**Приложение**  
**к постановлению Администрации**  
**Артемовского городского округа**  
**от 22.11.2021 № 1034-ПА**  
**Приложение**  
**к постановлению Администрации**  
**Артемовского городского округа**  
**от 31.03.2016 № 345-ПА**

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги**  
**«Предоставление земельных участков в собственность, аренду из состава**  
**земель, государственная собственность на которые не разграничена, и из**  
**земель, находящихся в собственности Артемовского городского округа, по**  
**результатам торгов»**

- представления документов, подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги;

**Продолжение в № 2**



Продолжение. Начало в № 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53.  
Приложение  
к постановлению Администрации  
Артёмовского городского округа  
от 08.11.2021 № 968-ПА

Приложение  
к постановлению Администрации  
Артёмовского городского округа  
от 29.07.2016 № 858-ПА

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, аренду земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, из земель, находящихся в собственности Артёмовского городского округа, без проведения торгов»**

- представления документов, подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги;
- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:
  - изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
  - наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

## Продолжение в № 2

Продолжение. Начало в №45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52.  
Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
Артёмовского городского округа  
от 29.10.2021 № 949-ПА

**ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ОТДЕЛЬНЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
УЧРЕЖДЕНИЙ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

35. Работникам муниципальных учреждений (кроме руководителя, его заместителей и главного бухгалтера) за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы.

36. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, с учетом выводов, изложенных в Постановлении Конституционного Суда Российской Федерации от 28.06.2018 № 26-П.

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 20 процентов оклада (должностного оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

37. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

## Продолжение в № 2

Продолжение. Начало в № 50, 51, 52, 53.  
Приложение  
к постановлению Администрации  
Артёмовского городского округа  
от 06.12.2021 № 1102-ПА

**Административный регламент  
предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации  
об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной  
собственности и предназначенных для сдачи в аренду»**

- отказывать в предоставлении муниципальной услуги в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале либо на официальном сайте Артёмовского городского округа в сети «Интернет».

Глава 13. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

22. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

- 1) несоответствие заявления установленной форме, и (или) заполнение не всех полей заявления, указанного в пункте 17 настоящего Административного регламента;
- 2) отсутствие необходимых документов (сведений), указанных в пункте 17 настоящего Административного регламента, и (или) представление нечитаемых документов (сведений), документов с приписками, подчистками, помарками;

## Продолжение в № 2

Продолжение. Начало в № 48, 49, 50, 51, 52, 53.  
Приложение  
к постановлению Администрации  
Артёмовского городского округа  
от 22.11.2021 № 1036-ПА  
Приложение  
к постановлению Администрации  
Артёмовского городского округа  
от 24.12.2019 № 1491-ПА

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление земельных участков гражданам для индивидуального  
жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в  
границах населенного пункта, садоводства, гражданам и крестьянским  
(фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским)  
хозяйством его деятельности»**

б) сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок, составляющий территорию объединения (в случае, если указанные сведения отсутствуют в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним);

в) выписка из решения общего собрания членов садоводческого некоммерческого товарищества (потребительского кооператива) (собрания уполномоченных) о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования, в собственность данного некоммерческого товарищества (потребительского кооператива) (если заявитель – садоводческое некоммерческое товарищество (потребительский кооператив));

г) учредительные документы садоводческого некоммерческого товарищества (потребительского кооператива), подтверждающие право заявителя без доверенности действовать от имени данного некоммерческого объединения, или выписка из решения общего собрания членов данного некоммерческого товарищества (потребительского кооператива) (собрания уполномоченных), в соответствии с которым заявитель был уполномочен на подачу указанного заявления (если заявитель – садоводческое некоммерческое товарищество (потребительский кооператив));

## Продолжение в № 2

Продолжение. Начало в № 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53.  
Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
Артёмовского городского округа  
от 10.11.2021 № 976-ПА  
«Об утверждении Административного  
регламента предоставления  
муниципальной услуги «Выдача  
разрешений на строительство объектов  
капитального строительства»»

**Административный регламент  
предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений  
на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства»**

19. В целях получения разрешения на строительство заявитель должен представить самостоятельно следующие документы:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, в случае если такие документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН), а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- правоустанавливающие и правоудостоверяющие документы на земельный участок, на расположенные на нем здания, строения, сооружения, объекты незавершенного строительства, не подлежащие государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (при наличии);

## Продолжение в № 2

Продолжение. Начало в № 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52.  
Приложение  
к постановлению Администрации  
Артёмовского городского округа  
от 08.11.2021 № 967-ПА  
Приложение  
к постановлению Администрации  
Артёмовского городского округа  
от 06.05.2016 № 496-ПА

**Административный регламент предоставления  
муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления  
земельного участка из состава земель, государственная собственность на  
которые не разграничена, из земель, находящихся в собственности Арте-  
мовского городского округа»**

б) уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений.

