



Артёмовский рабочий



«#ЗаМир», «#ЗаРоссию», «#ЗаПрезидента!»

На площади Советов прошел митинг-концерт



Акция поддержки сплотила людей. Очень хочется верить, что в ближайшее время на земле Донбасса наступит мир / Фото: Василий Ергашев, "АР"

18 марта артемовцы вышли на городскую площадь, чтобы поддержать жителей Донбасса, своего президента.

Сотни артемовцев пришли на площадь Советов, чтобы отметить очередную годовщину крымской весны и выразить свою поддержку жителям Донбасса. Люди стояли с флагами, с плакатами, многие в руках держали листы со словами: «#ЗаМир», «#ЗаРоссию», «#ЗаПрезидента», «#СвоихНеБросаем», «#УральскийХарактер».

Звучали гимн, патриотические песни, слова поддержки Президенту России Владимиру Путину, жителям Донецкой и Луганской народных республик. Представители общественных организаций, разных групп населения говорили об одном: о Родине, о президенте, о мире.

- Уважаемые артемовцы, очень сложно подобрать слова, те, которые сегодня должны нас объединить. Но я думаю, что в душе у каждого это слово - Родина. Оно, как мать, одно. Победа будет за нами! - сказал в своем выступлении гла-

ва АГО Константин Трофимов.

Патриотическая акция - до мурашек по коже. Она объединила всех, кто пришел. Очень хочется верить, что в ближайшее время на земле Донбасса действительно наступит мир.

Напомним, в феврале 2022 года Россия признала независимость Луганской и Донецкой народных республик и, отвечая на просьбу их руководства о помощи, объявила о проведении специальной военной операции.

Василий ЕРГАШЕВ

Акция «Корзина добра: помощь Донбассу»

18 марта в АГО проходила акция «Корзина добра: помощь Донбассу». Так был организован сбор необходимых продуктов питания и предметов личной гигиены для оказания помощи мирным жителям Донбасса.

Акция прошла в трех торговых точках сети «Монетка»: в городе Артёмовском, в поселке Буланаш и в селе Покровском. Всего добровольцами было собрано около 120 кг гуманитарной помощи. Все продукты питания будут доставлены жителям Донбасса.

Администрация города благода-

рит всех артемовцев, кто откликнулся и принял участие в данной акции.

Отдельная благодарность волонтерам и торговой сети «Монетка» за предоставленные помещения.

Василий ЕРГАШЕВ

Мощный созыв общественников

Во вторник, 22 марта, в ДК «Энергетик» состоялось итоговое заседание Общественной палаты АГО пятого созыва.

Это была необычная встреча, она прошла в непривычном для членов палаты формате, когда им не нужно было обсуждать вопросы, голосовать и принимать решения. Но она позволила и им, и гостям заседания понять, как много общественники сделали для АГО. Осознать, что палата - это движущая сила, работающая на благо артемовцев, на развитие и благополучие нашей малой родины. Это крепкое связующее звено, соединяющее население с властью в лице администрации муниципалитета и Думы. Сильный институт, влияющий на формирование общественного мнения, и одновременно - эффективный общественный контроль.

Итоги, о которых рассказала председатель ОП Раиса Александровна Калугина, действительно впечатляют. Они еще раз доказывают: то, какой может быть наша с вами жизнь, зависит от отношения к ней. Коллектив из 21 человека (таков численный состав артемовской Общественной палаты) на протяжении последних четырех лет бескорыстно трудился над проблемами, волнующими абсолютно всех жителей АГО. Им не все удалось решить, но заслуженные и очевидные, порой масштабные победы есть.

За 41 заседание члены палаты рассмотрели 186 общественно значимых для АГО вопросов: создание комфортных условий для проживания инвалидов, реализация мусорной реформы, качество междугородных перевозок и медицины, развитие АПК на территории, благоустройство города, коммунальные тарифы, профориентация молодежи и так далее. Они участвовали более чем в 300 мероприятиях, совместных с адми-

нистрацией, управлениями культуры, образования, соцполитики, Общественными палатами Свердловской области и РФ. Гражданские активисты организовывали акции, помогали артемовцам, участвовали в благотворительности. В общем, работали на имидж АГО.

В день последнего для пятого созыва артемовской ОП заседания ее председатель Раиса Калугина высказала слова благодарности руководителям учреждений и организаций, активно сотрудничавших с общественниками на протяжении четырех лет, и каждому коллеге, отметив его заслуги. Она вручила награды и благодарственные письма членам палаты, почтив память тех, кто, к сожалению, покинул это мир.

За решение общественно значимых вопросов члены артемовской ОП В. Неустроев, Н. Трушников, П. Анчугов были отмечены благодарственными письмами депутата Госдумы РФ Сергея Чепикова.

За активную жизненную позицию, личный вклад в развитие гражданского общества благодарственные письма депутата Законодательного Собрания Свердловской области Вадима Старкова вручили Л. Дербеневой, И. Кожевиной, Г. Пономареву.

А. Воронцов и Т. Кудряшова удостоились грамот администрации Восточного управленческого округа (их им вручат на одном из аппаратных совещаний).

Сама Раиса Калугина получила благодарственное письмо Уполномоченного по правам человека Свердловской области Татьяны Мерзляковой. Также ее работа и заслуги коллег - И. Подшиваловой и В. Лисивненко - отмечены Общественной палатой РФ.

В качестве признания за труд члены артемовской Общественной палаты получили грамоты, благодарственные письма главы и Думы АГО.

Галина ТАСКИНА

26 марта 2022 года (в субботу) состоится автопробег в поддержку специальной операции Вооруженных сил России на Украине. Все желающие могут принять участие. Сбор на площади Советов в 10.30, старт в 11.00.





**Уважаемые депутаты Думы
Артёмовского городского округа и избиратели!**

31 марта 2022 года в 10.00 в зале заседаний Администрации Артёмовского городского округа состоится плановое заседание Думы Артёмовского городского округа.

ПРОЕКТ

Дума Артёмовского городского округа
VII созыв
10 заседание
РЕШЕНИЕ
От 31 марта 2022 года № _____

**О повестке 10 заседания Думы
Артёмовского городского округа**

В соответствии со статьей 11 Регламента Думы Артёмовского городского округа, принятого решением Думы от 13 октября 2016 года № 11,

Дума Артёмовского городского округа
РЕШИЛА:

Утвердить повестку 10 заседания Думы Артёмовского городского округа:

1. Об итогах реализации мероприятий муниципальной программы «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан на территории Артёмовского городского округа на 2019-2024 годы» за 2021 год. Докладывает Андрей Владимирович Исаков, начальник Управления по городскому хозяйству и жилью Администрации Артёмовского городского округа.

2. О реализации в 2021 году подпрограммы «Обеспечение рационального безопасного природопользования и обеспечение экологической безопасности территории» муниципальной программы «Развитие дорожного хозяйства, благоустройства и обеспечения экологической безопасности Артёмовского городского округа на период до 2024 года». Докладывает Андрей Юрьевич Шуклин, директор МКУ Артёмовского городского округа «Жилкомстрой».

3. О признании депутатского обращения Сердитова А.П., депутата Думы Артёмовского городского округа по одномандатному избирательному округу № 20, к главе Артёмовского городского округа по вопросу строительства газопровода высокого давления по ул. Сметанина в г. Артёмовском, депутатским запросом. Докладывает Владимир Степанович Арсенов, председатель Думы Артёмовского городского округа.

4. Принятие решения об использовании Счетной палаты Артёмовского городского округа бюджетных средств. Докладывает Екатерина Юрьевна Упорова, председатель постоянной комиссии по вопросам местного самоуправления, нормотворчеству и регламенту.

5. Об итогах отдыха и оздоровления детей в 2021 году и планах на 2022 год МУП Артёмовского городского округа «ЗОК им. Павлика Морозова». Докладывает Наталья Сергеевна Яговитина, директор МУП Артёмовского городского округа «ЗОК им. Павлика Морозова».

6. Информация Счетной палаты Артёмовского городского округа о результатах контрольного мероприятия «Проверка использования средств бюджета Артёмовского городского округа, выделенных территориальному органу местного самоуправления села Мостовского в 2019-2020 годах и текущем периоде 2021 года с проведением аудита в сфере закупок». Докладывает Елена Александровна Курьина, председатель Счетной палаты Артёмовского городского округа.

7. О признании депутатского обращения Мухачева А.А., депутата Думы Артёмовского городского округа по одномандатному избирательному округу № 5, к главе Артёмовского городского округа по вопросу установки контейнера для сбора твердых коммунальных отходов по ул. 9 Мая, д. №№1,3 в г. Артёмовском, депутатским запросом. Докладывает Владимир Степанович Арсенов, председатель Думы Артёмовского городского округа.

8. О признании депутатского обращения Мухачева А.А., депутата Думы Артёмовского городского округа по одномандатному избирательному округу № 5, к главе Артёмовского городского округа по вопросу ремонта инженерных сетей по ул. Кедровой в г. Артёмовском, депутатским запросом. Докладывает Владимир Степанович Арсенов, председатель Думы Артёмовского городского округа.

9. О признании депутатского обращения Мухачева А.А., депутата Думы Артёмовского городского округа по одномандатному избирательному округу № 5, к главе Артёмовского городского округа по вопросу строительства тротуара и установке пешеходного перехода по ул. Западной, напротив дома № 11 в г. Артёмовском, депутатским запросом. Докладывает Владимир Степанович Арсенов, председатель Думы Артёмовского городского округа.

10. Отчет о деятельности Думы Артёмовского городского округа в 2021 году. Докладывает Владимир Степанович Арсенов, председатель Думы Артёмовского городского округа.

11. О назначении и проведении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Думы Артёмовского городского округа «О внесении изменений в Устав Артёмовского городского округа». Докладывает Екатерина Юрьевна Упорова, председатель постоянной комиссии по вопросам местного самоуправления, нормотворчеству и регламенту.

12. О направлении Благодарственных писем Думы Артёмовского городского округа. Докладывает Владимир Степанович Арсенов, председатель Думы Артёмовского городского округа.

Председатель Думы
Артёмовского городского округа
В.С. АРСЕНОВ

Глава Артёмовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18.03.2022 № 10-ПГ

О внесении изменений в Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Артёмовского городского округа

В соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 17.02.2022 № 121-ПП «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Свердловской области», руководствуясь статьей 28 Устава Артёмовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Артёмовского городского округа, утвержденное постановлением главы Артёмовского городского округа от 05.02.2021 № 3-ПГ «Об утверждении Положения о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Артёмовского городского округа», следующие изменения:

1.1. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Артёмовского городского округа (далее - Комиссия) является координационным органом, образованным для организации взаимодействия территориальных органов (подразделений) федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, расположенных на территории Артёмовского городского округа, органов местного самоуправления Артёмовского городского округа, а также организаций, осуществляющих деятельность на территории Артёмовского городского округа (далее - организации) и общественных объединений, расположенных на территории Артёмовского городского округа, в целях реализации на территории Артёмовского городского округа единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - чрезвычайные ситуации), обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.»

1.2. подпункт 6 пункта 6 изложить в следующей редакции:

«6) создавать постоянно действующий оперативный штаб при комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Артёмовского городского округа, определять его состав, полномочия и порядок работы;»

1.3. абзац девятый пункта 9 после слов «руководителей структурных подразделений и отраслевых (функциональных)» дополнить словом «территориальных»;

1.4. пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Решения Комиссии оформляются в виде протоколов, которые подписывает председательствующий на заседании Комиссии. Решения Комиссии доводятся до исполнителей и заинтересованных организаций в виде выписок из протоколов заседаний Комиссии не позднее 5 рабочих дней со дня заседания.»

Решения Комиссии, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для исполнения структурными подразделениями, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации Артёмовского городского округа, органами местного самоуправления Артёмовского городского округа, предприятий, организаций и общественных объединений, находящихся на территории Артёмовского городского округа.»

1.5. пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. В зависимости от обстановки и в соответствии с решением Губернатора Свердловской области, главы Артёмовского городского округа Комиссия может работать в режимах повседневной деятельности, повышенной готовности или в режиме чрезвычайной ситуации.»

2. Постановление опубликовать в газете «Артёмовский рабочий», разместить на официальном портале правовой информации Артёмовского городского округа (www.artemovskiy-pravo.rf) и на официальном сайте Артёмовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава
Артёмовского городского округа
К.М. ТРОФИМОВ

Администрация Артёмовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18.03.2022 № 247-ПА

О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления муниципального бюджетным и автономным учреждениям Артёмовского городского округа, находящимся в ведении главного распорядителя бюджетных средств – Администрации Артёмовского городского округа, субсидий на иные цели

В связи с необходимостью внесения изменений в муниципальный правовой акт, руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артёмовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления муниципального бюджетным и автономным учреждениям Артёмовского городского округа, находящимся в ведении главного распорядителя бюджетных средств – Администрации Артёмовского городского округа, субсидий на иные цели, утвержденный постановлением Администрации Артёмовского городского округа

от 02.04.2021 № 230-ПА, следующие изменения:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Артёмовского городского округа муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Артёмовского городского округа, находящимся в ведении главного распорядителя бюджетных средств и функции учредителя которых исполняет Администрация Артёмовского городского округа (далее – ГРБС, Учредитель), не связанных с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее соответственно – Порядок, Учреждение, субсидии);»

2) преамбулу Приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«Администрация Артёмовского городского округа, которой, как получателю средств бюджета Артёмовского городского округа, доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемая в дальнейшем «Учредитель», «ГРБС», в лице _____

(наименование должности руководителя ГРБС или уполномоченного им лица), (Ф.И.О. руководителя ГРБС или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____, с одной (реквизиты документа об органе, доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия)

стороны, и _____ (наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения Артёмовского городского округа)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____ (должность, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____ (устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления муниципального бюджетным и автономным учреждениям Артёмовского городского округа, находящимся в ведении главного распорядителя бюджетных средств – Администрации Артёмовского городского округа, субсидий на иные цели, утвержденным постановлением Администрации Артёмовского городского округа от 02.04.2021 № 230-ПА (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее соглашение о нижеследующем.»

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

3. Постановление опубликовать в газете «Артёмовский рабочий», разместить на официальном портале правовой информации Артёмовского городского округа (www.artemovskiy-pravo.rf) и на официальном сайте Артёмовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава
Артёмовского городского округа
К.М. ТРОФИМОВ

Администрация Артёмовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18.03.2022 № 252-ПА

О внесении дополнения в пункт 1 постановления Администрации Артёмовского городского округа от 15.04.2020 № 374-ПА «Об установлении публичного сервитута»

Рассмотрев заявление Жалковской Л.Ю., действующей за Открытое акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Урала» на основании доверенности от 14.01.2022 № 66 АА 7182116, удостоверенной Пугачевой Еленой Владимировной, нотариусом нотариальный округ: город Екатеринбург, зарегистрированной в реестре: № 66/289-н/66-2022-2-31, руководствуясь статьями 23, 39.39, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 30, 31 Устава Артёмовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Пункт 1 постановления Администрации Артёмовского городского округа от 15.04.2020 № 374-ПА «Об установлении публичного сервитута» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Артёмовского городского округа от 08.02.2022 № 123-ПА) дополнить словами «, а так же в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:02:0000000:117, местоположение части земельного участка: Свердловская область, Артёмовский городской округ, Егоршинское лесничество, Артёмовское участковое лесничество, участок Артёмовский, квартал 45 (части выделов 8, 21), квартал 46 (части выделов 16, 31), квартал 47 (часть выдела 23), квартал 51 (части выделов 15, 20).»

2. Управлению муниципальным имуществом Администрации Артёмовского городского округа (Воронина Д.С.):

1) направить копию настоящего постановления правообладателю земельного участка, в отношении которого принято решение об установлении публичного сервитута;

2) направить копию настоящего постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области;

3) направить обладателю публичного сервитута копию настоящего постановления, сведения о лице, являющемся правообладателем земельного участка, в отношении которого принято решение об установлении публичного сервитута, способах связи с ним, копии документов, подтверждающих права указанного лица на земельный участок.

5. Постановление опубликовать в газете «Артёмовский рабочий», разместить на официальном портале правовой информации Артёмовского городского округа (www.artemovskiy-pravo.rf) и на официальном сайте Артёмовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Артёмовского городского округа Черемных Н.А.

Глава
Артёмовского городского округа
К.М. ТРОФИМОВ

Администрация Артёмовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18.03.2022 № 253-ПА

О внесении дополнения в пункт 1 постановления Администрации Артёмовского городского округа от 06.10.2020 № 973-ПА «Об установлении публичного сервитута»

Рассмотрев заявление Жалковской Л.Ю., действующей за Открытое акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Урала» на основании доверенности от 14.01.2022 № 66 АА 7182116, удостоверенной Пугачевой Еленой Владимировной, нотариусом нотариальный округ: город Екатеринбург, зарегистрированной в реестре: № 66/289-н/66-2022-2-31, руководствуясь статьями 23, 39.39, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 30, 31 Устава Артёмовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Пункт 1 постановления Администрации Артёмовского городского округа от 06.10.2020 № 973-ПА «Об установлении публичного сервитута» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Артёмовского городского округа от 08.02.2022 № 123-ПА), дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) с кадастровым номером 66:02:0000000:117, местоположение части земельного участка: Свердловская область, Артёмовский городской округ, Егоршинское лесничество, Артёмовское участковое лесничество, участок Артёмовский, квар-

Продолжение на стр. 3



на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.артемовский-право.рф) и на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава
Артемовского городского округа

К.М. ТРОФИМОВ

**Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Артемовского городского округа
от 18.03.2022 № 258-ПА**

Порядок работы главных администраторов (администраторов) доходов бюджета Артемовского городского округа с просроченной дебиторской задолженностью

1. Общие положения

1. Порядок работы с просроченной дебиторской задолженностью (далее - Порядок) определяет правила организации работы с просроченной дебиторской задолженностью главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Артемовского городского округа (далее - администраторы доходов), единые подходы к принятию ими мер, направленных на снижение размера просроченной дебиторской задолженности, в том числе признанной безнадежной к взысканию.

2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

- 1) просроченная дебиторская задолженность - суммарный объем не исполненных должником в установленный срок денежных обязательств;
- 2) безнадежная к взысканию задолженность - задолженность, дальнейшее взыскание которой невозможно в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 3) должник - физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, или юридическое лицо, не исполнившее денежное или иное обязательство в срок, установленный соответствующим договором (соглашением) и (или) законом, иным нормативным правовым актом. Должником также является поручитель, залогодатель, иное лицо, обязанное в силу закона или договора субсидиарно или солидарно с должником исполнить его обязательство перед кредитором, если иное прямо не предусмотрено Гражданским кодексом Российской Федерации;
- 4) деятельность по взысканию просроченной задолженности - юридические и фактические действия, совершаемые администраторами доходов, и направленные на погашение должником просроченной дебиторской задолженности;

Продолжение в № 13

**Администрация Артемовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 21.03.2022 № 263-ПА**

О внесении изменений в муниципальную программу «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и туризма в Артемовском городском округе на период до 2024 года»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 4.1 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», решением Думы Артемовского городского округа от 21.12.2021 № 42 «Об утверждении бюджета Артемовского городского округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», руководствуясь Порядком формирования и реализации муниципальных программ Артемовского городского округа, утвержденным постановлением Администрации Артемовского городского округа от 16.12.2013 № 1730-ПА (с изменениями), статьями 30, 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и туризма в Артемовском городском округе на период до 2024 года», утвержденную постановлением Администрации Артемовского городского округа от 02.10.2017 № 1072-ПА, с изменениями, внесенными постановлениями Администрации Артемовского городского округа от 07.09.2018 № 945-ПА, от 15.03.2019

№ 297-ПА, от 07.02.2020 № 138-ПА, от 20.03.2020 № 282-ПА, от 06.07.2020 № 656-ПА, от 11.11.2020 № 1084-ПА, от 22.01.2021 № 29-ПА, от 15.03.2021 № 159-ПА, от 19.11.2021

№ 1021-ПА (далее - Программа), следующие изменения:

- 1.1. в Паспорте Программы:
- 1.1.1. строку «Объемы финансирования программы по годам реализации, тыс. рублей» изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования программы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 6 867,0 тыс. руб. в том числе: 2018 год – 1 620,0 тыс. руб. 2019 год – 764,4 тыс. руб. 2020 год – 590,0 тыс. руб. 2021 год – 1 079,0 тыс. руб. 2022 год – 871,2 тыс. руб. 2023 год – 971,2 тыс. руб. 2024 год – 971,2 тыс. руб. из них: областной бюджет – 880,0 тыс. руб. в том числе: 2018 год – 880,0 тыс. руб. 2019 год – 0,0 тыс. руб. 2020 год – 0,0 тыс. руб. 2021 год – 0,0 тыс. руб. 2022 год – 0,0 тыс. руб. 2023 год – 0,0 тыс. руб. 2024 год – 0,0 тыс. руб. местный бюджет – 5 987,0 тыс. руб. в том числе: 2018 год – 740,0 тыс. руб. 2019 год – 764,4 тыс. руб. 2020 год – 590,0 тыс. руб. 2021 год – 1 079,0 тыс. руб. 2022 год – 871,2 тыс. руб. 2023 год – 971,2 тыс. руб. 2024 год – 971,2 тыс. руб.
------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.2. Приложение № 1 к Программе «Цели и задачи, целевые показатели реализации муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и туризма в Артемовском городском округе на период до 2024 года» изложить в следующей редакции (Приложение 1);

1.3. Приложение № 2 к Программе «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и туризма в Артемовском городском округе на период до 2024 года» изложить в следующей редакции (Приложение 2);

1.4. дополнить Программу Приложением № 4 «Перечень социально значимых и приоритетных видов деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в Артемовском городском округе» (Приложение 3).

2. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.артемовский-право.рф) и на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Артемовского городского округа Черемных Н.А.

Глава
Артемовского городского округа

К.М. ТРОФИМОВ

Приложения размещены (опубликованы) на Официальном интернет-портале правовой информации Артемовского городского округа <http://артемовский-право.рф>

**Администрация Артемовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23.03.2022 № 272-ПА**

О временном ограничении движения транспортных средств на площади Советов в г. Артемовском

В связи с проведением на площади Советов в г. Артемовском публичного мероприятия в форме автопробега, с целью поддержки специальной операции Российской Федерации на Украине, в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 19 июня 2004 года № 54 - ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», статьей 6 Федерального закона от 10 декабря 1995 года № 196 - ФЗ «О безопасности дорожного движения», статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Временно ограничить с 10.00 до 13.30 часов местного времени 26 марта 2022 года движение транспортных средств в г. Артемовском на площади Советов (от перекрестка ул. Ленина – ул. Почтовая до ул. Коммунаров).

2. Муниципальное казенное учреждение Артемовского городского округа «Жилкомстрой» (Шулкин А.Ю.) обеспечить установку металлических ограждений на площади Советов (1 - от Галереи Почета Артемовского городского округа до угла здания, расположенного по адресу: площадь Советов, 1; 1 - на примыкании ул. Коммунаров к площади Советов). Срок – 10.00 часов местного времени 26 марта 2022 года.

3. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.артемовский-право.рф) и на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (www.artemovskyy66.ru).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Артемовского городского округа Миронова А.И.

Глава
Артемовского городского округа

К.М. ТРОФИМОВ

**Администрация Артемовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23.03.2022 № 273-ПА**

Об установлении мест и способов разведения костров, сжигания мусора, травы, листвы, материалов или изделий на территории Артемовского городского округа

В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 69 - ФЗ «О пожарной безопасности», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 66 Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479, в целях повышения противопожарной устойчивости территории Артемовского городского округа, руководствуясь статьей 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить места и способы разведения костров, сжигания мусора, травы, листвы, материалов или изделий на территории Артемовского городского округа (Приложение).

2. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.артемовский-право.рф) и на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Артемовского городского округа Миронова А.И.

Глава
Артемовского городского округа

К.М. ТРОФИМОВ

**Приложение
к постановлению Администрации Артемовского городского округа
от 23.03.2022 № 273-ПА**

МЕСТА И СПОСОБЫ РАЗВЕДЕНИЯ КОСТРОВ, СЖИГАНИЯ МУСОРА, ТРАВЫ, ЛИСТЫ И ИНЫХ ОТХОДОВ, МАТЕРИАЛОВ ИЛИ ИЗДЕЛИЙ НА ТЕРРИТОРИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. На территориях, находящихся в собственности, владении или пользовании юридических или физических лиц, разведение костров, сжигание мусора, травы, листвы, материалов или изделий осуществлять только в специально оборудованных местах в безветренную погоду при условии обеспечения постоянного контроля за горением и с соблюдением следующих обязательных требований:

1) место использования открытого огня должно быть выполнено в виде котлована (ямы, рва) не менее 0,3 метра глубиной и 1 метра в диаметре или площадки с прочно установленной на ней металлической емкостью (бочка, бак, мангал) или емкостью, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих возможность распространения пламени и выпадения сгораемых материалов за пределы очага горения, объемом не более 1 куб. м;

2) место использования открытого огня должно располагаться на расстоянии не менее 50 метров от ближайшего объекта (здания, сооружения, постройки, открытого склад, сирдв), 100 метров - от хвойного леса или отдельно растущих хвойных деревьев и молодняка, 30 метров - от лиственного леса или отдельно растущих групп лиственных деревьев;

3) территория вокруг места использования открытого огня должна быть очищена в радиусе 10 метров от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов и отделена противопожарной минерализованной полосой шириной 0,4 метра;

4) в целях своевременной локализации процесса горения емкость, предназначенная для сжигания мусора, должна использоваться с металлическим листом, размер которого позволяет полностью закрыть указанную емкость сверху;

Продолжение в № 13

**Администрация Артемовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23.03.2022 № 274-ПА**

О признании утратившим силу постановления Администрации Артемовского городского округа от 10.08.2020 № 766-ПА

Принимая во внимание статью 98 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации Артемовского городского округа от 10.08.2020 № 766-ПА «Об утверждении Порядка оформления и содержания заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а также оформления результатов таких мероприятий при осуществлении муниципального контроля на территории Артемовского городского округа».

2. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.артемовский-право.рф) и на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (www.artemovskyy66.ru).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Артемовского городского округа Черемных Н.А.

Глава
Артемовского городского округа

К.М. ТРОФИМОВ

**Администрация Артемовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23.03.2022 № 275-ПА**

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту недвижимости»

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 443-ФЗ «О федеральной информационной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Свердловской области от 17.10.2018 № 697-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», принимая во внимание типовую административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту недвижимости», одобренный протоколом от 11.03.2019 № 13 заседания комиссии по повышению качества предоставления государственных (муниципальных) услуг и исполнения государственных (муниципальных) функций в Свердловской области в режиме видеоконференции с муниципальными образованиями, расположенными на территории Свердловской области от 15.02.2019, руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту недвижимости» (Приложение).

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Администрации Артемовского городского округа от 21.10.2019 № 1179-ПА «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту недвижимости»;

2) постановление Администрации Артемовского городского округа от 27.03.2020 № 327-ПА «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту недвижимости».

3. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.артемовский-право.рф) и на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Артемовского городского округа Миронова А.И.

Глава
Артемовского городского округа

К.М. ТРОФИМОВ

**Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Артемовского городского округа
от 23.03.2022 № 275-ПА
«Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту недвижимости»**

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту недвижимости»

Раздел 1. Общие положения

Глава 1. Предмет регулирования Административного регламента

1. Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту недвижимости» на территории Артемовского городского округа, последовательность и сроки выполнения административных процедур в ходе предоставления муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, в том числе в электронной форме, порядок взаимодействия между должностными лицами, порядок взаимодействия с заявителями, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Управления архитектуры и градостроительства Администрации Артемовского городского округа, предоставляющего муниципальную услугу на территории Артемовского городского округа от имени Администрации Артемовского городского округа, а также работников Государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ).

Глава 2. Круг заявителей

2. Заявителями на получение муниципальной услуги являются юридические и физические лица (далее – заявитель).