Непредставление заявителем документов, которые он вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа в предоставлении услуги.

Глава 12. Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий

22. Запрещается требовать от заявителя:  
- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи

## Продолжение в № 2

Продолжение. Начало в №47, 48, 49, 50, 51, 52, 53.  
Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
Артёмовского городского округа  
от 16.11.2021 № 1008-ПА  
«Об утверждении Положения о порядке  
подготовки населения в области  
пожарной безопасности на территории  
Артёмовского городского округа»

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке подготовки населения в области пожарной безопасности  
на территории Артёмовского городского округа**

Глава 4. Организация обучения в объеме пожарно-технического минимума

24. Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций в объеме пожарно-технического минимума осуществляют специалисты, имеющие соответствующее образование или прошедшие обучение на базе специализированной образовательной организации в сфере пожарной безопасности.

Для обучения в объеме пожарно-технического минимума и приема зачетов непосредственно в организациях могут привлекаться преподаватели специализированных образовательных организаций, а также специалисты пожарной охраны.

25. Сроки проведения занятий по пожарно-техническому минимуму, повышения квалификации и проверки знаний, а также перечень категорий работников и персонала, которые в обязательном порядке проходят обучение мерам пожарной безопасности и инструктажи по пожарной безопасности, определяются приказом руководителя организации.

## Продолжение в № 2

Продолжение. Начало в № 48, 49, 50, 51, 52, 53.  
Приложение к постановлению  
Администрации Артёмовского  
городского округа  
от 23.11.2021 № 1054-ПА  
Приложение к постановлению  
Администрации Артёмовского  
городского округа  
от 27.11.2015 № 1551-ПА

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление земельных участков в аренду гражданам, имеющим право  
на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков в  
соответствии с федеральными законами, законами Свердловской области»**

- с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование Единого портала, и других средств информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, в форме электронных документов (при реализации технической возможности). При этом заявление и электронный образ каждого документа должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью и (или) простой электронной подписью (при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме).

Глава 11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

## Продолжение в № 2

Продолжение. Начало в №44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53.  
Приложение  
УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Администрации  
Артёмовского городского округа  
от 22.10.2021 № 910-ПА

**Основные направления бюджетной и налоговой политики  
на территории Артёмовского городского округа  
на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов**

Реализация полномочия по контролю за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ в конечном итоге должна обеспечить получение оценки результатов программно-ориентированного бюджетирования в целом и на уровне каждой муниципальной программы. Такой подход позволит в полной мере опереться на данные представленной отчетности при принятии управленческих решений.

Эффективная работа современной системы внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита позволит обеспечить более полный, своевременный (прежде всего, предварительный) контроль внутренних бюджетных процедур, а следовательно, существенное улучшение финансовой дисциплины муниципальных учреждений.

Глава 5. Основные направления долговой политики  
Основные направления долговой политики Артёмовского городского округа (далее - долговая политика) являются частью бюджетной политики, непосредственно связаны с бюджетным процессом в Артёмовском городском округе и способствуют решению задач, стоящих перед Артёмовским городским округом.

Долговая политика заключается в реализации комплекса мер, направленных на обеспечение сбалансированного бюджета Артёмовского городского округа при безусловном обслуживании и выполнении принятых обязательств, и соблюдения норм и ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

## Продолжение в № 2

Продолжение. Начало в № 50, 51, 52.  
Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением главы  
Артёмовского городского округа  
от 06.12.2021 № 58-ПГ  
«О порядке функционирования  
единой дежурно-диспетчерской  
службы Артёмовского городского  
округа»

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о единой дежурно-диспетчерской службе  
Артёмовского городского округа**

б) своевременная корректировка соглашений и регламентов о реагировании на ЧС (происшествия) и информационном взаимодействии с ДДС, в том числе экстренными оперативными службами, организациями (объектами), действующими на обслуживаемой территории, по вопросам сбора, обработки, анализа и обмена информацией, оповещения и информирования об угрозе и возникновении ЧС (происшествий);

7) участие в проведении учений и тренировок с органами повседневного управления областной РСЧС и органами управления ГО по выполнению возложенных на них задач;

8) сбор и обработка данных, необходимых для подготовки и принятия управленческих решений по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), а также контроль за исполнением принятых управленческих решений по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий);