3. Заявление о присвоении (изменении) объекту недвижимости адреса или аннулировании адреса (далее – заявление) подается собственником объекта адресации по собственной инициативе, либо лицом, обладающим одним из следующих вещных прав на объект адресации:

Продолжение в № 13

Продолжение. Начало в № 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11. Приложение УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации Артемовского городского округа от 24.01.2022 № 63-ПА

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма»

Глава 8. Сроки предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, в том числе законодательством Свердловской области, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

14. Срок предоставления муниципальной услуги – 30 календарных дней с даты регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в Управлении, территориальном управлении.

Продолжение в № 13

Продолжение. Начало в № 9, 10, 11. Приложение УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации Артемовского городского округа от 01.03.2022 № 186-ПА

Порядок предоставления из бюджета Артемовского городского округа субсидий на поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям (объединениям), осуществляющим свою деятельность на территории Артемовского городского округа

- 16) содействие повышению мобильности трудовых ресурсов;
- 17) укрепление межэтнических и межконфессиональных отношений;
- 18) увековечение памяти жертв политических репрессий;
- 19) профилактика экстремизма и ксенофобии;
- 20) деятельность в сфере социального туризма, детского туризма и содействие указанной деятельности;
- 21) иные виды деятельности, помимо указанных в подпунктах 1 – 20 настоящего пункта, осуществление которых в соответствии с Законом Свердловской области от 27 января 2012 года № 4-О3 «О государственной поддержке некоммерческих организаций в Свердловской области» является условием предоставления поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям.

Продолжение в № 13



• 25 марта – День работника культуры

Уважаемые работники культуры и искусства Свердловской области!
Поздравляю вас с профессиональным праздником!

Свердловская область заслуженно считается одним из крупнейших культурных центров России. Это выражается не только в количестве и богатстве фондов наших музеев, библиотек, театров, культурно-досуговых центров и других учреждений, но прежде всего в высоком творческом потенциале работников культуры.

Приятно видеть, что усилия государства по поддержке культуры в нашем регионе находят живой отклик и приносят ощутимые успехи. Так, к 800-летию со дня рождения Александра Невского в мультимедийном историческом парке «Россия – Моя история» создан уникальный культурно-просветительский проект «Александр Невский. Имя России» в стиле графического романа. Другая интерактивная экспозиция парка – «Николай Кузнецов. Человек-легенда» - в 2021 году признана самой технологичной в мире.

Уважаемые работники культуры!

Благодарю вас за высокий профессионализм, творческую инициативу, энтузиазм и любовь, с которыми вы относитесь к своей важной миссии.

Желаю вам крепкого здоровья, счастья, благополучия, творческой энергии, новых успехов и достижений!

Губернатор Свердловской области

Е. В. КУЙВАШЕВ

Уважаемые работники учреждений культуры, ветераны труда!
Поздравляем с профессиональным праздником –
Днем работника культуры!

Артемовский городской округ всегда гордился своими талантами. Ваши заслуги в развитии культурного наследия, в бережном сохранении и приумножении бесценного духовного богатства Артемовского городского округа неоценимы. Сохранять ценности, закрепленные в народных традициях, способствовать развитию культурного и духовного потенциала Артемовского городского округа – вот та благородная миссия, которую несут работники культуры.

Ни одна знаменательная дата в жизни Артемовского городского округа не обходится без ярких мероприятий, они украшают жизнь артемовцев.

Уважаемые работники культуры, примите слова искренней благодарности за ваш плодотворный и нужный людям труд, постоянный творческий поиск, за любовь к прекрасному, преданность профессии, воспитание молодежи, за вашу неутомимость в работе и умение дарить землякам яркие незабываемые праздники.

Желаем новых профессиональных побед и творческого долголетия, вдохновения, неисчерпаемой энергии, добра, благополучия, любви, крепкого здоровья, счастья и удачи!

Глава Артемовского
городского округа
К. М. ТРОФИМОВ

Председатель Думы
Артемовского городского округа
В. С. АРСЕНОВ



Уважаемые работники отдела вневедомственной охраны по Артемовскому району – филиала ФГКУ «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Свердловской области», ветераны труда!
Поздравляем с Днем войск национальной гвардии Российской Федерации!

Вы вносите достойный вклад в укрепление правопорядка и общественной безопасности. Ваше подразделение успешно решает вопросы по охране государственной, муниципальной и частной собственности, общественного порядка, безопасности жителей Артемовского городского округа.

Выражаем глубокую благодарность и признательность за высокий профессионализм и самоотверженность при выполнении служебного долга, уверены, что вы и впредь будете с честью выполнять поставленные перед вами ответственные задачи.

Желаем крепкого здоровья, жизненной стойкости, успехов в работе, счастья, добра и благополучия!

Глава Артемовского
городского округа
К. М. ТРОФИМОВ

Председатель Думы
Артемовского городского округа
В. С. АРСЕНОВ

Уважаемые работники Федерального государственного бюджетного учреждения «Уральское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды» метеорологическая станция «Артемовский», ветераны труда!

Поздравляем с профессиональным праздником –
Всемирным днем метеоролога (гидрометеорологической службы)!

К вашей работе всегда предъявляются самые высокие требования. От точности и оперативности метеорологических прогнозов зависит психологический климат в семьях и в коллективе, самочувствие и здоровье людей, а также эффективность работы всех отраслей экономики.

Наблюдения, производимые работниками метеостанции города Артемовского, способствуют обеспечению безопасности жизни людей, устойчивости функционирования отраслей производства и транспорта, предотвращению ущерба обществу и экономике от стихийных бедствий в Артемовском городском округе.

Желаем хорошей погоды, весеннего настроения, крепкого здоровья, счастья, благополучия, точных прогнозов и предсказуемых природных явлений, успехов в нелегкой и ответственной службе на благо Артемовского городского округа!

Глава Артемовского
городского округа
К. М. ТРОФИМОВ

Председатель Думы
Артемовского городского округа
В. С. АРСЕНОВ

ТВ-программа

Понедельник, 28 марта



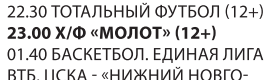
05.00 ДОБРОЕ УТРО (12+) 11.00, 14.00, 17.00, 03.00 **НОВОСТИ**
11.25, 14.15, 17.15, 20.20, 00.55, 03.05 «ИНФОРМАЦИОННЫЙ КАНАЛ» (16+)
20.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ 21.00 ВРЕМЯ 22.00 Т/С «ЯНЫЧАР» (16+)
22.55 БОЛЬШАЯ ИГРА (16+) 23.55 Д/Ф «БОЛЬШАЯ ИГРА» (18+)



05.00, 09.30 «УТРО РОССИИ» 09.00, 14.30, 21.05 **МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ-УРАЛ**
09.55 «О САМОМ ГЛАВНОМ» (12+) 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 **ВЕСТИ**
11.30, 17.30 «60 МИНУТ» (12+) 14.55 «КТО ПРОТИВ?» (12+) 21.20 Т/С «ЕЛИЗАВЕТА» (16+) 22.20 «ВЕЧЕР С ВЛАДИМИРОМ СОЛОВЬЕВЫМ» (12+) 01.00 Х/Ф «СОФИЯ» (16+) 02.00 Т/С «ЗЕМСКИЙ ДОКТОР» (12+) 03.30 Т/С «СЕМЕЙНЫЙ ДЕТЕКТИВ» (16+)



06.00, 09.00, 12.35, 15.10, 17.55, 03.25 **НОВОСТИ**
06.05, 21.45 ВСЕ НА МАТЧИ (12+) 09.05, 12.40 СПЕЦИАЛЬНЫЙ РЕПОРТАЖ (12+) 09.25 СМЕШАННЫЕ ЕДИНОБОРСТВА. UFC. КЕРТИС БЛЕЙДС ПРОТИВ КРИСА ДАКАСА (16+) 10.30 Х/Ф «Ж.К.В.Д.» (16+) 13.00 ТАЙСКИЙ БОКС. ЧЕМПИОНАТ РОССИИ (16+) 14.10, 01.15 «ЕСТЬ ТЕМА!» (12+) 15.15 Х/Ф «ЧЕЛОВЕК, КОТОРЫЙ ИЗМЕНИЛ ВСЕ» (16+) 18.00, 05.10 «ГРОМКО» (12+) 19.00 ХОККЕЙ. КХЛ. 1/2 ФИНАЛА КОНФЕРЕНЦИИ (0+)



22.30 **ТОТАЛЬНЫЙ ФУТБОЛ** (12+) **23.00 Х/Ф «МОЛОТ»** (12+) 01.40 БАСКЕТБОЛ. ЕДИНАЯ ЛИГА ВТБ. ЦСКА - «НИЖНИЙ НОВГОРОД» (0+) 03.30 «ВСЁ О ГЛАВНОМ» (12+) 03.55 «НАШИ ИНОСТРАНЦЫ» (12+) 04.20 Д/Ф «ВИКТОР ЦАРЁВ. КАПИТАН ВЕЛИКОЙ КОМАНДЫ» (12+)

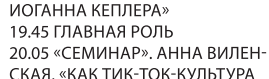


04.50 Т/С «ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА» (16+)
06.30 «УТРО. САМОЕ ЛУЧШЕЕ» (16+) 08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.15 **СЕГОДНЯ 08.25, 10.35 Т/С «МОРСКИЕ ДЯВУЛЫ. ОСОБОЕ ЗАДАНИЕ» (16+)**
13.20 «ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ» (16+) 14.00 «МЕСТО ВСТРЕЧИ» (16+) 16.45 «ЗА ГРАНЬЮ» (16+) 17.50 «ДНК» (16+) 20.00 Т/С «АНОНИМНЫЙ ДЕТЕКТИВ» (16+) 23.45 Т/С «ПЁС» (16+) 03.35 Т/С «БЕРЕГОВАЯ ОХРАНА» (16+)



06.30, 07.00, 07.30, 08.15, 10.00, 15.00, 19.30, 23.50 **НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ**
06.35 «ПЕШКОМ...». МОСКВА АКАДЕМИЧЕСКАЯ 07.05 НЕВСКИЙ КОВЧЕГ. ТЕОРИЯ НЕВОЗМОЖНОГО. АЛЕКСАНДРА КОЛЛОНТАЙ 07.35 Д/Ф «МАРИЯ ПАХОМЕНКО. ОБЪЯСНЕНИЕ В ЛЮБВИ» 08.20 Д/Ф «ЕКАТЕРИНБУРГ. ОСОБНЯК ТУПИКОВЫХ» 08.50 Х/Ф «ЮРКИНЫ РАССВЕТЫ»
10.15 «НАБЛЮДАТЕЛЬ» 11.10 XX ВЕК. «СЕАНС ГИПНОТИЗЕРА». ПО РАССКАЗАМ ЛЕОНИДА ЛЕНЧА. 1985 Г. 12.25 ЛИНИЯ ЖИЗНИ. НИНА МОЗЕР

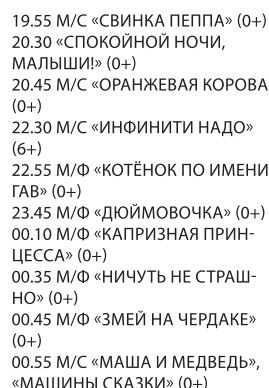
13.25, 01.45 Д/Ф «ТАГЕФОН, ИЛИ СМЕРТЬ «ВЕЛИКОГО НЕМОГО» 14.05 Д/С «ЗАБЫТОЕ РЕМЕСЛО» 14.20 Д/Ф «МСТИСЛАВ РОСТРОПОВИЧ» 15.05 НОВОСТИ. ПОДРОБНО. АРТ 15.20 «АГОРА». ТОК-ШОУ С МИХАИЛОМ ШВЫДИКИМ 16.25 ОСТРОВА. АЛЕКСАНДР МИТТА 17.05 Д/С «ПЕРВЫЕ В МИРЕ» 17.20 МАРАФОН «ЗВЁЗДЫ XXI ВЕКА». АНДРЕЙ ГУГНИН 18.40, 01.00 Д/Ф «ТАЙНЫ НЕБЕС ИОАННА КЕПЛЕРА» 19.45 ГЛАВНАЯ РОЛЬ 20.05 «СЕМИНАР». АННА ВИЛЕНСКАЯ. «КАК ТИК-ТОК-КУЛЬТУРА ВЛИЯЕТ НА ФОРМУ ПЕСНИ» 20.45 «СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!» 21.00 Д/Ф «ДЯГИЛЕВ И СТРАВИНСКИЙ. ПОЕДИНОК ГЕНИЕВ» 21.45 «САТИ. НЕСЛУЧНАЯ КЛАССИКА...» С ФЕЛИКСОМ КОРОБОВЫМ 22.25 Т/С «БЕРЕЗКА» (12+) 23.20 Д/С «ФОТОСФЕРЫ» 00.10 Д/Ф «ЮЛИЙ ФАЙТ. ТРАМВАЙ В ДРУГОЙ ГОРОД» 02.30 Д/Ф «ПОРТУГАЛИЯ. ЗАМОК СЛЕЗ»



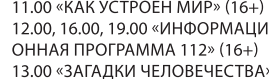
05.00 «РАННИЕ ПТАШКИ» (0+) 07.00 «С ДОБРЫМ УТРОМ, МАЛЫШИ!» (0+) 07.35 М/С «ЛЕГЕНДЫ СПАРКА» (0+) 08.05 М/С «КАТЯ И ЭФ. КУДА-УГОДНО-ДВЕРЬ» (0+) 10.45 «ЛАБОРАТОРИУМ. МАЛЕНЬКИЕ ИССЛЕДОВАТЕЛИ» (0+) 11.05 М/С «ТОТ САМЫЙ ДЖОИ!» (0+) 12.05 М/С «НИК-ИЗОБРЕТАТЕЛЬ» (0+) 14.00 «НАВИГАТОР. НОВОСТИ» (0+) 14.10 М/С «СМЕШАРИКИ» (0+) 16.20 М/С «КИНДИ КИДС. ТВОИ ВЕСЁЛЫЕ ПОДРУЖКИ!» (0+) 16.25 М/С «ПРИКЛЮЧЕНИЯ БАРБИ В ДОМЕ МЕЧТЫ!» (0+) 16.50, 03.00 М/С «БАРБОСКИНЫ» (0+) 18.05 М/С «ЧЕРЕПАШКИ» (0+) 19.30 М/С «ТОМАС И ЕГО ДРУЗЬЯ. РАСКОПКИ И ОТКРЫТИЯ» (0+)



19.55 М/С «СВИНКА ПЕППА» (0+) 20.30 «СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!» (0+) 20.45 М/С «ОРАНЖЕВАЯ КОРОВА» (0+) 22.30 М/С «ИНФИНИТИ НАДО» (6+) 22.55 М/Ф «КОТЁНОК ПО ИМЕНИ ГАВ» (0+) 23.45 М/Ф «ДЮЙМОВОЧКА» (0+) 00.10 М/Ф «КАПРИЗНАЯ ПРИНЦЕССА» (0+) 00.35 М/Ф «НИЧУТЬ НЕ СТРАШНО» (0+) 00.45 М/Ф «ЗМЕЙ НА ЧЕРДАКЕ» (0+) 00.55 М/С «МАША И МЕДВЕДЬ», «МАШИНЫ СКАЗКИ» (0+)

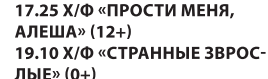


05.00, 04.35 «ТЕРРИТОРИЯ ЗАБЛУЖДЕНИЙ» (16+) 05.55 ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ (16+) 07.00 «С БОДРЫМ УТРОМ!» (16+) 08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 **НОВОСТИ (16+)**
09.00 Д/П «ЗАЩЕПЧЕННЫЕ СПИСКИ» (16+) 11.00 «КАК УСТРОЕН МИР» (16+) 12.00, 16.00, 19.00 «ИНФОРМАЦИОННАЯ ПРОГРАММА 112» (16+) 13.00 «ЗАГАДКИ ЧЕЛОВЕЧЕСТВА» (16+) 14.00 «НЕВЕРОЯТНО ИНТЕРЕСНЫЕ ИСТОРИИ» (16+) 15.00 ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ СПЕЦПРОЕКТ (16+) 17.00, 03.45 «ТАЙНЫ ЧАПМАН» (16+) 18.00 «САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ» (16+) 20.00 Х/Ф «БОГ ГРОМА» (16+) 22.00 «ВОДИТЬ ПО-РУССКИ» (16+) 23.25 «НЕИЗВЕСТНАЯ ИСТОРИЯ» (16+) 00.30 Х/Ф «НЕЧЕГО ТЕРЯТЬ» (16+) 02.15 Х/Ф «ЛОХМАТЫЙ ПАПА» (0+)

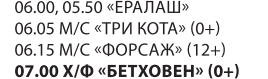


05.00, 01.05 «ДЕНЬ ПАТРИАРХА» (0+) 05.10 «ПСАЛТЫРЬ. КАФИЗМА» (8+) (0+) 05.30 «ЗНАК РАВЕНСТВА» (0+)

05.45 «ГЛАВНОЕ». НОВОСТИ НА СПАСЕ (16+) 07.30 «УТРО НА СПАСЕ» (0+) 10.30, 15.00 «ЗАВЕТ» (6+) 11.10 «В ПОИСКАХ БОГА» (6+) 11.45 «БЕСОГОН» (16+) 13.00 «ПРЯМАЯ ЛИНИЯ. ОТВЕТ СВЯЩЕННИКА» (12+) 14.00, 14.30 «МОНАСТЫРСКАЯ КУХНЯ» (0+) 15.40 Д/Ф «НЕПОБЕДИМАЯ ПОБЕДА» (0+) 16.50 Д/С «КУЛЬТУРА НАЦИЙ. КРЫМ» (0+) 17.25 Х/Ф «ПРОСТИ МЕНЯ, АЛЕША» (12+) 19.10 Х/Ф «СТРАННЫЕ ЗВРОСЛЫЕ» (0+) 20.30, 03.15 «ВЕЧЕР НА СПАСЕ» (0+) 22.15 «АПОКАЛИПСИС» (0+) 23.25 «ПРЯМАЯ ЛИНИЯ ЖИЗНИ» (16+) 00.15 Д/Ф «СТАРЕЦ ИЗ КАСЛИНСКОЙ ГЛУБИНИ» (0+) 01.15 «СЛЕДЫ ИМПЕРИИ» (16+) 02.45 «ЩИПКОВ» (12+)



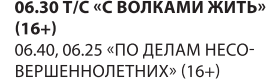
06.00, 05.50 «ЕРАЛАШ» 06.05 М/С «ТРИ КОТА» (0+) 06.15 М/С «ФОРСАЖ» (12+) 07.00 Х/Ф «БЕТХОВЕН» (0+) 08.40 Х/Ф «БЕТХОВЕН 2» (0+) 10.25 Х/Ф «ЗУБНАЯ ФЕЯ» (12+) 12.25, 19.00, 19.30 Т/С «МОДНЫЙ СИНДИКАТ» (16+) 20.00 Х/Ф «БАМБЛБИ» (6+) 22.20 Х/Ф «ТРАНСФОРМЕРЫ» (16+) 01.10 «КИНО В ДЕТАЛЯХ С ФÉДОРОМ БОНДАРЧУКОМ» (18+) 02.10 Х/Ф «МАЛЕНЬКИЕ ЖЕНЩИНЫ» (12+) 04.15 «6 КАДРОВ» (16+) 05.15 М/ФЫ (КАТО+)



06.30 Т/С «С ВОЛКАМИ ЖИТЬ» (16+) 06.40, 06.25 «ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ» (16+) 08.45 «ДАВАЙ РАЗВЕДЁМСЯ!» (16+) 09.45 «ТЕСТ НА ОТЦОВСТВО» (16+) 12.00 Д/С «ПОНЯТЬ. ПРОСТИТЬ»



06.00 М/ФЫ (0+) 09.30, 10.10, 10.40, 11.15, 17.25, 18.00, 18.30, 19.00 Т/С «СЛЕПЯЯ» (16+) 11.50, 12.25, 13.00, 13.35, 14.10, 14.40, 15.15, 15.45, 16.20, 16.55 Д/С «ГАДАЛКА» (16+) 19.30 Т/С «ВАМПИРЫ СРЕДНЕЙ ПОЛОСЫ» (16+) 20.30, 21.15, 22.10 Т/С «ГРИММ» (16+) 23.00 Х/Ф «ДЫШИ ВО МГЛЕ» (16+) 01.00 Х/Ф «БЕОВУЛЬФ» (16+) 02.45, 03.30, 04.00, 04.45, 05.30 Т/С «НАПАРНИЦЫ» (16+)



06.00, 07.10, 02.00 «МАНЗАРА» (ПАНОРАМА) (6+) 07.00, 08.00, 14.30, 18.30, 19.30, 20.30, 21.30, 05.50 **НОВОСТИ ТАТАРСТАНА (12+)**
08.10 «ЗДРАВСТВУЙТЕ!» (12+) 09.00, 17.00 Т/С «НЕ ОТОСЛАННЫЕ ПИСЬМА» (6+) 10.00, 23.30 Т/С «БЕСЦЕННАЯ ЛЮБОВЬ» (12+) 11.00 «ЗАКОН. ПАРЛАМЕНТ. ОБЩЕСТВО» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (12+) 11.30, 16.30 «ТАТАРЫ» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (12+) 12.00, 22.40 Т/С «20 МИНУТ» (16+) 13.00 «СЕМЬ ДНЕЙ» (12+) 14.00 «ЗАКОН. ПАРЛАМЕНТ. ОБЩЕСТВО» (12+) 14.45 Т/С «ХОРОШО ЖИВЁМ» (12+) 15.15 «ШАЯН ТВ» (0+) 16.00, 03.30 «ЛИТЕРАТУРНОЕ НАСЛЕДИЕ» (6+) 18.00 «Я» (16+) 19.00, 20.00, 01.05 «ТОЧКА ОПОРЫ» (16+) 21.00 «TATARSTAN TODAY. ОТКРЫТЫЙ МИРУ» (12+) 22.00 «ВЫЗОВ 112» (16+) 22.10 «РЕАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА» (12+) 00.20 «КАРАВАЙ» (6+) 00.45 «СООТЕЧЕСТВЕННИКИ» (12+) 03.55 «ОТ СЕРДЦА - К СЕРДЦУ» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (6+) 04.45 «СПОЁМТЕ, ДРУЗЬЯ!» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (6+) 05.35 РЕТРО-КОНЦЕРТ (6+)

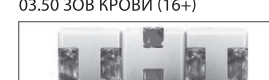
13.05 Д/С «ПОРЧА» (16+) 13.35 Д/С «ЗНАХАРКА» (16+) 14.10 Д/С «ВЕРНУ ЛЮБИМОГО» (16+) 14.45 Х/Ф «ПИСЬМО НАДЕЖДЫ» (16+) 19.00 Х/Ф «МОЖЕШЬ МНЕ ВЕРИТЬ» (16+) 23.05 Т/С «ДЫШИ СО МНОЙ» (16+) 02.05 Д/С «ЧУДЕСА» (16+) 03.00 Т/С «ПРОВОДНИЦА» (16+) 06.15 «ПЯТЬ УЖИНОВ» (16+)



06.00 М/ФЫ (0+) 09.30, 10.10, 10.40, 11.15, 17.25, 18.00, 18.30, 19.00 Т/С «СЛЕПЯЯ» (16+) 11.50, 12.25, 13.00, 13.35, 14.10, 14.40, 15.15, 15.45, 16.20, 16.55 Д/С «ГАДАЛКА» (16+) 19.30 Т/С «ВАМПИРЫ СРЕДНЕЙ ПОЛОСЫ» (16+) 20.30, 21.15, 22.10 Т/С «ГРИММ» (16+) 23.00 Х/Ф «ДЫШИ ВО МГЛЕ» (16+) 01.00 Х/Ф «БЕОВУЛЬФ» (16+) 02.45, 03.30, 04.00, 04.45, 05.30 Т/С «НАПАРНИЦЫ» (16+)



05.00 СЕЛФИ-ДЕТЕКТИВ (16+) 06.40 Т/С «ИП ПИРОГОВА» (16+) 07.00, 01.20, 03.30 ПЯТИЦА NEWS (16+) 07.30, 13.30 НА НОЖАХ (16+) 10.50 АДСКАЯ КУХНЯ (16+) 22.00 МОЛОДЫЕ НОЖИ (16+) 23.20 Т/С «ДВЕ ДЕВИЦЫ НА МЕЛИ» (16+) 01.50 ИНСАЙДЕРЫ (16+) 03.50 ЗОВ КРОВИ (16+)



07.00, 06.10 «ОДНАЖДЫ В РОССИИ. СПЕЦДАЙДЖЕСТ» (16+) 08.00 «ЗВЁЗДЫ В АФРИКЕ» (16+) 09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 12.30, 13.00, 13.30 Т/С «УНИВЕР» (16+) 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30 Т/С «САША-

ТАНЯ» (16+) 18.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/С «ГУСАР» (16+) 20.00, 20.30 Т/С «ИСПРАВЛЕНИЕ И НАКАЗАНИЕ» (16+) 21.00, 21.30 Т/С «ГОД КУЛЬТУРЫ» (16+) 22.00 «ГДЕ ЛОГИКА?» (16+) 23.00 Х/Ф «МАРАФОН ЖЕЛАНИЙ» (16+) 00.55 Х/Ф «ЛЮБОВНИЦЫ» (18+) 02.30 «ТАКОЕ КИНО!» (16+) 02.55 «ИМПРОВИЗАЦИЯ» (16+) 03.40 «COMEDY БАТТЛ» (16+) 04.30, 05.20 «ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН» (16+)



06.00, 07.10, 02.00 «МАНЗАРА» (ПАНОРАМА) (6+) 07.00, 08.00, 14.30, 18.30, 19.30, 20.30, 21.30, 05.50 **НОВОСТИ ТАТАРСТАНА (12+)**
08.10 «ЗДРАВСТВУЙТЕ!» (12+) 09.00, 17.00 Т/С «НЕ ОТОСЛАННЫЕ ПИСЬМА» (6+) 10.00, 23.30 Т/С «БЕСЦЕННАЯ ЛЮБОВЬ» (12+) 11.00 «ЗАКОН. ПАРЛАМЕНТ. ОБЩЕСТВО» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (12+) 11.30, 16.30 «ТАТАРЫ» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (12+) 12.00, 22.40 Т/С «20 МИНУТ» (16+) 13.00 «СЕМЬ ДНЕЙ» (12+) 14.00 «ЗАКОН. ПАРЛАМЕНТ. ОБЩЕСТВО» (12+) 14.45 Т/С «ХОРОШО ЖИВЁМ» (12+) 15.15 «ШАЯН ТВ» (0+) 16.00, 03.30 «ЛИТЕРАТУРНОЕ НАСЛЕДИЕ» (6+) 18.00 «Я» (16+) 19.00, 20.00, 01.05 «ТОЧКА ОПОРЫ» (16+) 21.00 «TATARSTAN TODAY. ОТКРЫТЫЙ МИРУ» (12+) 22.00 «ВЫЗОВ 112» (16+) 22.10 «РЕАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА» (12+) 00.20 «КАРАВАЙ» (6+) 00.45 «СООТЕЧЕСТВЕННИКИ» (12+) 03.55 «ОТ СЕРДЦА - К СЕРДЦУ» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (6+) 04.45 «СПОЁМТЕ, ДРУЗЬЯ!» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (6+) 05.35 РЕТРО-КОНЦЕРТ (6+)



Вторник, 29 марта



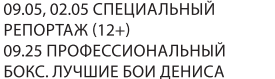
05.00 ДОБРОЕ УТРО (12+) 11.00, 14.00, 17.00, 03.00 НОВОСТИ (16+)



05.00, 09.30 «УТРО РОССИИ» 09.00, 14.30, 21.05 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ-УРАЛ



06.00, 09.00, 17.55 НОВОСТИ 06.05, 20.50, 23.45 ВСЕ НА МАТЧ!