## Продолжение в № 2

Окончание. Начало в № 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53.  
Приложение 3  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
Артёмовского городского округа  
от 12.11.2021 № 989-ПА  
«Об утверждении порядка  
установления особого противопожарного  
режима на территории Артёмовского  
городского округа»

**ПЕРЕЧЕНЬ дополнительных требований пожарной безопасности,  
действующих в период особого противопожарного режима на территории  
Артёмовского городского округа**

11. Обеспечение руководителями организаций, расположенных на территории Артёмовского городского округа:

круглосуточного дежурства имеющихся подразделений добровольной пожарной охраны (дружины) и пожарной техники;  
использования для целей пожаротушения имеющейся водовозной и землеройной техники, а также техники для эвакуации людей (в том числе обеспечение ее водительским составом и горюче-смазочными материалами);  
наличия запасов воды для целей пожаротушения и организации подъезд к ним; принятия мер по уборке сухой травы, валежника, много горючего мусора с территорий, прилегающих к земельным участкам организации.

12. Гражданам рекомендуется предусмотреть дополнительный запас первичных средств пожаротушения и противопожарного инвентаря (бочки с водой, огнетушители, лопаты, ведра, ломы, багры и т.п.).

## Продолжение в № 2

Продолжение. Начало в № 50, 51, 52, 53.  
Приложение  
к постановлению Администрации  
Артёмовского городского округа  
от 06.12.2021 № 1101-ПА

**Административный регламент  
предоставления муниципальной услуги «Предоставление муниципаль-  
ного имущества в аренду без проведения торгов»**

13) правопреемник приватизированного унитарного предприятия в случае, если такое имущество не включено в состав подлежащих приватизации активов приватизированного унитарного предприятия, но технологически и функционально связано с приватизированным имуществом и отнесено федеральными законами к объектам гражданских прав, оборот которых не допускается, или к объектам, которые могут находиться только в государственной или муниципальной собственности;

14) индивидуальные предприниматели и юридические лица в случаях заключения договоров аренды объектов являющиеся частью или частями помещения, здания, строения или сооружения, если общая площадь передаваемого имущества составляет не более чем двадцать квадратных метров и не превышает десять процентов площади соответствующего помещения, здания, строения или сооружения, права на которые принадлежат лицу, передающему такое имущество;

15) лицо, подавшее единственную заявку на участие в конкурсе или аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией или документацией об аукционе, а также лицу, признанному единственным участником конкурса или аукциона, на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе или аукционе и конкурсной документацией или документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении конкурса или аукциона. При этом для организатора торгов заключение предусмотренных настоящей частью договоров в этих случаях является обязательным;

## Продолжение в № 2



# Артёмовский рабочий

Муниципальная газета без лжи и фальши

## Календарь 2022



Газета - победитель  
Всероссийского конкурса  
«Золотой гонг-2021»

Январь							Февраль							Март						
пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс
					1	2		1	2	3	4	5	6		1	2	3	4	5	6
3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13	7	8	9	10	11	12	13
10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20	14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27	21	22	23	24	25	26	27
24	25	26	27	28	29	30	28							28	29	30	31			
31																				
Апрель							Май							Июнь						
пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс
				1	2	3						1				1	2	3	4	5
4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12
11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19
18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26
25	26	27	28	29	30		23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30			
							30	31												
Июль							Август							Сентябрь						
пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс
				1	2	3	1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4
4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11
11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18
18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25
25	26	27	28	29	30	31	29	30	31					26	27	28	29	30		
Октябрь							Ноябрь							Декабрь						
пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс
					1	2		1	2	3	4	5	6				1	2	3	4
3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13	5	6	7	8	9	10	11
10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20	12	13	14	15	16	17	18
17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27	19	20	21	22	23	24	25
24	25	26	27	28	29	30	28	29	30					26	27	28	29	30	31	
31																				

Читайте нас  
в интернете:



- [info-art.ru](http://info-art.ru)
- [vk.com/info\\_art96](https://vk.com/info_art96)
- [ok.ru/info.art96](https://ok.ru/info.art96)

Полезные телефоны  
для наших читателей:

- Если нужна помощь полиции: 8 (34363) 2-12-02; 02; 112
- Если заболел или повредился: 8 (34363) 2-13-24; 112
- Если случился пожар: 8 (34363) 2-47-44; 01; 112
- Если прорвало трубу: 8 (34363) 2-40-44; 112
- Если погас свет: 8 (34363) 2-40-44; 112
- Если заблудился в лесу: 8 (34363) 2-40-44, 112
- Если вам одиноко - наш сайт: info-art.ru



**Дорогие артемовцы!  
Поздравляем  
с Новым 2022 годом!**

Праздник Нового года мы считаем рубежом для подведения итогов прожитого года и точкой отсчёта для новых начинаний. Уходящий год принес Артемов-



скому городскому округу немало перемен. Для каждого из нас 2021 год запомнился чем-то своим, особенным. Были и испытания, и победы. Каждый год приносит нам бесценный опыт. Мы вместе многое сделали, чтобы идти в ногу со временем, чтобы развитие нашего округа было устойчивым и непрерывным. Пускай все хорошее, что радовало вас в уходящем году, найдет свое продолжение в году наступающем!