09.05, 02.05 СПЕЦИАЛЬНЫЙ РЕПОРТАЖ (12+) 09.25 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ БОКС. ЛУЧШИЕ БОИ ДЕНИСА ЛЕБЕДЕВА (16+)

СИБИРСК) - «ЕНИСЕЙ» (КРАСНО-ЯРСК) (0+) 16.55, 18.00 Т/С «ТРЕТИЙ ПОЕДИНОК» (16+)



04.55 Т/С «ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА» (16+) 06.30 «УТРО. САМОЕ ЛУЧШЕЕ» (16+)



06.30, 07.00, 07.30, 08.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.50 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ

10.15 «НАБЛЮДАТЕЛЬ» 11.10, 00.10 ХХ ВЕК. «ТВОРЧЕСКИЙ ВЕЧЕР ВАЛЕРИЯ ЗОЛУХИНА».

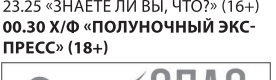


05.00 «РАННИЕ ПТАШКИ» (0+) 07.00 «С ДОБРЫМ УТРОМ, МАЛЫШИ!» (0+)

20.30 «СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!» (0+) 20.45 М/Ф «ОРАНЖЕВАЯ КОРОВА» (0+)



05.00, 04.40 «ТЕРРИТОРИЯ ЗАБЛУЖДЕНИЙ» (16+)



05.00, 00.35 «ДЕНЬ ПАТРИАРХА» (0+)

05.50, 06.40 Д/Ц «ВОСКРЕСЕНЬЕ ЗА ВОСКРЕСЕНЬЕМ» (0+)



06.00, 05.50 «ЕРАЛАШ» 06.05 М/С «ТРИ КОТА» (0+)



06.30, 06.20 «ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ» (16+)

15.00 Х/Ф «НАСТУПИТ РАССВЕТ» (16+) 19.00 Х/Ф «ДВОЕ НАД ПРОПАСТЬЮ» (16+)



06.00, 05.45 М/ФЫ (0+) 09.30, 10.10, 10.40, 11.15, 17.25, 18.00, 18.30, 19.00 Т/С «СЛЕПАЯ» (16+)



05.00 СЕЛФИ-ДЕТЕКТИВ (16+) 06.40, 01.00, 03.10 ПЯТНИЦА NEWS (16+)

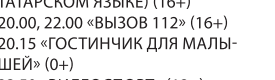


07.00, 08.00, 06.10 «ОДНАЖДЫ В РОССИИ. СПЕЦДАЙДЖЕСТ» (16+)

21.00, 21.30 Т/С «ГОД КУЛЬТУРЫ» (16+) 22.00, 02.45 «ИМПРОВИЗАЦИЯ» (16+)



06.00, 07.10, 02.00 «МАНЗАРА» (ПАНОРАМА) (6+)



07.00, 08.00, 14.30, 18.30, 19.30, 20.30, 21.30, 05.50 НОВОСТИ ТАТАРСТАНА (12+)

Среда, 30 марта



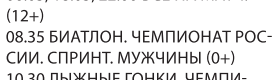
05.00 ДОБРОЕ УТРО (12+) 11.00, 14.00, 17.00, 03.00 НОВОСТИ (16+)



05.00, 09.30 «УТРО РОССИИ» 09.00, 14.30, 21.05 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ-УРАЛ



06.00, 08.30, 15.10, 18.00, 03.25 НОВОСТИ



08.35 БИАТЛОН. ЧЕМПИОНАТ РОССИИ. СПРИНТ. МУЖЧИНЫ (0+)

РОССИИ «СУПЕРЛИГА PARIBET» ЖЕНЩИНЫ. «ДИНАМО-АК БАРС» (КАЗАНЬ) - «ЛОКОМОТИВ» (КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ) (0+)



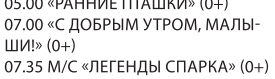
04.55 Т/С «ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА» (16+) 06.30 «УТРО. САМОЕ ЛУЧШЕЕ» (16+)



06.30, 07.00, 07.30, 08.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.50 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ

«ЛЕСНОЙ ДУХ» 10.15 «НАБЛЮДАТЕЛЬ» 11.10, 00.10 Д/Ф «ПАША + ИРА = СЦЕНЫ ИЗ ЖИЗНИ МОЛОДОЖЕНЦЕВ»

12.30, 22.25 Т/С «БЕРЕЗКА» (12+) 13.25 ИСКУССТВЕННЫЙ ОТБОР 14.05 Д/С «ЗАБЫТОЕ РЕМЕСЛО»

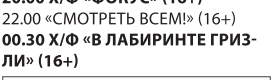


05.00 «РАННИЕ ПТАШКИ» (0+) 07.00 «С ДОБРЫМ УТРОМ, МАЛЫШИ!» (0+)

18.05 М/С «МАЛЫШАРИКИ ИДУТ В ДЕТСКИЙ САД» (0+)



05.00 «ТЕРРИТОРИЯ ЗАБЛУЖДЕНИЙ» (16+)



05.00, 01.15 «ДЕНЬ ПАТРИАРХА» (0+)

10.30, 15.00 «ЗАВЕТ» (6+) 11.05, 22.15 «АПОКАЛИПСИС» (0+)



06.00, 05.50 «ЕРАЛАШ» 06.05 М/С «ТРИ КОТА» (0+)



06.30, 06.15 «ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ» (16+)

14.55 Х/Ф «МОЖЕШЬ МНЕ ВЕРИТЬ?» (16+) 19.00 Х/Ф «КАРТА ПАМЯТИ» (16+)



06.00 М/ФЫ (0+) 09.30, 10.10, 10.40, 11.15, 17.25, 18.00, 18.30, 19.00 Т/С «СЛЕПАЯ» (16+)

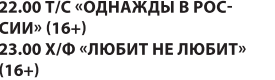


05.00, 05.50 СЕЛФИ-ДЕТЕКТИВ (16+)



07.00, 08.00, 05.40, 06.30 «ОДНАЖДЫ В РОССИИ. СПЕЦДАЙДЖЕСТ» (16+)

16.30, 17.00, 17.30 Т/С «САШАТ-НЯ» (16+)



06.00, 07.10, 02.00 «МАНЗАРА» (ПАНОРАМА) (6+)



07.00, 08.00, 14.30, 18.30, 19.30, 20.30, 21.30, 05.50 НОВОСТИ ТАТАРСТАНА (12+)

Четверг, 31 марта



05.00 ДОБРОЕ УТРО (12+) 11.00, 14.00, 17.00, 03.00 НОВОСТИ 11.25, 14.15, 17.15, 20.20, 00.55, 03.05 "ИНФОРМАЦИОННЫЙ КАНАЛ" (16+)



05.00, 09.30 "УТРО РОССИИ" 09.00, 14.30, 21.05 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ-УРАЛ 09.55 "О САМОМ ГЛАВНОМ" (12+)



06.00, 08.30, 12.55, 15.10, 18.00, 03.25 НОВОСТИ 06.05, 18.05, 22.00 ВСЕ НА МАТЧ!

15.15 Т/С "ТРЕТИЙ ПОЕДИНОК" (16+) 17.10 СМЕШАННЫЕ ЕДИНОБОРСТВА. UFC. КЕРТИС БЛЕЙДС ПРОТИВ КРИСА ДАКАС (16+)



04.55 Т/С "ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА" (16+) 06.30 "УТРО. САМОЕ ЛУЧШЕЕ" (16+)



06.30, 07.00, 07.30, 08.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.50 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 06.35 "ПЕШКОМ..." МОСКВА БАЛЕТНАЯ

РАССВЕТЫ" 10.15 "НАБЛЮДАТЕЛЬ" 11.10, 00.10 XX ВЕК. "СТАРИННЫЕ РОМАНСЫ, ЦЫГАНСКИЕ ПЕСНИ В ИСПОЛНЕНИИ АЛЛЫ БАЯНОВОЙ". 1988 Г.



05.00 "РАННИЕ ПТАШКИ" (0+) 07.00 "С ДОБРЫМ УТРОМ, МАЛЫШИ!" (0+)

ВЕСЁЛЫЕ ПОДРУЖКИ! (0+) 16.25 М/С "ПРИКЛЮЧЕНИЯ БАРБИ В ДОМЕ МЕЧТЫ" (0+)



05.00, 04.40 ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ (16+) 07.00 "С БОДРЫМ УТРОМ!" (16+)



05.00, 00.40 "ДЕНЬ ПАТРИАРХА" (0+)

05.10 "ПСАЛТЫРЬ. КАФИЗМА 11" (0+) 05.30, 12.30, 00.10 "В ПОИСКАХ БОГА" (6+)



06.00, 05.50 "ЕРАЛАШ" 06.05 М/С "ТРИ КОТА" (0+)



06.30, 05.45 "ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ" (16+)

09.45 "ТЕСТ НА ОТЦОВСТВО" (16+) 12.00 Д/С "ПОНЯТЬ. ПРОСТИТЬ" (16+)



06.00, 05.45 М/ФЫ (0+) 09.30, 10.10, 10.40, 11.15, 17.25, 18.00, 18.30, 19.00 Т/С "СЛЕПАЯ" (16+)



05.00 СЕЛФИ-ДЕТЕКТИВ (16+) 06.40, 01.00, 03.20 ПЯТНИЦА NEWS (16+)

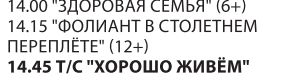


07.00, 08.00, 05.15, 06.10 "ОДНАЖДЫ В РОССИИ. СПЕЦДАЙДЖЕСТ" (16+)

16.30 Т/С "САШАТАНЯ" (16+) 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/С "ГУСАР" (16+)



06.00, 07.10, 02.05 "МАНЗАРА" (ПАНОРАМА) (6+)



05.00 СЕЛФИ-ДЕТЕКТИВ (16+) 06.40, 01.00, 03.20 ПЯТНИЦА NEWS (16+)

Пятница, 1 апреля



05.00 ДОБРОЕ УТРО (12+) 11.00, 14.00, 17.00 НОВОСТИ 11.25, 14.15, 17.15, 20.20, 01.50 "ИНФОРМАЦИОННЫЙ КАНАЛ" (16+)



05.00, 09.30 "УТРО РОССИИ" 09.00, 14.30, 21.05 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ-УРАЛ 09.55 "О САМОМ ГЛАВНОМ" (12+)



06.00, 09.00, 15.10, 03.25 НОВОСТИ 06.05, 18.30, 21.00, 23.50 ВСЕ НА МАТЧ!

БОЛУ" (0+) 18.55 ФУТБОЛ. ТИНЬКОФФ РОССИЙСКАЯ ПРЕМЬЕР-ЛИГА. "РУБИН" (КАЗАНЬ) - "ХИМКИ" (МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ) (0+)



04.55 Т/С "ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА" (16+) 06.30 "УТРО. САМОЕ ЛУЧШЕЕ" (16+)



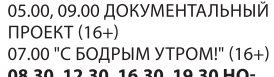
06.30, 07.00, 07.30, 08.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.45 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 06.35 "ПЕШКОМ..." МОСКВА ИЛЬФОПЕТРОВСКАЯ

КИНО. РИНА ЗЕЛЕНАЯ 07.35 Д/Ф "ВОИТЕЛЬНИЦА ИЗ БИРКИ" 08.35 Х/Ф "МИЧУРИН" 10.20 Х/Ф "АРШИН МАЛ АЛАН"



05.00 "РАННИЕ ПТАШКИ" (0+) 07.00 "С ДОБРЫМ УТРОМ, МАЛЫШИ!" (0+)

20.30 "СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!" (0+) 20.45 М/С "СМЕШАРИКИ. НОВЫЕ ПРИКЛЮЧЕНИЯ" (0+)



05.00, 09.00 ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ (16+) 07.00 "С БОДРЫМ УТРОМ!" (16+)



05.00, 01.45 "ДЕНЬ ПАТРИАРХА" (0+)

ВО ТЬМЕ УВИДЕТЬ СВЕТ" (0+) 17.30 Д/С "ПОКРОВСКИЙ ЯКУТСКИЙ ЖЕНСКИЙ МОНАСТЫРЬ. ХРАМЫ ЯКУТИИ" (0+)



06.00, 05.50 "ЕРАЛАШ" 06.10 М/С "КАК ПРИРУЧИТЬ ДРАКОНА. ЛЕГЕНДЫ" (6+)



06.30 "ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ" (16+)



06.00 М/ФЫ (0+) 09.30, 10.10, 10.40, 11.15, 17.25, 18.00, 18.30, 19.00 Т/С "СЛЕПАЯ" (16+)



05.00 СЕЛФИ-ДЕТЕКТИВ (16+) 06.40, 04.10 ПЯТНИЦА NEWS (16+)

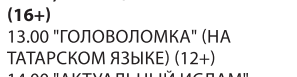


07.00, 08.00, 18.00, 19.00, 06.05 "ОДНАЖДЫ В РОССИИ. СПЕЦДАЙДЖЕСТ" (16+)

(16+) 23.00 "ИМПРОВИЗАЦИЯ. КОМАНДЫ" (18+)



06.00, 07.10 "МАНЗАРА" (ПАНОРАМА) (6+)



05.00 СЕЛФИ-ДЕТЕКТИВ (16+) 06.40, 04.10 ПЯТНИЦА NEWS (16+)



Суббота, 2 апреля



06.00 ДОБРОЕ УТРО. СУББОТА (12+)
09.00 УМНИЦЫ И УМНИКИ (12+)
09.45 СЛОВО ПАСТЫРЯ (0+)



05.00 «УТРО РОССИИ. СУББОТА»
08.00, 21.05 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ-УРАЛ
08.20 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. СУББОТА

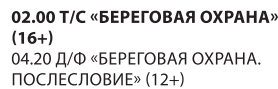


06.00 БОКС. VARE KNUCKLE FC. ЛУЧШЕЕ (16+)
07.00, 08.30, 03.25 НОВОСТИ
07.05, 13.35, 16.00, 19.15, 21.30, 23.45 ВСЕ НА МАТЧ! (12+)

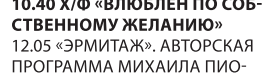
ЧЕМПИОНАТ РОССИИ. ЖЕНЩИНЫ. 30 КМ (0+)
12.10 БИАТЛОН. ЧЕМПИОНАТ РОССИИ. МАСС-СТАРТ. МУЖЧИНЫ (0+)