Новый 2022 год будет таким, каким мы сделаем его сами. Нам предстоит воплотить в жизнь много планов и проектов. От всей души благодарим жителей Артемовского городского округа за понимание и доверие. Пусть 2022 год войдет в каждый дом с миром, добром и любовью, оправдает все ожидания и жизненные планы, а ваша жизнь будет благополучной, здоровье - крепким, работа - интересной! Пусть в каждом доме царят радость и достаток! Мира, согласия, добра, удачи и семейного счастья в Новом 2022 году!

**Уважаемые жители Артемовского городского округа!  
Поздравляем с великим православным праздником –  
Светлым Рождеством Христовым!**

Этот день пробуждает в сердцах самые лучшие и светлые чувства. Он напоминает нам о лучшем, что есть в нашей жизни, – вере, милосердии и человеколюбию.

Рождество Христово – это праздник добра и света, милосердия и благотворительности, уважения и сотрудничества представителей всех религий, это ожидание чуда и торжество любви.

Пусть свет рождественских огней озарит каждый дом любовью, а ваши сердца преисполнятся веры и надежды! Пусть сбудутся все ваши желания и воплотятся в жизнь планы. Желаем крепкого здоровья, благополучия и счастья, силы духа, мира, любви, согласия и успехов во всех добрых начинаниях.

**Глава Артемовского  
городского округа  
К. М. ТРОФИМОВ**

**Председатель Думы  
Артемовского городского округа  
В. С. АРСЕНОВ**

**С наступающим 2022-м!**

*Что мы ждём под Новый год?  
Чтобы Дед Мороз пришёл  
И в мешке для всех нашёл  
Ёлку, детский хоровод,*

*Радость, яркие игрушки,  
Серпантины и хлопушки,  
Чтоб мечты у всех сбывались,  
Любимые не расставались,*

*Чтобы весело всем было,  
Счастье в дом чтоб не забыло  
Заглянуть на огонёк.  
И ко всем чтоб на порог -*

*Полосатый тигр с подарком,  
Потрясающим и ярким –  
НОВОГОДНИМ.  
А оттуда: урожай – в закрома,  
Денег – полная сума,*

*Чтобы чудо, диво, счастье  
Было б всё в нём и для всех!  
Пусть во всех делах успех  
Вам сопутствует, друзья!  
Это Дед Мороз и я!*

**Екатерина КОТЛОВА,  
депутат Думы АГО**



## В НОВОМ ГОДУ - В НОВОЙ ШУБЕ

**15 января с 10:00 до 18:00**

**Выставка-продажа новых моделей шуб и дублёнок.  
Порадуйте себя в новом году, приходите к нам.  
Цены старые, шубы новые.  
Новый привоз 2022 года.  
Кировская норка, пятигорский мутон,  
турецкие дублёнки, каракуль, нутрия, мужские  
куртки, головные уборы и многое другое!  
Большие скидки ждут вас!**

**Норка - от 28 т.р. Каракуль - от 25 т.р.  
Мутон - от 15 т.р. Нутрия - от 8 т.р.  
Дублёнки - от 10 т.р.**

**ТРЦ «Оазис»,  
ул. Ленина, 56, 1 этаж**

**Акция! Принеси старое - обменяй на новое с выгодой в 15 т.р.  
и получи дополнительную скидку от владельца выставки!  
Кредит - от 3 месяцев до 3 лет без первого взноса.**

**Уважаемые избиратели!**

Этот год был тяжелым и сложным для всех нас, но вместе с тем он был полон значимых достижений и событий. Несмотря на все трудности, мы с вами остались непоколебимы и упорны.

Пусть все плохое останется в уходящем году, а в новом 2022-м - нас ждут новые достижения и победы! Пусть осуществится все задуманное и запланированное! Пусть год будет плодотворным и продуктивным!

Желаю вам и вашим семьям здоровья, счастья и благополучия! С Новым годом!