05.20 «ЧП. РАССЛЕДОВАНИЕ» (16+)
05.50 Х/Ф «Я СЧИТАЮ» (16+)
07.25 «СМОТР» (0+)



02.00 Т/С «БЕРЕГОВАЯ ОХРАНА» (16+)
04.20 Д/Ф «БЕРЕГОВАЯ ОХРАНА. ПОСЛЕСЛОВИЕ» (12+)



06.30 «ВСЕВОЛОД ГАРШИН «КРАСНЫЙ ЦВЕТOK» В ПРОГРАММЕ «БИБЛЕЙСКИЙ СЮЖЕТ»
07.05 М/Ф «ВОЛШЕБНЫЙ МАГАЗИН». «ЗАКОЛДОВАННЫЙ МАЛЬЧИК»



05.00 «РАННИЕ ПТАШКИ» (0+)
07.00 «С ДОБРЫМ УТРОМ, МАЛЫШИ!» (0+)

ДОБНОЕ» (0+)
09.20 М/С «ДОЛИНА МУМИ-ТРОЛЛЕЙ» (0+)
11.00 «СЕМЬЯ НА УРА!» (0+)



05.00 «НЕВЕРОЯТНО ИНТЕРЕСНЫЕ ИСТОРИИ» (16+)
06.40 Х/Ф «ДЕНЬ СУРКА» (0+)



05.00, 00.50 «ДЕНЬ ПАТРИАРХА» (0+)
05.10 «ПСАЛТЫРЬ. КАФИЗМА 13» (0+)

09.05, 20.30, 01.05 «ПРОСТЫЕ ЧУДЕСА» (12+)
09.55 Д/Ц «ХРАМ ВО ИМЯ СЯТОГО ПРОРОКА БОЖИЯ ИЛИИ ИЛИИНСКАЯ ЦЕРКОВЬ. ТРОПАМИ АЛАНИИ» (0+)



06.00, 05.50 «ЕРАЛАШ»
06.05 М/С «ФИКСИКИ» (0+)



06.30 Д/Ц «ПРЕДСКАЗАНИЯ» (16+)
07.25 Х/Ф «ГОРНАЯ БОЛЕЗНЬ» (12+)

11.00, 03.20 Х/Ф «КЛАДОВАЯ ЖИЗНИ» (16+)
18.45, 23.35 «СКАЖИ, ПОДРУГА» (16+)



06.00 М/ФЫ (0+)
09.30, 10.00 Т/С «СЛЕПАЯ» (16+)
10.30, 23.30 Х/Ф «СЕРДЦЕ ДРАКОНА» (16+)



05.00 ЗОВ КРОВИ (16+)
06.00 ПЯТНИЦА NEWS (16+)
06.30 ТАТУ НАВСЕГДА (16+)



07.00, 08.00, 09.00, 06.10 «ОДНАЖДЫ В РОССИИ. СПЕЦДАЙДЖЕСТ» (16+)

06.00, 03.55 «ОТ СЕРДЦА - К СЕРДЦУ» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (6+)



06.00, 03.55 «ОТ СЕРДЦА - К СЕРДЦУ» (НА ТАТАРСКОМ ЯЗЫКЕ) (6+)

Воскресенье, 3 апреля



05.35, 06.10 Т/С «ХИРОМАНТ» (16+)
06.00, 10.00, 12.00, 15.00 НОВОСТИ
08.25 ЧАСОВОЙ (12+)



05.20, 03.15 Х/Ф «ЖИЛА-БЫЛА ЛЮБОВЬ» (12+)
07.15 «УСТАМИ МЛАДЕНЦА»
08.00 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВОСКРЕСЕНЬЕ



06.00 ФИГУРНОЕ КАТАНИЕ. ФЕСТИВАЛЬ «ВЛЮБЛЕННЫЕ В ФИГУРНОЕ КАТАНИЕ» (0+)

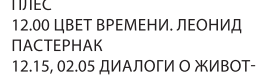
07.05, 09.05, 18.30, 23.45 ВСЕ НА МАТЧ! (12+)
07.35 БИАТЛОН. ЧЕМПИОНАТ РОССИИ. МАСС-СТАРТ. ЖЕНЩИНЫ (0+)



05.00 Х/Ф «ПОГОНЯ ЗА ШЕДЕВРОМ» (16+)
06.40 «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ТЕЛЕВИДЕНИЕ» (16+)



06.30 М/Ф «СТЕПА-МОРЯК». «БРЕМЕНСКИЕ МУЗЫКАНТЫ». «ПО СЛЕДАМ БРЕМЕНСКИХ МУЗЫКАНТОВ»



06.30 М/Ф «СТЕПА-МОРЯК». «БРЕМЕНСКИЕ МУЗЫКАНТЫ». «ПО СЛЕДАМ БРЕМЕНСКИХ МУЗЫКАНТОВ»



05.00 «РАННИЕ ПТАШКИ» (0+)
07.00 «С ДОБРЫМ УТРОМ, МАЛЫШИ!» (0+)

13.50 М/С «ПРОСТО О ВАЖНОМ. ПРО МИРУ И ГОШУ» (0+)



05.00 «ТАЙНЫ ЧАПМАН» (16+)
06.25 Х/Ф «ВИКИНГИ ПРОТИВ ПРИШЕЛЬЦЕВ» (16+)



05.00, 22.55 «ДЕНЬ ПАТРИАРХА» (0+)
05.10 «ПСАЛТЫРЬ. КАФИЗМА 14» (0+)

НА СПАСЕ (16+)
19.50 Х/Ф «ПРОВЕРЕНО, МИН НЕТ» (12+)



06.00, 05.50 «ЕРАЛАШ»
06.05 М/С «ФИКСИКИ» (0+)



06.30 Х/Ф «ОПЕКУН» (16+)
10.00 Х/Ф «ЛЕТНИЙ СНЕГ» (16+)



06.00 М/ФЫ (0+)
08.15 «НОВЫЙ ДЕНЬ»
08.45, 01.00 Х/Ф «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ШАРКБОЯ И ЛАВЫ» (0+)



05.00 ЗОВ КРОВИ (16+)
06.50 ПЯТНИЦА NEWS (16+)



07.00, 08.00, 06.10 «ОДНАЖДЫ В РОССИИ. СПЕЦДАЙДЖЕСТ» (16+)

23.00 «STAND UP» (18+)
00.00 «МУЗЫКАЛЬНАЯ ИНТУИЦИЯ» (16+)



06.00 КОНЦЕРТ ЛИЛИИ МУЛЛАГАЛИЕВОЙ (6+)

Больше 100 каналов на нашем сайте info-art.ru

Продолжение. Начало в № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11.
**Приложение
УТВЕРЖДЕНО**
**постановлением Администрации
Артемовского городского округа
от 29.12.2021 № 1209-ПА**

**Административный регламент
предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения (отказа)
наимателю жилого помещения по договору социального найма на вселе-
ние нового члена семьи (временных жильцов)»**

27. При предоставлении муниципальной услуги запрещается:

1) отказывать в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале либо на официальном сайте Артемовского городского округа в сети «Интернет»;

2) отказывать в предоставлении муниципальной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале либо на официальном сайте Артемовского городского округа в сети «Интернет».

Глава 13. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

28. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

– заявление не соответствует установленной форме и (или) не заполнены или заполнены не все поля заявления, указанного в подпункте 1 пункта 17 настоящего Административного регламента;

– с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное в соответствии с законодательством Российской Федерации представлять интересы заявителя;

– отсутствие сведений и документов, указанных в пункте 17 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

– информация в представленных документах не доступна для прочтения;
– документы имеют приписки, подчистки, зачеркнутые слова и иные исправления;

Продолжение в № 13

Продолжение. Начало в № 49, 50, 51, 52, 53, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11.
УТВЕРЖДЕНО
Приложение
**к постановлению Администрации
Артемовского городского округа
от 29.11.2021 № 1090-ПА**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ
ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, ЗАМЕЩАЮЩИХ
ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА,
И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

42. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта 2 пункта 13 Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) руководителю органа местного самоуправления принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует руководителю органа местного самоуправления применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

43. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 4 пункта 13 Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует руководителю органа местного самоуправления применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

Продолжение в № 13

Продолжение. Начало в № 11.
Приложение
УТВЕРЖДЕНО
**постановлением Администрации
Артемовского городского округа
от 11.03.2022 № 227-ПА**
**«Об утверждении Административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов
земельных участков»**

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги
«Выдача градостроительных планов земельных участков»**

Глава 2. Круг заявителей

3. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются правообладатели земельных участков или иные лица в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

С заявлениями могут обратиться полномочные представители заявителей, действующие по доверенностям, оформленным в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации (для представителя физического лица – нотариально удостоверенная доверенность, для представителя юридического лица – доверенность, заверенная подписью руководителя и печатью организации) (далее – заявители).

Глава 3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

4. Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется непосредственно специалистами Управления архитектуры и градостроительства при личном приеме и по телефону, а также через Государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) и его филиалы.

5. Информация о месте нахождения, графиках (режиме) работы, номерах контактных телефонов, адресах электронной почты и официального сайта Артемовского городского округа, информация о порядке предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, размещена:

а) в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) по адресу: <http://www.gosuslugi.ru>;

Продолжение в № 13

Продолжение. Начало в № 48, 49, 50, 51, 52, 53, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11.
Приложение
**к постановлению Администрации
Артемовского городского округа
от 22.11.2021 № 1036-ПА**
Приложение
**к постановлению Администрации
Артемовского городского округа
от 24.12.2019 № 1491-ПА**

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги
«Предоставление земельных участков гражданам для индивидуального
жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в
границах населенного пункта, садоводства, гражданско-крестьянским
(фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским)
хозяйством его деятельности»**

5) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

6) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

7) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

Продолжение в № 13

Продолжение. Начало в № 52, 53, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11.
Приложение
**к постановлению Администрации
Артемовского городского округа
от 20.12.2021 № 1167-ПА**
Приложение
**к постановлению Администрации
Артемовского городского округа
от 10.04.2020 № 360-ПА**

**Административный регламент предоставления муниципальной
услуги «Предоставление однократно бесплатно в собственность
земельных участков гражданам для индивидуального жилищного
строительства»**

2) заявители, указанные в подпункте 2 пункта 3 настоящего Административного регламента:

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;

3) заявители, указанные в подпункте 3 пункта 3 настоящего Административного регламента, представляют:

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;

документы, подтверждающие семейные отношения с инвалидом (в случае если согласие подают совместно проживающие с ним члены его семьи);

копию справки медико-социальной экспертизы о наличии инвалидности в случае отсутствия соответствующих сведений в ФГИС ФРИ;

4) заявители, указанные в подпунктах 4 - 9 пункта 3 настоящего Административного регламента, представляют:

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;

удостоверение установленного образца;

5) заявители, указанные в подпунктах 10 и 11 пункта 3 настоящего Административного регламента, представляют:

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;

документ, удостоверяющий статус Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или полного кавалера ордена Славы, Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации или полного кавалера ордена Трудовой Славы;

6) заявители, указанные в подпункте 12 пункта 3 настоящего Административного регламента, представляют:

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;

Продолжение в № 13

Продолжение. Начало в № 11.
Приложение
**к постановлению Администрации
Артемовского городского округа
от 16.03.2022 № 246-ПА**
Приложение 1
**к постановлению Администрации
Артемовского городского округа
от 07.11.2018 № 1197-ПА**

**Перечень объектов, на которых осужденные
отбывают назначенные наказания в виде обязательных работ
(в районе места жительства осужденного)**

7. Муниципальное унитарное предприятие «Развитие и благоустройство» ИНН 6677010300;

8. Муниципальное казенное учреждение Артемовского городского округа «Жилкомстрой» ИНН 6602009869;

9. Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Артемовская центральная районная больница» ИНН 6602007519;

10. Территориальное управление поселка Незевая Администрации Артемовского городского округа ИНН 6677015531;

11. Территориальное управление поселка Красногвардейский Администрации Артемовского городского округа ИНН 6677015468;

12. Территориальное управление села Большое Трифоново с подведомственной территорией населенных пунктов: деревня Малое Трифоново, поселок Кислянка, поселок Березняки Администрации Артемовского городского округа ИНН 6677015549;

13. Территориальное управление поселка Буланаш Администрации Артемовского городского округа ИНН 6677015436;

14. Территориальное управление села Лебёдкино с подведомственной территорией населенных пунктов: поселок Боровской, село Антоново, село Бичур Администрации Артемовского городского округа ИНН 6677015490;

15. Территориальное управление села Мироново с подведомственной территорией населенных пунктов: деревня Бучино, деревня Луговая, деревня Родники, село Липино Администрации Артемовского городского округа ИНН 6677015443;

16. Территориальное управление села Покровское с подведомственной территорией населенного пункта поселка Заболотье Администрации Артемовского городского округа ИНН 6677015524;

Продолжение в № 13

Продолжение. Начало в № 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11.
Приложение
УТВЕРЖДЕНО
**постановлением Администрации Артемовского городского округа
от 13.01.2022 № 27-ПА**

**Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей
в Артемовском городском округе**

9.1. свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка, документ, удостоверяющий личность гражданина иностранного государства;

9.2. документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;

9.3. свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

9.4. копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, либо страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащего данные о номере СНИЛС ребенка.

В случае подачи заявлений, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения, посредством информационной системы, перечисленные документы должны быть представлены заявителем при личном обращении в уполномоченный орган в срок не позднее семи рабочих дней со дня подачи заявления, за исключением случаев идентификации заявителя посредством применения Единой системы идентификации и аутентификации.

10. Уполномоченный орган в течение 3-х рабочих дней с момента получения заявлений, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения,

и документов, перечисленных в пункте 9 настоящего Положения, включает сведения о выданном сертификате дополнительного образования в реестр сертификатов либо направляет уведомление об отказе в выдаче сертификата дополнительного образования посредством информационной системы с указанием причин отказа.

11. В случае принятия решения о включении сведений о выданном сертификате дополнительного образования в реестр сертификатов уполномоченный орган в течение 2-х рабочих дней вносит соответствующую запись в реестр сертификатов посредством информационной системы.

Продолжение в № 13

Продолжение. Начало в № 52, 53, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11.
Приложение
к постановлению
Администрации Артемовского
городского округа
от 20.12.2021 № 1166-ПА
Приложение к постановлению
Администрации Артемовского
городского округа
от 27.11.2015 № 1553-ПА

**Административный регламент предоставления муниципальной
услуги «Принятие граждан на учет в качестве лиц, имеющих право
на предоставление в собственность бесплатно земельных участков
для индивидуального жилищного строительства»**

– копии свидетельств об усыновлении (удочерении), выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, подтверждающих семейные отношения с инвалидом (в случае если заявление подают совместно проживающие с ним члены его семьи);

– копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык, подтверждающих семейные отношения с инвалидом (в случае если заявление подают совместно проживающие с ним члены его семьи);

– справку Управления по городскому хозяйству и жилищной Администрации или территориального органа Администрации о том, что заявитель состоит на учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, выданную не позднее чем за тридцать дней до дня обращения в уполномоченный орган с заявлением;

Продолжение в № 13

Продолжение. Начало в № 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53,
1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11.
Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Артемовского городского округа
от 10.11.2021 № 976-ПА
«Об утверждении Административного
регламента предоставления
муниципальной услуги «Выдача
разрешений на строительство объектов
капитального строительства»

**Административный регламент
предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений
на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства»**

10) копия договора о развитии застроенной территории или договора о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о развитии застроенной территории или решение о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления, за исключением случая принятия решения о самостоятельном осуществлении комплексного развития территории.

Заявитель вправе представить документы, содержащие указанные выше сведения, по собственной инициативе.

Непредставление заявителем документов, которые он вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа в предоставлении услуги.

В случае, если подано заявление о выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, который не является линейным объектом и строительство или реконструкция которого планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, и к заявлению о выдаче разрешения на строительство не приложено заключение, указанное в части 10.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, либо в заявлении о выдаче разрешения на строительство не содержится указание на типовое архитектурное решение, в соответствии с которым планируется строительство или реконструкция объекта капитального строительства, Управление в течение трех рабочих дней со дня получения указанного заявления проводит проверку наличия документов, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на строительство, и направляет приложенный к нему раздел проектной документации объекта капитального строительства, содержащий архитектурные решения, в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный в области охраны объектов культурного наследия в целях получения заключения о соответствии или несоответствии указанного раздела проектной документации объекта капитального строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения (далее – заключение). При отсутствии документов, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на строительство, реконструкцию Управление отказывает в выдаче разрешения на строительство, реконструкцию.

Продолжение в № 13



Продолжение. Начало в № 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11.
**Приложение
УТВЕРЖДЕНО**
постановлением Администрации
Артёмовского городского округа
от 01.02.2022 № 96-ПА

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги
«Предоставление гражданам жилых помещений в связи с переселением их
из ветхого жилищного фонда и зон застройки (сноса)»**

Глава 8. Сроки предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, в том числе законодательством Свердловской области, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

14. Срок предоставления муниципальной услуги – 30 календарных дней с даты регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в Управление, территориальном управлении.

15. При обращении заявителя через МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи МФЦ заявления и документов в Управление, территориальное управление.

Глава 9. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

16. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официально опубликования размещен на официальном сайте Артёмовского городского округа <http://artemovskiy66.ru> в сети «Интернет», на Едином портале <https://www.gosuslugi.ru>.

Продолжение в № 13

Продолжение. Начало в № 52, 53, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11.
**Приложение
к постановлению
Администрации Артёмовского
городского округа
от 20.12.2021 № 1166-ПА**

**Приложение к постановлению
Администрации Артёмовского
городского округа
от 27.11.2015 № 1553-ПА**

**Административный регламент предоставления муниципальной
услуги «Принятие граждан на учет в качестве лиц, имеющих право
на предоставление в собственность бесплатно земельных участков
для индивидуального жилищного строительства»**

- копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, подтверждающих семейные отношения с инвалидом, за исключением свидетельств об усыновлении (удочерении) (в случае если заявление подают совместно проживающие с ним члены его семьи);

- копии свидетельств об усыновлении (удочерении), выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, подтверждающих семейные отношения с инвалидом (в случае если заявление подают совместно проживающие с ним члены его семьи);

- копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык, подтверждающих семейные отношения с инвалидом (в случае если заявление подают совместно проживающие с ним члены его семьи);

Продолжение в № 13

Продолжение. Начало в № 50, 51, 52, 53, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11.
**Приложение
к постановлению Администрации
Артёмовского городского округа
от 06.12.2021 № 1102-ПА**

**Административный регламент
предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации
об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной
собственности и предназначенных для сдачи в аренду»**

Раздел 3 Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в МФЦ

Глава 23. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги

43. Муниципальная услуга включает в себя следующие административные процедуры (действия):

1) прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) направление запроса начальнику Управления муниципальным имуществом, рассмотрение запроса начальнику Управления муниципальным имуществом, направление запроса специалисту Управления муниципальным имуществом;

3) проведение экспертизы документов;

3) подготовка результата муниципальной услуги.

Глава 24. Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Продолжение в № 13

Продолжение. Начало в № 9, 10, 11
**Приложение
УТВЕРЖДЕНО**
решением Думы Артёмовского городского округа
от 24 февраля 2022 года № 80

**Положение об инициировании и реализации инициативных проектов на
территории Артёмовского городского округа**

4) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

5) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта с указанием вида расходов и (или) проектно-сметная (сметная) документация (при наличии);

6) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

7) сведения о планируемом объеме инициативных платежей и возможных источниках их перечисления в бюджет Артёмовского городского округа (в случае планирования внесения инициативных платежей);

8) сведения о планируемом (возможном) имущественном участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта с указанием конкретных видов имущества, которые предполагается использовать при реализации инициативного проекта и источников его получения и (или) использования (в случае планирования имущественного участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта);

9) сведения о планируемом (возможном) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта с указанием конкретных видов работ, которые предполагается выполнить при реализации инициативного проекта, и лиц, которые предполагается будут их выполнять (в случае планирования трудового участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта);

10) указание на объем средств бюджета Артёмовского городского округа в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

Продолжение в № 13

Приложения размещены (опубликованы) на Официальном интернет-портале правовой информации Артёмовского городского округа <http://artemovskiy-pravo.rf>

Продолжение. Начало в № 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11.
**Приложение
УТВЕРЖДЕНО**
постановлением Администрации
Артёмовского городского округа
от 10.01.2022 № 4-ПА

**Административный регламент
предоставления муниципальной услуги «Признание молодых
семей нуждающимися в улучшении жилищных условий»**

7) справка из Бюро технической инвентаризации и регистрации недвижимости (БТИ) о существующих и прекращенных правах заявителя (членов семьи заявителя) на недвижимое имущество (жилое помещение, относящиеся в соответствии с федеральным законом к объектам налогообложения налогом на имущество физических лиц) в период до начала функционирования системы регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним (до 25.01.2000) либо об отсутствии сведений о регистрации прав на недвижимое имущество;

8) документ, содержащий техническую информацию о жилом помещении, в том числе сведения об общей площади жилого помещения, выданный Бюро технической инвентаризации и регистрации недвижимости (БТИ) (в случае, если данная информация об объекте недвижимости отсутствует в ЕФРП);

9) согласие на обработку персональных данных, оформленное в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту (в отношении каждого гражданина, указанного в заявлении о предоставлении муниципальной услуги);

18. Граждане, подающие заявление от имени гражданина, признанного недееспособным, представителями которого они являются, также представляют:

Продолжение в № 13

Продолжение. Начало в № 50, 51, 52, 53, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11.
**Приложение
УТВЕРЖДЕНО**
постановлением главы
Артёмовского городского округа
от 06.12.2021 № 58-ПГ

**«О порядке функционирования единой дежурно-диспетчерской
службы Артёмовского городского округа»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о единой дежурно-диспетчерской службе
Артёмовского городского округа**

По решению главы Артёмовского городского округа для обеспечения функционирования ЕДДС могут привлекаться специалисты штатной структуры Администрации Артёмовского городского округа (аналитики, специалисты служб технической поддержки, и другие специалисты, исходя из фактических задач и нужд ЕДДС).

18. Начальник (руководитель) ЕДДС назначается на должность и освобождается от должности главой Артёмовского городского округа, по согласованию с Министерством общественной безопасности Свердловской области.

Комплектование ЕДДС работниками осуществляется начальником (руководителем) ЕДДС.

Глава 5. Требования к руководству и дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС

19. Руководство и дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС должны знать требования документов, регламентирующих их деятельность, и соблюдать их.

20. Начальник (руководитель) ЕДДС:

1) должен знать:

нормативные правовые акты в области защиты населения и территорий;

Продолжение в № 13

Продолжение. Начало в № 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53,
1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11.
**Приложение
к постановлению Администрации
Артёмовского городского округа
от 08.11.2021 № 968-ПА**

**Приложение
к постановлению Администрации
Артёмовского городского округа
от 29.07.2016 № 858-ПА**

**Административный регламент предоставления муниципальной
услуги «Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное)
пользование, безвозмездное пользование, аренду земельных участков
из состава земель, государственная собственность на которые
не разграничена, из земель, находящихся в собственности
Артёмовского городского округа, без проведения торгов»**

21) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;

22) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

23) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

24) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

Продолжение в № 13

Продолжение. Начало в № 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11.
**Приложение
к постановлению Администрации
Артёмовского городского округа
от 24.01.2022 № 60-ПА**

**УСТАВ
Муниципального бюджетного учреждения культуры
Артёмовского городского округа Дворец культуры «Угольщик»**

4) предоставление услуг по разработке концепции и написанию сценария мероприятия, по организации режиссерско-постановочной работы;

5) предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных, гражданских праздников и торжеств;

6) предоставление услуг по прокату сценических костюмов, реквизита, декораций, культурно-досуговых, спортивного и другого инвентаря, музыкальных инструментов, аудио-, видеокассет с записями отечественных, зарубежных музыкальных и художественных произведений, звукоусиливающей, световой аппаратуры и другого профильного оборудования;

7) оказание услуг по предоставлению помещений для проведения гастрольных и выездных мероприятий сторонним организациям, для проведения торжественных и иных мероприятий юридическим и физическим лицам в соответствии с заключенными договорами;

8) сдача помещений в аренду и заключение договоров с физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями;

9) организация услуг и получение организационных взносов на участие в фестивале, смотре, конкурсе, академическом концерте, семинаре, мастер-классе;

Продолжение в № 13

Продолжение. Начало в № 53, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11.
**Приложение
УТВЕРЖДЕНО**
постановлением Администрации
Артёмовского городского округа
от 28.12.2021 № 1202-ПА

**«Об утверждении Административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги»**

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги
«Выдача выписки из похозяйственной книги»**

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области и муниципальными нормативными правовыми актами Артёмовского городского округа находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных учреждений, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) представления документов, подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

Продолжение в № 13

Продолжение. Начало в № 50, 51, 52, 53, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11.
**Приложение
к постановлению Администрации
Артёмовского городского округа
от 06.12.2021 № 1101-ПА**

**Административный регламент
предоставления муниципальной услуги «Предоставление муниципаль-
ного имущества в аренду без проведения торгов»**

22. Требования к документам:

- текст документов должен быть написан разборчиво;

- фамилия, имя, отчество должны соответствовать документам, удостоверяющим личность;

- не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений;

- документы не должны быть исполнены карандашом;

- в документах не должно быть серьезных повреждений, наличие которых не позволяло бы однозначно истолковать их содержание.

23. Для получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 19 настоящего Административного регламента, заявитель лично обращается в органы государственной власти, учреждения и организации.

24. Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 19 настоящего Административного регламента, представляются в Управление муниципальным имуществом посредством:

- личного обращения заявителя и (или) через МФЦ;

- путем почтового отправления заказным письмом и описью вложения с уведомлением о вручении. В этом случае факт представления этих документов в Управление муниципальным имуществом удостоверяет уведомление о вручении почтового отправления с описью направленных документов. В случае направления документов путем почтового отправления копии документов должны быть нотариально удостоверены;

Продолжение в № 13

Продолжение. Начало в № 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53,
1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11.
**Приложение
к постановлению Администрации
Артёмовского городского округа
от 08.11.2021 № 967-ПА**

**Приложение
к постановлению Администрации
Артёмовского городского округа
от 06.05.2016 № 496-ПА**

**Административный регламент предоставления
муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления
земельного участка из состава земель, государственная собственность
на которые не разграничена, из земель, находящихся в собственности
Артёмовского городского округа»**

1) рабочее место специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги, должно быть оборудовано персональным компьютером и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме получать справочную информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги и организовать предоставление муниципальной услуги в полном объеме;

2) специалисты, осуществляющие прием, обеспечиваются личным нагрудным бейджем (настойкой табличкой) с указанием должности, фамилии, имени и отчества специалиста.

В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе специалистом одновременно ведется прием только одного заявителя, за исключением случаев коллективного обращения заявителей.

Глава 21. Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения муниципальной услуги в МФЦ (в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего муниципальную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в МФЦ

Продолжение в № 13

Продолжение. Начало в № 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11.
**Приложение
УТВЕРЖДЕНО**
постановлением Администрации
Артёмовского городского округа
от 11.01.2022 № 12-ПА

**Административный регламент
предоставления муниципальной услуги «Предоставление
информации об очередности предоставления жилых помещений
на условиях социального найма»**

1) заявление по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Административному регламенту;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) документ, подтверждающий полномочия заявителя, в случае, если с заявлением обратился представитель физического лица;

4) согласие на обработку персональных данных, оформленное в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту (в отношении каждого гражданина, указанного в заявлении о предоставлении муниципальной услуги).