**Валентина КАЙГОРОВА,  
ваш депутат по 6 округу**

**Дорогие жители поселка  
Красногвардейского!**

**От души поздравляю вас  
с Новым 2022-м годом и Рождеством!**

В эти дни очень хочется верить в чудеса, как и в то, что 2022 год станет для нашего родного поселка переломным. Возможно ли это? Очень надеюсь, что возможно. Главное, быть более активными, контролировать работу исполнителей, при этом самим не стоять в стороне, не быть равнодушными, помогать, если потребуется помощь. Очень уж хочется, чтобы проблемы поселка решались не десятилетиями, как это обычно бывает, а планомерно, по мере их появления. Уверен, это возможно.

Всем землякам желаю в 2022 году крепкого здоровья, уверенности в завтрашнем дне, чтобы вам во всем сопутствовала удача, а в семьях были достаток, мир и благополучие. Счастья вам! С праздником!

**Василий ЕРГАШЕВ, депутат Думы  
Артемовского городского округа**

**Дорогие избиратели!  
Поздравляю вас с наступающим  
Новым годом и Рождеством!**

Пусть ваши дома всегда будут наполнены светом, семейным счастьем, душевным теплом и уютом. Счастья и любви вам в Новом 2022-м году!

**Татьяна ПЕТРОВА, депутат Думы  
Артемовского городского округа**

**Уважаемые жители  
Артемовского городского округа!  
Примите мои самые добрые поздравле-  
ния с Новым годом и Рождеством!**

В предновогодние дни как-то по-особенному верится в то, что наш мир должен стать лучше, добрее, что счастье и успех непременно придут в каждый дом и в каждую семью. Уверена, что в наших силах подарить своим близким и родным самое дорогое - это тепло, понимание и любовь! Пусть Новый год поможет в исполнении самой заветной мечты, укрепит веру в будущее, пусть успех сопутствует всем вашим начинаниям всегда и во всем! С Новым годом! Счастья, мира и благополучия вам и вашим семьям!

**Анна КЛЮКИНА, депутат Думы  
Артемовского городского округа**

**Уважаемые артемовцы! Дорогие друзья!  
От всей души поздравляем вас  
с Новым 2022-м годом!**

Новогодний праздник – один из самых любимых и ожидаемых. Он приносит с собой веру в добрые перемены, надежду на лучшее, дарит светлое и радостное настроение.

Уходящий год был для всех нас очень непростым. Пандемия словно проверяла нас на прочность. Но мы поняли главное: когда мы вместе, нам легче преодолеть трудности. Помогая друг другу добрым словом, добрыми делами, мы укрепили веру в себя и в свои силы. Важно и дальше сохранять этот позитивный жизненный настрой.

Желаем вам добра и удачи, семейного счастья! С Новым годом!

Пусть ваши родные и близкие будут здоровы!

**Общественная палата  
Артемовского городского округа**

**Уважаемые предприниматели!  
Примите искренние поздравления  
с Новым 2022 годом и Рождеством!**

Желаем, чтобы каждый день будущего года открывал новые перспективы, рядом всегда были хорошие друзья и надежные партнеры.

Крепкого здоровья, счастья и удачи во всех ваших начинаниях!

**А. В. ВОРОНЦОВ,  
директор Артемовского  
муниципального фонда поддержки  
малого предпринимательства**

**Для РАБОТЫ НА ЮЖНО-ПРИБОСКОЕ МЕСТОРОЖДЕНИЕ  
И МЕСТОРОЖДЕНИЕ ИМ.ЖАГРИНА (ХМАО) ТРЕБУЮТСЯ:**

- ВОДИТЕЛИ самосвала МАН (З/н 100000-130000 руб.)
- МАШИНИСТ АВТОГРЕЙДЕРА (З/н 100000-130000 руб.)
- МАШИНИСТ ЭКСКАВАТОРА (З/н 130000 руб.)
- МАШИНИСТ КАТКА (З/н 80000-90000 руб.)
- ВОДИТЕЛИ ЛЕСОВОЗА (З/н 80000-100000 руб.)
- МЕХАНИК ПО ВЫПУСКУ (З/н 80000-100000 руб.)
- ЛИНЕЙНЫЙ МЕХАНИК по ремонту ДСТ и импортной техники (З/н 100000-150000 руб.)
- ИНЖЕНЕР БДД (З/н 100000-110000 руб.)
- МАШИНИСТ ФОРВАРДЕРА (З/н от 110000 руб.)
- ВАЛЬЩИК ЛЕСА (З/н от 70000 руб.)



**График  
работы  
60/30.  
Соц. пакет.  
Оплата  
больничного.  
Бесплатное  
питание,  
спецодежда,  
проживание.**

ООО "Стройфинансгрупп"

**Тел.: 8(922) 745-55-70, 8(346) 73-515-84**