Продолжение в № 13



Продолжение. Начало в № 48, 49, 50, 51, 52, 53, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11.
Приложение к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 23.11.2021 № 1054-ПА
Приложение к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 27.11.2015 № 1551-ПА

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в аренду гражданам, имеющим право на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков в соответствии с федеральными законами, законами Свердловской области»

11) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

12) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

14) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

Продолжение в № 13

Продолжение. Начало в № 52, 53, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11.
Приложение к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 20.12.2021 № 1168-ПА
Приложение к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 30.04.2020 № 433-ПА

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление социальной выплаты гражданам, имеющим трех и более детей, взамен земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или земельного участка, право государственной собственности на который не разграничено, расположенного на территории Артемовского городского округа, предоставляемого для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно»

1) копия паспорта или иной документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;

2) копии следующих свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации:
- свидетельство о рождении (в отношении каждого ребенка);
- свидетельство об усыновлении (удочерении) (в отношении каждого ребенка);

- свидетельство о заключении брака (при наличии);
- свидетельство о расторжении брака (при наличии);

3) копии следующих свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык:
- свидетельство о рождении (усыновлении, удочерении) (в отношении каждого ребенка);

- свидетельство о заключении брака (при наличии);
- свидетельство о расторжении брака (при наличии);

Документы, указанные в абзацах втором - пятом подпункта 2 пункта 16 настоящего Административного регламента, заявитель вправе представить в Управление муниципального имущества по собственной инициативе.

Копии документов представляются заявителем (представителем заявителя, действующим на основании доверенности, оформленной и выданной в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации) одновременно с их подлинниками для их сверки и заверения специалисту Управления муниципальным имуществом, работнику многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, осуществляющим прием документов.

Продолжение в № 13

Продолжение. Начало в № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11.
Приложение УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Артемовского городского округа от 29.12.2021 № 1216-ПА

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

е) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее - договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее - договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

ж) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве, предоставляются следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту в 2 экземплярах. Один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов;

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

3) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

4) документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей доход, позволяющий получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

Продолжение в № 13

Приложения размещены (опубликованы) на Официальном интернет-портале правовой информации Артемовского городского округа <http://артемовский-право.рф>

Продолжение. Начало в № 7, 8, 9, 10, 11.
Приложение УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Артемовского городского округа от 10.02.2022 № 130-ПА

«Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»

8. Основными требованиями к информированию граждан о порядке предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, являются достоверность предоставляемой информации, четкость в изложении информации, полнота информирования.

9. При общении с гражданами (по телефону или лично) специалисты Управления должны корректно и внимательно относиться к гражданам, не унижая их чести и достоинства. Устное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги должно проводиться с использованием официально-делового стиля речи.

10. Информирование граждан о порядке предоставления муниципальной услуги может осуществляться с использованием средств автоинформирования (при реализации технической возможности).

Продолжение в № 13

Продолжение. Начало в № 48, 49, 50, 51, 52, 53, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11.
Приложение к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 22.11.2021 № 1034-ПА
Приложение к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 31.03.2016 № 345-ПА

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в собственность, аренду из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, и из земель, находящихся в собственности Артемовского городского округа, по результатам торгов»

Глава 18. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

29. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата муниципальной услуги в Управлении муниципальным имуществом не должен превышать 15 минут.

30. При обращении заявителя в МФЦ срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата муниципальной услуги также не должен превышать 15 минут.

Глава 19. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

31. Регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 17 настоящего Административного регламента, осуществляется в день их поступления в Управление муниципальным имуществом – при обращении лично, через МФЦ или посредством почтового отправления.

Продолжение в № 13

Продолжение. Начало в № 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11.
Приложение к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 12.11.2021 № 993-ПА
Приложение к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 27.03.2020 № 324-ПА

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование, аренду земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, из земель, находящихся в собственности муниципального образования, на которых расположены здания, сооружения, собственникам таких зданий, сооружений, либо помещений в них»

12) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

Продолжение в № 13

Продолжение. Начало в №2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11.
Приложение УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Артемовского городского округа от 10.01.2022 № 3-ПА

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору найма в специализированном жилищном фонде»

- справку из Бюро технической инвентаризации и регистрации недвижимости (БТИ) о существующих и прекращенных правах на недвижимое имущество (жилых помещениях, дачах, гаражах, иных строениях, помещениях и сооружениях, относящихся в соответствии с федеральным законом к объектам налогообложения налогом на имущество физических лиц) гражданина, подающего заявление, и членов его семьи в период до начала функционирования системы регистрации прав на недвижимость и сделок с ним (до 25.01.2000) либо об отсутствии сведений о регистрации прав на жилые помещения в отношении указанных граждан на территории Артемовского городского округа;

Продолжение в № 13

Продолжение. Начало в № 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11.
Приложение УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Артемовского городского округа от 27.01.2022 № 74-ПА

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения Артемовского городского округа тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства»

11. При предоставлении муниципальной услуги в качестве источников получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, могут принимать участие в рамках межведомственного информационного взаимодействия Федеральная налоговая служба (ФНС России), Федеральное казначейство (Казначейство России), ОГИБДД ОМВД России по Артемовскому району (далее - ОГИБДД), владельцы автомобильных дорог и иные органы государственной власти, органы местного самоуправления Артемовского городского округа, учреждения и организации Свердловской области, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги.

12. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные муниципальные и государственные органы и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг.

Глава 7. Описание результата предоставления муниципальной услуги
13. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) Выдача специального разрешения.

Продолжение в № 13

Продолжение. Начало в № 48, 49, 50, 51, 52, 53, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11.
Приложение к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 22.11.2021 № 1035-ПА
Приложение к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 27.05.2016 № 559-ПА

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на использование земель или земельного участка из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, и земель, находящихся в собственности Артемовского городского округа»

27. Решение об отказе в выдаче разрешения должно содержать основание для отказа, указанное в пункте 26 настоящего Административного регламента.

Глава 15. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

28. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, не предусмотрены.

Глава 16. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

29. За предоставление муниципальной услуги плата не взимается.

Глава 17. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

30. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Глава 18. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

Продолжение в № 13

Продолжение. Начало в № 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11.
Приложение УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Артемовского городского округа от 03.11.2021 № 957-ПА
«Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства»

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства»

4) несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию.

Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Неполучение (несвоевременное получение) документов, находящихся в распоряжении органов государственной власти либо органов местного самоуправления и запрошенных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, не может являться основанием для отказа в получении муниципальной услуги.

Различные данные об указанной в техническом плане площади объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом, не более чем на пять процентов по отношению к данным о площади такого объекта капитального строительства, указанной в проектной документации и (или) разрешении на строительство, не является основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при условии соответствия указанных в техническом плане количества этажей, помещений (при наличии) и машино-мест (при наличии) проектной документации и (или) разрешению на строительство. Различные данные об указанной в техническом плане протяженности линейного объекта не более чем на пять процентов по отношению к данным о его протяженности, указанным в проектной документации и (или) разрешении на строительство, не является основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

Продолжение в № 13

Увеличенную пенсию за февраль дополнила январская доплата

Отделение ПФР по Свердловской области напоминает неработающим пенсионерам, что пенсия за март перечислена в размере, установленном после проведения индексации на 8,6%. Теперь такой размер пенсионеры будут получать ежемесячно.

Выплата за февраль составила большую сумму, потому что в феврале пенсионеры получили вместе с пенсией за февраль, проиндексированной на 8,6%, доплату (доиндексацию) за январь. В марте пенсия перечислена уже без январской доплаты.

Напомним, индексация проходила в два этапа. Изначально с 1 января пенсии были увеличены на 5,9%, а с 1 февраля, по поручению Президента России в соответствии с федеральным законом, дополнительно проиндексированы до 8,6%.

Узнать точный размер своей пенсии, установленный после индексации, можно в личном кабинете на сайте ПФР или на портале «Госуслуги». Для этого надо активировать электронный сервис «Заказать справ-

ку о назначенных пенсии и социальных выплатах». Справка формируется в режиме реального времени в течение нескольких секунд. Она имеет юридическую силу, так как заверена печатью с усиленной квалифицированной электронной подписью. При желании справку можно распечатать.

Напомним, что у каждого пенсионера прибавка после индексации индивидуальна и зависит от размера получаемой пенсии.

Телефон горячей линии Отделения ПФР по Свердловской области: (343) 263-75-01, 8-800-600-03-89 (для лиц, проживающих на территории Российской Федерации, звонок бесплатный).

Время работы телефонов горячей линии:
- понедельник – четверг: с 08.30 до 17.30;
- пятница: с 08.30 до 16.30.

Номера телефонов горячей линии и адреса клиентских служб Пенсионного фонда РФ в городах и районах можно найти на сайте ПФР в разделе «Информация для жителей региона»/«Гражданам».

Лжемедики ходят по домам, приглашают на диспансеризацию

В полиции предупреждают о новом виде хищения денег.

Как сообщают в ОМВД, злоумышленники совершенствуются в применяемых ранее схемах обмана и изобретают новые. Один из них таков: в дневное время к пожилым гражданам приходят женщины, которые представляются участковыми терапевтами и предлагают пройти диспансеризацию на дому. Свои лица скрывают за медицинскими масками.

Лжемедики проходят в квартиру, узнают

у хозяев, где они хранят наличные денежные средства. А после их ухода пенсионеры обнаруживают пропажу денег.

Уважаемые жители Артемовского района, убедительная просьба: не пускайте к себе в подъезд и в квартиру незнакомых людей. Диспансеризация проходит только в медицинских учреждениях.

С предложениями пройти ее на дому медики по квартирам не ходят!

Ирина МАКСИМОВА

Прием граждан по личным вопросам заместителем директора Департамента по труду и занятости населения Свердловской области Малютиной Ириной Анатольевной переносится на 15 апреля 2022 года.

О времени и месте приема будет сообщено дополнительно.

Друзья, знакомые, любители бардовской песни!

Приглашаем вас на 7-ю традиционную апрельскую юморину под названием «Оп ля! Вечера на хуторе близ Трифаньки», посвященную дружбе народов.

Для вас будут исполнять песни на разных языках гости из Тюмени, Сухого лога, Екатеринбурга, Каменска Уральского. Приходите за весенним настроением!

Мероприятие состоится в ДК им. Попова 2 апреля, в 15.00.

Вход бесплатный.

ОБЪЯВЛЕНИЯ

Продается земельный участок под строительство в центре города на ул. Уральской, есть газ. Тел. 2-09-17

Продается или меняется дом на двухкомнатную квартиру с доплатой. Обращаться по телефону 8-912-268-33-50

Продается дом в поселке Зайково Ирбитского района. Телефон 8-904-177-04-82

Куплю однокомнатную квартиру в городе (недорого). Телефон 8-912-27-37-402

КУПИМ ВАШ АВТОМОБИЛЬ (кроме "жигулей") БЫСТРО, ДОРОГО, ДЕНЬГИ СРАЗУ!
8-9000-43-70-17

На производственное предприятие ТРЕБУЕТСЯ:

• БУЛЬДОЗЕРИСТ - от 54560 руб. (1 час 310 руб.).
Постоянная работа, стабильная и своевременная выплата заработной платы. Жилье предоставляется, возможна вахта.

Местоположение: п. Лосиный (Зеленый Дол), Свердловская область.
8-950-633-16-55

КУПЛЮ РОГА ЛОСЯ.
8-963-44-21-354

Благотворители помогли артемовской больнице приобрести оборудование для операций на суставах

На 1,8 млн рублей, перечисленные Уральской горно-металлургической компанией, Артемовская ЦРБ закупила силовое оборудование для эндопротезирования суставов, артроскопических операций.

«Сафьяновская медь» — горнорудное предприятие, входящее в структуру УГМК и базирующееся в Режевском районе Свердловской области. Режевляне проходят лечение в нескольких стационарных отделениях Артемовской ЦРБ, которая является межмуниципальным медицинским центром, поэтому руководством УГМК было принято решение оказать больнице соседнего муниципалитета финансовую помощь — выделить средства на приобретение медицинской техники.

С помощью благотворителей больница получила оборудование, о котором давно мечтали врачи травматологического отделения. Оно может применяться для всех видов операций, связанных с малыми суставами и малыми костями, где существует риск нанести урон пациенту.

«Силовое оборудования такого уровня в нашей больнице прежде не было. Для операций, которые мы проводим, оно крайне необходимо. Это универсальный, очень удобный инструмент, который, несомненно, позволит повысить качество оперативного лечения. Огромное спасибо за по-

дарок!» — говорит заместитель главного врача по лечебной работе, травматолог-ортопед Александр Субботин.

В конце прошлой недели в Артемовскую ЦРБ приезжали представители фирмы-производителя. Специалисты травматологического отделения прошли обучение, новое оборудование введено в эксплуатацию и уже работает.

«Наша больница — межмуниципальный медицинский центр по многим направлениям, и всё новые отделения повышают свой уровень. Естественно, материальная база играет важнейшую роль. Мы получили массу современного медицинского оборудования и по областной программе модернизации первичного звена, и в рамках нацпроекта «Здравоохранение» в целом. Уральской горно-металлургической компании — отдельная благодарность, её вклад в развитие больницы очень ценен», — отмечает главный врач Артемовской ЦРБ Андрей Карташов.

УГМК, кстати, не в первый раз помогает артемовской больнице. Несколько месяцев назад на её средства был приобретён автомобиль высокой проходимости для амбулаторной службы. Таким образом предприятие выразило признательность за лечение жителей Режа, заболевших COVID-19, которые также получают медицинскую помощь в Артемовском.

Ольга ГЛАДКИХ,
пресс-служба АЦРБ

ВАРИКОЗА НЕТ
КЛИНИКА ЛАЗЕРНОЙ ХИРУРГИИ

в Артемовском

- прием ФЛЕБОЛОГА
- УЗИ вен обеих ног
- план лечения

Узнавайте дату приема и записывайтесь уже сегодня!

МЦ «ИНВИТРО»
Физкультурников, 7 | 8 (34363) 5-19-60

ИМЕЮТСЯ ПРОТИВПОКАЗАНИЯ. НЕОБХОДИМА КОНСУЛЬТАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТА

ЯРМАРКА КРАСНОЙ ИКРЫ

28 МАРТА ТРЦ «Оазис»,
с 10:00 до 18:00 ул. Ленина, 56

Свежая камчатская и сахалинская икра лососёвая: горбуши, чавычи, кеты.
1 банка - 300р., 2 банки - 500р., 5 банок - 1000р.

Приходите, попробуйте на вкус! Тарантия качества!